

竞争性磋商文件

项目名称：执法大队部分中队办公楼办公设备维修项目

项目编号：正投采竞磋-[2021]070802

采购单位：溧阳市交通运输综合行政执法大队

代理机构：溧阳市正投招投标有限公司

发放时间：2021年7月23日

采购邀请书

项目编号：正投采竞磋-[2021]070802

项目名称：执法大队部分中队办公楼办公设备维修项目

邀请单位：

溧阳市正投招投标有限公司受溧阳市交通运输综合行政执法大队的委托，对其所需的执法大队部分中队办公楼办公设备维修项目进行竞争性磋商。该项目已具备磋商条件，有关事项的具体内容如下：

一、项目概况：本项目为执法大队部分中队办公楼办公设备维修项目，包括但不限于磋商文件及其基本技术要求范围内相应工程开工前的准备（包括现场踏勘、技术核对等）、技术资料、施工、技术服务、主管单位验收、质保期及维修服务和磋商文件所要求的相关服务等全部内容。

- 1、项目名称：执法大队部分中队办公楼办公设备维修项目
- 2、项目地点：甲方指定地点
- 3、工期要求：60 日历天
- 4、工程质量：一次性验收合格标准
- 5、项目预算：人民币 158 万元

二、供应商资格要求

1、须提供有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或者三证合一的企业须提供带有统一社会信用代码的营业执照副本）；

2、须提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证原件（法定代表人直接参加投标只须提供法定代表人身份证）；

3、投标人须具备行政主管部门颁发的建筑工程总承包叁级及以上资质或建筑装饰装修工程专业承包贰级及以上资质，且具有安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；

4、投标单位拟派出的项目经理须具备行政主管部门核发的建筑工程专业二级及以上注册建造师资格，同时具有安全生产考核合格证书，且无在建工程；

5、本项目不接受联合体投标。

注：报名成功后不得随意变更项目负责人。如有特殊情况，须在响应文件截止时间前经采购人及代理机构书面同意后，方可更换符合资格条件的项目负责人。

三、获取磋商文件的时间和办法

请各供应商携带采购邀请书领购磋商文件

磋商文件发售时间：2021 年 7 月 23 日至 2021 年 7 月 29 日（8：30~11：30；13：30~17：00）

磋商文件发售地点：江苏省溧阳市溧城镇平陵西路 258 号 1 幢

磋商文件售价：人民币伍佰圆整

领购磋商文件同时需提供以下资料：

- 1、报名申请表（格式详见附件）（原件）；
- 2、有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或者三证合一的企业须提供带有统一社会信用代码的营业执照副本）；
- 3、法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证原件及复印件（法定代表人直接参加投标只须提供法定代表人身份证）；
- 4、投标人须具备行政主管部门颁发的建筑工程总承包叁级及以上或建筑装修装饰工程专业承包贰级及以上资质，且具有安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；
- 5、投标单位拟派出的项目经理须具备行政主管部门核发的建筑工程专业二级及以上注册建造师资格，同时具有安全生产考核合格证书；
- 6、项目负责人无在建承诺(原件)；

上述资料复印件（1、6 为原件）加盖公章（电子章不予认可）并按顺序排列无需装订；一式两份无需封面目录。如未提供资料或资料不全，将拒绝其领购磋商文件。

四、现场踏勘及标前答疑

现场踏勘：自行踏勘

供应商对磋商文件如有疑问，请将疑问于 2021 年 7 月 30 日中午 11：30 前以书面形式递交或电子邮件(lyztztb@163.com)至溧阳市正投招投标有限公司。

五、响应文件提交及磋商信息

响应文件提交时间：2021 年 8 月 3 日 14:20-14:30（时间以此为准）

响应文件提交截止暨磋商时间：2021 年 8 月 3 日 14:30（时间以此为准）

响应文件提交暨磋商地点：溧阳市正投招投标有限公司开标室（江苏省溧阳市平陵西路 258 号 1 幢 2F（大都会宾馆二楼西侧）。

六、磋商文件售后一概不退。供应商递交的响应文件概不退还。一经报名不接受修改。

七、联系方式

地 址：江苏省溧阳市平陵西路 258 号 1 幢 2F（大都会宾馆二楼西侧）

联 系 人：蒋 工

电 话：0519-87891880

网 址：<http://www.zhengtouztb.com/>

邮 箱：lyztztb@163.com

采购单位：溧阳市交通运输综合行政执法大队

地 址：溧阳市濂江路 68 号

联系方式：葛先生 15061985718

八、疫情防控措施

1、在采购活动前，根据参与人员规模研究制定活动预案，科学安排座位间距，缩短工作时间，设置场内外提示牌，对参加人员进行体温检测、扫码核验、信息登记等工作。会议室每隔两小时通一次风，使用完毕后及时消毒。

2、对于参与开评标活动的投标供应商、采购人授权代表，应如实填报《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》并加盖单位公章（附件）。在进入公司时，请凭《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》和本人身份证原件方能到指定开评标场所。进场后请保持安全距离，分散等候，不得扎堆聚集，事完即走。自觉服从安保及引导人员的指挥和管理。

3、适当限制参与开评标活动人数。疫情期间，为减少人员聚集，除采购人授权代表和投标供应商授权代表外，其他人员原则上不安排进入开评标场所。特殊情况应事先与公司人员联系。

4、其余事项严格按照苏财购【2020】13号文执行。

目 录

前附表.....	6
第一章 总 则.....	7
第二章 响应文件的组成.....	14
第三章 项目内容及技术要求.....	14
第四章 项目合同.....	35
第五章 评标细则.....	39
第六章 附件.....	42

前 附 表

项号	内 容 规 格
1	项目名称：执法大队部分中队办公楼办公设备维修项目 项目编号：正投采竞磋-[2021]070802 采购方式：竞争性磋商 项目地点：甲方指定地点 项目预算：人民币 158 万元 最高限价：人民币 158 万元 项目质量要求：一次性验收合格标准 质量缺陷责任期：贰年 保修期：按国家有关规定执行 计划总工期：60 日历天
2	供应商资格要求：详见磋商邀请书 是否接受联合体：否
3	磋商文件售价：人民币伍佰元整。
4	现场踏勘：采购人不组织，供应商自行踏勘。 详见磋商邀请书。 本项目不召磋商前答疑会。供应商如有疑问，请将疑问于 2021 年 7 月 30 日中午 11:30 前以书面形式或电子邮件至（lyztztb@163.com）递交至 溧阳市正投招投标有限公司
5	响应文件要求及份数：正本壹份、副本贰份。响应文件必须采用胶装本装订。 响应文件正、副本均分开密封、标志，未按规定装订、密封、标志的响应文件不予接收。
6	响应文件递交时间：2021 年 8 月 3 日下午 14:20-14:30 响应文件递交截止时间：2021 年 8 月 3 日下午 14:30 响应文件递交地点：溧阳市正投招投标有限公司 开标室
7	磋商时间：2021 年 8 月 3 日下午 14:30 地 点：溧阳市正投招投标有限公司 开标室
8	评审结果确定的原则：综合评分法
9	本项目磋商规则：至少二次报价，响应文件的磋商报价作为首次报价，在磋商磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价作为评分依据。
10	付款方式：工程竣工验收合格后经审计结束后付至审定价的 97%，剩余的 3%作为质保金在质保期满后付清。
11	采购单位：溧阳市交通运输综合行政执法大队 联系人：葛先生 联系电话：15061925718
12	代理机构：溧阳市正投招投标有限公司 联系人：蒋工 联系电话：0519-87891880

第一章 总 则

- 1、**项目概况：**详见磋商邀请书。
- 2、**供应商资格要求：**详见磋商邀请书。
- 3、**采购范围：**项目清单范围内的全部内容。
- 4、**磋商费用**

4.1 供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用。不管磋商结果如何，采购代理机构对上述费用不负任何责任。

4.2 本文件资料售价见前附表所述。

5、磋商文件的组成

5.1 磋商文件是用以阐明所需货物及服务、磋商程序的资料。本磋商文件、代理机构在磋商之前发出的答疑纪要和其他补充修改函件，均是磋商文件的组成部分，对供应商起约束作用。

5.2 供应商仔细检查磋商文件是否齐全，如有缺漏，立即与本公司联系解决。

5.3 供应商应认真审阅磋商文件中所有的磋商须知、合同条件、规定格式、技术规范或技术要求、图纸。如果供应商编制的响应文件不能符合磋商文件的要求，责任由供应商自负。实质上不响应磋商文件要求的响应文件将被采购代理机构拒绝。

6、磋商文件的澄清通知与修改

6.1 代理机构向供应商提供的有关资料和数据，是代理机构现有的能使供应商利用的资料。代理机构对供应商由此而作出的推论、理解和结论概不负责。

6.2 供应商提出的与磋商有关的任何问题须在收到磋商文件后，按规定时间以书面形式递交或传真（经确认）至采购代理机构，未以书面形式提出或逾期提出的异议将不被接受。

所有有关磋商文件的修改、澄清通知均以邮件形式在发布到供应商指定邮箱，所有获得磋商文件的供应商应及时查阅。

6.3 为使供应商在编制响应文件时有充分的时间对磋商文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，代理机构可酌情延长提交响应文件的截止时间，具体时间在磋商文件的修改、补充等通知中予以明确。

7、磋商报价

7.1 磋商总价应包括磋商文件所确定的磋商范围相应商品的费用等包含响应磋商文件采购要求的所有费用。

本次磋商设最高限价为：人民币 158 万元，各供应商的响应报价不得高于最高限价，同时清单子目综合单价不得高于控制单价，否则作为无效投标处理。（即造价“双控”）。

7.2 响应报价方式详见响应报价表

7.2.1 本项目响应报价为**固定综合单价，按实结算**，该价格应包括但不限于磋商文件及其基本技术要求范围内相应前期费用、供方应交纳的各项税款（增值税及其它税费）、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任和磋商文件所要求的相关服务等全部内容。**响应报价为最终报价，除非因特殊原因并经买卖双方协商同意，供应商不得再要求追加任何费用。**同时，除非合同条款中另有规定，否则，供应商所报价格在响应、项目实施期间不因市场变化因素而变动。

7.2.2 供应商应按照磋商文件中提供的格式完整、正确填写响应文件、磋商一览表。

7.2.3 供应商应按照磋商文件规定格式填报一览表、响应报价表（含分项报价）。

7.3 一项内容只允许一个报价，代理机构不接受任何有选择性的报价或附条件的报价。

响应文件报价中的单价和总价全部采用人民币表示，除非合同的特殊条款另有规定。

响应报价必须打印，各项目必须填写完整、准确，供货周期需如实填报。报价单必须加盖单位公章，法人代表或委托授权人签字。

7.2 磋商报价次数：本项目采用二次报价，响应文件的磋商报价作为首次报价，在磋商小组评审磋商结束后，所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最终报价。

8、响应文件的组成

详见第二章《响应文件的组成》

9、磋商保证金

本项目不设磋商保证金。

10、响应文件的份数和签署

10.1 供应商应提交胶装的响应文件壹份“正本”和贰份“副本”。响应文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

10.2 响应文件正本与副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写，由供应商法定代表人或其授权委托人亲自签署并加盖法人单位公章。

10.3 响应文件应无涂改和行间插字，供应商造成的必须修改的错误，修改处应由响应文件签字人签字证明并加盖印鉴，否则修改无效。

11、响应文件的有效期

自提交响应文件截止之日起 120 天内，响应文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的响应，将被拒绝。

12、响应文件的密封、装订与标志

12.1 供应商应将响应文件正副本分开密封并在封袋骑缝处加盖供应商公章。

12.2 所有封袋上都应写明采购单位名称、采购项目名称。

12.3 供应商未按上述规定提交响应文件，其响应文件将被拒绝。

13、响应文件提交截止时间

供应商应在规定的截止日期和时间之前将响应文件提交至代理机构，凡逾期送达的响应文件将视为无效响应文件处理。

14、响应文件的修改和撤回

14.1 递交响应文件以后，供应商可以提出书面修改和撤回要求，但这种修改和撤回，必须在规定的响应文件递交截止时间前。供应商修改文件的书面材料，须密封送达代理机构，同时应在封套上标明“修改响应文件（并注明项目编号）”和“磋商时启封”字样。

14.2 在递交响应文件截止时间后，供应商要求撤回已递交的响应文件的，其磋商保证金将不予退还。

15、磋商时间

磋商时间：2021 年 8 月 3 日 14:30（时间以此为准）

16、磋商程序

16.1 代理机构按规定的时间、地点主持磋商活动。磋商活动由代理机构、采购单位、供应商及有关方面代表参加。

16.2 采购单位、供应商应委派代表准时参加，供应商法定代表人或授权委托代理人应携带本人身份证签名报到，以证明其出席磋商活动。否则视为缺席，其响应文件将被拒绝接受。

16.3 供应商的法定代表人或授权委托代理人未准时参加磋商活动的视为自动放弃竞标，其响应

文件将不予评审。

16.4 磋商小组对供应商递交的响应文件进行审查，按顺序分别对审查通过的供应商进行磋商。

16.5 进行包括但不限于价格、品质以及售后服务等商务条款的商讨。

16.6 供应商最终填写总报价（至少二次，响应文件中的报价为首次报价，合同单价按最终总报价同比例浮动）。

16.7 最终总报价超预算者不成交；

16.8 磋商小组经过与供应商的磋商，根据供应商的承诺、响应程度和最终总报价进行综合评审。

16.9 如磋商程中出现本竞争性响应文件未尽事宜，由磋商小组根据有关法律、法规以及项目实际情况讨论决定。

17、磋商小组

17.1 代理机构根据本次项目的特点和有关规定组建评审小组，评审小组由采购单位代表、专家评委组成。

采购单位可以推荐代表参加评审小组，但人数不得超过评审小组成员总人数的三分之一。参加评审的采购单位代表，必须向代理机构提交采购单位代表身份授权函或证明。

技术复杂的项目，经评审小组批准，采购单位代表可以推荐一名技术人员进入评标现场，仅协助采购单位代表介绍采购项目的需求、技术参数等有关事项，不得发表与采购项目无关的言论或带有倾向性的言辞，陈述完毕后应立即离开现场。

未经评审小组批准，采购单位的其他任何人员禁止进入评审现场。

17.2 评审小组负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

17.2.1 审查响应文件是否符合磋商文件的要求，并作出评价；

17.2.2 可以要求供应商对响应文件有关事项作出解释或澄清；

17.2.3 推荐成交候选人名单；

17.2.4 向代理机构或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

17.3 评审小组成员应当履行下列义务：

17.3.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

17.3.2 按照磋商文件规定的评审办法和评分标准进行评审，对评审意见承担个人责任；

17.3.3 对评标过程和结果，以及供应商的商业秘密保密；

17.3.4 负责评标报告的起草；

17.3.5 配合相关部门的投诉处理工作；

17.3.6 配合代理机构答复供应商对成交结果提出的质疑。

18、评审内容的保密

18.1 磋商开始后，直到宣布授予成交单位合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较响应文件的所有资料，有关授予合同的信息都不应向供应商或与评审无关的其他人泄露。

18.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对代理机构和评审小组施加影响的任何行为，都将取消其成交资格。

19、对响应文件的审查

评审小组首先对响应文件进行初审，响应文件初审分为资格性审查和符合性审查。

资格性审查：依据法律法规和磋商文件的规定，对供应商递交的响应文件中的资格证明材料等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

符合性审查：依据磋商文件的规定，从实质性响应磋商文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

评审小组应审查每份响应文件是否具备磋商资格，是否实质性响应了磋商文件的要求。实质性响应的响应文件应该是与磋商文件要求的实质性条款相符，没有重大偏离或保留。所谓重大偏离或保留是指影响到磋商文件中规定的技术参数、性能、供货期、供货范围、服务要求、付款方式、付款条件等评审小组认定的实质性条款，或者在实质上与磋商文件不一致，而且限制了合同中采购单位的权利或减少了供应商的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。如果响应文件没有实质性响应本磋商文件的要求，评审小组将予以拒绝，并视作无效。

19.1 响应文件有下列情况之一者，评审小组有权将其拒绝，并做无效标处理：

19.1.1 响应文件逾期送达指定地点的；

19.1.2 供应商的响应文件未按照规定要求密封、签署、盖章的；

19.1.3 应交未交磋商保证金的；

19.1.4 与磋商文件有重大偏离；

19.1.5 供应商的报价是选择性或是附有条件的；

19.1.6 经评审小组认定供应商的报价低于成本价的；

19.1.7 供应商的磋商报价超出采购预算或最高限价的；

19.1.8 响应文件未按磋商文件规定的格式、内容和要求编制，响应文件字迹潦草、模糊、难以辨认；

19.1.9 供应商的响应文件出现了评审小组认为不应当雷同的情况；

19.1.10 供应商资格条件不符合国家有关规定和磋商文件要求的，或者拒不按照要求对响应文件进行澄清、说明或者补正的，评审小组可以否决其磋商；

19.1.11 磋商人未通过报名的或者在名称上和法人地位上与报名情况发生实质性改变的；

19.1.12 除在响应文件截止时间前经采购人及采购代理机构书面同意外，项目经理（注册建造师）与报名情况不一致的；

19.1.13 磋商人资格条件不符合国家有关规定或磋商文件要求的：响应文件载明的采购项目完成期限超过磋商文件规定的期限；明显不符合技术规范、技术标准要求的；

19.1.14 改变磋商文件提供的工程量清单（包括清单成交项目编号、项目名称、项目特征、计量单位、工程量），改变磋商文件规定的暂估价或不可竞争费用标准的；

19.1.15 经评标委员会认定施工组织设计严重偏差，无法实施的；

19.1.16 磋商人提供的现场核查资料不齐全或不符合磋商文件要求的；

19.1.17 磋商报价未按磋商文件要求在已标价成交工程量清单的封面上签字或加盖造价专用章；

19.1.18 按有关规定无效的其他情形；

19.2 响应文件修正错误的原则如下：

19.2.1 响应文件中报价一览表内容与磋商文件中明细内容不一致时的，以报价一览表为准；

19.2.2 响应文件的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

19.2.3 如果单价乘数量不等于总价，数量符合磋商文件要求，以单价计算金额为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；数量不符合磋商文件要求的作为未实质性响应磋商文件处理，该响应文件将不予以评审，视作无效磋商；

19.2.4 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

19.2.5 供应商对于上述修正后的结果应向评审小组作出书面确认并予以认可。供应商不同意以上修正，则其磋商将被拒绝或视作无效。

19.3 评审小组对响应文件的判定，只依据磋商内容本身，不依靠磋商后的任何外来证明。

20、响应的澄清

20.1 为了有助于对响应文件进行审查、评估和比较，评审小组有权就响应文件中含混之处向供应商提出询问或澄清要求。供应商必须按照评审小组的要求进行答疑和澄清，该答复将作为响应文件内容的一部分。供应商未作出或拒绝答疑和澄清的，视为撤回磋商，其磋商保证金不予退还。

20.2 评审小组可要求供应商就澄清的问题作出答复，该答复经供应商代表的签字认可，将作为响应文件内容的一部分。

20.3 供应商在进行澄清、说明、答辩或补正时，不得改变磋商的价格（校核时发现的算术错误除外）、超出磋商文件的范围及改变磋商文件的实质性内容。

21、采购失败

在采购中，出现下列情形之一的，应宣布采购失败：

21.1 符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；

21.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

21.3 供应商的最终报价均超过了采购预算，采购方不能支付的；

21.4 因重大变故，采购任务取消的。

22、评审内容的保密

在评审过程中，凡属于审查、澄清、评价和比较等有关资料及有关授予合同信息，采购单位及采购代理机构有关人员均不能向供应商或与评审无关的其他人泄露。

23、响应文件计算错误的修正

23.1 如供应商提交的响应文件有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

23.1.1 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；

23.1.2 当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非评审小组认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

23.2 按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其磋商将被拒绝，并不影响评审工作。

23.3 响应文件正本与响应文件副本不符的以正本为准。

24、评审结果确定的原则

24.1 本项目评标办法采用综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评分办法。磋商小组严格按照磋商文件的要求、条件、评分标准，对供应商所提供货物或服务的先进性、可靠性、售后服务承诺、质量保证承诺等实质性响应内容进行评审。

23.2 最低的响应报价或最高的折扣比例是成交的重要条件，但不是唯一条件。

23.3 采购人授权磋商小组推荐成交供应商，采购人在磋商结束后，提供定标报告给代理机构，代理机构收到定标报告后方可发布成交信息。

25、成交结果及公示

25.1 代理机构将成交单位、成交金额、评委名单等公示1个工作日。各参加供应商如对公示结果有异议，应在有效质疑期（成交公告发布之日起7个工作日内），以书面形式向代理机构提出，同

时出具相关证明（证据）材料，该质疑必须由供应商法定代表人或参加磋商的授权委托代理人签署以及供应商盖章方为有效。

25.2 代理机构将在收到经供应商法定代表人或参加磋商的授权委托代理人签署的书面质疑后的七个工作日内对质疑内容作出书面答复。

25.3 如供应商未在有效质疑期内向代理机构提出质疑，或该质疑未经供应商法定代表人或参加磋商的授权委托代理人签署和供应商盖章的，或未出具相关证明（证据）材料的，该质疑将被视为无效质疑。

25.4 被质疑的供应商应当配合代理机构对质疑内容调查取证，并提供所需的相关资料，否则，视同质疑成立。

25.5 提出质疑的供应商，磋商保证金在质疑处理期间，暂不予退还。

25.2 在成交公示期间，如有参加磋商的供应商提出有效质疑，并因此可能对成交结果产生影响，而最终被取消成交的，代理机构对成交单位不承担任何责任。

26、成交通知书

26.1 在成交公告发布次日起1个工作日期满，将以书面形式向成交单位发出成交通知书。成交通知书将成为合同的组成部分并对采购单位和成交单位具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购单位改变成交结果或者成交单位放弃成交，均应当承担相应的法律责任，且不影响成交服务费的支付。

26.2 代理机构及采购单位对未成交单位不承担解释未成交原因的义务。

27、采购代理机构服务费

27.1 成交单位须按其成交金额为基础按照[2002]1980号文、[2003]857号文以及[2011]534号文的规定，采用差额、累计、阶梯式收费标准计算并支付成交服务费，以上费用应在成交单位应在成交通知书发出后五个工作日内（合同签订前）将采购代理服务费用付至代理机构指定帐户。成交服务收费按上述计算方法不足人民币2000元的，按人民币2000元收取。

28、合同的签订

28.1 成交单位应按成交通知书中规定的时间和地点与采购单位签订合同，否则按放弃处理。

28.2 签订合同及合同条款应以磋商文件和成交单位的响应文件及其澄清文件为依据。

28.3 成交单位未按期签订合同或无正当理由不能履约的，采购单位可以与排在成交单位之后第一位的成交候选人签订合同或重新委托进行采购。

28.3.1 成交单位因不可抗力导致无法按期签订合同的，应当在不可抗力发生之日起5日内提出，并提供书面证据，采购单位及成交单位互不承担任何责任及损失。

28.3.2 成交单位无正当理由未按期签订采购合同或不履约的，视为自动放弃成交资格，并承担违约责任。

28.4 授予合同时变更及配置的权利

采购单位在授予合同时有权对“响应文件”中的货物及配置在适当范围内进行调整，但增加的数量或金额不得超过成交货物和服务数量或金额的10%。

30、供应商有下列情形之一的，并列入不良行为记录名单，在网站予以公布，两年内不得参与本公司组织的一切项目。已经成交的，取消其成交资格。已经签约的，所签订的合同无效，同时代理机构不承担任何责任。

30.1 采取不正当手段诋毁、排挤或串通他人的；

30.2 有吵闹、起哄、斗殴等行为，扰乱招磋商现场、评审或办公秩序的；

- 30.3 成交（成交）后，无正当理由拒不签订合同或者合同签订后未能履行又不按约赔偿的；
- 30.4 成交（成交）后，不缴付履约保证金或成交（成交）服务费的；
- 30.5 提出不当要求，进行恶意敲诈的；
- 30.6 提供虚假材料谋取成交（成交）的；
- 30.7 提供虚假材料或者未按规定程序进行质疑、投诉、诉讼，影响项目正常进行的；
- 30.8 向代理机构工作人员行贿或提供其他不正当利益的。

31、成交人违反第 30 条规定，并且导致成交无效的，采购单位可以与排在成交单位之后第一位的成交候选人签订采购合同或重新委托进行采购，原成交单位应承担相应损失（包括但不限于以下损失）

- 31.1 原采购活动产生的合理费用；
- 31.2 如最终成交价高于原成交价的，原成交单位应当以成交价的差价对采购单位进行赔偿。

第二章 响应文件的组成

(请按此顺序排列)

一、资格证明材料，复印件须加盖公章，必要时响应小组有权要求提供原件或公证件进行核对，若核查时，未携带原件或公证件或公证件，将视为无效响应。

- *1、响应函
- *2、承诺函
- *3、法定代表人身份证复印件
- *4、法定代表人授权委托书、代理人有效身份证复印件(如有授权)
- *5、企业营业执照副本
- *6、企业资质证书(副本)
- *7、建造师注册证书、建造师B类安全考核合格证；
- *8、拟派安全员C类安全考核合格证
- *9、人民银行颁发的开户许可证
- *10、小微企业声明函(如有)

二、价格及有关商务部分材料

- *1、磋商总价、分项报价表

三、技术部分材料

- *1、偏离表
- *2、施工组织设计。编制具体要求是：编制时应说明各分部分项工程的施工方法；拟投入的主要施工机械设备情况、劳动力计划等；结合采购工程特点提出切实可行的实施方案、技术支持和培训、售后服务方案、工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施。
- *3、质量保证、服务承诺书

4、其他

四、说明

- 1、上述带“*”条款供应商必须在响应文件中提供，否则将作为无效响应处理。
- 2、对本章所有的格式，供应商可根据自身情况进行补充和修改，但补充和修改不得造成与本格式内容有实质性的违背。供应商可提供其它相关的证明材料(不限于此)
- 3、供应商需按磋商文件的内容要求进行编制，同时提供评分索引表。

第三章 项目内容及技术要求

一、清单及技术要求：

详见工程量清单

第四章 建设工程施工合同

甲方（采购单位）：_____ 合同编号：

乙方（施工单位）：_____ 签订地点：

按照《中华人民共和国民法典》及有关规定，结合本工程具体情况，双方达成如下协议。

第1条 工程概况

1.1 工程名称：

1.2 工程地点：甲方指定地点

1.3 承包范围：_____，包括但不限于磋商文件及其基本技术要求范围内相应工程开工前的准备（包括现场踏勘、技术核对等）、技术资料、施工、技术服务、主管单位验收、质保期及维保服务和磋商文件所要求的相关服务等全部内容

1.4 承包方式：固定综合单价

1.5 工期：工期_____天。本工程自 202____年____月____日开工，于 202____年____月____日竣工。

1.6 工程质量：

1.7 合同价款(人民币大写)：

第2条 甲方工作

2.1 开工前_____天，向乙方提供经确认的施工图纸或作法说明_____份，并向乙方进行现场交底。向乙方提供施工所需的水、电、气及电讯等设备，并说明使用注意事项。办理施工所涉及的各种申请、批件等手续。

2.2 指派_____为甲方驻工地代表，负责合同履行。对工程质量、进度进行监督检查，办理验收、变更、登记手续和其他事宜。

2.3 委托_____监理公司进行工程监理，监理公司任命_____为总监理工程师，其职责在监理合同中应明确，并将合同副本交乙方_____份。

2.4 负责保护好周围建筑物及装修、设备管线、古树名木、绿地等不受损坏，并承担相应费用。

2.5 如确实需要拆改原建筑物结构或设备管线，负责到有关部门办理相应审批手续。

2.6 协调有关部门做好现场保卫、消防、垃圾处理等工作，并承担相应费用。

第3条 乙方工作

3.1 参加甲方组织的施工图纸或作法说明的现场交底，拟定施工方案和进度计划，交甲方审定。

3.2 指派_____为乙方驻工地代表，负责合同履行。按要求组织施工，保质、保量、按期完成施工任务，解决由乙方负责的各项事宜。

3.3 严格执行施工规范、安全操作规程、防火安全规定。严格按照图纸或作法说明进行施工，做好各项质量检查记录。参加竣工验收，编制工程结算。

3.4 遵守国家或地方政府及有关部门对施工现场管理的规定，妥善保护好施工现场周围建筑物、

设备管线、古树名木不受损坏。做好施工现场保卫和垃圾消纳等工作，处理好由于施工带来的扰民问题及与周围单位（居民）的关系。

3.5 施工中未经甲方同意或有关部门批准，不得随便拆改原建筑物结构及各种设备管线。

3.6 工程竣工未移交甲方之前，负责对现场的一切设施和工程成品进行保护。

第4条 关于工期的约定

4.1 甲方要求比合同约定的工期提前竣工时，应征得乙方同意，并支付乙方因赶工采取的措施费用。

4.2 因甲方未按约定完成工作，影响工期，工期顺延。

4.3 因乙方责任，不能按期开工或中途无故停工，影响工期，工期不得顺延。

4.4 因设计变更或非乙方原因造成的停电、停水、停气及不可抗力因素，导致停工8小时以上（一周内累计计算），工期相应顺延。

第5条 关于工程质量及验收的约定

5.1 本工程以施工图纸、作法说明、设计变更和《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB50300—2013）、《建筑装饰装修工程施工质量验收规范》（GB50210—2012）等国家制订的施工及验收规范为质量评定验收标准。

5.2 本工程质量应达到国家质量评定_____标准。

5.3 甲、乙双方应及时办理隐蔽工程和中间工程的检查与验收手续。甲方不按时参加隐蔽工程和中间工程验收，乙方可自行验收，甲方应予承认。若甲方要求复验时，乙方应按要求办理复验。若复验合格，甲方应承担复验费用，由此造成停工，工期顺延；若复验不合格，其复验及返工费用由乙方承担，但工期也予顺延。

5.4 乙方负责磋商的材料，应严格按磋商文件要求磋商，并提供产品合格证明，对材料质量负责。乙方磋商的材料在使用前，应按照甲方或监理的要求进行检验或试验，不合格的不得使用，检验或试验费用由乙方承担。

5.5 由于甲方提供的材料、设备质量不合格而影响工程质量，其返工费用由甲方承担，工期顺延。

5.6 由于乙方原因造成质量事故，其损失及费用由乙方承担，工期不顺延。

5.7 工程竣工后，乙方应通知甲方验收，甲方自接到验收通知____日内组织验收，并办理验收、移交手续。如甲方在规定时间内未能组织验收，需及时通知乙方，另定验收日期。但甲方应承认竣工日期，并承担乙方的看管费用和相关费用。

第6条 关于工程价款及结算的约定

6.1 双方商定本合同价款采用第_____种：

（1）固定单价合同形式。

综合单价包含的风险范围：在合同约定的风险范围内综合单价不可调整。工程量清单中的综合单价和其中以总额报价的项目不可调整。

风险费用的计算方法： / 。

风险范围以外合同价格的调整方法：施工同期的常州信息指导价。

(2) 总价合同。

总价包含的风险范围： / 。

风险费用的计算方法： / 。

风险范围以外合同价格的调整方法： / 。

(3) 其他价格方式： / 。

6.2 本合同生效后，按约定支付工程款：合同签订后一周内支付至合同价的 30%，按期完工且验收合格后支付合同价的 70%，审计结束后付至审定价的 95%，余款在缺陷责任期结束后付清（无息）。

6.3 工程竣工验收后，乙方提出工程结算并将有关资料送交甲方。由甲方将相关的工程结算资料报相关业务处室，实施工程结算审计，并作为最终决算的依据。

第 7 条 关于材料供应的约定

7.1 本工程甲方负责磋商供应的材料、设备，应为符合设计要求的合格产品，并应按时供应到现场。凡约定由乙方提货的，甲方应将提货手续移交给乙方，由乙方承担运输费用。由甲方供应的材料、设备发生了质量问题或规格差异，对工程造成损失，责任由甲方承担。甲方供应的材料，经乙方验收后，由乙方负责保管，甲方应支付材料价值___%的保管费。由于乙方保管不当造成损失，由乙方负责赔偿。

7.2 凡由乙方磋商的材料、设备，如不符合质量要求或规格差异，应禁止使用。若已使用，对工程造成的损失由乙方负责。

第 8 条 有关安全生产和防火的约定

8.1 甲方提供的施工图纸或作法说明，应符合《中华人民共和国消防条例》和有关防火设计规范。

8.2 乙方在施工期间应严格遵守《建筑安装工程安全技术规程》、《建筑安装工人安全操作规程》、《中华人民共和国消防条例》和其他相关的法规、规范。

8.3 由于甲方确认的图纸或作法说明，违反有关安全操作规程、消防条例和防火设计规范，导致发生安全或火灾事故，甲方应承担由此产生的一切经济损失。

8.4 由于乙方在施工生产过程中违反有关安全操作规程、消防条例，导致发生安全或火灾事故，乙方应承担由此引发的一切经济损失。

第 9 条 奖励和违约责任

9.1 由于甲方原因导致延期开工或中途停工，工期顺延。甲方不按合同的约定拨付款，每拖期一天，按付款额的___1_%支付滞纳金。

9.2 由于乙方原因，逾期竣工，每逾期一天，乙方支付甲方_____元滞纳金，第 8 天起每天_____元。甲方要求提前竣工，除支付赶工措施费外，每提前一天，甲方支付乙方_____元，作为奖励。

9.3 乙方按照甲方要求，全部或部分工程项目达到优良标准时，甲方支付乙方___/___元，作为奖励。

9.4 甲方未办理任何手续，擅自同意拆改原有建筑物结构或设备管线，由此发生的损失或事故（包括罚款），由甲方负责并承担损失。

9.5 未经甲方同意，乙方擅自拆改原建筑物结构或设备管线，由此发生的损失或事故（包括罚款），由乙方负责并承担损失。

9.6 未办理验收手续，甲方提前使用或擅自动用，造成损失由甲方负责。

9.7 因一方原因，合同无法继续履行时，应通知对方，办理合同终止协议，并由责任方赔偿对方由此造成的经济损失。

第10条 争议的解决方式

因履行本合同发生争议协商解决不成的提交溧阳仲裁委员会仲裁。因本合同产生的以及与本合同有关的一切纠纷，均由溧阳市仲裁委员会仲裁。该裁决是终局的，对双方均具有约束力。

第12条 其它约定：①工程结算审计工作由审计部门进行全过程审计；如发生重大变更事项及超磋商预算时，必须经甲方批准后方可实施。工程结算审定价超预算部分如无正常合法手续的，概不支付、结算。②工程施工管理、竣工验收工作由甲方负责组织实施。③乙方必须注意确保安全生产、文明施工；如发生违法乱纪及人身伤亡等事故，一切责任均由乙方负责。④补充图纸和指示：甲方有权向承包人发出任何图纸变更或指令，承包人应无条件遵照执行。其他未尽事宜详见磋商、磋商文件。

第12条 附则

12.1 本合同缺陷责任期为一年。保修方法参照国家及地方相关规定执行。

12.2 本合同一式陆份，甲乙双方各执贰份，代理机构执贰份。

12.3 本合同履行完成后自动终止。

第13条 本合同条款为格式版本，具体条款需根据项目实际情况进行相应调整。以双方签订为准。

甲方(盖公章):

乙方(盖公章):

法定代表人:

法定代表人:

电话:

代理人:

经办人:

电话:

开户银行:

银行帐号:

日期:

第五章 评标细则

一、评审办法:

1、本项目评标采用综合评分法，评标小组在响应文件最大限度地满足磋商文件中实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的评标小组评分部分各项因素，独立对每个有效供应商的响应文件进行评审。

2、对单个供应商的评分偏离评审小组平均分 $\pm 8\%$ 时，该评标人员需作出书面说明。对偏离超过平均分 $\pm 8\%$ 的评分，汇总分值时不予采用。如上述正偏离、负偏离分别出现 2 个以上的，只对偏离最大的评分，汇总分值时不予采用。

3、采用综合评分法的，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按响应报价由低到高顺序排列。得分且响应报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

4、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号），对服务由中小企业承接的，响应价格给予 6%的价格扣除后参与价格分数计算。评标委员会根据供应商提供的《中小企业声明函》中的承诺，认定其是否属于中小企业并享受中小企业优惠政策。供应商对其承诺的企业规模真实性自行负责。供应商在《中小企业声明函》中的承诺如有虚假，其成交资格将被取消。

5、根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，供应商如为监狱企业并提交相关证明材料的，视同小型、微型企业；

6、根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，供应商如为残疾人福利性单位并提交《残疾人福利性单位声明函》的，视同小型、微型企业；

7、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

8、强制采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品节能产品、环境标志产品要求详见《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库 209）9号）信息安全产品是指列入国家质检总局、国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》并获得强制性产品认证证书的产品。

9、提供的产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品磋商，并提供参与实施政府采购节能产品认证机构出具的认证证书复印件。

二、评分标准:

序号	评审	分值	评分标准	备注
1	报价得分	20分	1. 评标基准价：以满足磋商文件要求且最终报价最低的磋商报价为评标基准价。 2. 评标基准价得分为 20 分 3. 其他投标单位报价得分=（评标基准价/磋商报价）	

			*20%*100 计算结果四舍五入保留两位小数。	
2	技术标 (56分)	7分	总体概述： 包括但不限于工程概况、施工组织总体设想、方案的针对性及施工段的划分； 方案先进、完整、可行，主导工程内容、施工方法明确、详尽、合理，能完全满足项目实施要求，得6-7分； 方案较先进、完整、可行，主导工程内容、施工方法较明确、详尽、合理，能基本满足项目实施要求，得4-5分； 方案内容较简单，对项目实施要求响应一般，得1-3分； 未提供本项目不得分。	
		7分	施工现场平面布置： 包括但不限于临时设施的布置，施工机械、材料、周转材料、加工场地、各类仓库的布置摆放，临时线路的布置 方案完整、可行，平面及其它布置合理、详尽，使用安全、方便，交通畅通，能完全满足项目实施要求，得6-7分； 方案较具体、可行，平面及其它布置较合理、详尽，使用较安全、方便，交通较畅通，能基本满足项目实施要求，得4-5分； 方案内容较差、无针对性或可行性较差，得1-3分； 未提供本项目不得分。	
		7分	施工进度计划和各阶段进度的保证措施： 方案完整、可行，工期满足要求，工期提前有保证措施，进度计划与工期安排衔接对应，能完全满足项目实施要求，得6-7分； 方案较具体、可行，工期基本满足要求，进度计划与工期安排衔接基本对应，能基本满足项目实施要求，得4-5分； 方案内容较简单，对项目实施要求响应一般，得1-3分； 未提供本项目不得分。	
		7分	劳动力、机械设备和材料投入计划、进退场计划： 方案完整、可行，劳动力安排合理，进度计划安排对应，能完全满足项目实施要求，得6-7分； 方案较具体、可行，劳动力安排基本合理，进度计划安排基本对应，能基本满足项目实施要求，得4-5分； 方案内容较简单，对项目实施要求响应一般，得1-3分； 未提供本项目不得分。	
		6分	关键施工技术、工艺及工程项目实施的重点、难点和解决方案： 方案完整、可行，能完全满足项目实施要求，得5-6分； 方案较具体、可行，能基本满足项目实施要求，得3-4分；	

			方案内容较简单, 对项目实施要求响应一般, 得 1-2 分; 未提供本项目不得分。	
		6 分	安全生产的保证措施: 方案完整、可行, 能完全满足项目实施要求, 得 5-6 分; 方案较具体、可行, 能基本满足项目实施要求, 得 3-4 分; 方案内容较简单, 对项目实施要求响应一般, 得 1-2 分; 未提供本项目不得分。	
		6 分	文明施工的保证措施: 方案完整、可行, 能完全满足项目实施要求, 得 5-6 分; 方案较具体、可行, 能基本满足项目实施要求, 得 3-4 分; 方案内容较简单, 对项目实施要求响应一般, 得 1-2 分; 未提供本项目不得分。	
		10 分	总进度控制: 供应商承诺提前竣工, 每提前一天得 0.5 分, 最高得 10 分。 提供承诺函原件, 格式自拟, 未提供不得分。	
3	业绩	10 分	供应商 2018 年 1 月 1 日以来承担的类似工程业绩, 每有一个得 2 分, 本项最高得 10 分。 注: 时间以合同签订为准, 金额以中标通知书为准。磋商响应文件中提供工程业绩的中标通知书、合同、竣工验收证明复印件并加盖公章, 磋商时提供原件或公证件核查, 否则不得分。	
4	拟投入本项目人员	10 分	1. 项目负责人: 具有中级及以上职称的, 得 2 分。 2. 项目组其他成员 (除项目负责人): 具有二级及以上注册建造师和有效的建设行政主管部门核发的安全生产考核合格证 (B 证), 每有一个得 2 分, 最高得 4 分。 具有中级及以上职称的, 每有一个得 2 分, 最高得 4 分。 注: 磋商响应文件中提供证书复印件并加盖公章, 磋商时提供原件或公证件核查, 否则不得分。以上人员具有供应商为其缴纳的近三个月 (自投标截止时间往前推) 社保凭证。	
5	质保期承诺	4 分	在装修工程 2 年, 防水工程 5 年基础上, 质保期整体每增加半年, 得 1 分, 最高得 4 分。 提供承诺函原件, 格式自拟, 未提供不得分。	

上述各项得分相加即为供应商评标总分, 评标总分最高者为第一中标候选人, 其次为第二中标候选人。若得分相同, 则以价格低的为中标单位。若得分相同且价格相同, 则以抽签确定中标单位。确定中标单位的抽签方式: 按照签到顺序先抽顺序签, 然后按顺序签抽取“有”“无”签, 抽到“有”签的即为中标单位。

注: 1. 评分细则中要求提供的证明文件及资料等在投标文件中提供复印件并加盖公章, 要求“原件或公证件核查”的必须将原件或公证件携带至开标现场核查, 否则不得分。

2. 评标时, 未能按以上要求提供相应证明 (复印件和原件、公证件) 的, 不作为评标依据, 不得分。

3. 为便于评分, 请供应商按评分表样式, 逐条列出证明材料所在页码, 格式自定。

第六章 附件

(附件仅作为提供格式，附件序号不对应第二章响应文件内容序号)

(封面)

响应文件

(正/副本)

项目名称:

项目编号:

供应商:

(盖单位章)

法定代表人或其委托代理人:

(签字或盖章)

1、响应函

响 应 函

溧阳市正投招投标有限公司：

我们收到贵公司 _____ 号磋商文件，经仔细阅读和研究，我们决定参加本项目的磋商活动并响应。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1. 我们愿意按照磋商文件的一切要求，提供完成该项目的全部内容，我们的报价包括完成本服务项目的一切费用。
2. 如果我们的响应文件被接受，我们将严格履行磋商文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。
3. 我们已详细审查全部磋商文件，包括补充文件(如果有的话)。我们完全理解并同意磋商文件的所有规定。
4. 我们同意按磋商文件中的规定，本响应文件的有效期为响应开始后 120 天。
5. 我们愿意提供代理机构在磋商文件中要求的所有资料。
6. 我们认为你们有权决定成交单位，还认为你们有权接受或拒绝所有的供应商。
7. 我们愿意遵守磋商文件中所列的收费标准。
8. 我们承诺该响应文件在响应开始后的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。
9. 如果我们成交，我们愿意在签订合同时支付履约保证金，并按磋商文件的规定支付成交服务费。

所有有关磋商文件的函电，请按下列地址联系：

供应商：

联系人：

地址：

邮政编码：

联系电话：

传真：

供应商（盖章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

年 月 日

2、承诺函

承 诺 函

溧阳市正投招投标有限公司：

本公司愿意参加贵公司组织实施的编号为_____号的磋商活动。本公司承诺：

1. 本公司依法缴纳税收和社会保障资金；
2. 本公司参加磋商活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录或无不良行为记录，无其他法律、行政法规规定的禁止参与招响应活动的行为；
3. 本公司提交的响应文件中所有关于供应商资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。
若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

供应商（盖章）：

年 月 日



3、授权委托书

授权委托书

本授权委托书声明：

我_____（姓名）系_____（供应商）的法定代表人，现授权委托_____（被授权人的姓名、职务）为本次磋商中我单位的合法代理人，全权负责参加本次项目的磋商、签订合同以及与之相关的各项工作。本磋商单位对被权人的签名负全部责任。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

磋商单位公章：

地址：

电话：

传真：

邮编：

开户行：

帐号：

法定代表人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

委托代理人（被授权人）签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

备注：

- 1、法定代表人参加磋商会议时，需携带本人身份证原件。
- 2、委托代理人参加磋商会议时，需携带授权委托书和本人身份证原件。

4、磋商报价表

磋商总价封面

磋 商 总 价

采 购 单 位 ：

工 程 名 称 ：

磋商总价（小写）：

（大写）：

供 应 商 ：

（单位盖公章）

法 定 代 表 人

或 其 授 权 人：

（签字或盖公章）

编 制 人：

（造价人员签字或该专用
章）

编 制 时 间

工程量清单：

单位工程招标控制价表			
工程名称：交管所		标段：	第 1 页 共 1 页
序号	汇总内容	金额(元)	其中：暂估价(元)
1	分部分项工程量清单计价合计	1316648.57	
1.1	人工费	297581.38	
1.2	材料费	904624.34	
1.3	施工机具使用费	988.50	
1.4	企业管理费	77623.33	
1.5	利润	35831.02	
2	措施项目清单计价合计	92165.41	
2.1	单价措施项目费		
2.2	总价措施项目费	92165.41	
2.2.1	其中：安全文明施工措施费	40816.11	
3	其他项目清单计价合计		
3.1	其中：暂列金额		
3.2	其中：专业工程暂估价		
3.3	其中：计日工		
3.4	其中：总承包服务费		
4	规费	52548.76	
5	税金	131522.65	
招标控制价合计		1592885.39	

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表								
工程名称：交管所				标段：	第 1 页 共 2 页			
序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程 量	金额（元）		
						综合单 价	合价	其中 暂估价
1	011610001001	木门拆除		樘	30	90.00	2700.00	
2	011610001002	窗户拆除		樘	36	70.00	2520.00	
3	011607002001	防水层拆除		m2	1165	7.90	9203.50	
4	011613001001	灯具拆除		套	35	60.00	2100.00	
5	011614002001	柜体拆除		个	5	300.00	1500.00	
6	011612002001	卫生洁具拆除		套	35	50.00	1750.00	
7	011615001001	开孔（打洞）		个	10	50.00	500.00	
8	011601001001	砖砌体拆除卫生间蹲坑		位	36	120.00	4320.00	

9	011614005001	窗帘盒拆除		m	36	20.00	720.00	
10	011613001002	线路拆除		m	360	8.00	2880.00	
11	011407002001	天棚喷刷涂料		m ²	2510	50.84	127608.40	
12	011207001001	墙面装饰板竹纤维板		m ²	2846	129.69	369097.74	
13	011407001001	墙面喷刷涂料过道楼梯		m ²	2199	47.72	104936.28	
14	011102001001	石材楼地面过门石		m ²	42	380.39	15976.38	
15	010902001001	屋面卷材防水		m ²	1466	43.69	64049.54	
16	010801002001	木质门带套单门		樘	14	1907.57	26705.98	
17	010802004001	防盗门		樘	1	1838.42	1838.42	
18	011210005001	成品隔断		m ²	90	360.00	32400.00	
19	010805007001	复合材料门模压门厨房		m ²	30	908.37	27251.10	
20	011204003001	块料墙面卫生间		m ²	33	369.66	12198.78	
21	011507001001	平面、箱式招牌广告门头		m ²	610	241.21	147138.10	
22	011508005001	吸塑字		个	180	156.75	28215.00	
23	011501006001	办公设施		套	36	4748.07	170930.52	
24	011501011001	办公用品		个	158	662.00	104596.00	
25	030411001001	配管		m	550	10.33	5681.50	
26	030411004001	配线		m	2800	3.18	8904.00	
27	030412001001	普通灯具		套	15	24.26	363.90	
28	030412004001	装饰灯		套	20	213.96	4279.20	
29	030413002001	凿(压)槽		m	326	18.65	6079.90	
30	030404034001	照明开关		个	30	24.43	732.90	
31	030404035001	插座		个	30	292.04	8761.20	
32	030404017001	配电箱		台	5	499.02	2495.10	
本页小计							1298433.44	

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：交管所				标段：	第 2 页 共 2 页			
序号	项目编码	项目名称	项目特征描	计量	工程	金额(元)		

			述	单位	量	综合单价	合价	其中
								暂估价
33	031003001001	螺纹阀门		个	5	87.62	438.10	
34	031004007001	小便器		组	5	860.15	4300.75	
35	031004010001	淋浴器		套	5	925.63	4628.15	
36	031004011001	淋浴间		套	1	1884.63	1884.63	
37	031004008001	地漏		组	10	23.23	232.30	
38	031001006001	塑料管 ppr		m	120	32.14	3856.80	
39	031002003001	套管		个	5	30.53	152.65	
40	031001006002	塑料管 pvc		m	95	28.65	2721.75	
		分部分项工程清单合计						1316648.57
		单价措施项目清单合计						
本页小计							18215.13	
合 计							1316648.57	

总价措施项目清单与计价表

工程名称：交管所					标段：	第 1 页 共 2 页		
序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)	调整费率 (%)	调整后金额 (元)	备注
1	011707001001	现场安全文明施工			40816.11			
1.1		基本费	分部分项工程费+单价措施项目费-除税工程设备费	3.100	40816.11			
1.2		标化增加费	分部分项工程费+单价措施项目费-除税工程设备费					
1.3		扬尘污染防治增加费	分部分项工程费+单价措施项目费-除					

			税工程 设备费					
2	011707010001	工程按质论价	分部分 项工程 费+单价 措施项 目费-除 税工程 设备费	1.600	21066.38			
3	011707002001	夜间施工	分部分 项工程 费+单价 措施项 目费-除 税工程 设备费					
4	011707004001	二次搬运	分部分 项工程 费+单价 措施项 目费-除 税工程 设备费					
5	011707005001	冬雨季施工	分部分 项工程 费+单价 措施项 目费-除 税工程 设备费					
6	011707006001	地上、地下设 施、建筑物 的临时保 护设施	分部分 项工程 费+单价 措施项 目费-除 税工程 设备费					
7	011707007001	已完工程及 设备保护 费	分部分 项工程 费+单价 措施项 目费-除 税工程 设备费					
8	011707008001	临时设施费	分部分	2.300	30282.92			

			项工程 费+单价 措施项 目费-除 税工程 设备费					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

总价措施项目清单与计价表

工程名称：交管所					标段：	第 2 页 共 2 页		
序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)	调整费率 (%)	调整后金额 (元)	备注
9	011707009001	赶工措施费	分部分项工程费+单价措施项目费-除税工程设备费					
10	01B001	特殊条件下施工增加费	分部分项工程费+单价措施项目费-除税工程设备费					
11	011707003001	非夜间施工照明	分部分项工程费+单价措施项目费-除税工程设备费					
12	011707011001	住宅工程分户验收	分部分项工程费+单价措施项目费-除税工程设备费					
13	011707012001	建筑工人实名制费用	分部分项工程					

			费+单价 措施项 目费-除 税工程 设备费					
合 计					92165.41			

规费、税金项目计价表					
工程名称：交管所			标段：	第 1 页 共 1 页	
序号	项目名称	计算基础	计算基数 (元)	计算费率 (%)	金额(元)
1	规费		52548.76		52548.76
1.1	社会保险费	分部分项工程费+措施项目费 +其他项目费-除税工程设备 费	1408813.98	3.200	45082.05
1.2	住房公积金	分部分项工程费+措施项目费 +其他项目费-除税工程设备 费	1408813.98	0.530	7466.71
1.3	环境保护税	分部分项工程费+措施项目费 +其他项目费-除税工程设备 费	1408813.98		
2	税金	分部分项工程费+措施项目费 +其他项目费+规费-除税甲供 材料和甲供设备费/1.01	1461362.74	9.000	131522.65
合 计					184071.41

注：1、提供正规发票

2、质量要求：一次性验收合格。中标方提出申请，招标人组织验收。按本项目要求及国家（或行业）有关标准验收。

3、工期要求：60 日历天

4、付款方式：工程竣工验收合格经审计结束后付至审定价的 97%，剩余的 3%作为质保金在质保期满后一次性付清。

5、中小企业声明函

中小企业声明函（服务、工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于建筑业；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于建筑业；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

6、工程质量保证承诺书

工程质量保证承诺书

工程质量保证承诺如下：

投标单位（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

7、政府采购供应商信用承诺书

政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用常州”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

年 月 日

注：供应商须将本附件盖好供应商公章后，磋商时和响应文件密封后一并提交，无需装订在响应文件内，如不盖章做无效标处理。

8、其他相关的响应资料

(其他内容可自行补充)

友情提醒

各供应商：

你好！

为了提高贵公司的标书有效性，减少不必要的废标，特友情提醒注意以下几点：

- 1、请谨记磋商文件上表述的**各项事宜时间节点**，特别是**磋商时间和地点**，迟到的将一律不能进入磋商室。涉及到响应项目的所有原件均需在磋商截止时间前到达磋商现场。
- 2、响应文件正副本分开**密封**并在封袋骑缝处加盖**供应商公章**。资格证明材料提供复印件的一定要加盖公章，有要求提供原件的必须提供**原件**。
- 3、需要提供样品的，请严格按磋商文件要求的**规格、时间**提供。同时注意**密封、隐蔽**标签的相关要求。
- 4、因磋商文件文字表述有限，鼓励您**现场踏勘**，可以在响应前充分了解现场环境、工程进度和质量要求等信息，为您有针对性的制作响应文件积累充分的原始资料。
- 5、设定**最高限价**的，超过限价一律废标。
- 6、请精心仔细**审阅磋商文件，特别是黑体字**。如有疑问，请按磋商文件要求进行询疑。

我们也欢迎您对我们的磋商组织工作提出宝贵意见。电话：0519-80897906

最后祝您响应成功！

财务温馨提醒

代理费：成交单位需在收到成交通知书后按规定向代理机构缴纳代理费。

本磋商文件的最终解释权归 溧阳市正投招投标有限公司所有。

(全文完)