

采购文件

采购项目编号：华盈采竞磋[2021]39

项目名称：广成大厦人防地下室内部装饰拆除工程

采购人名称：常州市武进区住房和城乡建设局

常州华盈招投标咨询有限公司

二〇二一年九月

前附表

项号	内 容 规 格
1	项目名称：广成大厦人防地下室内部装饰拆除工程 项目编号：华盈采竞磋[2021]39 工期：合同签订之日起 40 天内实施到位
2	磋商保证金数额为：/
3	响应文件份数：正本一份、副本二份；响应文件应按顺序胶装成册，并编制响应文件目录索引。不论供应商成交与否，响应文件均不退回。
4	现场踏勘：投标人自行到现场踏勘，联系人：殷先生 电话：13606121294 标前答疑：投标单位对磋商文件如有疑问，请将疑问于 2021 年 9 月 23 日中午 11:30 前以书面形式或传真（确认）递交至常州华盈招投标咨询有限公司
5	响应文件提交接收时间：2021 年 9 月 28 日上午 9:00-9:30 响应文件提交地点：常州华盈招投标咨询有限公司开标室（湖塘镇武房大厦 19 楼） 联系人：陈先生 联系电话：17768350522
6	磋商会议时间：2021 年 9 月 28 日上午 9:30 地 点：湖塘镇武房大厦 19 楼
7	评审办法：综合评分法
8	磋商报价次数：本项目采用二轮报价。
9	履约保证金：/
10	1、本项目属于 <u>服务类</u> ，采购标的对应的中小企业划分标准属于 <u>物业管理</u> （《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业【2011】300 号），在填写时请正确选择中小企业声明函类型（货物、服务或工程），如填写错误或未填报则会导致资格审查不通过（专门面向中小企业采购）或报价不作相应扣除。 2、 <input type="checkbox"/> 本项目专门面向中小企业采购 <input checked="" type="checkbox"/> 本项目非专门面向中小企业采购，对于符合规定的小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

目 录

前 附 表	1
竞争性磋商公告	2
第一章 总 则	6
第二章 响应文件	8
第三章 响应文件密封和提交	10
第四章 磋商报价	11
第五章 磋商、评审、评定成交	13
第七章 采购需求	25
第八章 评审办法	25
第九章 合同条款	30

竞争性磋商公告

项目概况

广成大厦人防地下室内部装饰拆除工程采购项目的潜在供应商应在常州华盈招投标咨询有限公司（湖塘镇武房大厦 19 楼）获取采购文件，并于 2021 年 9 月 28 日 9 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：华盈采竞磋[2021]39

项目名称：广成大厦人防地下室内部装饰拆除工程

采购方式：竞争性磋商

预算金额：886954.8 元

最高限价：886954.8 元

采购需求：本项目为广成大厦人防地下室内部装饰拆除工程，服务内容为对工程内部所有装修进行拆除清运，对有安全隐患的地面雨棚进行修缮，具体要求详见清单。

工期：合同签订之日起 40 天内实施到位

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）三年内在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

2.落实采购政策需满足的资格要求：无

3.本项目的特定资格要求：

（1）未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单；

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的采购活动；

（3）本项目不接受联合体。

三、获取采购文件

时间：2021 年 9 月 15 日至 2021 年 9 月 22 日，每天上午 9:00 至 11:30，下午 13:30 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：常州华盈招投标咨询有限公司（湖塘镇武房大厦 19 楼）

方式：现场报名，报名截止后一个工作日内统一发送。

获取招标文件时需提供的资料（加盖公章）：

- 1、文件获取登记表（见附件 1）
- 2、营业执照正本或副本（复印件加盖公章）

3、法人代表及被授权人身份证（复印件加盖公章）。

售价：人民币伍佰元整，磋商文件售后一概不退，一经报名，供应商不得更改单位名称。

四、响应文件提交

截止时间：2021年9月28日9点30分（北京时间）

地点：常州华盈招投标咨询有限公司开标室（湖塘镇武房大厦19楼）

五、开启

时间：2021年9月28日9点30分（北京时间）

地点：常州华盈招投标咨询有限公司评标室（湖塘镇武房大厦19楼）

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

疫情防控措施

（1）投标人代表进入公司时须出示当日苏康码，配合测量体温，并请全程佩戴口罩，有感冒发热等症状请勿参加。进入开标室在提交投标文件过程中请有序排队，保持社交距离，并服从现场工作人员管理。

（2）对于参与开评标活动的投标人，应如实填写《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》相关内容并加盖单位公章。凭《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》和本人身份证原件方能进入开评标场所。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：常州市武进区住房和城乡建设局

地址：常州市武进区延政路行政中心西侧建设苑

联系人：殷先生

联系方式：13606121294

2.采购代理机构信息

名称：常州华盈招投标咨询有限公司

地址：湖塘镇武房大厦19楼

联系方式：17768350522

3.项目联系方式

项目联系人：陈先生

电话：17768350522

附件 1:

文件获取登记表

项目名称: _____

项目编号: _____

投标人全称（公章）：	
现委托_____（被授权人的姓名）参与常州华盈招投标咨询有限公司此项目的投标工作。项目招投标过程中答疑补充等相关文件都须投标单位在相关网站上下载，本单位会及时关注相关网站，以防遗漏，并承诺不以此为理由提出质疑。	
法定代表人（签字或盖章）：	
被授权人姓名：	联系电话：
第二代身份证号码：	
接收招标文件指定电子邮箱：	
文件获取时间：	
被授权人签字：	

注：投标人应完整填写表格，并对内容的真实性和有效性负全部责任。

疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表

姓名		身份证号码	
单位名称			
单位地址			
个人住址			
单位电话		个人手机	
人员身份	<input type="checkbox"/> 招标采购人代表 <input type="checkbox"/> 招标代理 <input type="checkbox"/> 投标人代表 <input type="checkbox"/> 评标专家		
参加： <input type="checkbox"/> 开标 <input type="checkbox"/> 评标			
项目名称			
个人健康情况			
有无发热、乏力、干咳、气促情况 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无			
近 14 天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？			
<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，到达时间为：			
近 14 天内是否离开过常州？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
离开常州往		返常日期	
途径（换乘）		途径日期	
近 14 天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？			
<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，接触时间为：			
本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。			
申报人（签名）：			
申报单位（公章）			
日期： 年 月 日			

存在瞒报或审查不严的企业，一经发现将严肃处理，在诚信体系中予以记录，并报有关部门依法追究责任。

第一章 总 则

一、采购项目：广成大厦人防地下室内部装饰拆除工程

二、供应商的资格要求：

见采购公告

三、磋商费用

供应商应自行承担其编制、提交响应文件以及参加竞争性磋商活动所产生之一切费用。无论竞争性磋商活动中的做法和结果如何(包括采购单位决定取消采购的)，采购人和招标代理机构对上述费用不负任何责任。

四、磋商文件

1、磋商文件的组成

本文件及依法对本文件所作的书面更正内容均为磋商文件的组成部分。

2、磋商文件的更正

供应商在收到磋商文件后，如有疑问需要澄清，2021年9月23日中午11:30前以书面形式或传真（确认）递交至常州华盈招投标咨询有限公司，如有疑问，视作供应商完全响应磋商文件的条款和要求。招标代理机构作出的澄清或修改将公告通知所有磋商文件收受人。

磋商文件各项条款最终解释权归常州华盈招投标咨询有限公司，供应商对招标代理机构提供的磋商文件所做出的推论、解释和结论，招标代理机构概不负责。供应商由于对磋商文件的任何推论和误解以及招标代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商自负。

招标代理机构有权对已发出的磋商文件进行必要的澄清或修改，并以更正公告形式通知所有供应商。

招标代理机构可视具体情况，延长响应文件提交截止时间和磋商时间，并将此变更以公告形式通知所有磋商文件收受人。

公告通知以常州市政府采购网网站所发布的为准。

3、磋商文件中采购需求部分（第七章、第八章以及供应商资格要求）由采购人负责制定，对该部分内容有询问或者质疑（投诉）的，由供应商向采购人书面提出，由采购人负责接收和回复。

五、供应商的义务

1、供应商应当认真阅读磋商文件，完全明了采购项目之名称、用途、数量、质量和交货日期，完全明了供应商所应具备的资格条件。

2、供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件。响应文件应对磋商文件提出的实质性要求和条件作出完全响应。

3、供应商应在响应文件提交截止时间前，将密封的响应文件送达指定地点。

4、供应商不得相互串通磋商报价，不得排挤其他供应商的公平竞争，损害采购人或者其他供应商合法权益。供应商不得与采购人串通，损害国家利益，公众利益或者他人的合法权益。

5、供应商在响应文件提交截止时间前，对所提交的响应文件可以补充、修改或者撤回，并书面通知招标代理机构。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

第二章 响应文件

六、响应文件组成

一式三份，壹份正本，二份副本。响应文件应当符合磋商文件的要求，并应包括但不限于下列内容。

1、供应商情况说明：

供应商简介（含供应商规模、银行资信、技术能力等）、人员情况、典型项目介绍。

2、证明投标人符合资格要求的证明材料包括但不限于以下材料（所有项目若有缺失或无效将可能导致投标无效且不允许在投标截止后补正。投标文件中提供复印件并加盖公章，未加盖公章的视为未提供该项材料。）：

*1) 响应函原件（附件一）；

*2) 法定代表人参加谈判会的提供：法定代表人资格证明书原件（附件二）和法定代表人身份证复印件；委托代理人参加谈判会的提供：授权委托书原件（附件三）、代理人身份证复印件（如果有授权委托书情况的，必须提供）；

*3) “三证合一”的营业执照（事业单位的可提供“三证合一”的组织机构代码证）；

*4) 政府采购供应商信用承诺书（附件八）

3、磋商报价：

*磋商报价的具体要求见磋商文件第四章。

4、项目技术和实施方案，应当包括但不限于如下主题：

1) 项目技术方案

2) 项目组织实施方案和管理计划

3) 培训方案(含培训承诺中的所有培训，费用均由供应商负担)

4) 技术支持、售后服务方案

5) 优惠条款或承诺

6) 其他。

5、其他评审相关材料：

1) 供应商应提交的各类证明资料；

2) 上年度财务状况报告；

3) 典型项目合同

4) 供应商参与本项目的技术人员一览表（提供姓名、学历、年龄、资质证书情况、以往参加类似项目情况、在本项目中的责任等），明确负责本项目的项目经理、技术负责人，提供相关人员的职称或资格证书复印件，提供项目经理、技术负责人、本项目技术人员的劳动合同证明；

5) 其他相关材料。

七、供应商应认真检查磋商文件的内容是否齐全，如有遗漏，应及时向招标代理机构索取，否则责任自负。

八、响应文件的制作应当符合以下要求

1、供应商应准备响应文件的正本 1 套，副本 2 套，在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。

2、响应文件正本必须打印。供应商应按要求，在正本规定的地方加盖单位公章或由供应商法定代表人（或其委托代理人）签字，副本可通过正本复印。

3、全套响应文件应无修改和行间插字。如有修改，须在修改处加盖供应商法定代表人或其委托代理人的印鉴。

4、磋商报价清晰准确，不存在影响其他供应商评分的严重错误。

九、在响应文件提交截止时间之前的密封完好的响应文件可以接受。

第三章 响应文件密封和提交

十一、响应文件的密封与标志

- 1、供应商应将响应文件密封。
- 2、所有封袋上都应写明供应商名称、采购项目名称，采购项目编号，年月日。
- 3、所有响应文件都必须在封袋骑缝处加盖供应商公章。
- 4、供应商违反上述规定的，其响应文件将被作为无效响应文件，不予拆封和参加评审。

十二、响应文件提交，截止时间和地点

供应商须在竞争性磋商采购公告规定的响应文件提交截止时间之前在指定地点将响应文件提交给招标代理机构。

供应商在提交响应文件时须提供法定代表人或代理人身份证原件，未提供的，招标代理机构不接受其响应文件，不予参加磋商和评审。

十三、响应文件的修改和撤回

在响应文件提交截止时间之前，供应商可以对所提交的响应文件进行修改和撤回，但所提交的修改或撤回通知必须按磋商文件的规定进行编制、密封、标志（在信封上标明“修改”或“撤回”字样，并注明修改或撤回的时间）和提交。响应文件提交截止时间之后，供应商不得修改或撤回响应文件。

第四章 磋商报价

十四、磋商报价

1、本工程投标报价采用工程量清单报价。投标单位应按采购机构提供的工程量清单编制投标报价文件。

***须书面打印装订的表格：现行工程量清单计价规范格式表格。**

1.1 本工程采用固定单价，投标报价应为投标人完成招标文件清单描述内容和响应招标文件提出的各项成本费用税金的总和。

1.2 投标单位所填报的各项基价中的各种材料单价在合同实施期间不因市场价格变化因素而变动，投标单位在报综合单价时应考虑各种风险因素和自己的承受能力。

1.3 因设计变更引起工程项目、工程量变化的，变更合同价款按下列方法进行：（1）合同中已有适用于变更工程的价格，按合同已有的价格变更合同价款；（2）合同中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更合同价款；（3）合同中没有适用或类似于变更工程的价格，参照常州市工程造价计算程序确定结算单价并按投标时的让利幅度进行优惠计算，其中主要材料价格依采购单位现场签证报请采购单位造价审计后确定。

1.4 采购机构反对盲目压低报价。

以工程量清单作为报价依据。各投标单位根据预算工程量及现场实际情况，对工程量清单中子目内容进行复核，如有疑问，按照常州市建筑工程造价计算程序确定分项综合预算单价，并根据企业水平研究最终确定投标总价。

1.5 投标报价的编制要求：

（1）投标报价应该是按招标文件规定的招标范围内工程量清单所列项目的全部费用总和，是招标文件、工程量清单及其附属资料所要求范围内的全部工作内容的价格的体现，其应包括按设计要求实施和完成本工程所需人工费、材料费、机械费、企业管理费、利润、措施项目费、规费及税金等，同时应考虑承担合同所示责任、义务和一般风险，以及可能因工程量的调整及实施项目的变更而引起的价格调整风险。

（2）投标单位应根据招标文件（含工程量清单）的有关要求，施工现场实际情况及拟定的施工方案或施工组织设计，依据企业定额和市场价格信息或参照建设行政主管部门发布的计价定额编制投标报价，投标单位对投标报价的任何优惠让利均应体现在各分部分项工程、措施项目和其他项目的综合单价中，不可竞争费不得优惠让利。

(3) 其他项目清单中的暂列金额，虽在开标时计入投标单位的报价中，但不应视为投标单位所有。

(4) 工程量清单中的工程数量是按《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013) 工程量计算规则进行计算的，施工过程中所用的材料、成品、半成品在制作、运输、安装中等发生的一切损耗应包括在报价内。工程量清单标明的工程量是投标单位报价的共同基础，竣工结算的工程量按发包方和承包方双方在合同约定的应予计量且实际完成的工程量确定。

(5) 不可竞争费的计取按常建【2014】279号文、常建(2016)94、常建(2019)1号文、苏建函价(2019)178号规定和清单、纪要的规定执行，具体为现场安全文明施工措施费、规费、税金、暂列金额、暂估价(费率见后工程量清单)，不得更改。

(6) 投标单位应按采购单位提供的工程量清单填报价格，填写的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量必须与采购人供的一致。

(7) 分部分项工程费应依据最新计价规范综合单价组成内容，按分部分项工程量清单项目的特征确定综合单价。综合单价中应考虑投标文件中要求投标单位承担的风险费用。暂估单价的材料，按暂估的单价计入综合单价。

(8) 除非采购单位对招标文件予以修改，否则投标单位应按采购单位提供的工程量清单中列出的工程项目和工程量填报单价和合价，每一个项目只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受，工程量清单计价格式中列明的所有需要填报的单价和合价，投标单位均应填报，未填报的单价和合价，视为该项费用已包含在工程量清单其他单价和合价中。

十五、磋商报价方式

1、供应商应按照磋商文件中提供的格式完整、正确填写开标一览表。开标一览表中的报价应与分项报价表的总价完全一致，如有不一致的，以开标一览表的报价为准。

报价货币为人民币，评标时以人民币为准。

2、供应商应按照磋商文件规定格式填报投分项报价表。

3、供应商需对每部分报价包含的服务内容进行明确说明。如有特别承诺，也需明确说明。

4、本项目的**最高限价 886954.8 元**，项目总价高于最高限价的作为无效响应处理。

5、磋商报价次数：本项目采用 2 次报价。响应文件的磋商报价作为首次报价，在磋商谈判结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价作为评分依据。签订合同时单价根据最终报价与首次报价之比同比例下浮。

第五章 磋商、评审、评定成交

十六、答疑，磋商会议时间和地点

见采购公告

十七、评审、评定成交方法

本项目采用综合评分法，响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标（即评分细则）得分最高得供应商为成交人。

十八、磋商评审会议

磋商评审会议按磋商文件中规定的时间、地点举行，由招标代理机构主持进行。采购人、所有供应商等有关代表参加会议。

供应商应由法定代表人或者委托代理人携带身份证明原件准时参加磋商会议，并签名报到以证明其出席。

十九、由甲方代表会同供应商代表检查响应文件的密封情况。检查完毕后，由磋商小组开始组织评审。

二十、招标代理机构在响应文件提交截止时间前收到的所有合格响应文件，磋商评审时都予以拆封，招标代理机构对磋商评审过程予以记录。

二十一、响应文件出现下列情况之一的，将作为无效响应文件处理，无效响应文件不予参加评审。

- 1、投标文件未按规定标志、密封、盖章的；
- 2、投标文件未加盖投标人公章的；
- 3、授权委托书无投标人公章、法定代表人的印鉴（或签名），或委托书非原件的；
- 4、投标人未通过报名的或者在名称上和法人地位上与报名情况发生实质性的改变的；
- 5、投标人不符合招标文件中规定资格要求的，或者资格要求证明材料提供不齐全的；
- 6、投标文件未按招标文件规定的格式、内容和要求编制，投标文件字迹潦草、模糊、难以辨认；
- 7、投标人在一份投标文件中，对同一招标项目报有两个或多个报价，且未书面确定以哪个报价为准的；
- 8、投标人在投标报价中存在严重错误，并影响对其他投标人的评分的；

9、投标文件材料所述情况和所附相关资料不实的；

10、投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

11、逾期送达的投标文件；

12、投标人的投标报价超出采购预算或者最高限价的；

13、招标文件明确规定无效的其他情形，或者其他被评委会认定无效的情况；

14、投标人被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的

15、不符合法律、法规和招标文件规定的其他实质性要求的。

二十二、评审、评定成交

评审由依法组建的磋商小组负责。由磋商小组出具书面评审报告，推荐成交候选供应商顺序并确定成交供应商，采购人确认。

二十三、响应文件的澄清

1、为了有助于响应文件的审查、评价和比较，磋商小组可以书面方式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。

2、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、响应文件中的大写金额和小写金额不一致时的，以大写金额为准；单价乘数量不等于总价，数量符合磋商文件要求，以单价计算金额为准；单价金额小数点有明细错位的，应以总价为准，并修改单价；**缺项漏项或者数量不符合磋商文件要求的作为无效响应文件处理**；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

4、所有澄清或说明必须以书面方式正式为之，由法定代表人或其代理人的签名或盖章。

5、供应商拒不按照磋商小组要求作出澄清、说明或者补正的，作为无效响应处理。

二十四、评审中作为终止竞争性磋商活动的情况

- 1、因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、供应商的最终报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 4、因重大变故，采购任务取消的。

二十六、授予合同，合同条款

- 1、成交供应商应当在成交公告发出之日起的十五日内与采购人签订合同。
- 2、成交供应商应按采购人要求的时间、地点派代表前来与采购人具体商谈签订合同。磋商文件、成交供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。
- 3、采购人在授予合同时有权对“响应文件”中的货物及配置在合法范围内进行调整。
- 4、成交供应商因不可抗力导致无法按期签订合同的，应当在不可抗力发生之日起 5 日内提出，并提供书面证据，采购人及成交供应商互不承担任何责任及损失。如成交供应商无正当理由未按期签订合同的，视为自动放弃中标资格，并承担违约责任。

二十七、代理机构服务费

- 1、代理服务费按照下列标准收取并由中标人承担，中标人应在领取中标通知书时将中标服务费付至采购代理机构收取投标保证金的帐户。

代理服务收费标准

服务类型	费率
服务类	中标金额（万元）
	100（含，下同）以下
	100-500
	500—1000

	1.5%
	0.8%
	0.45%

代理服务收费按差额定率累进法计算。

代理服务收费按上述计算方法不足人民币 3000 元的，按人民币 3000 元收取。

第六章 格式附表

附件一：

响 应 函

致：常州市武进区住房和城乡建设局

常州华盈招投标咨询有限公司：

- 1、愿意按照招标文件的一切要求，承接 _____ 项目。一旦我方中标，我方保证在合同签订后立即履行合同约定的内容。
- 2、如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量，完成任务。
- 3、我们同意按招标文件的规定，本投标文件的投标有效期限为开标后 45 天。
- 4、我们愿意提供采购人在招标文件中要求的原始资料。
- 5、我们认为你们有权决定中标者。
- 6、我方愿意遵守《中华人民共和国政府采购法》，并按《中华人民共和国民法典》、财政部《政府采购合同监督暂行办法》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》合同条款履行自己的全部责任。
- 7、我们认可并遵守招标文件（含招标公告、变更公告、更正公告等）的所有规定。
- 8、我们愿意按招标文件的规定交纳投标保证金。如我们在投标截止期后撤回投标及中标后拒绝遵守投标承诺或拒绝在规定的时间内与采购人签订合同则投标保证金将被贵方没收。
- 9、如果我方被确定为中标单位，我方愿意在领取中标通知书时支付规定的履约保证金。且我方如未履行招标文件、投标文件和合同条款的，我方愿意赔偿由此而造成的一切损失，并同意接受按招标文件的相关要求对我方进行处理。有不可抗力情形的除外。

投标单位（盖章）：

法定代表人或被授权人（签名或盖章）：

电话：

传真：

地址：

邮编：

开户名称：

开户银行：

开户账号：

附件二：

法定代表人资格证明书

单位名称：

地址：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系_____的法定代表人。为实施_____华盈

采竞磋[2021]39的工作，签署上述项目的响应文件、进行磋商、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

供应商：（公章）

法定代表人签字或盖章：

日期： 年 月 日

附件三：

授权委托书

本授权委托书声明：_____（供应商名称）的_____（法定代表人姓名、职务）代表供应商授权_____（被授权人的姓名、职务）为项目竞争性磋商的合法代理人，全权负责参加本次政府采购项目的采购活动、签订合同以及与之相关的各项工作。本供应商对代理人的签名负全部责任。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

委托代理人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

供应商公章：

地址：

电话：

传真：

邮编：

开户行：

帐号：

代理人身份证

（复印件）粘贴处

备注：

- 1、法定代表人参加磋商会议时，需携带法人资格证明和本人身份证原件。
- 2、委托代理人参加磋商会议时，需携带授权委托书和本人身份证原件。

附件四：

开标一览表

供应商名称（公章）： _____

项 目 编 号： _____

单位：人民币（元）

项目名称	项目总价	项目负责人	工期

法定代表人或代理人（签字或盖章）： _____

日期： _____

附件五：

参加本项目小组成员一览

项目编号：_____

序号	姓名	性别	年龄	毕业学校和学历	专业	职称	专业培训及证书	责任或分工	项目经历或主要工作业绩

注：参加本项目人员须是供应商正式职工。

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

附件六：

相关业绩案例一览表

项目编号：_____

年度	项目建设单位	项目名称	合同金额	单位地址	联系电话

注：附合同复印件、验收报告或用户使用意见书。

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

附件七:

偏 离 表

投标人应对招标文件中规定的商务及技术部分给予充分的考虑。为了评审的需要，投标人应将这些条款的异议逐条提出或根据以下要求的格式提出偏离。

如无偏离，请在本页上写“无”，并附在投标文件中。

项目编号：

章节号	投标人的偏离	投标人偏离的理由	备注

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

附件八：

政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

年 月 日

附件九：

中小企业声明函(工程、服务)

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（采购单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、_____（标的名称），属于_____（物业管理）；承接（承建）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）。

2、_____（标的名称），属于_____（物业管理）；承接（承建）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）。

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大型企业的情形，也不存在与大型企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日期：年 月 日

注：1、从业人员、营业收入和资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、中小企业划型标准规定参考《工信部联企业[2011]300号》

第七章 采购需求

一、项目范围及内容：

本项目为广成大厦人防地下室内部装饰拆除工程，服务内容为对工程内部所有装修进行拆除清运，对有安全隐患的地面雨棚进行修缮，具体要求详见清单。

工期：合同签订之日起 40 天内实施到位

工程地点：广成大厦人防地下室

二、工作要求：

1. 注意事项

- 1.1 拆除后的建筑垃圾应及时运出场地，严禁在拆除现场堆积或停留。
- 1.2 拆除单位应对照采购人要求与现场情况，进行合理的拆除。
- 1.3 拆除的建筑垃圾不允许乱扔，应运至空地堆放，并及时运出现场，保持场容整洁。
- 1.4 电气设施拆除时应在确保完全断电的情况下进行。
- 1.5 拆除过程时应注意安全防护，防止掉落的建筑废弃物伤人。
- 1.6 建筑垃圾的倾倒、运输、处置等符合《城市建筑垃圾管理规定》。
- 1.7 垃圾清运过程中严禁跑冒滴漏。
- 1.8 地下室入口处雨棚材质须为满足甲方要求的铝合金扣板雨棚，新安装的雨棚质保期为 2 年。

2. 实施准备

- 2.1 清除拆除范围内的物品。
- 2.2 疏通运输道路，拆除实施中临时水、电源、设备。
- 2.3 切断被拆范围内的水、电、气、管道等。
- 2.4 在项目拆除开工前，负责做好防护系统的搭建，封闭拆除现场非工作人员不得进入作业区。
- 2.5 向周围群众出安民告示，拆除区域应设置醒目警示标志，在拆除危险区域周围设置警戒区标志。
- 2.6 根据拆除现场作业环境，应制定相应的消防安全措施。拆除现场应设置消防车通道，保证充足的消防水源，配备足够的灭火器材。
- 2.7 准备实施过程中所需的全部设备、工具、材料及劳保用品要满足作业要求。

3. 实施措施

- 3.1 在拆除现场醒目位设置工作标志牌、安全警示标志牌，采取可靠防护措施，实行封闭拆除。
- 3.2 拆除时对拆除物应采取有效的下落控制措施。
- 3.3 制定安全技术管理建立安全技术档案。
- 3.4 拆除时，应有防止扬尘和降低噪声的措施。

3.5 完工后，应及时将建渣清运出场，保证现场不遗留垃圾、做到安全、环保、快速作业。

4. 安全管理

4.1 消防保卫方面：

4.1.1 对所属工作人员进行治安、消防、保卫等方面的教育；

4.1.2 严禁在工地赌博、起哄闹事、打架斗殴；

4.1.3 现场的货物、设备、库房由专人看管；

4.1.4 现场严禁吸烟、擅自使用明火。

4.2 安全用电方面：

4.2.1 对所属工作人员进行安全用电教育；

4.2.2 严禁无证人员进行电工作业；

4.2.3 所用电动工具必须进行三级保护；

4.2.4 各种电线、电缆、箱闸、盒、插头和保险的选用必须符合安全技术要求，不准在保险、开关、插座上乱接、乱挂电线。

4.3 安全生产方面：

4.3.1 工作人员须统一着装，进入工地必须戴安全帽，严禁穿拖鞋进入现场；

4.3.2 实施现场必须有专人负责安全及现场维护；

4.3.3 严禁无证人员进行高空作业；

4.3.4 作业人员不得酒后作业和工作中嬉闹、相互投掷；

4.3.5 不得在现场大小便，要文明，做到活完现场清；

4.3.6 非机、电、架、电气焊工种人员不得私自动用拆改机、电、架、设备或防护设施，不得随便爬架子；

4.3.7 不得随便投掷物料；

4.3.8 工作中不许跑、跳、打、闹。

4.3.9 拆除现场应符合安全卫生要求。布局既要合理、安全、美观，又要不影响实施作业的正常进行。

4.3.10 拆除过程中，当发生重大险情或生产安全事故时，应及时启动应急预案排除险情、组织抢救、保护事故现场，并向有关部门报告。

4.3.11 中标人应加强从业人员的安全教育，作业时穿着醒目的工作制服。如在拆建工作中发生任何安全事故，责任全部由中标人负责。

5. 降尘要求

5.1 对出入施工现场的各种车辆进行限速、防止车速过快产生扬尘

5.2 砂、土和其他易飞扬、细颗粒散体材料、现场土方及垃圾，采取表面固化或者覆盖防尘网等扬尘措施。防止施工现场的沙尘及轻质材料被风吹至空中污染环境。

5.3 为防止施工扬尘，施工现场应每天根据现场情况进行洒水。

6. 降噪要求

6.1 施工现场文明施工，尽量减少大声喧哗，增强全体施工人员的扰民自觉意识

6.2 施工设备应为低噪声设备，最大限度降低噪音。

6.3 选用低噪声工艺，应采取吸声、隔音、隔振、阻尼等声学处理方法降低噪声，严禁在居民休息时间施工。

三、验收标准：

（一）服务按国家、行业标准或采购人的技术要求进行验收。

（二）系统按合同规定的验收标准和磋商文件要求进行验收，当两者发生矛盾时，以所有文件中最高性能指标为准。

四、清单及编制说明(另附)

五、付款方式

1、合同签订后支付 30%预付款，待竣工验收交付使用且结算审定后付至审定价的 95%，余款在雨棚质保期满后付清（不计利息）。

2、本合同项下所有款项均以人民币支付，乙方向甲方开具等同于结算金额的增值税专用发票。

第八章 评审办法

一、本项目采用综合评分法，由磋商小组对所有有效投标进行详细的评分，采用百分制计分方法。评标时，磋商小组各成员遵循公平、公正、择优原则，独立对每个有效投标人的标书进行评价、打分，各个投标人的评审后最终得分为汇总计算所有评委所评定分值的平均值（保留2位小数）。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

二、对于小微企业进行价格扣除：对小型和微型企业的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

评标细则：

评分项目	分值	评分细则
价格	35分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为35分，其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×35×100%
业绩	10分	投标单位2018年1月1日至今具有同类型的装饰拆除(含垃圾清运)的类似项目业绩，日期以合同签订日期为准，每提供一份得5分，本项最高得10分。投标文件中提供相关证明材料(须包含业绩合同)复印件，原件备查，无原件不得分。
施工方案	9分	1. 拆除方案：供应商须提供详细说明，包括实施方案、现场组织、安全防范、风险控制、现场清理等，由评委酌情打分： 方案完善、详细、与本项目贴合度高的，得7-9分； 方案较完善、较详细的，得4-6分； 方案内容少或一般的，得1-3分； 未提供本项不得分。
	9分	2. 进度计划：提供针对本项目的施工进度计划和进度的保证措施，响应文件中提供进度计划安排（格式不限），由评委酌情打分： 进度计划安排合理、进度保证措施完善的，得7-9分； 进度计划安排较为合理、进度保证措施较为完善的，得4-6分； 进度计划安排一般合理、进度保证措施一般的，得1-3分； 未提供本项不得分。
	9分	3. 人员、设备和材料投入计划：提供针对本项目的人员安排、机械设备和材料等投入计划安排，由评委酌情打分： 人员安排合理，机械设备投入充足、材料进场时间安排非常合理的，得7-9分； 人员安排较合理，机械设备投入较充足、材料进场时间安排较合理的，得4-6分； 人员安排基本合理，机械设备投入一般、材料进场时间安排基本合理的，得1-3分； 未提供本项不得分。

评分项目	分值	评分细则
	9分	<p>4. 应急事件处置方案：供应商须提供详细说明应急事件，包括应急指挥、应急行动、资源调配、应急避险、扩大应急等响应内容，突发如何处置响应，发应急事件的应急预案及对应措施的全面性、科学性、操作性等方面由评委酌情打分。</p> <p>应急方案完善的，得 7-9 分； 应急方案较完善的为良，得 4-6 分； 应急方案一般的，得 1-3 分； 未提供本项不得分。</p>
	9分	<p>5. 项目实施安全文明保证措施：提供针对本项目的安全保障措施、降噪措施、降尘措施等，由评委酌情打分：</p> <p>项目实施安全文明保证措施的科学、可行、针对性强的得 7-9 分； 项目实施安全文明保证措施的科学、可行、针对性较好得 4-6 分； 项目实施安全文明保证措施的科学、可行、针对性一般的得 1-3 分。</p>
车辆及设备配备	6分	<p>针对本项目投标单位投入货车车辆不少于二辆的，每增加一辆得 2 分（3 辆为 2 分），最高 6 分。（投标文件中提供自有车辆行驶证复印件；如为租赁车辆的提供租赁合同复印件和租赁车辆行驶证复印件。如为租赁车辆的，开标时提供租赁合同原件备查，无原件不得分。）</p>
合理化建议	3分	<p>提供针对本项目的合理化建议，经评委认定切实可行的，每有一条得 1 分，本项最高得 3 分。</p>
承诺	1分	<p>提供一份施工期间无投诉承诺书，内容包含扬尘污染、噪音、居民安全出行等方面，格式自拟，加盖供应商公章，否则不得分。本项最高 1 分。</p>

1、评审时，供应商未能按以上要求提供相应证明（复印件和原件、公证件）的，不作为评审依据，不得分。

2、为便于评分，请供应商按评分表样式，逐条列出证明材料所在页码，格式自定。

第九章 合同条款

招标人（甲方）：

中标人（乙方）：

甲乙双方为明确各自的权利和义务，经友好协商，根据《中华人民共和国民法典》及其他相关法律、法规之规定，就以下项目合作达成如下框架合作协议。

一、项目内容

1、本项目为广成大厦人防地下室内部装饰拆除工程，服务内容为对工程内部所有装修进行拆除清运，对有安全隐患的地面雨棚进行修缮，具体要求详见清单

2、服务期限：自____年____月____日起至____年____月____日止。

二、甲方对乙方的基本要求

（一）施工方案要求

（1）拆除工程开工前，应根据工程特点、构造情况、工程量等编制施工组织设计或安全专项施工方案；制订拆除工程现场安全操作规程，对施工人员进行安全培训；按安全程序施工并指派现场安全检查员。

（2）现场施工人员必须办理人身意外伤害保险。

（3）建立完善的施工现场安全组织结构，明确岗位、职责，在施工中出现的一切安全事故，由乙方自行解决，并承担由此产生的一切责任。

（二）安全技术管理

（1）施工现场临时用电必须按照国家现行标准《施工现场临时用电安全技术规范》JGJ46的有关规定执行。

（2）拆除工程施工过程中，当发现重大险情或生产安全事故时，应及时启动应急预案排除险情、组织抢救、保护事故现场，并向有关部门报告。

（3）施工现场的周围要设置围栏、屏障等，并张贴标志或悬挂标志牌，夜间要设置红灯，防止有人误入，发生危险。

（三）安全防护措施

（1）拆除施工采用的脚手架、安全网、必须由专业人员按设计方案搭设。水平作业时，操作人员应保持安全距离。

（2）安全防护设施验收时，应按类别逐项查验，并有验收记录。

（3）作业人员必须配备相应的劳动保护用品，并正确使用。

（4）乙方必须依据拆除工程安全施工组织设计或安全专项施工方案，在拆除施工现场划定危险区域，并设置警戒线和相关的安全标志，并派专人监管。

（5）乙方必须落实防火安全责任制，建立义务消防组织，明确责任人，负责施工现场的日常防火安全管理工作。

（四）文明施工管理

（1）拆除工程施工时，应有防止扬尘和降低噪音的措施。

（2）施工现场拆除的一切材料按规定的位置堆放。现场中废料应堆放在指定地点并当天

及时清理。

(3) 施工现场应符合安全卫生要求。施工组织设计中布局既要合理、安全、美观，又要不影响施工作业的正常进行。

(4) 拆除工程施工过程中，当发生重大险情或生产安全事故时，应及时启动应急预案排除险情、组织抢救、保护事故现场，并向有关部门报告。

(5) 甲方要求乙方需安全拆除：乙方在合同签订时须同时与甲方签订安全管理协议书，按照安全管理协议书要求进行施工，产生的一切安全事故责任由乙方全权负责。

(6) 施工期间不得有投诉，如有投诉一次罚款 2 万。

三、工期

合同签订之日起 40 天内实施到位

四、违约责任按照国家现行法律规定执行。

五、付款方式：

1、合同签订后支付 30%预付款，待竣工验收交付使用且结算审定后付至审定价的 95%，余款在雨棚质保期满后付清（不计利息）。

2、本合同项下所有款项均以人民币支付，乙方向甲方开具等同于结算金额的增值税专用发票。

六、附件：

本合同附件，包括甲乙双方签订的《安全管理协议书》等，与本合同具有同等法律效力。

七、争议解决方式

与本合同有关的任何争议，合同双方应友好协商，协商不成的，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

八、送达

乙方确认本合同落款盖章处所列住所地为乙方有效送达地址，并同意甲方按该地址寄送通知等相关法律文书。该地址如发生变动，乙方应及时书面通知甲方，否则甲方按原地址寄送的文书无论是否送达或退还均视为已送达乙方，由此造成的不利后果由乙方承担。

九、合同生效及其他

1. 本合同自经甲乙双方授权代表签订并加盖公章后，自签订之日起生效。见证方仅对甲乙双方签订采购合同的事实进行见证，不代表任何承诺或保证，该合同的履行等相关情况均与见证方无任何关系。

2. 本合同一式伍份，甲乙双方各执贰份，代理机构执壹份存档。

3. 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲 方：

乙 方：

单位名称（章）：

单位名称（章）：

单位地址：

单位地址：

法定代表人： 委托代理人：

法定代表人： 委托代理人：

电话：

电话： 传真：

传真：

开户银行：

账号：

见证方：

代理机构（章）：常州华盈招投标咨询有限公司

经办人：

电 话：

附件

安全管理协议书

甲方：

乙方：

甲乙双方于____年__月__日签订了《广成大厦人防地下室内部装饰拆除工程合同》，为保证广成大厦人防地下室内部装饰拆除工程工作的顺利进行，确保安全施工、文明施工，甲乙双方就该项目安全管理相关事宜达成如下协议，作为上述《广成大厦人防地下室内部装饰拆除工程合同》的附件：

第一条 拆除工程开工前，乙方应根据工程特点、构造情况、工程量等编制施工组织设计或安全专项施工方案；制定拆除工程现场安全操作规程，对施工人员进行安全培训；按安全程序施工并指派现场安全检查员。

第二条 乙方应建立完善的施工现场安全组织结构，明确岗位、职责，在施工中出现的一切安全事故，由乙方自行解决，并承担由此产生的一切责任。

第三条 安全技术管理

1、施工现场临时用电乙方必须按照国家现行标准《施工现场临时用电安全技术规范》JGJ46的有关规定执行。

2、拆除工程施工过程中，当发生重大险情或生产安全事故时，乙方应及时启动应急预案排除险情、组织抢救、保护事故现场，并向有关部门报告。

3、乙方在施工现场的周围要设置围栏、屏障等，并张贴标志或悬挂标志牌，夜间要设置红灯，防止有人误入，发生危险。

第四条 安全防护措施

1、乙方拆除施工采用的脚手架、安全网、必须由专业人员按设计方案搭设。水平作业时，乙方操作人员应保持安全距离。

2、安全防护设施验收时，乙方应按类别逐项查验，并有验收记录。

3、乙方作业人员必须配备相应的劳动保护用品，并正确使用。

4、乙方必须依据拆除工程安全施工组织设计或安全专项施工方案，在拆除施工现场划定危险区域，并设置警戒线和相关的安全标志，应派专人监管。

5、乙方必须落实防火安全责任制，建立义务消防组织，明确责任人，负责施工现场的日常防火安全管理工作。

第五条 文明施工管理

1、乙方拆除工程施工时，应有防止扬尘和降低噪声的措施。

2、施工现场拆除的一切材料乙方应按规定的位置堆放。现场中废料应堆放在指定地点并及时清理。

3、乙方施工现场应符合安全卫生要求。施工组织设计中布局既要合理、安全、美观，又要不影响施工作业正常进行。

第六条 拆除工程施工过程中，当发生重大险情或生产安全事故时，乙方应及时启动应急预案排除险情、组织抢救、保护事故现场，并向有关部门报告。

第七条 乙方施工作业应严格遵守甲乙双方签订的《广成大厦人防地下室内部装饰拆除工程合同》及本协议项下的约定，遵守相关国家、行业安全标准。乙方施工作业过程中，如发生事故造成乙方或乙方人员人身、财产损害的，由乙方自行处理并承担责任，与甲方无涉；如发生事故造成甲方、甲方人员或第三方人身、财产损害的，由乙方负责处理并承担赔偿责任。如乙方违反前述约定，造成甲方垫付款项、承担赔偿责任或其他损失的，则甲方有权向乙方全额追偿。

第八条 本协议期限自 年 月 日起至 年 月 日止。

第九条 本协议 壹 式 贰 份，甲乙双方各执 壹 份，自双方签字盖章之日起生效。

甲 方：

乙 方：

法定代表人：

法定代表人：

年 月 日

年 月 日