

合同草案条款

招标人（以下简称甲方）：溧阳市人民医院

供应商（以下简称乙方）：溧阳市护鑫保安服务有限公司

签订地点：溧阳市人民医院

合同时间：2023年9月28日



甲乙双方依据《中华人民共和国民法典》以及有关法律、法规的规定，经协商一致，订立本合同，以便共同遵守。

第一条 合同标的

乙方根据甲方需求提供下列服务：医院车辆秩序维护等服务项目，系指根据合同规定乙方须承担与服务有关的所有服务。

1. 基本情况：

溧阳市人民医院创建于1946年7月，占地面积10.2万平方米，总建筑面积19.42万平方米，是全市首家集医、教、研为一体的三级综合医院，南京医科大学康达学院附属医院，江苏医药职业学院溧阳临床学院和南京医科大学教学医院，位列全国县级医院前100强。2016年9月，江苏省人民医院与溧阳市人民政府正式开展“院府合作”，共建江苏省人民医院溧阳分院。目前开放床位1128张，全院门急诊85万人次左右，住院4.3万人次左右，职工总人数约1600人左右，实习进修学生400人左右。

2. 服务地点：溧阳市人民医院（溧阳市建设西路70号）

3. 各岗位职责点及人员配置表

五、人员配置及相关要求

1. 人员岗位配置表

| 序号 | 区域 | 人员配置 | | | |
|----|-----------------|------|----|----|----|
| | | 早班 | 中班 | 晚班 | 调休 |
| 1 | 南门机动车进口 | 2 | 1 | | 5 |
| 2 | 南门地下车库供社会车辆停放区域 | 1 | | | |



| | | | | |
|----|-----------------------|---------------|---|---|
| 3 | 医院东南侧非机动车棚 | 1 | | |
| 4 | 医院东侧南北道路电动车、汽车停放处 | 1 | | |
| 5 | 医院东大门 | 1 | 1 | |
| 6 | 急诊区域 | 1 | 1 | 1 |
| 7 | 住院楼东侧消防通道入口 | 1 | | |
| 8 | 住院楼北门门口 | 1 | 1 | |
| 9 | 医院北面非机动停车场 | 1 | | |
| 10 | 医院北大门 | 1 | 1 | 1 |
| 11 | 住院大楼西侧消防通道及道路一侧非机动停车位 | 1 | | |
| 12 | 医院西面大停车场 | 2 | | |
| 13 | 医院西南侧停车场 | 2 | | |
| 14 | 医院南门出口与东西大通道交叉口 | 1 | | |
| 15 | 消控值班 | | 4 | |
| 16 | 车辆收费岗亭 | | 7 | |
| 17 | 车辆管理队长 | | 1 | |
| 合计 | | 41人（最低人员配置要求） | | |

其它服务要求详见采购文件。

第二条 合同价格

合同单价（人员费用清单）：

| 序号 | 岗位 | 人数（人） | 人员综合费用（元/人·月） |
|------------------------------------|--------|-------|---------------|
| 1 | 车辆管理队长 | 1 | 3900 |
| 2 | 车辆管理人员 | 36 | 3900 |
| 3 | 消控值班员 | 4 | 3900 |
| 合同总价：¥1918800.00元（人民币壹佰玖拾壹万捌仟捌佰元整） | | | |

本项目承包方式为固定综合单价，报价应包含员工费用和管理人员费用、离



职补偿金、保险、管理费、培训费、各类加班费（法定节假日等）、值班费、岗位津贴、高温补贴、员工福利、利润、设备、工具、消耗品、工会费、维护修理、折旧、各种税费、政策性文件规定及项目明示或暗示的所有风险、责任、义务等各项应有的费用。上述未列明，但乙方认为所需的其他费用也包含在内，甲方不接受乙方任何因遗漏报价而发生的费用追加。乙方应考虑合同期内的物价、政策等所有风险因素，在投标时自行预测并纳入投标总价中。合同期内若涉及本地区最低工资、社保缴费基数等上调，涉及到工资差额、固定岗位工资差额、假日工资差额、社保差额部分等均由乙方承担。

第三条 合同履行期限

服务期限壹年（具体以合同签订时间为准），其中前三个月为试用期，试用期满须经甲方考核，考核不合格（某月考核分低于 70 分），甲方有权解除合同。

第四条 组成本合同的有关文件

下列与本次采购活动有关的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- (1) 招标采购文件（编号：ZYJS-ZC2023024）
- (2) 乙方提供的响应文件；
- (3) 中标（成交）通知书；
- (4) 甲乙双方商定的其他文件等。

第五条 合同款结算及支付

- 1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。
- 2. 本合同项下的采购资金由甲方自行支付，乙方向甲方开具发票。
- 3. **结算原则：固定综合单价，按实结算。**
- 4. 付款方式：由甲方于每月结束后 5 日内对乙方考核，达到 90 分后，支付上月保安管理费用，具体每月服务费用的支付按“各岗人员出勤情况*各岗位人员综合费用（元/人·月）-考核扣款”支付。如果保安管理服务质量严重与双方达成协议偏离，当月考核分低于 80 分，甲方有权扣除上月的服务费，造成重大损失将追究责任并赔偿损失。

第六条 违约责任

- 1. 如乙方不能按约定进行服务的，甲方有权解除合同，乙方交纳的全部履约保证金不予退还，同时有权要求乙方按照合同总价 5% 的标准支付违约金，解除合同的通知自发出之日生效。
- 2. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付

欠款总额的 5%滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的 5% 。

3. 乙方未按本合同规定向甲方交付履约保证金的，甲方有权拒绝签订本合同，同时乙方应按应交付履约保证金的 100%向甲方支付违约金。

4. 乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供伴随服务的，甲方有权提前解除本合同，同时乙方应按合同总价款的 5 %向甲方承担违约责任。

5. 乙方在承担上述一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

6. 乙方投标属虚假承诺，或是由于乙方的过错造成合同无法继续履行的，除乙方已交履约保证金不予退还外，还应向甲方支付不少于合同总价 30%违约金，若该违约金不足以弥补甲方损失，则应当赔偿甲方所有损失。

7. 其他未尽事宜，以《民法典》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第七条 合同的变更和终止

1. 本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2. 除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外，甲乙双方不得放弃或拒绝履行合同。乙方放弃或拒绝履行合同，履约保证金不予退还。

第八条 合同的转让

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

第九条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在 5 日工作日内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

第十条 争议的解决

1. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第（ ）种方式解决争议：

(1) 向甲方所在地人民法院提起诉讼；

(2) 向甲方所在地仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

如没有约定，默认采取第 2 种方式解决争议。

2. 在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分应继续履行。

第十一条 诚实信用

乙方应诚实信用，严格按照采购文件要求和响应承诺履行合同，不向甲方进行商业贿赂或者提供不正当利益。

第十二条 合同生效及其他

1. 本合同自经甲乙双方授权代表签订并加盖公章后，自签订之日起生效。见证方仅对甲乙双方签订采购合同的事实进行见证，不代表任何承诺或保证，该合同的履行等相关情况均与见证方无任何关系。

2. 本合同一式伍份，甲乙双方各执贰份，代理机构执壹份存档。

3. 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。



单位名称（章）：

单位地址：

法定代表人：

委托代理人：

电话：

传真：

乙 方：

单位名称（章）：

单位地址：

法定代表人：

委托代理人：

电话：

传真：

开户银行：

账号：



见证方：

代理机构（章）：常州中宇建设工程管理有限公司

经办人：

电 话：

附件：

溧阳市人民医院车辆秩序管理月度考核标准

| 考核内容 | | 扣分依据和标准 | 得扣分 |
|--|---------------------------|--|-----|
| 1、组织架构科学合理、管理细则完善和岗位责任制度详细，管理人员认真尽责。 分值：8分 | | 查看相关制度台账、现场检查，发现1处不到位扣1分。 | |
| 2、从业人员满编在岗情况。 分值：10分 | | 查看相关考勤台账、现场检查除法律规定的请假情况外，缺少人员未报备，扣2分1次，7天内未补齐加扣2分1人。 | |
| 3、从业人员形象整齐，礼貌待人，工作环境卫生整洁；不产生投诉事件，不发生负面网络舆情等不良影响事件。 分值：9分 | | 现场检查、事件记录，发现一次扣1-3分。 | |
| 4、执行日常安全巡检，及时汇报并处置岗位范围内的各类安全问题。 分值：8分 | | 现场检查、事件记录，发现巡检、处置不力1次扣1分。 | |
| 5、医院未发生因车辆秩序应急处置等责任问题造成重大不良影响及损失的消防安全事件。 分值：20分 | | 检查台账、抽查保安、事件记录，发现1处不到位扣1分。发生前述恶劣影响事件扣20分。 | |
| 6、相关安全培训及演练工作到位，纠纷和各类突发事件处置流程及时正确，突发应急响应时间不超过3分钟。 分值：10分 | | 考核抽查、事件记录，处置不力1次扣1-3分。 | |
| 7、认真开展入口安检，杜绝危险物品入院。 分值：20分 | | 日常检查、事件记录，发现1处不到位扣1-5分。出现因保安未尽责导致医护人员受伤事件，扣20分。 | |
| 8、做好出入医院公共财物安全管控，杜绝医院财物非法外流。 分值：5分 | | 日常检查、事件记录，发现1处不到位扣1-3分。 | |
| 9、全院车辆管理有序，引导疏通灵活及时，不发生地下车库违规操作责任事故。 分值：5分 | | 日常检查、事件记录，发生1次扣2分。 | |
| 10、做好日常收费及收费人员管理工作，无违规收费情况。 分值：5分 | | 定期督查，发生1次违规收费扣1-2分。 | |
| 其他加分事项 | 发生重大案件，第一时间有效制止。 | 视情况而定，1次加1-3分，最高加5分。 | |
| | 发现并汇报或及时排除各类安全隐患。 | 视情况而定，1次加1-3分，最高加5分。 | |
| | 保安人员受到院方各级领导表扬的或受到表扬信、锦旗。 | 视情况而定，1次加1-3分，最高加5分。 | |
| 整改意见 | | | |
| 考核总得分 | | | |

附：其他加减分项目根据医院现场实际考察增补。