

2023年古县街道垃圾分类达标小区创建项目（第三包

) 合同

甲方:溧阳市人民政府古县街道办事处 合同编号:

乙方:南京纳放领航环境科技有限公司 签订地点:

签订日期:2023年09月22日

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定,甲乙双方就2023年古县街道垃圾分类达标小区创建项目(第三包)相关事宜协商一致,共同达成如下协议,签署本合同。

一、服务内容

根据《江苏省垃圾分类小区评价标准(试行)》相关要求,负责项目范围内的垃圾分类设施设备建设、垃圾分类知识(可回收物、有害垃圾、其他垃圾等)宣传工作;做好可回收物的分类收集、分类清运工作;做好项目范围内垃圾分类智能化设备设施的清洁维护工作;做好各项目的垃圾分类台账资料等。

二、合同总价款

1、本合同由设施设备费用及运营服务费组成总价款为165.3229万元,其中设施设备费为148.8380万元,运营服务费为7.1270万元,管理费税费9.3579万元。(具体详见报价单附件)该价格包含本项目设施设备选址、文明施工(水电、围挡、绿化恢复等)、人员福利、税费等费用。

2、若在本项目实际运营过程中,甲方提出扩大服务范围、提高运营标准、增补人员投入的,双方应充分协商并另行签订书面合同约定,甲方应另行支付增补费用。

3、合同履行期限:合同签订后20日内设施设备(除水电部分)交货安装验收合格,运营服务期限为自设施设备验收合格之日起一年。

三、甲、乙双方的权利和义务

1、甲方应按合同约定付款节点向乙方支付费用。

2、甲方有权对乙方工作人员进行监督检查,对不称职的人员可建议乙方予以调换。

3、乙方应保证甲方在合同履行期限内不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，乙方应承担全部责任。

4、乙方应督促员工遵守甲方的规章制度及甲方纪律。

5、所有工作的员工工资和福利均由乙方负责。

6、乙方及其员工因履行本合同而与第三人发生纠纷，由此所造成的一切后果均由乙方承担，甲方因此而承担责任或遭受损失的，有权向乙方追偿。

7、在履行本合同过程中，如乙方派驻的人员遭受人身、财产损害的（包括上下班途中、工作中或自身疾病等），均由乙方负责处理并承担，与甲方无关。

四、付款要求

1、本合同涉及所有款项均以人民币支付，乙方向甲方开具增值税专用发票。

2、付款方式：

（1）设备到货安装、调试、验收合格后付至货物价款的60%；剩余40%分两次（20%）与运行服务第二和第四季度费用同时支付。

（2）运营服务费分四个季度支付，在下一季度初支付。每个季度的运营服务费为：全年运营服务费×25%—该季度考核扣款。

（3）履行服务阶段需要获得常州（地级市以上或条线主管部门）的相关荣誉或称号。如合同期限内未获得则在最后一次结款时需要扣除合同总价的15%。

3、运营中产生的积分在项目结束时要清零，积分如未清零，甲方有权在乙方最后一季度运营服务费中扣除（扣除费用=剩余积分总额/100），扣完为止。

4、《江苏省生活垃圾分类小区评价标准》详见附件。

五、考核

1、考核办法

1.1考核实施办法：甲方制定考核标准对乙方进行考核，考核标准见合同附件《考核细则》。

1.2根据本考评细则组织季度考核，甲方采取样本抽查和现场随机检查的方式进行考核，以季度为统计周期计算当季度考核成绩。

1.3甲方取证资料必须做到时间与地点清楚、背景清晰，便于乙方查证核对认可。当日的取证资料只保存七工作日，期内可供乙方查看或复制，过期视为默认。

1.4甲方在考核中，得分95分以下的每被扣1分扣款300元。根据每季度运行质量通报，在当期运行费中扣除。

1.5乙方在服务期内连续2次或累计3次考核结果在80分(含80分)以下的，甲方有权在次月底前与乙方解除合同。被解除合同的，乙方在被解除合同时日起两年内不得参与本街道垃圾分类运行作业投标活动。

1.6乙方在各类应急响应工作、重大活动期间因工作不到位造成重大影响的，甲方有权在合同期内提前15天通知乙方解除合同。被解除合同的，乙方在被解除合同时日起三年内不得参与本街道垃圾分类运行作业投标活动。

1.7乙方不能按时支付本合同规定的各项人员支出的，甲方有权在合同期内提前15天通知乙方解除合同。被解除合同的乙方在被解除合同时日起三年内不得参与本街道垃圾分类运行作业投标。

2、考核细则（《江苏省生活垃圾分类小区评价标准》详见附件）

六、 违约责任

1.乙方提供的货物和服务质量必须达到合格，凡安装调试、设备试运转过程中发现的设备质量问题，乙方必须无偿返工直至符合质量要求，承担返工所发生的一切费用和甲方的直接经济损失。

2.除不可抗力外，如乙方发生不能按期完成供货任务，甲方发生中途变更等情况，应及时以书面形式通知对方。双方应本着友好的态度进行协商，妥善解决。

3.乙方应按合同规定的供货时间供货并安装调试完毕，逾期每推迟一天，扣贰佰元的滞纳金给甲方。

七、 不可抗力

1.如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力的事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

2.受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快以电报或电传通知另一方，并在事故发生后14天内，将有关部门出具的证明文件用挂号信函寄给或送给另一方。如果不可抗力影响时间延续120天以上的，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

八、 争议解决

凡有关本合同或与本合同中发生的争端，双方应通过友好协商，妥善解决。

如通过协商仍不能解决时，可向原告方所在地法院起诉。

九、特别约定

1. 本合同约定的服务范围及设备布置不得任意变更，若确需变更，甲方应提前一个月书面通知乙方，双方签订补充协议，增加的费用由甲方承担，否则不对乙方产生效力。

2. 甲方应为乙方提供能够开展服务的基本条件，如负责协调好项目所在社区居委、物业等，以便乙方能够顺利进驻、项目能够顺利推进。非乙方原因造成设备迟延交付的，交付日期顺延。

3. 乙方向甲方提交项目书面材料，由甲方确认的，若甲方无正当理由未确认，视为默认同意。

十、其他

1、本合同未尽事宜，由双方协商签订补充协议。

2、合同经双方盖章后方可生效。

3、本合同一式柒份，其中甲方执肆份，乙方执贰份，代理机构执壹份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

法定（授权）代表人：

委托代理人：

地址：

联系电话：



乙方（盖章）：

法定（授权）代表人：

委托代理人：

地址：

联系电话：

开户行：

账号：



陈璟华

附件一：报价单

序号	分项名称	服务内容	数量	单位	价格		
					单价	合价	
1	设备部分	垃圾房（普通）	13	座	79800	1037400	
2		7投口智能设备（2可回收+1有害+2厨余+2其他+1洗手池）	2	台	59800	119600	
3		花草牌	100	个	120	12000	
4		宣传手册	10000	份	2.5	25000	
5		入户宣传礼品	5015	份	8	40120	
6		厨余垃圾桶	90	个	220	19800	
7		可移动洗手设备	15	台	600	9000	
8		责任栏	11	个	3000	33000	
9		公示栏	11	个	3000	33000	
10		党建引领+宣传画面	58	个	160	9280	
11		楼道牌/点赞榜	564	个	245	138180	
12		迎检指引展架	24	个	500	12000	
13		运营部分	小型线下活动	24	场	880	21120
14			入户宣传人工	5015	户	10	50150
15	其他	管理费税费（6%）	1	项		93379	
总价					1653280		



附件二：考核细则

江苏省垃圾分类小区评价标准（修订）

小区名称：					
评价项目	评价指标	评分标准	评价方法	分值	评分细则
组织管理	制定工作机制	<p>责任机制：明确小区垃圾分类责任人，社区、物业、环卫、指导员等职责清晰合理，形成工作责任网络，并在小区明显位置，设立小区垃圾分类责任人公示牌。建立社区、物业、指导员岗位职责网络图并在醒目位置张贴。</p>	现场查看	1.5	<p>设立公示牌的，得0.5分； 有明确责任人的，得0.5分； 建立社区、物业、指导员岗位职责网络图，得0.5分； 均无不得分。</p>
		<p>工作机制：制定社区、物业、业主委员会（或第三方运营企业）工作机制和协商机制，并每月至少召开1次会议，且有书面记录</p>	查看相关资料	1.5	<p>有电子版或者纸质版工作方案记录，得0.5分；无不得分。 设置在物业办公室，没有物业办公室的设置的小区明显位置，得0.5分，无不得分。 留有≥3个月会议书面记录存档的，得0.5分，少于3个月的</p>

小区名称:					
评价项目	评价指标	评分标准	评价方法	分值	评分细则
		并存档。			不得分。
		党建引领: 将垃圾分类工作纳入社区基层党建工作。党员领导干部带头进小区做志愿者来指导居民分类。	查看相关资料	2	将垃圾分类工作纳入社区基层党建工作的, 得1分, 无不得分。
					党员领导干部带头进小区做志愿者来指导居民分类的, 得1分, 无不得分。
		宣传机制: 通过媒体宣传、广场活动、微信推送、入户宣传等多种途径开展生活垃圾分类宣传引导, 活动正常。公示牌上有垃圾分类宣传知识, 有明确责任人	查看相关资料	2	每年开展≥2次生活垃圾分类宣传活动并有书面记录及图片, 得2分; 每开展1次得1分; 未开展不得分。
		培训机制: 设有对物业管理人员、保洁人员、志愿者和指导员等培训指导的培训资料。定期组织对物业管理人员、清洁人员、志愿者和督察员等在	查看相关资料	2	设有对物业管理人员、保洁人员、志愿者和指导员等培训指导的培训资料, 得2分; 无不得分。
				2	每年开展≥2次指导培训并有书面记录及图片得2分, 每开展1次得1分; 未开展不得分。

小区名称:					
评价项目	评价指标	评分标准	评价方法	分值	评分细则
		岗培训指导。			
		自查机制: 制定对于分类居民知晓率、投放参与率、准确率评估的日常考评表格, 并留有检查记录。	查看相关资料	2	制定居民知晓率、投放参与率、准确率得0.5分; 留有≥3个月检查记录的, 得1.5分; 每留有≥1个月检查记录的, 得0.5分; 无不得分。
		激励机制: 每月在小区公示栏张贴, 对小区内垃圾分类好的住户进行公示。每月除公示外, 有其他激励措施或者纠错整改记录。	现场查看/查看相关资料	1	有公示牌的, 得0.5分; 每月更新拍照存档记录的得0.5分; 均无不得分。
				2	≥2种激励手段, 得2分; 选择1种激励手段, 得1分; 有纠错整改记录, 得1分。均无不得分。所有措施均以照片存档记录为准。
		台账机制: 建立垃圾分类清运台账, 并置于箱房或门卫室。垃圾分类清运台账填写正确完整(必须包含清运人、车辆信息、清运日期和时间)。垃	现场查看/查看相关资料	2	“四分类”小区, 缺一类垃圾清运台账, 扣0.5分; “三分类”小区, 缺少一类垃圾清运台账, 扣1分;
				2	清运人、车辆信息、清运日期和时间, 4项内容每少1项, 扣0.5分。
				2	有完整归档记录的, 得2分(

小区名称:					
评价项目	评价指标	评分标准	评价方法	分值	评分细则
		圾分类清运台账每月有完整的归档记录。			无归档责任人的扣1分，归档没按月份分册整理的扣1分)
		日常考核机制：制定生活垃圾分类居民知晓率、参与率、准确投放率评估的日常考评机制	查看相关资料	1	有得1分，否不得分；
				2	每季度正常考评的得0.5分，最高2分
	配备人力资源	志愿者队伍：小区组建垃圾分类志愿者队伍，并有人员信息清单。志愿者队伍开展活动有书面记录（附带活动图片）。	查看相关资料	1	组建志愿者队伍，有人员名单的，得1分； 未组建志愿者队伍不得分；
				2	每年开展≥2次志愿者活动并有书面记录及图片得2分； 每开展1次得1分，未开展不得分。
		专职人员：有专人负责，至少1名指导员、1名宣传员	查看相关资料	2	有1人得1分，最高2分
宣传教育	开展教育培训	宣传阵地：在小区主要活动场所、告示栏、大堂、出入口等区域开展生活垃圾分类知识宣传。每个小区显著位	现场查看	0.5	在小区内显著位置设有垃圾分类宣传栏（有条件的，设在小区大门口显著位置），得0.5分；无不得分。
				0.5	分类宣传栏必须有介绍垃圾分类知识，得0.5分；无不得

小区名称:					
评价项目	评价指标	评分标准	评价方法	分值	评分细则
		置至少设置1处垃圾分类宣传栏（有条件的设在小区大门口显著位置），用于介绍垃圾分类知识，公示垃圾分类运行管理信息，包括小区基本情况、分类种类、分类投放点布局图、分类收运方式、投诉举报等，内容清晰，无张贴、无破损。			分。
				2	分类种类、分类投放点布局图、分类收运方式、投诉举报四项，每项得0.5分。
				0.5	宣传栏没有乱张贴，得0.5分；有乱张贴不得分。
				0.5	垃圾分类宣传栏完好无破损，得0.5分；无不得分。
		宣传活动： 通过媒体宣传、广场活动、微信推送、入户宣传等多种途径开展生活垃圾分类宣传引导，活动正常	现场查看/查看相关资料	3	开展小区垃圾分类宣传活动≥3次的，得3分；开展1次的，得1分；未开展的，不得分。
		培训指导： 组织物业管理、清洁人员、志愿者和督导员等参加培训指	查看相关资料	3	有得3分，没有不得分

小区名称:					
评价项目	评价指标	评分标准	评价方法	分值	评分细则
		导, 培训形式包括上岗前培训和在岗培训, 培训内容包括生活垃圾分类知识、与居民的沟通技巧、生活垃圾分类收集操作规范等			
投放收运	分类投放设施设置	分类收集容器: 根据小区规模按实际投放需求和分类类别配置分类收集容器, 且标志正确、清晰, 不妨碍通行。至少设置1个(组)可回收物收集容器, 废旧衣物单独收集的小区, 至少设置1个废旧衣物收集箱。至少配置1个有害垃圾收集容器, 可在楼道口配置有害垃圾回收袋。在合理位置配置厨余垃圾收集容器	现场查看	4	“四分类”小区, 缺一类垃圾分类收集容器, 扣2分; “三分类”小区, 缺一类垃圾分类收集容器, 扣2分;
				2	发现1个分类收集容器标识不正确、清晰或无标识, 扣1分, 扣完为止。
				1	发现1处分类收集容器妨碍通行, 扣0.5分, 扣完为止;
				1	发现1个分类收集容器外观有大片污渍, 扣0.5分, 扣完为止。
				2	发现1个分类收集容器有残缺, 例如缺盖、破损漏水等, 扣1分, 扣完为止。
				2	发现1个分类收集容器标识满溢, 扣1分, 扣完为止。

小区名称:					
评价项目	评价指标	评分标准	评价方法	分值	评分细则
		，并满足居民投放需要。因地制宜设置其他垃圾收集容器，满足其他垃圾投放需要，位置设置合理。分类收集容器外观干净整洁，摆放整齐，无残缺、破损，无满溢，密闭性良好。			
		分类收运机具： 小区内应配置分类收运机具，且设置分类标识，实现分类的垃圾能够集中运输至相关垃圾收集点或处置点。	现场查看	4	“四分类”小区，缺一类垃圾收运机具，扣2分； 未设置分类标识，扣1分； 由环卫部门上门统一收运的某类垃圾，不扣分； “三分类”小区，缺少一类垃圾分类收集容器，扣2分； 未设置分类标识，扣1分； 由环卫部门上门统一收运的某类垃圾，不扣分；
		分类收集点： 有专人负责；分类收集点，并有专人负责；设置分类投放指	现场查看	1	有专人负责，得1分；无，不得分。
				1	有指导员，得1分；无，不得分。

小区名称:											
评价项目	评价指标	评分标准	评价方法	分值	评分细则						
		引牌；投放点环境整洁，无散包生活垃圾落地。		1	有分类投放指引牌，得1分；无，不得分。						
				1	有散包生活垃圾落地，扣1分；						
	分类收运	有害垃圾分类收运	现场查看	3	有害垃圾定期统一送到有害垃圾归集点的，得1分；有规范手续或台账记录的，得2分；无规范手续或台账资料记录不齐全的，不得分。						
					可回收物分类收运	现场查看	2	可回收物定期统一送到城市可回收物分拣中心或再生资源回收利用单位进行分拣再利用的，得1分；有规范手续或台账记录的，得1分；无规范手续或台账资料记录不齐全的，视情况扣分。			
								厨余垃圾分类收运	现场查看	3	厨余垃圾按时统一送到厨余垃圾转运/处置企业的，得1分；
											有规范手续或台账记录的，得2分；无规范手续或台账资料记录不齐全的，视情况扣1-2分。
实施“三分类”的小区，此项不											

小区名称:					
评价项目	评价指标	评分标准	评价方法	分值	评分细则
					得分。
		其他垃圾分类收运	现场查看	2	由环卫部门统一收运的，得2分； 小区发现有生活垃圾乱堆放现象，此项不得分。
	成效评估	分类准确率：居民投放垃圾积极按照分类类别进行投放，小区环境整洁，无散包生活垃圾落地。随机选择一定数量垃圾容器，以投放准确的容器数量占抽检容器总数的百分比计分。	现场查看	10	“四分类”小区，随机调查收集容器，其中，有害垃圾收集容器1个、可回收物收集容器1个、厨余垃圾收集容器2个、其他垃圾收集容器2个，发现1个分类容器中有明显其他类垃圾混入的，扣3分，发现2个扣6分，发现3个，此项不得分； “三分类”小区此项满分5分，随机调查有害垃圾收集容器1个，可回收物收集容器1个，其他垃圾收集容器3个，发现1个分类容器中有明显其他类垃圾混入的，此项不得分；
		参与率：参与垃圾分类居民户数/总户数。	现场查看	6	随机调查问卷3位居民，对其投放垃圾袋进行开袋检查，如发现1位居民投放垃圾袋内垃圾与投放容器垃圾类别不符，或明显混入其他类垃圾，扣2

小区名称:					
评价项目	评价指标	评分标准	评价方法	分值	评分细则
					分。
				4	小区内发现除投放点外, 存在不少于3包垃圾的垃圾堆点, 每处扣1分。
		群众满意率: 对小区总户数的10%比例进行抽样调查问卷, 且满意率达90%以上。	现场查看	4	对小区总户数的10%比例进行抽样调查问卷, 且满意率达90%以上, 得4分。满意率每下降5个点, 扣1分, 扣完为止。
		信息化监管: 推进垃圾分类信息化监管, 形成垃圾分类评价体系。	现场查看	2	城市建设有垃圾分类数字化系统, 建立垃圾分类评价体系, 有1项得1分, 满分2分。
				4	对被测评小区实现自动化信息采集, 能够有效体现小区垃圾分类成效, 得4分, 采用人工数据录入, 基本反映被测评小区垃圾分类成效, 得2分, 没有不得分。
加分项		媒体正面报道、荣誉表彰。	查看资料、图片	2	生活垃圾分类工作有市级以上媒体正面报道的资料或图片的, 得1分。 生活垃圾分类工作获县(市、区)级以上通报表彰的文件资料, 得1分。

小区名称:					
评价项目	评价指标	评分标准	评价方法	分值	评分细则
		大件垃圾和装修垃圾定点投放	现场查看	1	大件垃圾、装修垃圾有固定堆放场所并有标识，无混入生活垃圾现象的，得1分。
		开展“两定一撤”	查看资料、图片	1	小区开展生活垃圾定时定点投放收运，撤销单元垃圾桶的，有撤桶记录和图片的，得1分。
		特色工作	查看资料、图片	1	创建垃圾分类工作新的或有特色的模式，并且在其他小区可以推广，得1分。
否决项		物业人员不配合，考评人员不能进入小区开展评价。	由检查人员提供依据（照片、视频等佐证依据）	本次评价为0分	
		小区生活垃圾混装收运。	由检查人员提供依据（照片、视频等佐证依据）	本次评价为0分	