

2023 年城市防洪工程绿化养护 政府采购合同

签约地点：溧阳市

签约时间：2023 年 4 月 21 日

| | |
|-----------------------|------------------------------|
| 采购人：溧阳市水利管理中心 (甲方) | 中标供应商：江苏森宏环境建设工程有限公司 (乙方) |
|-----------------------|------------------------------|

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，甲乙双方按照本项目的招标结果签订本合同。

一、项目概况及合同金额

1. 项目编号：立诚采标磋[2023]29 号
2. 项目名称：2023 年城市防洪工程绿化养护
3. 养护范围及内容：对城市防洪工程四枢纽、三节制闸管理范围内的绿地、池塘中的植物进行养护；对绿地、池塘、道路进行保洁。
4. 合同金额：人民币 653200 元/年 (大写：陆拾伍万叁仟贰佰元/年)

本项目采用固定总价，结算不作任何调整；

合同金额应为完成本项目年度服务所需的全部费用。包括但不限于：人工费、管理费、培训费、机具费、五金、保险、福利、利润、各种税费、不可预见费用等一切费用。

5. 其他要求：

- (1) 管养人员的人数为 11 人；

工资不得低于溧阳市最低工资标准。乙方须按溧阳地区社保部门最低起点标准为其职工缴纳“五金”（养老保险金、医疗保险金、工伤保险金、生育保险金、失业保险金）。该费用已包含在合同价中，结算不做调整。

(2) 高温费为最新的溧阳地区发放标准，管养期内高温费如遇上级政策调整，须按新文件执行。该费用已包含在合同价中，结算不做调整。

(3) 意外险投保费用不得少于 500 元/人·年。该费用已包含在合同价中，结算不做调整。

(4) 现有绿地内的草花、苗木发生缺失或死亡，由乙方按同品种同规格赔偿并包栽包活管理 1 年。由于自然灾害和不可抗力原因造成的苗木缺损，由乙方方向溧阳市水利管理中心提出书面申请，经溧阳市水利管理中心有关人员现场核实后再做处理决定。

乙方承诺在成交通知书发出后 7 个工作日内在溧阳市设有固定的办公经营场所，能够满足办公、仓储等要求，提供相关产权证明或租赁合同等材料。否则，甲方有权取消其中标资格。

二、管养合同期限：一年（2023 年 4 月 26 日至 2024 年 4 月 25 日），

三、付款方式

- 1、合同签订后，支付合同价的 10%作为预付款；
- 2、管养费用根据考核情况每三个月结算一次（预付款在第一季度结算时扣回）；
- 3、根据国家现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方承担。本服务根据考核（甲方考核或甲方委托第三方考核），按季汇总考核结果计算付款（详见考核细则）

四、项目负责人

项目负责人：丁亚伟。

五、绿化养护及保洁日常人员配备及机械要求

| 绿化养护及保洁日常人员配备及机械要求 | | | | | | |
|---|--|-------------------------|-------|--------|----|---|
| 序号 | 位置 | 面积 (m ²) | 人员要求 | | | 机具要求 |
| | | | 枢纽日常工 | 节制闸日常工 | 合计 | |
| 1 | 新村、窑头、 蒋家荡、新区 枢纽，南港、 花园头、西山 河节制闸 | 88500 | 8 | 3 | 11 | 自有洒水车抑 尘车、绿篱机、 草坪机、割灌 机、药水机、 水泵、吹风机、 油锯、打孔机， 打药机、粉碎 机等 |
| <p>注：1、每座枢纽保证日常管养工至少 2 名、节制闸保证日常管养工至少 1 名，重要活动期间根据采购人要求增派人员。</p> <p>2、每日工作时间为 7：00—18：00。</p> <p>3、参与现场管理的工作人员性别不限，女性年龄在 18 至 60 岁之间，男性年龄在 18 至 65 岁之间，身体无残疾，有健康证。主要工作内容为保洁、除草、绿化养护管理等。</p> | | | | | | |

六、绿化养护及保洁要求：

| 序号 | 内容 | 保洁及管护具体要求 |
|----|----|-----------|
|----|----|-----------|

| | | |
|---|--------|---|
| 1 | 乔灌木 | <ul style="list-style-type: none"> 1、树木生长正常，不歪斜（造型树木除外）； 2、乔木树形基本完整，符合其自然特征，无明显的枯、死枝； 3、花灌木开花及时，花后修剪及时； 4、无缺株、死树，无杂树，无藤本缠绕； 5、无明显病虫害危害迹象； |
| 2 | 绿篱色块地被 | <ul style="list-style-type: none"> 1、生长良好； 2、生长季节及时修剪、追肥，修剪形态符合生长要求； 3、无人为践踏、断行缺株现象； 4、无明显病虫害危害。 |
| 3 | 草坪 | <ul style="list-style-type: none"> 1、草坪生长正常，无明显空秃，集中空秃面积不超过 0.5 m²； 2、修剪及时，高度符合要求； 3、无阔叶杂草、大型野草等，杂草控制高度在 5 cm 以下； 4、无明显病虫害危害迹象； 5、绿地平整，无大面积的坑洼积水现象。 |
| 4 | 水体 | <ul style="list-style-type: none"> 1、水面无漂浮物，水草清理及时； 2、水生植物生长良好，保持正常形态特征，无明显有害生物危害； 3、无垂钓、游泳现象； |
| 5 | 病虫害防治 | <p>发现病虫害及时喷药，防治病虫害扩大蔓延，不得影响观瞻和景观效果。</p> <p>安排在每周一至星期五完成。</p> |
| 6 | 设施维护 | <ul style="list-style-type: none"> 1、设施基本完好，有问题及时处理并上报； |

| | | |
|----|----------|--|
| 7 | 卫生 保洁 | <p>1、绿地基本整洁，无枯枝落叶，无明显杂物、无白色垃圾、无建筑垃圾。</p> <p>2、作业废弃物（如树枝、树叶、草屑等）、绿地内水面杂物，日产日清。</p> <p>3、无卫生死角。</p> |
| 8 | 绿地 秩序 | <p>1、无侵占毁绿行为和现象；</p> <p>2、秩序良好，无乱堆乱放、晾晒衣物、无乱设摊和车辆乱停放现象；</p> <p>3、对被破坏或其他原因引起的绿地损坏及时上报；</p> <p>4、及时清运各种垃圾杂物等，严禁现场焚烧。</p> |
| 9 | 人员要 求 | <p>1、上岗人员年龄、数量符合规定；</p> <p>2、在岗人员统一着装，穿戴整齐，安全、规范、文明作业。</p> |
| 10 | 组织管 理 | <p>1、绿化管理台帐齐全，有专人负责；</p> <p>2、根据绿地情况，制定绿地管养技术措施及年度养护计划、月度工作计划等；</p> <p>3、有应急抢险预案措施；</p> <p>4、加强对职工培训，提高职工的技术水平；</p> <p>5、按照有关安全生产操作规程组织作业。</p> |
| 11 | 其它 | <p>1、绿地保洁时间为 7：00—18：00；</p> <p>2、绿地保洁、养护人员见具体标段。</p> |

七、管理及考核

溧阳市_____枢纽（节制闸）管理区保洁及管护考核评分表（样表）

考核单位(公章): _____

考核人: _____

时间: _____

| 类别 | 项目 | 考核内容 | 评分标准 | 考核扣分 | 扣分理由 |
|----------------|---------------|--|--|------|------|
| 一、组织、安全管理(20分) | 1、规章制度 | 建立、健全管理规章制度,包括岗位职责、操作规范、安全生产及应急突击服务等;指定关键岗位制度和内部管理制度。 | 10分,各项管理制度、关键岗位制度和内部管理制度不全,缺一项扣2分,扣完为止。 | | |
| | 2、人员配备 | 项目负责人、绿化养护技术人员、保洁人员应明确岗位职责,严格遵守劳动纪律,安全规程和各项规章制度,做到任务到人,责任到人。 | 10分,各类人员岗位职责不明最高扣5分;未落实项目负责人、绿化养护技术人员扣5分。 | | |
| 二、保洁、养护(80分) | 3、管理区内道路及场地保洁 | 枢纽闸站管理区内洁净,无生活、建筑垃圾、杂物等,无卫生死角;管理区内垃圾及时清运。 | 30分,管理区道路及场地发现一处明显杂物扣0.5分;管理区垃圾未及时清理每处扣5分。 | | |

| | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|
| <p>4、管理区内绿化养护</p> | <p>绿化区无杂草、杂物，除杂草（不能使用除草剂等农药，以免损伤草坪）、草坪修剪、树木定期修剪、治虫、施肥、灌溉等。</p> | <p>30分，管理区草坪明显杂物每处扣0.2分；杂草未及时清理或清理不到位，酌情扣分，最高扣10分；草坪、树木未定期修剪，酌情扣分，最高扣10分；未能定期治虫、施肥、灌溉等酌情扣分，最高扣10分。</p> | | |
| <p>5、堤防绿化养护、保洁</p> | <p>堤防迎水面草皮防护养护，堤顶道路保洁，背水坡高草修剪等。</p> | <p>20分，堤防段明显杂物每处扣0.5分；迎水面草皮养护不到位，酌情扣分，最高扣10分；堤顶除草不到位，酌情扣分，最高扣5分；背水坡高草修剪不到位，酌情扣分，最高扣5分。</p> | | |

1、考核等级

考核分为优良、合格、不合格 3 个等级。其中：考核结果 90 分（含 90 分）以上，为优良；考核结果 60-90 分（含 60 分）以上的，为合格；考核结果 60 分以下的，为不合格。

2、考核安排

考核按季度考核。由甲方组织牵头，会同市水利局相关职能科室实施。考核结果以书面形式通报。

3、奖惩管理

（1）枢纽节制闸季度考核平均成绩为优良的，不扣除该季度养护费。

（2）枢纽节制闸季度考核平均成绩为合格的，按得分比例支付该季度养护费。

（3）枢纽节制闸季度考核平均成绩为不合格的，该季度养护费全额扣除且不再支付。

八、甲方权利和义务

1、根据《保洁及管护工作要求》和《保洁及管护考评细则》，对乙方道路、池塘等清扫保洁，绿地管护工作及履行合同情况进行指导和考核。

2、根据乙方在考核中的结果，按月向乙方支付承包费。

3、听取乙方提出的建议并给予答复。

4、审定乙方的环卫作业服务制度和计划，监督乙方履行承诺。

5、区域范围内新增作业量的派遣、核算。

6、法规、政策规定由甲方承担的其他责任。

九、乙方权利和义务

1、根据《保洁及管护工作要求》和《保洁及管护考核细则》和投标文件所作的承诺开展清扫保洁及管护工作。确保承包清扫保洁的道路、池塘等呈现干净整洁的面貌，对绿地进行除草、治虫，并确保苗木成活、修剪成型。

2、为保证作业工作正常有效开展，乙方负责组成固定的专业作业队伍，按要求提交作业计划和相关的工作预案，经甲方认可并备案。

3、接受甲方和相关管理部门的考核及其结果。

4、独立承担保洁作业中的安全责任和经济赔偿。

5、在任何情况下（如灾害天气期间或重大活动期间），乙方均应保质保量按时完成甲方安排的指令性任务。

6、自觉执行国家的法律、法规，签订劳动用工合同，作业及管理人員工资不得低于溧阳市最低工资标准，独立处理劳资纠纷等工作。

7、接受甲方和社会监督，对存在的问题在指定时间内整改到位，并将整改结果报甲方。

8、准时参加甲方召开的会议。

9、向甲方提出合理化建议。

10、法规、政策规定由乙方承担的其他责任。

九、在管养期内，如遇节庆、综合整治等重大活动，乙方应服从安排，听从甲方统一调配，发生费用由乙方承担。因政府或上级部门政策调整等原因，改变或调整绿地管养范围，乙方应顾全大局，无条件服从，管养费用同比例进行计算调整。

十、合同生效及其它：

1、生效：本合同自双方签字盖章之日起成立，并依法生效。

2、下列文件均为本合同不可分割的部分：

- 1) 合同书及补充协议，
- 2) 成交通知书，
- 3) 询标纪要(如有)，
- 4) 甲乙双方签署的文件、电传、协商纪要等文件，
- 5) 竞争性磋商采购文件及其补充文件，
- 6) 响应文件及其补充文件。

十一、合同份数：本合同一式陆份，甲乙双方各执二份，送代理机构备案一份。

| | |
|--|--|
| 甲方（盖章）：  | 乙方（盖章）：  |
| 开户行： | 开户行： |
| 账号： | 账号： |
| 税号： | 税号： |
| 法定代表人(签字)： | 法定代表人(签字)：  |
| 委托代理人(签字)： | 委托代理人(签字)： |
| 电话： | 电话： |
| 传真： | 传真： |
| 邮编： | 邮编： |
| 地址： | 地址： |