
溧阳市南渡镇农村公路养护项目

立诚采标磋[2022]5号

竞
争
性
磋
商

采 购 人：溧阳市南渡镇人民政府

采购代理机构：江苏立诚建设项目管理咨询有限公司

时 间：二〇二二年五月

竞争性磋商公告

项目概况

溧阳市南渡镇农村公路养护项目的潜在投标人应在江苏立诚建设项目管理咨询有限公司2楼代理部获取采购文件，并于2022年5月31日09点30分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况：

1. 项目编号：立诚采标磋[2022] 5号
2. 项目名称：溧阳市南渡镇农村公路养护项目
3. 采购方式：竞争性谈判 竞争性磋商 询价

4. **预算金额：99万元**

5. **最高限价：99万元**

6. 采购需求：对南渡镇农村公路进行养护，道路里程约58.16km，桥梁约33座，绿化养护面积约27.33万m²。

7. 合同履行期限：**1年**（具体时间以合同签订时间为准），合同期满考核合格的可续签**1年**，续签次数不得超过**2次**（含**2次**）。

8. 本项目是否接受联合体投标：否。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。
3. 本项目的特定资格要求：

（1）未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取采购文件：

时间：公告之日起至2022年5月25日，每天上午9:00至11:00，下午2:00至4:30（北京时间，法定节假日除外）

领取地点：溧阳市建设西路58号，江苏立诚建设项目管理咨询有限公司2楼代理部。

方式：需携带领取材料的原件及复印件（复印件须加盖领取单位公章）至领取地点现

场领取。领取材料：企业营业执照（原件及复印件）、授权委托书（原件及复印件）、代理人身份证（原件及复印件）、《政府采购投标人信用承诺书》（原件及复印件）。

售价：500 元/份，售后不退。

四、响应文件提交：

截止时间：2022 年 5 月 31 日上午 9:30（北京时间）

地点：江苏立诚建设项目管理咨询有限公司 2 楼会议室

五、开启：

时间：2022 年 5 月 31 日上午 9:30（北京时间）

地点：江苏立诚建设项目管理咨询有限公司 2 楼会议室

六、公告期限：

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜：

疫情期间参与采购活动的当事人应严格按照疫情期间管理要求，进入活动场所前须自行佩戴口罩等防护用品，提供本人有效身份证原件、本人健康码，并配合现场工作人员做好体温检测、信息登记等工作。每家投标人现场参与人数不得超过 2 人。入场后保持安全距离，分散等候，不得扎堆聚集，事完即走。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

1. 采购人信息

名 称：溧阳市南渡镇人民政府

地 址：溧阳市南渡镇五星大道 1 号

联系方式：0519-87623440

2. 采购代理机构信息

名 称：江苏立诚建设项目管理咨询有限公司

地 址：溧阳市建设西路 58 号景盛苑南门

联系方式：0519-87925608

3. 项目联系方式

项目联系人：包女士

电 话：0519-87925608

附件 1:

法定代表人授权书

溧阳市南渡镇人民政府:

本授权书声明:注册于(投标人住址)的(投标人名称)法定代表人(法定代表人姓名、职务)代表本公司授权在下面签字的(投标人代表姓名、职务)为本公司的合法代理人,就贵方组织的项目名称:项目编号:投标,以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效,特此声明。

法定代表人签字:

代理人签字:

日 期: 年 月 日

附:法定代表人及代理人有效身份证件复印件

附件 2:

政府采购投标人信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的投标人形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购投标人信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购投标人信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

年 月 日

第一章 总 则

一、采购项目：溧阳市南渡镇农村公路养护项目

二、投标人的资格要求：见竞争性磋商公告

三、磋商费用

投标人应自行承担其编制、提交响应文件以及参加竞争性磋商活动所产生的一切费用。无论竞争性磋商活动中的做法和结果如何(包括采购人决定取消采购的), 采购人和采购代理机构对上述费用不负任何责任。

本项目的投标人在成交后须按国家收费标准《计价格[2002]1980号》向采购代理机构缴纳采购代理费, 投标人无需单独列出此项, 但需在投标报价中综合考虑该费用。

四、竞争性磋商文件

1、竞争性磋商文件的组成

本文件及依法对本文件所作的书面更正内容均为竞争性磋商文件的组成部分。

2、竞争性磋商文件的更正

投标人在收到竞争性磋商文件后, 如有疑问需要澄清, 应在磋商会议 5 日前以书面形式向采购代理机构提出, 如无疑问, 视作投标人完全响应竞争性磋商文件的条款和要求。采购代理机构作出的澄清或修改将以书面形式通知所有竞争性磋商文件收受人。

竞争性磋商文件各项条款最终解释权归采购人, 投标人对采购代理机构及采购人提供的竞争性磋商文件所做出的推论、解释和结论, 采购代理机构及采购人概不负责。投标人由于对竞争性磋商文件的任何推论和误解以及采购代理机构及采购人对有关问题的口头解释所造成的后果, 均由投标人自负。

采购代理机构及采购人有权对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或修改, 并以更正公告或补充通知等形式通知所有投标人。

采购代理机构及采购人可视具体情况, 延长响应文件提交截止时间和磋商时间, 并将此变更以公告或补充通知形式通知所有竞争性磋商文件收受人。

公告通知以江苏省政府采购网和常州市政府采购网所发布的为准, 补充通知以采购人及采购代理机构盖章的书面文件为准。

五、投标人的义务

1、投标人应当认真阅读竞争性磋商文件, 完全明了采购项目的名称、采购内容、标准、质量和供货期, 完全明了投标人所应具备的资格条件。

2、投标人应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件。响应文件应对竞争性磋商

文件提出的实质性要求和条件作出完全响应。

3、投标人应在响应文件提交截止时间前，将密封的响应文件送达指定地点。

4、投标人不得相互串通磋商报价，不得排挤其他投标人的公平竞争，损害采购人或者其他投标人合法权益。投标人不得与采购人串通，损害国家利益，公众利益或者他人的合法权益。

5、投标人在响应文件提交截止时间前，对所提交的响应文件可以补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构及采购人。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

6、投标人被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单的，为无效投标或无效响应。

六、政府采购政策

对监狱企业、残疾人福利企业、小型和微型企业的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。监狱企业在投标文件中应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。残疾人福利企业在投标文件中应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。中小微企业在投标文件中提供签署的《中小企业声明函》，可以认定为中小微企业。未在投标文件中提供《中小企业声明函》的，不享受促进中小微企业发展的相关采购政策。上述优惠政策不重复享受。

强制采购节能产品（《节能产品政府采购清单》中以“★”标注的）、强制采购信息安全产品、优先采购环境标志产品。节能产品指财政部和发改委公布的《节能产品政府采购品目清单》的产品；信息安全产品指列入国家质检总局、国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品指财政部和国家环境保护部公布的《环境标志产品政府采购品目清单》的产品。

关于常州市中小企业政府采购信用融资

根据《常州市财政局 中国人民银行常州市中心支行关于进一步推进政府采购信用融资工作的通知》（常财购[2021]13号）等有关文件精神，我市实行政府采购信用融资。

（1）有融资需求的供应商可手机登录“政采贷平台”

（<https://www.cz-credit.cn/zqt/>）或直接扫描二维码进行注册，也可通过“常州市政府采购网—政采贷”（<http://zfcg.changzhou.gov.cn/>）、“常州市金融服务平台—政采贷”（<http://www.czycx.com/financial/fIndex>）页面登录注册；根据自身需要，自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同在线向金

融机构提出融资申请。

(2) 申请政府采购信用融资的中小企业供应商，还需符合下列条件： 1. 获得常州市政府采购合同中标资格、取得常州市政府采购合同； 2. 信用融资仅对应企业中标政府采购合同项目下的资金需求，中标（成交）供应商应根据贷款金融机构指定开设账户作为接受政府采购付款的唯一账户，并接受金融机构对该账户资金支付的全程监管；

(3) 依据常州企业征信服务有限公司提供的企业信用报告，企业社会信用状况、财务状况、信用记录及参与政府采购相关的历史记录良好。

政府采购信用融资合作商业银行及利率情况表

合作银行	联系人	联系电话	贷款利率上限
江苏江南农村商业银行股份有限公司	潘苗	0519-80585945	LPR+100个基点
江苏银行股份有限公司常州分行	夏文强	13861269216	LPR+100个基点
中信银行股份有限公司常州分行	于澹	13861079977	LPR+50个基点
中国建设银行银行股份有限公司常州分行	李蕾	0519-86812870	LPR+100个基点
中国邮政储蓄银行常州市分行	成庆	18006121930	LPR+100个基点
中国银行股份有限公司常州分行	恽雍	0519-88178290	LPR+80个基点
溧阳浦发村镇银行阳光支行	刘伟	13775258080	LPR+50个基点

七、投标人信用管理

根据常州市财政局关于印发《常州市政府采购投标人信用管理暂行办法》的通知，对于被行政处罚尚在禁止参加政府采购活动期内的投标人，不得参加政府采购活动，否则成交、成交结果无效。对于被作出失信行为等级记录且该记录尚处于有效期内的投标人，应明确在其参与政府采购活动时给予一定的分数扣减或价格增加。具体标准为：采用综合评分法的，对于一级失信行为投标人给予其总分值 2%的减分，二级失信行为投标人给予其总分值 4%的减分，三级失信行为投标人给予其总分值 6%的减分。

第二章 响应文件

六、响应文件组成

一式二份，一份正本，一份副本。响应文件应当符合竞争性磋商文件的要求，并应包括但不限于下列内容：

1、商务部分

- (1) 响应函；
- (2) 授权委托书；
- (3) 企业营业执照（三证合一）；
- (4) 《报价一览表》；
- (5) 无重大违法记录声明；
- (6) 《中小企业声明函》（如有）；

(7) 未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单截图。

2、技术部分

- (1) 实施方案及服务承诺；
- (2) 其他。

3、价格部分

3.1 价格部分是对投标项目价格构成的说明，竞争性磋商文件如没有特别说明的话，仅接受一个价格。

3.2 投标人应在《报价一览表》中明确标明投标服务的总价。

4、其他部分

其他部分由投标人根据编制响应文件需要提供的其他相关文件。

七、投标人应认真检查竞争性磋商文件的内容是否齐全，如有遗漏，应及时向采购代理机构及采购人索取，否则责任自负。

八、响应文件的制作应当符合以下要求

1、投标人应准备响应文件的正本 1 套，副本 1 套，在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。

2、响应文件正本必须打印。投标人应按要求，在正本规定的地方加盖单位公章或由投标人法定代表人（或其委托代理人）签字，副本可通过正本复印。

3、全套响应文件应无修改和行间插字。如有修改，须在修改处加盖投标人法定代表

人或其委托代理人的印鉴。

4、磋商报价清晰准确，不存在影响其他投标人评分的严重错误。

九、在响应文件提交截止时间之前的密封完好的响应文件可以接收。

十、磋商保证金

本项目无需递交磋商保证金。

第三章 响应文件密封和提交

十一、响应文件的密封与标志

- 1、投标人应将响应文件密封。
- 2、所有封袋上都应写明投标人名称、采购项目名称，采购项目编号，年月日。

十二、响应文件提交，截止时间和地点

投标人须在竞争性磋商公告规定的响应文件提交截止时间之前在指定地点将响应文件提交给采购代理机构工作人员。

投标人在提交响应文件时须提供法定代表人或代理人身份证原件，未提供的，采购代理机构不得接收其响应文件，不予参加磋商和评审。

十三、响应文件的修改和撤回

在响应文件提交截止时间之前，投标人可以对所提交的响应文件进行修改和撤回，但所提交的修改或撤回通知必须按竞争性磋商文件的规定进行编制、密封、标志（在包封上标明“修改”或“撤回”字样，并注明修改或撤回的时间）和提交。响应文件提交截止时间之后，投标人不得修改或撤回响应文件。

第四章 磋商报价

十四、投标报价为完成本项目所需的所有费用，包括但不限于：养护、劳务、培训、机具、人工工资、五金缴纳、保险、劳保、利润、各种税费、专利技术、不可预见费用等一切费用。

十五、磋商报价方式

1、投标人应按照竞争性磋商文件中提供的格式完整、正确填写报价一览表。

2、报价货币为人民币，评标时以人民币为准。

3、本项目的最高限价为 99 万元。所有投标人的投标报价不得超过本项目的最高限价，否则作无效响应处理。

4、磋商报价次数：本项目采用 2 次报价，响应文件的磋商报价作为首次报价，在磋商谈判结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的投标人在规定时间内提交最后报价，最后报价作为评分依据。

第五章 磋商、评审、评定成交

十六、答疑，磋商会议时间和地点

见竞争性磋商公告

十七、评审、评定成交方法

本项目采用**综合评分法**，响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标（即评分细则）得分最高的投标人为成交供应商。

十八、磋商评审会议

磋商评审会议按竞争性磋商文件中规定的时间、地点举行，由采购代理机构主持，在有关部门监督下进行。采购人、所有投标人等有关监督部门的代表参加会议。

投标人应由法定代表人或者委托代理人携带身份证明原件准时参加磋商会议，并签名报到以证明其出席。

十九、由投标人代表检查响应文件的密封情况。

二十、采购代理机构在响应文件提交截止时间前收到的所有合格响应文件，磋商评审时都予以拆封，采购代理机构对磋商评审过程予以记录。

二十一、响应文件出现下列情况之一的，将作为无效响应文件处理，无效响应文件不予参加评审。

- 1、响应文件未按规定标志、密封、盖章的；
- 2、响应文件未加盖投标人公章的；
- 3、授权委托书无投标人公章、法定代表人的印鉴（或签名），或委托书非原件的；
- 4、投标人不符合竞争性磋商文件中规定资格要求的，或者资格要求证明材料提供不齐全的；
- 5、响应文件未按竞争性磋商文件规定的格式、内容和要求编制，响应文件字迹潦草、模糊、难以辨认；
- 6、投标人在一份响应文件中，对同一采购项目报有两个或多个报价，且未书面确定以哪个报价为准的；
- 7、投标人在磋商报价中存在严重错误，并影响对其他投标人的评分的；
- 8、响应文件材料所述情况和所附相关资料不实的；
- 9、投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取成交或以其他弄虚作假方式投标的。
- 10、逾期送达的响应文件；
- 11、投标报价超过最高限价的；

12、响应文件载明的采购项目的合同履行期限超过竞争性磋商文件规定的期限；

13、竞争性磋商文件明确规定无效的其他情形，或者其他被磋商小组认定无效的情况；

14、不符合法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他实质性要求的。

15、投标人被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单的。

二十二、评审、评定成交

评审由依法组建的磋商小组负责。由磋商小组出具书面评审报告，推荐成交候选投标人顺序并确定成交供应商，采购人确认。

二十三、响应文件的澄清

1、为了有助于响应文件的审查、评价和比较，磋商小组可以书面方式要求投标人对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。

2、磋商小组所有成员应当集中与单一投标人分别进行磋商，并给予所有参加磋商的投标人平等的磋商机会。在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的投标人。投标人应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或代理人签字或者加盖公章。由代理人签字的，应当附法定代表人授权书。投标人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、响应文件中的大写金额和小写金额不一致时的，以大写金额为准；单价乘数量不等于总价，数量符合竞争性磋商文件要求，以单价计算金额为准；单价金额小数点有明细错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

4、所有澄清或说明必须以书面方式正式为之，由法定代表人或其代理人的签名或盖章。

5、投标人拒不按照磋商小组要求作出澄清、说明或者补正的，作为无效响应处理。

二十四、评审中作为终止竞争性磋商活动的情况

1、因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的

- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、投标人的最终报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 4、因重大变故，采购任务取消的。

二十五、授予合同，合同条款

- 1、成交供应商应当在成交公告发出之日起的三十日内与采购人签订合同。
- 2、成交供应商应按采购人要求的时间、地点派代表前来与采购人具体商谈签订合同。

竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。

3、成交供应商因不可抗力导致无法按期签订合同的，应当在不可抗力发生之日起 5 日内提出，并提供书面证据，采购人及成交供应商互不承担任何责任及损失。如成交供应商无正当理由未按期签订合同的，视为自动放弃成交资格，并承担违约责任。

二十六、质疑和投诉：

1、投标人对采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人将依法作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

2、投标人认为竞争性磋商文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起 7 个工作日内，将质疑文件原件送达采购人及采购代理机构。

3、质疑文件应符合财政部 94 号令要求，包括以下主要内容，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。否则，采购人不予受理：

(1) 质疑项目名称、项目编号、采购邀请函发出时间、开标时间；

(2) 具体的质疑事项及法律依据（具体条款）；

(3) 质疑相关证明文件或证明材料，如果涉及到产品功能或技术指标的，应出具相关制造商的证明文件；

(4) 质疑投标人名称、地址、联系方式（包括手机、传真号码）；

(5) 法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位公章，或法定代表人特别授权加盖单位公章，并由参加采购项目的授权代表签署本人姓名或印盖本人姓名章等。

4、有下列情形之一的，属于无效质疑，采购人可不予受理：

(1) 未在有效期限内提出质疑的；

(2) 质疑未以书面形式提出的；

(3) 质疑书为传真或复印件的；

(4) 所提交材料没有以《质疑函》命名的；

(5) 质疑书没有法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位公章；质疑书由参加采购项目的授权代表签署本人姓名或印盖本人姓名章的，没有法定代表人的特别授权；质疑书加盖合同专用章的；

(6) 质疑书未提供有效联系人或联系方式的；

(7) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；

(8) 其它不符合受理条件的情形。

5、采购人或采购代理机构将在收到书面质疑后 7 个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不涉及商业秘密。若质疑涉及政府采购制度或程序，将被转交政府采购的管理部门审查。

6、质疑人有下列情形之一的，采购人应驳回质疑：

(1) 质疑缺乏事实和法律依据的；

(2) 质疑人捏造事实、提供虚假材料，或在一定期限内多次质疑而无实据的；

(3) 质疑已经处理并答复后，质疑人就同一事项又提起质疑且未提供新的有效证据的；其他根据相关法律、法规应当予以驳回的情形。

7、投标人进行虚假和恶意质疑的，采购代理机构可以提请有关部门将其列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并将处理决定在相关政府采购媒体上公布。

8、质疑投标人对采购人或采购代理机构的答复不满意以及采购人或采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向政府采购监督管理部门投诉。

第六章 项目需求及相关要求

一) 作业服务量清单

序号	线路名称	线路编码	线路起止点	道路养护			绿化养护（三级养护）			是否通行公交车、校车	备注
				道路宽度(m)	桥梁(座)	道路里程(km)	绿化里程(km)	绿化宽度(m)	绿化面积(m ²)		
1	G104-大溪-强埠	Y011 X302	永安路-大溪-强埠	6	6	8.52	7.86	6	47160	是	机械清扫
2	腾村南观线	Y772	大溪-腾村桥	6	2	2.55	2.55	4	10200	是	
3	永丰线	Y758 Y756	水产桥-小乐家桥-X107	6	6	5.81	5.81	4	23240	是	机械清扫
4	西圩线	无	X107-西圩村委	6	4	1.75				是	
5	福新线	Y766	104-赵家墩	4-6	2	2.6	1.91	4	7640	是	机械清扫
6	中河线	CFAZ	中渡桥-宝腾桥	6	无	2.6	4.82	4	19280	是	机械清扫
7	新建线	C438	强埠-新建村	4-6	无	3.1				是	
8	新湖线	无	大溪-新湖村-S239	4-6	2	2.55				是	
9	南星线	Y762	宁新路-中河线	4-6	无	1.6				否	
10	蒋家庄线	Y765	水西线-蒋家庄村	6	1	1.7	3.5	4	14000	否	
11	东湖线	C243	水西线-东湖村	4-6	无	0.5	0.85	4	3400	否	
12	西湖官庄线	C001	水西线-官庄村	6	2	1.1	2.1	3	6300	否	
13	钱家线	C006	旧县-钱家	6	1	2.53	2.53	4	10120	否	机械清扫
14	杨笪线	Y767	旧县-杨笪	6	1	1.733	1.733	3	5199	否	
15	南西线	Y764	梅庄村-西洲村-X302	4-6	1	3.6	3.85	2	7700	否	
16	公墓线	无		6	无	1	1	2	2000	否	
17	南胜线	Y771	大溪-胜	6	1	1.71	1.71	4	6840	否	

			笪村								
18	南黄线	Y750	X302-黄山村	6	1	2.2	2.2	4	8800	否	
19	南平线	Y774	永安路-平城村	4-6	1	1	1.81	3	5430	否	
20	南何线	Y754	贞女路-何家村	4-6	1	1.2	1.52	4	6080	否	
21	新淦线	Y802	104-大渚村	6	1	2.53	2.53	4	10120	否	
22	新石线	Y804	104-石街头	4	无	0.58				否	
23	沛旧线		南渡段	9		5.7	5.7	14	79800	是	机械清扫

二) 作业内容及要求

项目	工作内容	工作要求
路基巡查	主要巡查路基边坡是否稳定；路肩表面是否平整密实不积水，路肩有无明显轮迹印，有无 10cm 以上高草、杂物、垃圾；边沟定否保持通畅，无积水、杂物、杂草、积淤。	1、县道巡查应不少于 2 次/周，乡村道巡查应不低于 1 次/周，特殊路段或遇有恶劣天气应适当加大巡查频率。 2、巡查人员应按照要求进行全面巡查，每一次巡查应及时做好巡查记录，通过信息化手段做好路线轨迹，收集好影像资料，并附相关说明等。
路面巡查	主要巡查路面有无影响交通安全的堆积物、抛撒物、油污、积水、积雪等；沥青路面有无严重裂缝、龟网裂、波浪、拥包、坑槽、沉陷等病害；水泥砼路面有无严重裂缝、弹泥、拱起、错台、板角断裂等病害，填缝料有无老化、无脱落等情况。	3、巡查过程中发现影响行车安全或其它需要立即维修处理的情况，应立即设立标志、设置路障等安全措施，确保行车安全、避免损坏扩大，并及时上报主管部门。
桥梁涵洞巡查	主要观测桥面铺装、桥栏杆等有无损坏变形或下沉，混凝土桥面有无剥离、渗漏，钢筋露筋、锈蚀现象，填缝料有无老化；伸缩缝、泄水孔有无堵塞、破损，上下部结构有无破损、变形；桥头示警桩、桥梁信息公示牌、限载标志等是否齐全整洁完好；桥墩台基础有无缺损，	4、巡查过程中应详细记录病害发生的具体位置，准确描述发现的问题，巡查结束后，及时做好交接工作，严禁伪造巡查记录，并做好巡查日志。 5、巡查时发现违章建筑和侵占路产路权的行为，应及时向路政、执法管理单

	翼墙（侧墙、耳墙）有无开裂、风化剥落和异常变形；支座有无明显缺陷，活动支座灵活是否有效；锥坡、护坡有无局部塌陷，铺砌面有无缺损、勾缝脱落；涵洞有无损坏、堵塞等情况。	位反映情况，同时上报主管部门。
交通工程及沿线设施巡查	主要检查护栏等防护设施有无缺少损坏，各种交通标志标线（含凸起路标）有无残缺、变形、歪斜、污染、颜色不鲜明，可变信息板有无故障，里程碑（牌）、百米桩（牌）、轮廓标、防撞桶等设施有无缺损、褪色、剥落和污染等情况。	
绿化巡查	检查公路沿线绿化植物的抚育管理，有无歪倒、缺株、死株、病虫害、妨碍视距、影响交通安全、遮挡标志牌等情况。	
道路保洁	对道路进行清扫、清洗保洁。可采用人工配合机械进行清扫，县道不少于1次/天，乡村道不少于3次/周，合理确定洒水降尘频率，原则上不少于3次/周	<p>（1）及时清扫、清洗路面上出现的小石块等坚硬物、砼混合料、油类物质或化学药品污染物，保证行车安全。</p> <p>（2）定期清扫泥土和污物，保持路容整洁。</p> <p>（3）及时排除路面积水、积雪，以免水下渗，破坏路面。</p> <p>（4）下雪天应及时通过清扫铲除、撒盐、撒融雪剂等方法清除桥面积雪，防止桥面结冰，保证桥面安全。</p>
路肩及边坡保洁	对公路两侧路肩边坡低洼、超高、不平整、不密实段进行平整填实。清除路肩边坡处杂草、垃圾和堆积物。杂草清理每年不少于12次，垃圾清捡每周不少	<p>（1）路肩整洁、平整、无超过10cm的高草，无堆积物、无种植物。</p> <p>（2）路肩无坑洼、缺口等病害，横坡</p>

	<p>于 2 次。对边沟进行疏通清淤，清捡边沟处垃圾每周不少于 2 次。</p>	<p>适度，边缘顺适，与路面接茬平顺，当土路肩受损修复后，其外观应恢复至损坏前状态，并与周围未损坏土路肩外观保持一致，不得积水。</p> <p>(3) 边坡坡面保持平顺，坚实无冲沟，稳定、坚固、无松散，坡度符合设计规定。</p> <p>(4) 排水设施无淤塞、无损坏，排水畅通。</p> <p>(5) 挡土墙、护坡等防护设施保持良好，无损坏。</p>
<p>桥涵保洁</p>	<p>及时清除桥面污泥、积雪、积冰、杂物，保持清洁；及时疏通涵管，疏导桥下河槽；定期清理桥梁伸缩缝，疏通泄水孔，栏杆刷漆。涵洞清淤、泄水孔疏通、桥梁伸缩缝清理，每月不少于 1 次；栏杆刷漆每年不少于 1 次。</p>	<p>(1) 桥涵外观、泄水口整洁，无杂物、淤堵。</p> <p>(2) 伸缩缝、护墙、栏杆、标线等设施清洁完整，无泥渍。</p> <p>(3) 涵顶保持平整，洞内排水畅通。</p> <p>(4) 洞身、涵底、进出水口、护坡和填土完好、清洁。</p>
<p>交通工程及沿线设施保洁</p>	<p>对道路（红线范围）内交安附属设施、公交站台等进行清扫、清洗保洁。</p>	<p>(1) 标志版面内容整洁、清晰。</p> <p>(2) 标线具有良好的可视性，边缘整齐、线形流畅，无大面积脱落。</p> <p>(3) 轮廓标应进行表面清洗，无缺损，无明显的褪色。</p> <p>(4) 里程碑、百米桩、指示牌、波形梁钢护栏、公路防撞桶、减速垫、示警标柱等交通安全设施清洁完整，无泥渍。</p>

绿化维护	<p>绿化养护应坚持“栽、管、护”相结合，及时采取浇水、修剪、松土、施肥、防治病虫害等管护措施，有效保证公路植物生长状态。</p>	<p>(1) 根据绿化植物缺水、积水情况，及时进行浇水和排除积水。</p> <p>(2) 在春、夏植物生长旺盛季节进行除草和松土。草花应根据草的种类和生长环境进行修剪，草高不超过150mm。</p> <p>(3) 对土壤瘠薄地段、生长不良的绿化植物，及时施肥，促进生长。</p> <p>(4) 在每年秋季或春季，在乔木树干上距地面 1~1.5 米高范围内进行刷涂白剂，预防病虫害侵染，增添公路美观。</p> <p>(5) 对于已死亡的枯木及影响行车视距和安全性的树木，应及时伐除，减少行车安全隐患。</p> <p>(6) 对遮挡标志牌、侧枝繁茂影响行车视线以及侵入建筑限界的路树应及时修剪。</p> <p>(7) 其他要求详见《交通绿化养护计划时间表》。</p>
------	-------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

交通绿化养护计划时间表

工作内容	频率（不低于）	时间	要求	备注	
缺株补植		3月1日-3月31日 10月20日-11月20日	所有缺株按要求补植到位并报验	根据建设单位要求施工	
修枝整形	乔木	2	11月20日-12月10日 3月20日-5月30日	清除枯枝、病枝、畸形枝、过密过长枝条，剥	路肩 1m 范围内

	花 灌木	3	5月10日-5月20日 6月20日-7月20日 9月1日-9月20日	芽及花灌木保持视觉 整齐、层次分明	
除草 及 修剪		14	3月、4月、5月、11月， 每月除草一遍；6月-10 月每月除草二遍	清除杂草、杂物，保持 清洁	路肩 1m 范围内
乔木 刷白		1	12月1日-12月15日	用生石灰 10 千克、硫 磺粉 1 千克、食盐 0.2 千克，加水 30~40 千 克搅拌均匀，调成糊状	乔木刷 白高度 为 1.2 米

三) 管理及考核要求

1. 养护综合评分在 90 分以上（含 90 分）为优秀，综合评分在 80（含）-90 分为合格；综合评分在 80 分以下为不合格。

2. 有下列情形之一的，采购人有权单方终止与乙方的维护合同：

(1) 连续二次考核综合评分在 80 分以下的；

(2) 养护合同进行转包、分包的；

(3) 因工人集体罢工、上访、群众举报和投诉等事件致使采购人名誉受损或其它损失的，除按考核要求扣分外，情节特别严重的终止养护合同；。

3、考核以加减分的方式进行，每分 200 元。考核周期为每个季度结算周期。

4、考核评分表

序号	检查项目	分值	评分标准	扣分
1	日常养护	30	养护工人在上班时间内无故缺勤，每发现一人 次扣 1 分；	
			养护工人未着养护标志服上路，每发现一人 次扣 1 分；	
			(1) 路肩、路缘石脏乱、无序； (2) 边沟堵塞； (3) 路（桥）面有垃圾、浮土、石块等抛洒 物；	

			<p>(4) 桥梁伸缩缝、泄水孔有杂物堵塞, 护栏破损。</p> <p>(5) 花卉地被、色块、草坪等范围内有杂草</p> <p>(6) 白色垃圾</p> <p>(7) 倒伏苗木</p> <p>(8) 枯枝死株</p> <p>(9) 边坡种植等;</p> <p>每发现上述情况之一的扣 1 分;</p>	
			<p>百米桩、警示桩、里程碑、轮廓标及沿线公路服务设施等存在不清洁、歪斜、未及时扶正等现象, 每发现一次扣 1 分;</p>	
			<p>公交站台、果壳箱外壳、坐凳如出现污渍、乱张贴, 果壳箱垃圾满溢、垃圾袋更换不及时, 站台区域内的环境卫生脏乱差等现象, 每发现一次扣 1 分;</p>	
			<p>发现洗扫车扬尘、拖尾等洗扫效果不好, 每发现一次扣 1 分;</p>	
			<p>发现人工保洁过程中把垃圾扫入中分带侧分带绿化带的, 每发现一次扣 1 分;</p>	
2	养护质量	45	<p>路面、桥涵等小型设施出现病害、损坏, 养护单位未能及时上报, 每发现一次扣 5 分; 如因没有及时上报或没有及时处置而发生事故由养护单位自行承担相应的安全、法律责任;</p> <p>遇特大暴雨、洪水、冰雪恶劣天气, 必须上路检查, 详细记录, 并及时处理汇报, 如上述工作不能到位, 每发现一次扣 5 分; 如因没有及时上报或没有及时处置而导致不良后果的由乙方承担相应的安全、法律责任;</p>	

			<p>养护单位未能严格按照绿化管理养护专业技术规范要求及《溧阳市交通绿化养护计划时间表》，及时落实死株清除、缺株补植、修枝整形、施肥、浇水、病虫害防治、乔木刷白等作业，每发现一次扣 5 分；季节性除草不及时按要求落实，每发现一次扣 5 分；季节性除草禁止使用除草剂，每发现一次扣 5 分；</p>	
			<p>养护单位对非法侵占使用所承包绿地的行为未进行有效的制止、劝阻或未及时上报的，每发现一次扣 5 分；</p>	
			<p>不服从采购人统一管理，未完成采购人安排的其它任务的，每发生一次扣 5 分。</p>	
			<p>乙方由于施工组织不当造成交通堵塞的，每发现一次扣 5 分；</p>	
			<p>乙方对公路突发性事件，未及时采取有效措施的，每发现一次扣 5 分；如因未及时采取有效措施而造成不良后果的由乙方承担相应的安全、法律责任；</p>	
3	养护管理	25	<p>养护单位管养制度、图表、台帐等内业资料不齐全，巡查记录不及时、不真实，每发现一次扣 5 分；</p>	
			<p>被媒体曝光或受到各级领导通报批评的，发生一次扣 10 分；</p>	
			<p>各部门发现的问题或者群众来信来访未能及时整改处理或回复处理不及时、不真实的，每发现一次扣 10 分；</p>	
4	小计	100		

5	特别条款	±10	根据省、市考核情况酌情赋分。	
6	合计			

5、说明：

①应合理安排作业类型的人员与车辆，涉及机械化清扫路段应做好人机配合清扫保洁工作及应急清扫工作。

②作业服务量清单中的道路长度、宽度仅供参考，如与现状不符，数据不予调整。

③合同期内，凡新增作业任务，需得到采购人的认定同意，以采购人下达的任务书为准。凭任务书作为结算依据。

④合同期内，因拆迁、施工等原因，而减少作业量的需及时上报采购人，不得自行停工。如有不报或上报不及时，其减少作业量的时间由采购人确定。

⑤由于工程施工、各类活动、节假日期间等因素导致的费用，不论这些因素是可预测或不可预测的，均已包含在投标报价中。除采购人要求外，不作调整。

⑥因突发情况（如台风、雨雪、冰雹、霜或冰冻等天气或气候因素，或车辆、居民、行人等人为因素，或是其它因素，以及复合因素或不明原因的情况）导致的道路污染必须及时清除，不论这些因素是可预测或不可预测的，均已包含在投标报价中。除采购人要求外，不作调整。

⑦养护期内，养护单位须加强安全生产管理，积极主动采取防范措施，解除安全隐患，同时为作业人员购买保险等方式来规避风险。如作业中发生安全事故、人员伤亡事件，由养护单位自行负责处理解决，处理过程中发生的费用（包括赔偿费用）由养护单位自行承担。

第七章 评标办法

本项目采用综合评分法，由磋商小组对所有有效响应文件进行详细的评分，采用百分制计分方法。评标时，磋商小组各成员遵循公平、公正、择优原则，独立对每个有效投标人的响应文件进行评价、打分，各个投标人的最终得分为汇总计算所有磋商小组成员所评定分值的平均值（保留2位小数）。磋商小组按评审后最终综合得分由高到低顺序排列名次，并推荐出成交供应商。如得分相同的，按投标报价由低到高顺序推荐成交供应商。评标细则如下：

评标细则

序号	评审项目	分值	评审细则
一、价格部分（10分）			
1	投标报价	10	采用低价优先法计算，即满足竞争性竞争性磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算（小数点保留二位）。 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 10
二、主观分（32分）			
2	总体设想	8	对本项目管理的总体设想：根据投标方案的合理性、科学性、可操作性等方面由磋商小组进行综合评审，方案内容包括：(1)方案项目特点与需求分析；(2)项目运作设想；(3)拟采用的管理模式及服务理念；(4)项目组织管理组织结构图；(5)管理处机构设置；(6)项目内部管理机制；(7)整体运作流程与计划。 方案全面完善，针对性及可行性强得8分；方案基本完整，针对性及可行性一般的得5分；方案内容不完整，缺漏较多，少量具有可行性的得2分。未提供不得分。

3	养护保障措施	7	<p>投标人根据本项目拟定的(1)针对本项目内容以及保证施工质量要求；(2)主要养护保证措施质量方案；(3)主要养护保证措施安全方案；(4)主要养护保证措施节约方案。根据投标方案的合理性、科学性、可操作性等方面由磋商小组进行综合评审。</p> <p>方案全面完善，针对性及可行性强得7分；方案基本完整，针对性及可行性一般的得4分；方案内容不完整，缺漏较多，少量具有可行性的得1分。未提供不得分。</p>
4	应急预案	5	<p>投标人根据本项目拟定的突发事件（如交通事故）、恶劣天气、抢险救灾措施等应急预案。</p> <p>预案全面完善，科学合理，可操作性强的得5分；预案基本完整，较合理、操作性一般的得3分；预案内容缺失，少量有操作性的得1分。未提供不得分。</p>
5	安全文明施工	5	<p>投标人根据本项目拟定的保证安全文明施工的管理措施，根据投标方案的合理性、科学性、可操作性等方面由磋商小组进行综合评审。</p> <p>措施全面完善，针对性及可行性强得5分；措施基本完整，针对性及可行性一般的得3分；措施内容不完整，缺漏较多，部分具有可行性的得1分；未提供方案的不得分。</p>
6	日常巡查	7	<p>投标人根据本项目拟定的日常巡查方法及措施，根据投标方案的合理性、科学性、可操作性等方面由磋商小组进行综合评审。</p> <p>方案全面完善，针对性及可行性强得7分；方案基本完整，针对性及可行性一般的得4分；方案内容不完整，缺漏较多，少量具有可行性的得1分。未提供不得分。</p>

三、客观分（58分）			
7	企业荣誉	9	近3年投标人获得过地市级（含）以上政府职能部门颁发的类似“优秀企业”荣誉或奖项的，有1个得3分，本项最高9分。 注：提供获奖文件或证书或奖牌或奖状等资料。
		3	近3年投标人承担的道路养护作业获得过行业主管部门表彰的得3分。 注：须提供获奖证书或文件或奖牌等证明材料。
		3	近3年投标人在省级（含）以上公路养护工职业技能大赛中获得过奖项的得3分。 注：须提供获奖证书或文件或奖牌等证明材料。
8	机具、配备	26	1、投标人自有养护巡查车（汽车）的，有1辆得2分，本项最高4分。 2、投标人自有洗扫车的，有1辆得2分，本项最高6分。 3、投标人自有洒水车的得2分。 4、投标人自有高压清洗车的得2分。 5、投标人自有绿化喷洒车的得2分 6、投标人自有防撞缓冲车的得2分 7、投标人自有绿篱机、草坪机、割灌机、水泵、吹风机、油锯、打药机、树枝粉碎机的，有一类得1分，最高8分。 注：须提供机具购买发票及车辆权属登记证、行驶证，不提供不得分。
9	类似业绩	9	1、近3年投标人承担过类似项目（合同内容须包含道路保洁和绿化养护）业绩的，有1个得3分，本项最高9分； 注：须提供养护合同、部分养护费发票；时间以合同签订时间为准。

10	拟派人员	<p>8 拟派人员中具有公路养护工或园林绿化工或花卉工等职业技能证书或所学专业为园林绿化相关专业的，有 1 个得 0.5 分，本项最高 8 分。</p> <p>注：须提供相关证明材料。</p> <p>注：上述人员均须提供投标人为其缴纳的近 3 个月社保证明，社保至少缴纳至 2022 年 4 月。</p>
----	------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

注：1、上述证明材料均须提供原件及复印件，不提供不得分。

2、上述近 3 年指自本项目开标当日向前推算 3 年之日起至本项目开标当日止。

3、上述证明材料的有效性、完整性、真实性由投标人自行负责。如发现投标人涉嫌资料造假等，采购人将有权取消其中标资格，并保留进一步追究其法律责任的权利。

第八章 合同主要条款

甲方（采购人）：

签订地点：溧阳

乙方（成交人）：

合同时间：2022年月日

依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》以及有关法律、法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，甲乙双方经协商一致，订立本合同。

一、项目清单及合同金额（详见报价表，附后）

1. 项目编号：。
2. 项目名称：。
3. 具体内容：（详见乙方报价表）。
4. 合同金额：人民币元(大写：)。
5. 合同履行期限：

二、付款方式及期限

本项目结算方式为固定总价，按乙方的成交价一次性包干（考核扣款除外），结算不做任何调整。

合同价为完成本项目所需的全部费用，包括但不限于：管理、劳务、培训、机具、人工工资、五金缴纳、保险、劳保、利润、各种税费、专利技术、不可预见费用等一切费用。

合同签订后预付合同价款的10%，第二个季度满后付至合同价款（扣除相应考核扣款）的50%，第四个季度满后付至合同价款（扣除相应考核扣款）的100%。

三、履约时间、地点及交付方式

1. 履约时间：2022年月日。
2. 履约地点：甲方指定地点。
3. 履约方式：现场服务。

四、项目负责人

项目负责人：__

五、甲、乙双方的责任

1. 甲方责任

1.1 指定专人作为甲方联系人予以协调工作。加强与乙方沟通，交流情况，互通信息。

1.2 甲方应尊重乙方工作人员的劳动成果，配合乙方工作人员履行好合同所规定的

职责和义务

1.3 甲方依据采购文件、投标文件、服务合同和相关服务标准进行检查考核，同时开展不定期暗访，对工作中的不足将以书面形式汇总至乙方，要求乙方根据要求限期整改并处以罚款。

2. 乙方责任

2.1 乙方在服务工作中应当做到文明工作、安全生产，采取必要的安全防范措施，合同期内若发生安全事故由乙方承担，与甲方无关。

2.2 乙方应及时调整不适应工作需求的员工。如甲方认为该员工不能胜任本职工作的，必须调整。

2.3 乙方应经常对员工进行岗位职责和安全教育，加强岗位责任考核。因管理不当、违规操作发生安全事故对甲方造成一定损失的，乙方需承担相应的赔偿责任。具体办法于合同签订后经甲乙双方协商后确定。

六、违约责任

1. 甲方违约责任

1.1 在合同生效后，甲方要求解除合同的，应向乙方支付合同总价款 5%的违约金，违约金不足以补偿损失的，乙方有权要求甲方补足。

1.2 甲方逾期付款的应按照逾期付款金额的每天万分之四支付逾期付款违约金。

2. 乙方的违约责任

2.1 乙方未按合同要求提供服务，甲方有权解除合同，乙方向甲方支付合同总价款 5%的违约金，违约金不足以补偿损失的甲方有权要求乙方补足。

2.2 乙方必须自己完成合同内容，不得自行分包、转包，否则，甲方有权按乙方不能完成合同处理；乙方需要分包的都必须在投标文件中明确单位承担和承担单位的情况介绍。

2.3 乙方应执行国家有关规定（如溧阳最低工资标准和其他规定），负责乙方员工的生病、事故、伤残、死亡和劳务纠纷，甲方不承担任何相关责任。

2.4 乙方负有对自己员工的安全责任，甲方不承担任何相关责任。

八、不可抗力

甲方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向乙方通报不能履行或不能完全履行的理由；乙方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应在服务时间到期以前及时向甲方通报不能履行或不能完全履行的理由；在取得有关主管机关证明以后，可以签订延

期履行、部分履行补充合同或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、争议

双方本着友好合作的态度，对合同履行过程中发生的违约行为进行及时的协商解决，如不能协商解决可向合同签约地法院通过法律诉讼解决。

十、合同标的追加处理

如因在合同履行过程中，需追加与本合同标的相同服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与投标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

十一、合同生效及其它

1、生效：本合同自双方签字盖章之日起成立，并依法生效。

2、下列文件均为本合同不可分割的部分：

- 1) 合同书及补充协议
- 2) 中标通知书
- 3) 询标纪要（如有）
- 4) 甲乙双方签署的文件、电传、协商纪要等文件
- 5) 采购文件及其补充文件
- 6) 投标文件及其补充文件

十二、合同生效

本合同一式七份，采购人执三份、乙方执三份、送代理机构备案一份。

采购人（盖章）：	乙方（盖章）：
开户行：	开户行：
账号：	账号：
税号：	税号：
法定代表人（签字）：	法定代表人（签字）：
委托代理人（签字）：	委托代理人（签字）：
电话：	电话：

传真:	传真:
邮编:	邮编:
地址:	地址:
签订日期:	签订日期:

第九章 响应文件格式

附件一：

响 应 函

溧阳市南渡镇人民政府：

我单位收到贵单位“立诚采标磋[2022]5号”竞争性磋商文件后，经详细研究，我们决定参加该项目采购活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、按竞争性磋商文件规定的各项要求，向采购人提供所需服务。磋商报价为完成该项目所涉及的一切相关费用。

2、我方承诺财务状况良好，依法缴纳税收和社会保障资金，具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

3、我方承诺该响应文件在该项目的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。

4、我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

5、愿意提供竞争性磋商文件中要求所有资料，并保证完全真实准确，若有虚假和违背，我公司愿意承担由此而产生的一切后果。

6、与本次采购活动有关的正式通讯地址为：

地 址：

电 话：

传 真：

投标人法定代表人或代理人（签字或盖章）：

投标人名称（公章）：

日 期： 年 月 日.

附件三：

法定代表人授权书

溧阳市南渡镇人民政府：

本授权书声明：注册于（投标人住址）的（投标人名称）法定代表人（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的（投标人代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的项目名称：项目编号：投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

法定代表人签字：

代理人签字：

日 期： 年 月 日

附：法定代表人及代理人有效身份证件复印件

附件四：

报价一览表

投标人名称（公章）：

项 目 编 号：立诚采标磋[2022] 5号

单位：人民币（元）

项目名称	投标报价
溧阳市南渡镇农村公路养护项目	

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期：

附件五：

设备一览表

序号	名称	数量	技术参数
.....			

投标人名称（盖章）：

说明：此表行数不够填写，请自行增加。

附件六：

相关业绩案例一览表

项目名称：溧阳市南渡镇农村公路养护项目（立诚采标磋[2022] 5号）

年度	项目建设单位	项目名称	合同金额	单位地址	联系电话

注：附合同复印件（投标人可以根据本表格作适当修改）。

投标人名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

附件七:

无重大违法记录声明

溧阳市南渡镇人民政府:

我单位（投标人名称）郑重声明:

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中 （在下划线上如实填写：有或没有） 重大违法记录。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人：（公章）

年月日

附件八：

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件九：

投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
单位性质						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	高级职称人员		
营业执照号				中级职称人员		
注册资金				初级职称人员		
开户银行				技工		
账号						
经营范围						
备注						