

钟楼区政务服务中心综合改造项目 质量检测服务

竞争性谈判文件

项目编号：HLZB-JT-2021001

采购人：常州市钟楼区机关事务管理中心

采购代理机构：常州汇联工程咨询有限公司

二〇二一年三月

前附表

项号	内容规格
1	项目名称：钟楼区政务服务中心综合改造项目质量检测服务 项目预算及限价：人民币叁拾伍万元整（¥350,000.00），本项目工程质量检测最高限价为收费标准的78%。 合同履行期限：按采购方要求 服务地点：丁香苑10号
2	免收保证金
3	踏勘现场：供应商自行踏勘。 标前答疑会：本项目不组织标前答疑会。
4	响应文件份数：胶装成册，正本一份、副本二份。
5	响应文件接收时间：2021年3月30日9:30至10:00（北京时间） 响应文件递交截止时间：2021年3月30日10:00（北京时间） 响应文件提交地点：常州汇联工程咨询有限公司开标室（常州市钟楼区洪庄路1-2号星汇特种设备产业园3楼）
6	谈判时间：2021年3月30日10:00（北京时间） 地点：常州汇联工程咨询有限公司开标室（常州市钟楼区洪庄路1-2号星汇特种设备产业园3楼）
7	评审办法：最低评标价法
8	谈判报价次数：本项目采用二轮报价，响应文件中书面报价为首轮报价，第二轮报价不得超过首轮报价，第二轮报价即为最终报价；否则作无效报价文件处理。
9	服务费：详见第一章“采购代理机构服务费”条款
10	评审规则：详见谈判文件内容
11	评审结果确定原则：详见谈判文件内容
12	履约保证金：/
13	谈判有效期：投标截止期结束后60天
14	采购人名称：常州市钟楼区机关事务管理中心 联系人：姜毅 电话：13861000999

竞争性谈判公告

项目概况

钟楼区政务服务中心综合改造项目质量检测服务 招标项目的潜在投标人应在**常州汇联工程咨询有限公司**获取竞争性谈判文件，并于**2021年3月30日10点00分**（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

1、项目编号：HLZB-JT-2021001

2、项目名称：钟楼区政务服务中心综合改造项目

3、采购方式：竞争性谈判

4、预算金额：人民币叁拾伍万元整（¥350,000.00）

5、最高限价：本项目工程质量检测最高限价为收费标准的**78%**（收费标准是指：《常州市工程质量检测行业工程质量检测和建筑材料实验收费参考价》，如上述收费标准均无的检测项目，按照常州市建设工程相关文件及省、市有关政策、文件由双方协商确定收费。）

6、采购需求：本项目为钟楼区政务服务中心综合改造项目，检测项目及内容以满足现行质量验收规范、现行质检验收规定、工程质量创优目标及采购人提出的检测项目要求的前提下，包括但不限于见证取样类检测、主体结构现场检测、建筑幕墙工程检测、钢结构工程检测、装饰装修材料检测、消防检测、水电检测、设备安装检测等内容。

7、合同履行期限：自合同签订后至本项目所有需要检测的工作全部完成。

8、本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3、本项目的特定资格要求：

（1）未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

（3）具备建设行政主管部门核发的《建设工程质量检测机构资质证书》（含见证取样类资质）、《建设工程质量检测机构备案证书》；

（4）项目经理要求具有省级及以上建设行政主管部门核发的建设工程质量检测人员岗位合格证；

三、获取竞争性谈判文件

1、时间：2021年3月22日至2021年3月24日，每天上午8:30至11:30，下午1:30至5:00
（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：常州汇联工程咨询有限公司 [常州市钟楼区星汇特种设备产业园3楼（洪庄路1-2号）]

3、方式：网络领购

请符合资质的供应商发送资料扫描件和竞争性谈判文件费用汇款凭证至邮箱

(czhuiliangczx@163.com)，主题为项目编号+投标单位名称：

- (1) 《报名申请表》一份（见附件），加盖公章后扫描；
- (2) “三证合一”的有效营业执照复印件、企业资质证书，加盖公章后扫描；
- (3) 项目负责人合格证书及第二代居民身份证，加盖公章后扫描；
- (4) 法定代表人资格证明书（原件）、授权委托书（原件）、授权委托人身份证复印件，以上加盖公章后扫描；
- (5) 竞争性谈判文件费用转账截图，加盖公章后扫描。

注：开标时请将以上报名资料复印件（加盖公章）1份与响应文件一同递交。

4、售价：本套谈判文件售价人民币500元/份。谈判文件售后一概不退，供应商递交的响应文件概不退还。一经报名，供应商不得更改单位名称。未获取竞争性谈判文件的供应商不得参与投标。

收款单位：常州汇联工程咨询有限公司

开户银行：建行钟楼开发区支行

银行账号：32050162110000000176

5. 代理机构审核无误后发送竞争性谈判文件至合格供应商邮箱。

6. 竞争性谈判文件领购成功不代表资格审查的最终通过或合格，投标人最终资格的确认以开标后资格审查结果为准。

四、响应文件提交

1、截止时间：2021年3月30日10点00分（北京时间）

2、地点：常州汇联工程咨询有限公司开标室 [常州市钟楼区星汇特种设备产业园3楼（洪庄路1-2号）]

五、开标

1、时间：2021年3月30日10点00分（北京时间）

2、地点：常州汇联工程咨询有限公司开标室 [常州市钟楼区星汇特种设备产业园3楼（洪庄路1-2号）]

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1、投标保证金

为贯彻落实省财政厅疫情期间加大扶持中小微企业发展力度有关政策,响应常州市财政局下发的《关于新冠肺炎疫情防控期间加大政府采购支持中小微企业力度的通知》常采购(2020)4号等相关文件精神,本项目不收取投标保证金。

2、现场踏勘及标前答疑

(1) 踏勘方式: 自行踏勘;

(2) 所有投标人应派相关人员自行踏勘现场, 以方便投标时能考虑全部因素。

(3) 投标人对竞争性谈判文件如有疑问, 请将疑问于 2021 年 3 月 24 日下午 17:00 前以书面形式加盖公章扫描后发送到常州汇联工程咨询有限公司邮箱 czhuiliangczx@163.com。(注: ① 提疑文件须加盖投标人公章; ② 提疑文件以采购代理机构收到时间为准; 否则采购代理机构有权拒收其提疑文件)。

3、竞争性谈判文件售后一概不退。投标人递交的响应文件概不退还。一经报名不接受修改。

4、本项目资格后审。

5、参与本次招投标相关人员须严格执行疫情防控措施, 提供《疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表》(格式见附件)

6、根据常财购(2020)21号《常州市财政局关于实施政府采购信用承诺制度的通知》文件规定, 投标人需在开评标现场提供纸质承诺书。信用承诺人为单位的, 应经法定代表人(或负责人)签字, 加盖单位公章。信用承诺人为个人的, 须经本人签字。(格式见附件)

八、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称: 常州市钟楼区机关事务管理中心

地址: 常州市星港路 88 号三楼

联系人: 姜毅 电话: 13861000999

2、采购代理机构信息

名称: 常州汇联工程咨询有限公司

地址: 常州市钟楼区星汇特种设备产业园 3 楼(洪庄路 1-2 号)

联系方式: 0519-85182908

3、项目联系方式

项目联系人: 陈工

电话: 15380081210

附件一：报名申请表

报 名 申 请 表

项目名称（标段）	
投标供应商全称	
法定代表人	
项目负责人	
报名时间	
联系方法	联系人：
	手机：
	电子信箱：
	单位电话：
	单位传真：
单位确认 (加盖单位公章)	
备注	

注：1、符合报名条件且有意向参加投标的单位，应填写本报名申请表。注意每栏必须填写完整，单位确认栏中印章必须清晰、完整，与单位全称一致。

2、请拟报单位在现场报名时携带此表原件及相关报名资料在领取谈判文件时递交。

附件二：法定代表人资格证明书

法定代表人资格证明书

单位名称			
注册地址			
法人姓名		身份证号	
<p>(法人姓名)系 (单位名称) 的法定代表人。为实施项目(编号:)的工作,签署本项目的响应文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。</p> <p>特此证明。</p>			

投标供应商：(公章)

法定代表人签字或盖章：

日期： 年 月 日

法定代表人身份证复印件：



注：身份证复印件信息必须清晰可辨，如因清晰度不够引起的一切后果由谈判供应商自行承担。

附件三：授权委托书

授权委托书

本授权委托书声明：本人____（法人姓名）____系____（单位名称）____的法定代表人，现授权委托____（被授权人的姓名）为本次投标中我单位的合法代理人，全权负责参加本次投标项目的投标、签订合同以及与之相关的各项工作。本单位对被授权人的签名负全部责任。

本授权书于____年____月____日起签字生效，特此声明。

被授权人情况如下（必填）：

姓名：性别：联系电话：

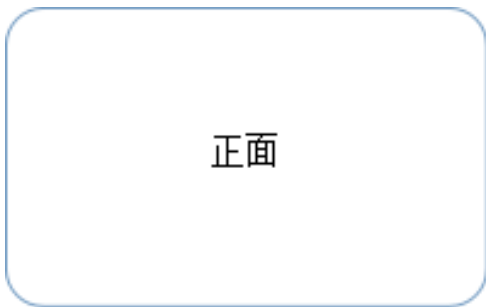
身份证号码：

被授权人签字：

投标供应商名称：（公章）

法定代表人签字或盖章：

被授权人身份证复印件：



注：

- 1、法定代表人参加投标会议时，须携带并按要求提交本人身份证原件。
- 2、被授权人参加投标会议时，须携带并按要求提交授权委托书和本人身份证原件。
- 3、身份证复印件信息必须清晰可辨，如因清晰度不够引起的一切后果由谈判供应商自行承担。

目 录

第一章	总 则	10
第二章	响应文件的组成	20
第三章	招标内容及技术要求	21
第四章	合同主要条款（参考）	22
第五章	评标细则	26
第六章	附 件	27
	友情提醒	37

第一章 总 则

1、招标方式

本次招标采取竞争性谈判方式，本竞争性谈判文件仅适用于招标公告中所述项目。

2、合格的投标人

2.1 满足招标公告中对投标人资格要求的规定。

2.2 满足本文件实质性条款的规定。

3、投标费用

投标人应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用。不管投标结果如何，采购代理机构或采购人对上述费用不负任何责任。

4、竞争性谈判文件的组成

4.1 本文件及依法对本文件所作的更正内容均为竞争性谈判文件的组成部分。

4.2 投标人应仔细检查竞争性谈判文件是否齐全，如有缺漏，立即与采购代理机构联系解决。

4.3 投标人应认真阅读竞争性谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按竞争性谈判文件要求和规定编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对竞争性谈判文件作出实质性响应，否则其风险由投标人自行承担。

4.4 投标人一旦参加本项目采购活动，即被认为接受了本竞争性谈判文件的规定和约束。

4.5 竞争性谈判文件中技术参数要求（第三章以及投标人资格条件）由采购人负责制定，对该部分内容有询问或者质疑（投诉）的，由投标人向采购人书面提出，由采购人负责接收和回复。

5、竞争性谈判文件的澄清、补充、更正

5.1 采购代理机构向投标人提供的有关资料和数据，是采购代理机构现有的能使投标人利用的资料。采购代理机构对投标人由此而作出的推论、理解和结论概不负责。投标人由于对竞争性谈判文件的任何推论和误解以及采购人对有关问题的口头解释所造成的后果，均由投标人自行负责。

5.2 投标人提出的与投标有关的任何问题须在收到竞争性谈判文件后，按规定时间以书面形式递交至采购代理机构，未以书面形式递交提出的，或逾期提出的异议将不被接受。如有疑问，视作投标人完全响应竞争性谈判文件的条款和要求。

5.3 采购人及采购代理机构有权对已发出的竞争性谈判文件进行必要的澄清或更正。

5.4 所有有关竞争性谈判文件的澄清、补充、更正将在“常州市政府采购网”、“常州汇联工程咨询有限公司”网以补充公告形式在网上发布。补充文件（澄清、补充、更正公告等）将作为竞争性谈判文件的组成部分，并对投标人具有约束力，由投标人自行关注并获取。

5.5 采购人可视具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并将此变更以公告形式通知所有竞争性谈判文件收受人。

6、投标人的义务

6.1 投标人应当认真阅读竞争性谈判文件，完全明了招标项目之名称、用途、数量、质量

和交货日期，完全明了投标人所应具备的资格条件。

6.2 投标人应当按照竞争性谈判文件的要求编制响应文件。响应文件应对竞争性谈判文件提出的实质性要求和条件作出完全响应。

6.3 投标人应在投标截止时间前，将密封的响应文件送达投标地点。

6.4 投标人不得相互串通投标报价，不得排挤其他投标人的公平竞争，损害采购人或者其他投标人合法权益。投标人不得与采购人串通投标，损害国家利益，公众利益或者他人的合法权益。

6.5 投标人在投标截止时间前，对所提交的响应文件可以补充、修改或者撤回，并书面通知采购人及采购代理机构。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

7、投标报价

7.1 本项目投标报价为**固定费率报价**，投标报价应包括响应文件所确定的招标范围内的**相应检测服务的提供、措施费、相关单位配合费、场地平整加固费、设备材料进退场费、人员**（包括工资和补贴）、办公场所及设施、保险、劳保、管理、各种税费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，以及为完成该项服务项目涉及到的一切相关费用，采购人不再支付其他费用。

7.2 本项目工程质量检测最高限价为收费标准的**78%**（收费标准是指：《常州市工程质量检测行业工程质量检测和建筑材料试验收费参考价》，如上述收费标准均无的检测项目，按照常州市建设工程相关文件及有关政策文件确定。）

7.3 超过最高限价的为无效投标。

7.4 谈判报价次数：本项目采用二轮报价，响应文件中书面报价为首轮报价，第二轮报价不得超过首轮报价，第二轮报价即为最终报价；否则作无效报价文件处理。

7.5 委托检测项目如超出中标人的资质范围，则由中标人委托具备资质的第三方检测单位进行该项目检测，乙方委托的第三方检测单位需征得采购人的认可，第三方发生的检测费用由乙方负责结算。

【特别说明】投标人如符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的通知规定，属于小型、微型企业的，须提供《中小企业声明函》。

（1）填报“中小企业声明函”需严格按“工信部联企业〔2011〕300号通知”中的《中小企业划型标准规定》进行。

（2）若投标人提供的“中小企业声明函”或认定证明为虚假声明则视同提供虚假材料；投标人的该行为将报请政府采购监管财政部门按《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的规定处理并给予行政处罚。

8、响应文件的组成

详见第二章《响应文件的组成》

9、投标保证金

9.1 投标保证金是响应文件的一个组成部分，投标人须按规定从对公账户缴纳。未按要求缴纳保证金的投标人，将视为无效响应。

9.2 未中标的投标人的保证金在本项目中标（成交）公示次日起**五**个工作日后无息退回。

9.3 中标人的投标保证金，在其缴纳履约保证金并签订合同，合同经代理机构备案之日起五

个工作日内无息退还。

9.4 投标人有下列情况之一的将被没收其投标保证金：

9.4.1 在投标有效期内撤回响应文件的；

9.4.2 因中标人原因，未能在规定期限内与采购人签署合同的；

9.4.3 未能在规定期限提交履约保证金的；

9.4.4 投标人中标后，由于中标人的原因导致无法签署合同或所签订的合同依法被认定无效的；

9.4.5 已交纳保证金的投标人无正当理由且在响应文件递交截止时间前1日未以书面形式向代理机构递交说明，未准时参与投标的。

9.4.6 法律法规认定的其他情形。

10、响应文件的制作应当符合以下要求，否则作为无效响应文件

10.1 投标人应提交**胶装**的响应文件壹份“正本”和贰份“副本”。响应文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

10.2 响应文件正本、副本必须全部是打印件。投标人应按照要求，在规定的地方加盖单位公章以及投标人法定代表人（或其委托代理人）签字。本文件所表述（指定）的公章是指**法定名称章**，不包括合同专用章、业务专用章等印章。

10.3 响应文件应无涂改和行间插字，投标人造成的必须修改的错误，修改处应由响应文件签字人**签字证明并加盖印鉴**，否则修改无效。

11、响应文件的有效期

投标有效期为规定的开标之日后**六十（60）天**。响应文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的响应，将被拒绝。

12、响应文件的密封、装订与标志

12.1 投标人应将响应文件**正副本分开独立密封**，所有封袋上都应当**加盖投标人公章**。

12.2 所有封袋上都必须正确写明：正副本情况、项目编号、项目名称、投标人名称、投标人法定代表人或其授权委托人名称字样。

12.3 投标人未按上述规定提交响应文件，其响应文件将被拒绝。

13、响应文件提交截止时间及地点

13.1 投标人应在规定的截止日期和时间之前将响应文件提交至招标公告中注明的地点，凡逾期送达的响应文件将视为无效响应文件处理。

13.2 投标人在递交响应文件时须提供有效的法定代表人或代理人身份证原件，未提供的，采购代理机构不接收其响应文件。

14、响应文件的修改和撤回

14.1 投标人在递交响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但这种修改和撤回，必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知采购代理机构，修改或撤回其响应文件。

14.2 投标人的修改或撤回文件应按规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“修改”或“撤回”字样。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最后唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。修改文件必须在投标截止时间前送达采购代理机构。

14.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其响应文件作任何修改。

14.4 在投标截止时间至竞争性谈判文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将不予退还。

15、开标

15.1 采购代理机构按招标公告规定的时间、地点主持开标活动。

15.2 投标人参加开标会的应由法定代表人或委托代理人携带**本人有效的身份证原件**准时参加，并签名报到以证明其出席。

15.3 **开标时，由投标人或者其推选的代表查验响应文件的密封情况**；确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和竞争性谈判文件规定的需要宣布的其他内容。

15.4 采购代理机构在投标截止时间前收到的所有响应文件，开标时都予以拆封。按照规定同意撤回的投标将不予开封。采购代理机构对开标过程予以记录并存档备查。**各投标人需仔细核对开标记录相关内容并签字确认。**

16、评标委员会

16.1 开标后，采购代理机构将组织评标委员会进行评标。评标委员会由采购人代表和评审专家组成，且人员构成符合相关规定。评标委员会独立工作，负责评审所有响应文件并确定中标候选人。

16.2 评标委员会负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

16.2.1 审查、评价响应文件是否符合竞争性谈判文件的商务、技术等实质性要求；

16.2.2 要求投标人对响应文件有关事项作出澄清或者说明；

16.2.3 对响应文件进行比较和评价；

16.2.4 推荐中标候选人名单，或受采购代理机构委托按照事先确定的办法直接确定中标人；

16.2.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

16.3 评标委员会成员应当履行下列义务：

16.3.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

16.3.2 按照竞争性谈判文件规定的评审办法和评分标准进行评审，对评审意见承担个人责任；

16.3.3 对评标过程和结果，以及投标人的商业秘密保密；

16.3.4 负责评标报告的起草；

16.3.5 配合相关部门的投诉处理工作；

16.3.6 配合采购代理机构答复投标人对中标结果提出的质疑。

17、评审内容的保密

17.1 开标开始后，直到宣布授予中标人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较响应文件的所有资料，有关授予合同的信息都不应向投标人或与评审无关的其他人泄露。

17.2 在评标过程中，投标人不得以任何行为影响评标过程，否则其响应文件将被作为无效响应文件。

17.3 在评标期间，采购代理机构将设专门人员与投标人联系。

17.4 采购代理机构和评标委员会不向落标的投标人解释未中标原因，也不公布评标过程中

的相关细节。

18、对响应文件的审查

响应文件初审分为资格性审查和符合性审查。

18.1 资格性审查：依据法律法规和竞争性谈判文件的规定，由采购人或代理机构对响应文件中的资格证明文件进行审查。资格审查的结论，采购人或代理机构以书面形式向评委会进行反馈。

采购人或代理机构在进行资格性审查的同时，将在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）对投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单情况进行查询，以确定投标人是否具备投标资格。

18.2 符合性审查：依据竞争性谈判文件的规定，由评标委员会从响应文件的有效性、完整性和对竞争性谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性谈判文件的实质性要求作出响应。

18.3 在详细评标之前，评标委员会应首先审查每份响应文件是否实质性响应了竞争性谈判文件的要求。实质性响应的响应文件应该是与竞争性谈判文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。

所谓重大偏离或保留是指影响到竞争性谈判文件中规定的实质性要求存在负偏离，或者在实质上与竞争性谈判文件不一致，而且限制了合同中采购人和见证方的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定需经过评标委员会三分之二及以上成员的认定。评标委员会决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。如果响应文件没有实质性响应本竞争性谈判文件的要求，评标委员会将予以拒绝，并视作无效。投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

18.4 响应文件有下列情况之一者，将作为无效响应文件处理：

18.4.1 响应文件未按规定胶装、密封、签字、盖章的，未按要求提供“U盘”或未单独密封的；

18.4.2 响应文件未加盖投标人公章的；

18.4.3 法定代表人资格证明书或授权委托书未提供的、无投标人公章的、无法定代表人或委托代理人签字或盖章的、非原件的；

18.4.4 投标人未通过报名的或者在名称上和法人地位上与报名情况发生实质性改变的；

18.4.5 投标人不符合竞争性谈判文件中规定资格要求的，或者资格要求证明材料提供不齐全的；

18.4.6 响应文件未按竞争性谈判文件规定的格式、内容和要求编制，响应文件字迹潦草、模糊、难以辨认；

18.4.7 投标人在一份响应文件中，对同一投标项目报有两个或多个报价，且未书面确定以哪个报价为准的；

18.4.8 投标人在投标报价中存在严重错误，并影响对其他投标人的评分的；

18.4.9 响应文件材料所述情况和所附相关资料不实的；

18.4.10 投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

18.4.11 逾期送达的响应文件；

18.4.12 未按竞争性谈判文件要求缴纳投标保证金的；

18.4.13 投标人的投标报价超出采购预算或者最高限价的；

18.4.14 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

18.4.15 竞争性谈判文件明确规定无效的其他情形，或者其他被评委会认定无效的情况；

18.4.16 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

18.4.17 投标人、项目负责人及其联合体中任何一个成员被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单的。（查询渠道：信用中国

（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站的相关主体信用记录）；

18.4.18 未按要求提供带“*”项材料的；

18.4.19 不符合法律、法规和竞争性谈判文件规定的其他实质性要求的。

18.5 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，投标无效：

18.5.1 不同投标人的响应文件由同一单位或者个人编制；

18.5.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

18.5.3 不同投标人的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

18.5.4 不同投标人的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

18.5.5 不同投标人的响应文件相互混装；

18.5.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

18.6 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的处理：如出现投标截止时间结束后参加投标的投标人或者在评标期间对竞争性谈判文件做出实质响应的投标人不足三家情况，按相关规定执行。

19、投标的澄清

19.1 为了有助于对响应文件进行审查、评价和比较，评标委员会可以书面方式要求投标人对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。

19.2 评标委员会可要求投标人就澄清的问题作出答复，该答复经投标人代表的签字认可，将作为响应文件内容的一部分。

19.3 投标人在进行澄清、说明、答辩或补正时，不得改变投标的价格（校核时发现的算术错误除外）、超出竞争性谈判文件的范围及改变响应文件的实质性内容。

19.4 响应文件报价出现前后不一致的，除竞争性谈判文件另有规定外，按照下列规定修正：

19.4.1 响应文件中开标一览表（报价一览表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开

标一览表（报价一览表）为准；

19.4.2 响应文件的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

19.4.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价一览表）的总价为准，并修改单价；

19.4.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本竞争性谈判文件规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效，其投标保证金不予退还。**存在缺项漏项或者数量不符合竞争性谈判文件要求的作为无效响应文件处理；**对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

19.5 投标人拒不按照评标委员会要求作出澄清、说明或者补正的，作为无效投标处理。

19.6 评标委员会对响应文件的判定，只依据投标内容本身，不依靠开标后的任何外来证明。投标截止时间后，投标人对投标报价或其他实质性内容修正的函件和增加的任何优惠条件，一律不得作为评标、定标的依据。

20、废标条款

20.1 符合专业条件的投标人或者对竞争性谈判文件作实质响应的投标人不足三家的；

20.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

20.3 投标人的最终报价均超过了最高限价，采购人不能支付的；

20.4 因重大变故，采购任务取消的。

21、评审、定标方法

21.1 本项目采用以下第（ 2 ）种方法：

（1）综合评分法，响应文件满足竞争性谈判文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标（即评分细则）得分最高的投标人为中标人。

（2）最低评标价法，是指响应文件满足竞争性谈判文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照竞争性谈判文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，竞争性谈判文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

（3）合理低价法，响应文件满足竞争性谈判文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标（即评分细则）得分最高的投标人为中标人。

21.2 采购人授权评标委员会直接确定中标人。

22、中标结果及公示

22.1 采购代理机构将中标结果在“常州市政府采购网”、“常州汇联工程咨询有限公司”网站上予以公告。公告期限为1个工作日。

22.2 若有充分证据证明，中标人出现下列情况之一的，一经查实，将被取消中标资格；

22.2.1 提供虚假材料谋取中标的；

22.2.2 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

22.2.3 恶意竞争，投标总报价明显低于其自身合理成本且又无法提供证明的；

22.2.4 属于本文件规定的无效条件，但在评标过程中又未被评委会发现的；

22.2.5 与采购人或者其他投标人恶意串通的；

22.2.6 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

22.2.7 不符合法律、法规的规定的。

22.3 投标人认为竞争性谈判文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构或采购人提出质疑。该质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，同时该质疑应有投标人法定代表人或参加投标的授权委托人签署并加盖公章(原件)。采购代理机构将在收到经投标人法定代表人或参加投标的授权委托人签署和加盖公章(原件)的书面质疑后七个工作日内，对质疑内容做出答复。如投标人在成交公告期限届满之日起七个工作日后向采购代理机构提出质疑或质疑未经投标人法定代表人或参加投标的授权委托人签署或加盖公章(原件)或未提供明确的请求和必要的证明材料的，采购代理机构有权对该质疑不予答复(法律法规另有其他规定的除外)。投标人提出书面质疑必须有理、有据，不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则，一经查实，采购代理机构有权依据有关规定，报请采购监管部门对该投标人进行相应的处罚。

未参加投标活动的投标人或在投标活动中自身权益未受到损害的投标人所提出的质疑不予受理。

成交公示期间，如有参加投标的投标人提出有效质疑，并因此可能对中标结果产生影响，而最终被取消中标的，采购代理机构对中标人不承担任何责任。

23、中标通知书

23.1 中标(成交)结果确定后，采购代理机构将向中标人发出中标(成交)通知书；

23.2 中标(成交)通知书对采购人和中标人具有法律约束力。中标(成交)通知书发出后，采购人改变成交结果或者中标人放弃成交，均应当承担相应的法律责任，且不影响中标服务费的支付；

23.3 采购代理机构及采购人对未成交的投标人不承担解释未成交原因的义务。

24、履约保证金

24.1 中标人应按规定缴纳履约保证金。

24.2 中标人必须在合同签订前向采购人提供金额为合同总价格___/___%的履约保证金，并缴纳至采购人指定帐户。

24.3 履约保证金将服务期结束后1个月内无息退返中标人。

25、采购代理机构服务费

25.1 服务费按照下列标准收取并由中标人承担，中标人应在领取中标通知书前将中标服务费付至代理机构下列帐户或现场缴纳。

收款单位：常州汇联工程咨询有限公司

开户银行：建行钟楼开发区支行

银行账号：32050162110000000176

25.2 代理服务收费标准

25.2.1 本项目中标服务收费按 3500 元收取。

25.2.2 评委费由中标单位按实支付给招标代理机构。

26、合同的签订

26.1 中标人应按中标(成交)通知书规定的时间、地点，按照竞争性谈判文件确定的事项

与采购人签订采购合同，且不得迟于中标（成交）通知之日起三十日内，否则投标保证金将不予退还，由此给采购人造成损失的，中标人还应承担赔偿责任。

26.2 中标人应按中标通知书指定的时间、地点派代表前来与采购人具体商谈签订合同。竞争性谈判文件、中标人的响应文件及开标过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

26.3 中标人未按期签订采购合同的，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同或重新委托进行招标。

26.4 中标人因不可抗力导致无法按期签订采购合同的，应当在不可抗力发生之日起5日内提出，并提供书面证据，采购人及中标人互不承担任何责任及损失。

26.5 中标人无正当理由未按期签订采购合同的，视为自动放弃中标资格，并承担违约责任。

26.6 签订合同后，中标人不得将工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，中标人也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，中标人的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，中标人应承担相应赔偿责任。

26.7 合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物和服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不超过原合同金额10%。

26.8 中标人与采购人签订采购合同后，二个工作日内由采购人将指定信息录入“财政一体化业务应用系统”相应栏目，经采购代理机构对相关合同信息确认后，进行合同见证盖章。

27、投标人有下列情形之一的，其所交的投标保证金，不予退还，并列入不良行为记录名单，在网站予以公布，两年内不得参与本采购代理机构组织的一切项目。已经中标的，取消其中标资格。已经签约的，所签订的合同无效，同时采购代理机构不承担任何责任。

27.1 采取不正当手段诋毁、排挤或串通他人的；

27.2 有吵闹、起哄、斗殴等行为，扰乱招投标现场、评审或办公秩序的；

27.3 中标后，无正当理由拒不签订合同或者合同签订后未能履行又不按约赔偿的；

27.4 中标后，不缴付中标服务费的；

27.5 提出不当要求，进行恶意敲诈的；

27.6 提供虚假材料谋取中标（中标）的；

27.7 提供虚假材料或者未按规定程序进行质疑、投诉、诉讼，影响项目正常进行的；

27.8 向采购代理机构工作人员行贿或提供其他不正当利益的。

28、中标人违反第27条规定，并且导致中标无效的，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同或重新委托进行招标，原中标人应承担相应损失（包括但不限于以下损失）：

28.1 原招标活动产生的合理费用；

28.2 如最终中标价高于原中标价的，原中标人应当以中标价的差价对采购人进行赔偿；

28.3 其他相关合理费用。

29、投标人质疑的提出和答复

29.1 投标人认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

29.2 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

29.2.1 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

29.2.2 质疑项目的名称、编号；

29.2.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

29.2.4 事实依据；

29.2.5 必要的法律依据；

29.2.6 提出质疑的日期。

29.3 投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

29.4 质疑函应按照财政部《政府采购供应商质疑函范本》格式和要求制作，网址：
http://www.mof.gov.cn/gp/xxgkml/gks/201802/t20180201_2804587.html

29.5 采购文件中采购需求部分（第三章以及投标人资格要求）由采购人负责制定。对该部分内容的质疑，由采购人接收并负责答复。其他内容的质疑，由采购代理机构接收并负责答复。

29.6 接收质疑函的联系方式：

1、采购代理机构：常州汇联工程咨询有限公司

地址：常州市钟楼区星汇特种设备产业园3楼（洪庄路1-2号）

联系人及电话：陈工 15380081210

2、采购人：常州市钟楼区机关事务管理中心

地址：常州市星港路88号三楼

联系人及电话：姜毅 电话：13861000999

第二章 响应文件的组成

一、资格证明材料，复印件须加盖公章，若复印件未加盖公章，视为未提供该项材料。

- *1、投标函；
- *2、法定代表人资格证明书；
- *3、法定代表人授权委托书（如果有授权委托情况的，必须提供）；
- *4、投标人为被授权人缴纳的近三个月（自开标之日起往前推算）的社保证明（如果有授权委托情况的，必须提供）；
- *5、有效的营业执照副本复印件；
- *6、建设行政主管部门核发的《建设工程质量检测机构资质证书》、《建设工程质量检测机构备案证书》复印件；
- *7、项目负责人建设工程质量检测人员岗位合格证复印件；
- *8、上一年度财务状况报告复印件（成立不满一年的，提供情况说明）；
- *9、自 2021 年 2 月以来内任一期间依法缴纳税收的相关材料复印件（完税证明等有效证明材料）；
- *10、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录的书面声明（原件）；
- *11、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（原件）。
- *12、政府采购供应商信用承诺书（原件）

二、价格及有关商务部分材料

- *1、报价一览表。

三、技术部分材料

- *1、拟投入的主要管理与技术人员组成表（格式自拟）；
- *2、项目建议书；
- *3、质量保证、服务承诺书；
- *4、偏离表；
- 5、对本次投标其他方面的详细说明(投标人视需要自行编写)。

四、说明

1、上述带“*”条款投标人必须在响应文件中提供，否则将作为无效响应处理。**所有资料若有缺失或无效将可能导致投标无效且不允许在投标截止后补正。响应文件中提供复印件，并按资格证明材料备注要求如标明原件的需将原件（或公证件）在投标截止时间前随同响应文件一并提交以供核查，过时不予接收。**

2、对本章所有的格式，投标人可根据自身情况进行补充和修改，但补充和修改不得造成与本格式内容有实质性的违背。投标人可提供其它相关的证明材料（不限于此）。

- 3. 所有复印件须保证清晰，如因清晰度不够引起的一切后果均由投标人自行承担。

第三章 招标内容及技术要求

一、项目概况

1、项目内容：本项目为钟楼区政务服务中心综合改造项目，检测项目及内容以满足现行质量验收规范、现行质检验收规定、工程质量创优目标及采购人提出的检测项目要求的前提下，包括但不限于见证取样类检测、主体结构现场检测、建筑幕墙工程检测、钢结构工程检测、装饰装修材料检测、消防检测、水电检测、设备安装检测等内容。

2、预算金额：人民币叁拾伍万元整（¥350,000.00）

3、最高限价：本项目工程质量检测最高限价为收费标准的**78%**（收费标准是指：《常州市工程质量检测行业工程质量检测和建筑材料实验收费参考价》，如上述收费标准均无的检测项目，按照常州市建设工程相关文件及省、市有关政策、文件由双方协商确定收费。）

4、合同履行期限：自合同签订后至本项目所有需要检测的工作全部完成。

二、付款方式

检测费按半年支付当期完成检测费 80%的进度款；工程竣工验收合格提供全部检测报告后经审计单位完成检测费结算审定后 30 天内付清全部检测费用；检测单位收款时应提供正式的发票。

三、检测范围

见证取样类检测、主体结构现场检测、建筑幕墙工程检测、钢结构工程检测、装饰装修材料检测、消防检测、水电检测、设备安装检测等内容。

四、其他说明

1、检测时间节点要求：按工程施工进度及采购人要求。

2、服务要求：公正、独立、科学、及时。

3、采购人不组织现场踏勘，投标人应自行认真踏勘现场，对工程现场和周围环境进行现场考查，以获取有关编制响应文件和签署检测合同所需的各项资料；熟悉项目施工区域内的情况及周围环境，了解一切可能影响投标方案及报价的资料，承担踏勘现场的责任和风险；投标人一旦中标，不得以不完全了解施工现场及周围环境为借口，提出额外补偿或延长工期的要求；投标人必须承担踏勘现场的安全责任，并承担一切费用。

七、检测单位人员配备要求

项目负责人 1 名，技术负责人 1 名，检测人员 ≥ 5 名。

(6) 每三个月由甲方或参建方对乙方完成的工作量进行确认;

(7) 补充条款

根据江苏省工程建设标准《建设工程质量检测规程》DGJ32/J21-2009, 已要求于 2009 年 4 月 1 日开始实施, 该规程 5.5.2 条明确规定:

①. 砂浆、混凝土试块管理; 用于工程质量验收的砂浆、混凝土试块, 制作完成终凝后应在见证人员见证下及时在试块表面刻制试样制作日期、部位、强度等级, 刻制的文字应清晰可见, 否则我单位将不在出具报告上加盖“有见证检测”章。

②. 5.5.3 条款定: 建筑节能材料按照相关规定的抽样频率见证取样, 实施留样制度, 送检的样品 1 份用于现场材料的抽检复验, 另一份由检测机构封存, 存放时间不少于 2 个月。所以样品送检时均应送两份。特此告知!

(8) 甲方应委派一现场联系人, 联系人为_____ , 电话:_____。

2、乙方的主要义务:

(1) 按期完成甲方委托; 按期提交检测报告;

(2) 严格按国家规范、标准进行检测, 确保数据公正、准确; 必要时提供检测方案;

(3) 协助对甲方的技术进行保密;

(4) 向甲方提供必要的检测咨询服务;

(5) 乙方应委派一现场联系人, 联系人为_____ , 电话_____。

五、违约责任:

若因一方原因导致合同不能履行, 由此给对方造成的损失由违约方承担。

六、争议解决方式:

本合同在履行过程中发生的争议, 由双方友好协商解决, 协商或者经调解仍然不能解决的, 任何一方均可以按照下列第 1 种方式解决:

1、提交常州市仲裁委员会仲裁;

2、依法向原告所在地人民法院提起诉讼。

七、常州汇联工程咨询有限公司为采购代理机构, 根据甲方的授权代其采购确定乙方为成交单位, 但不承担本合同规定的甲方的权利和义务。

八、本合同自双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章或合同专用章之日起生效, 至合同履行完毕效力终止。合同执行期内, 甲乙双方均不得随意变更或解除合同。合同如有未尽事宜, 须经双方共同协商, 作出补充规定, 补充规定与合同具有同等效力。

九、本合同一式五份, 由甲乙双方各执两份, 代理机构执一份, 均具同等效力。

十、合同未尽事宜, 双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

甲方(签章):

乙方(签章):

地址:

地址:

法定代表人或代理人:

法定代表人或代理人:

联系电话:

联系电话:

邮政编码:

邮政编码:

廉 政 合 约

为进一步加强零星工程的廉政建设，特订立如下协议。

工程项目名称：钟楼区政务服务中心综合改造项目质量检测服务

一、甲、乙双方的权利和义务

- 1、甲乙双方应严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规。
- 2、甲乙双方应严格执行项目的合同文件，自觉按合同办事。
- 3、甲乙双方的业务活动应坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则。
- 4、甲乙双方不得以任何理由向对方工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。不得在对方报销任何应由个人支付的费用。
- 5、甲乙双方不得以任何理由违反廉洁自律的有关规定。
- 6、甲乙双方发现对方严重违反本协议条款的行为，有及时提醒对方、向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

二、违约责任

1、甲、乙双方及其工作人员违反本协议有关规定的，按管理权限，依据有关规定给予经济处罚或追究党纪政纪责任；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给双方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

2、本协议一式三份，由甲、乙双方各执一份，送交甲方的监督单位一份。

甲方单位（盖章）：

乙方单位（盖章）：

法定代表人：

法定代表人：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

施工安全协议

协议单位：

甲方：常州市钟楼区机关事务管理中心

乙方：

为贯彻“安全第一、预防为主”的方针，根据国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保 钟楼区政务服务中心综合改造项目质量检测服务 作业安全，双方在签订工程合同的同时签订本安全生产协议。

一、承包工程项目

1. 项目名称：钟楼区政务服务中心综合改造项目质量检测服务

2. 项目地址：钟楼区政务服务中心

二、协议内容

1. 甲乙双方必须认真贯彻国家、省市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产、消防工作的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。

2. 乙方应按甲方要求自行编制施工组织设计，并制定针对性的安全技术措施计划、严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3. 乙方应有安全管理组织体制，有专职安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制、定期安全检查制度，安全教育制度等。

4. 乙方安全生产的分管领导必须重视安全生产的管理，加强本单位员工安全生产责任制及安全技术知识培训教育，增强员工的法制观念，提高员工的安全生产意识和自我保护能力，督促员工自觉遵守安全生产法律法规和规章制度。

5. 作业前，乙方应做好安全技术交底。作业期间，乙方指派_____负责本项目的有关安全、防火等工作；甲方指派_____负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火等规定。甲乙双方应经常联系，相互协助检查处理工程项目作业中有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

6. 易燃易爆场所及作业区严禁吸烟、动用明火。

7. 在作业过程中的个人安全防护用品，由各方自理，甲乙双方都应督促现场作业人员自觉穿戴好安全防护用品。

8. 作业现场必须设立安全警示牌等安全设施，现场作业时，作业人员必须维护好现场，防止非相关人员进入。

9. 乙方应对施工产生的噪音及扬尘进行控制，防止产生噪音扰民，扬尘污染环境；施工人员不得乱堆、乱放、乱扔废弃物；乙方应保持施工现场的整洁卫生，乙方负责施工场地周边的交通安全，不得扰民。

10. 乙方严格按照规范要求作业，如果发生安全事故，一切责任由乙方承担。

11. 贯彻谁作业谁负责安全的原则，乙方人员在作业期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故，由乙方负责。

12. 本协议订的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和省市的有关法规不符合者按国家和省市的有关规定执行。

第五章 评标细则

一、评标办法：（最低评标价法）

第一步：响应文件能够满足竞争性谈判文件的实质性要求；

第二步：符合性清标，商务标符合竞争性谈判文件的实质性要求；

1、投标人应按照邀请竞争性谈判文件中提供的格式完整、正确填写报价一览表。报价一览表中的报价应与分项报价表的总价完全一致，如有不一致的，以报价一览表的报价为准。

2、投标人应按照竞争性谈判文件规定格式填写报价一览表。

3、报价次数：本项目采用二次报价，第二次报价即为最终报价。

定标办法：经评标委员会评审费率最低的投标人为第一中标候选人。

第六章 附 件

附件 1、投标函

投 标 函

致：_____（招标单位）：

常州汇联工程咨询有限公司：

我单位收到贵单位“_____号”竞争性谈判文件后，经仔细阅读和研究，我们决定参加本项目的招标活动并投标。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1. 按竞争性谈判文件规定的各项要求，完成竞争性谈判文件规定的全部内容，我们的报价包括完成本次服务项目的全部费用。

2. 如果我们的响应文件被接受，愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任，同时严格履行竞争性谈判文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

3. 我们已详细审查全部竞争性谈判文件，包括补充文件(如果有的话)。我们完全理解并同意竞争性谈判文件的所有规定，并放弃对这方面有不明及误解的权利。

4. 我们承诺该响应文件在投标开始后的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。并同意按竞争性谈判文件中的规定，本响应文件的有效期限为投标开始后 60 天。

5. 我们愿意按竞争性谈判文件的规定交纳投标保证金，遵守贵机构有关招标的各项规定。

6. 我们愿意提供竞争性谈判文件中要求所有资料，并保证完全真实准确，若有虚假和违背，我公司愿意承担由此而产生的一切后果。

7. 我方承诺财务状况良好，依法缴纳税收和社会保障资金，具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

8. 我们认为你们有权决定中标人，还认为你们有权接受或拒绝所有的投标人。

9. 我们愿意遵守竞争性谈判文件中所列的收费标准。

10. 如果我们中标，我们愿意在签订合同时支付履约保证金，并按竞争性谈判文件的规定支付中标服务费。

11. 经我单位研究竞争性谈判文件后，投标费率_____ %报价，按竞争性谈判文件要求完成本次招标范围内的全部内容。

12. 我单位保证本项目质量标准符合国家及省、市相关标准及规范要求，各项检测满足建设主管部门验收要求。

13. 我单位一旦中标，将实行项目负责人负责制，保证并配备_____（项目负责人）全面负责上述项目管理。

14. 与本投标有关的正式通讯地址为：

地 址：

电 话：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

投标人名称（公章）：

日 期： 年 月 日

附件 2、法定代表人资格证明书

法定代表人资格证明书

单位名称			
注册地址			
法人姓名		身份证号	
<p>（法人姓名）系（单位名称）的法定代表人。为实施（项目（编号：））的工作，签署本项目的响应文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。</p> <p>特此证明。</p>			

投标人：（公章）

法定代表人签字或盖章：

日期： 年 月 日

法定代表人身份证复印件：

（黏贴后加盖骑缝公章）



注：

- 1、身份证复印件信息必须清晰可辨，如因清晰度不够引起的一切后果由投标人自行承担。
- 2、法定代表人参加开标会议时，必须递交响应文件的同时递交法定代表人资格证明书和本人身份证原件。

附件 3、授权委托书

授权委托书

本授权委托书声明：本人_____（法人姓名）系_____（单位名称）的法定代表人，现授权委托_____（被授权人的姓名）为本次投标中我单位的合法代理人，全权负责参加本次采购项目的谈判、签订合同以及与之相关的各项工作。本单位对被授权人的签名负全部责任。

本授权书于_____年_____月_____日起签字生效，特此声明。

被授权人情况如下（必填）：

姓名：_____；性别：_____；联系电话：_____；

身份证号码：_____。

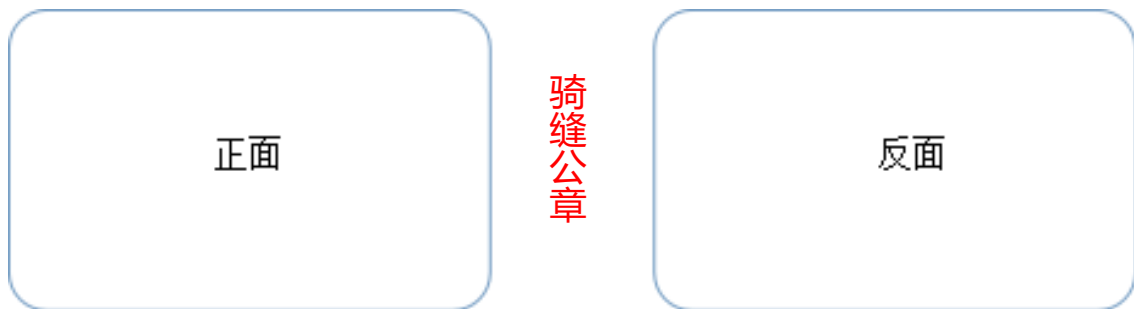
被授权人签字：_____。

投标人名称：（公章）

法定代表人签字或盖章：

被授权人身份证复印件：

（黏贴后加盖骑缝公章）



注：

- 1、被授权人参加开标会议时，须携带并按要求提交授权委托书和本人身份证原件。
- 2、身份证复印件信息必须清晰可辨，如因清晰度不够引起的一切后果由投标人自行承担。

附件 4、报价一览表

报价一览表

项目名称	
项目编号	
投标费率 (%)	
项目负责人	
质量标准	

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

注：*1. 投标报价包含项目所有费用，应包括招标范围内的**相应检测服务的提供、措施费、相关单位配合费、场地平整加固费、设备材料进退场费**、人员（包括工资和补贴）、办公场所及设施、保险、劳保、管理、各种税费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，以及为完成该项服务项目涉及到的一切相关费用，采购人不再支付其他费用。

2、如投标人的最终报价明显低于成本价，涉嫌恶意竞争，扰乱市场秩序的，投标人将自行承担由此而产生的任何法律责任。采购代理机构对此不承担任何责任。

附件 5、偏离表

偏 离 表

投标人应对竞争性谈判文件中规定的商务及技术部分给予充分的考虑。为了评审的需要，投标人应将这些条款的异议逐条提出或根据以下要求的格式提出偏离。

如无偏离，请在本页上写“无”，并附在响应文件中。

章节号	投标人的偏离	投标人偏离的理由	备注

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

附件 6、质量保证及服务承诺书

质量保证及服务承诺书

质量保证承诺如下：

服务承诺如下：

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

附件7、声明

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中 没有重大违法记录的书面声明

我单位郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：

主要专业技术能力有：

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

附件8. 政府采购供应商信用承诺书

政府采购供应商信用承诺书

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的供应商形象，本单位在参与政府采购活动中，自愿作出以下承诺：

一、严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

二、本单位已经阅读并充分理解《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》，自愿按照《常州市政府采购供应商信用管理暂行办法》规定，发生失信行为将记录并公开到“信用中国”、常州市政府采购网。

三、本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

四、严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任。

五、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

六、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益。

七、承诺本单位在信用中国（江苏）网站中无违法违规、较重或严重失信记录。

八、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则。

九、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺。

十、承诺本单位若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。

十一、承诺本单位同意将以上承诺事项上网公示，违背承诺约定行为将作为失信信息，记录到常州市公共信用信息系统，并予以公开。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

年 月 日

附件 9. 疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表

疫情期间参与政府采购活动开评标人员健康信息登记表

姓名		身份证号码	
单位名称			
单位地址			
个人住址			
单位电话		个人手机	
人员身份	<input type="checkbox"/> 采购人代表 <input type="checkbox"/> 供应商代表 <input type="checkbox"/> 评标专家		
参加： <input type="checkbox"/> 谈判 <input type="checkbox"/> 评标			
项目名称			
个人健康情况			
有无发热、乏力、干咳、气促情况 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无			
近 14 天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？			
<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，到达时间为：			
近 14 天内是否离开过常州？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
离开常州往		返常日期	

途径（换乘）		途径日期	
<p>近 14 天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？</p> <p><input type="checkbox"/>否 <input type="checkbox"/>是 ，接触时间为：</p>			
<p>本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。</p> <p>申报人（签名）：</p> <p>单位（公章）</p> <p>日期：</p>			

存在瞒报或审查不严的企业，一经发现将严肃处理，在诚信体系中予以记录，并报有关部门依法追究。

附件10. 封面

正 本

项目

投标文件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

_____年____月____日

友情提醒

尊敬的投标人及项目参与者：

为了提高贵单位的标书有效性，减少不必要的废标情况发生，特友情提醒注意以下几点：

1、请注意竞争性谈判文件上表述的**各项事宜时间节点**，特别是**开标时间和地点**，开标开始后，迟到的按相关规定将一律不得进入开标室。同时涉及到投标项目的**所有投标材料及相关人员**均须在**投标截止时间前**到达开标现场。

2、投标保证金一定要从**对公账户**按竞争性谈判文件规定的方式和时间缴至**指定帐户**并到帐，拒绝以其它方式缴纳，禁止第三方代缴保证金。中标公示结束无特殊情况后，我们仅会将投标保证金（无息）退还至**您的对公账户**。

3、响应文件正副本均需**分开独立密封**，并在封袋骑缝处按要求加盖**投标人**

公章。资格证明材料提供复印件的必须加盖公章，有要求提供原件的必须提供原件。

4、需要提供样品的，请严格按竞争性谈判文件要求的**规格、时间**提供。同时注意**密封、隐蔽**标签等相关要求。

5、因竞争性谈判文件文字表述有限，建议贵单位**现场踏勘**，可以在投标前充分了解现场环境、服务要求和质量要求等信息，为贵单位有针对性的制作响应文件积累充分的原始资料。

6、设定**最高限价**的，超过限价一律废标。

7、请仔细**审阅竞争性谈判文件，特别是黑体字**。如有疑问，请按竞争性谈判文件要求进行询疑。

8、本竞争性谈判文件的最终解释权归常州汇联工程咨询有限公司所有。

在此我们也诚恳地希望贵单位能对我们的招标组织工作提出宝贵意见，联系电话 0519-85182908。

最后祝您**投标成功!**

常州汇联工程咨询有限公司

二〇二一年三月 日

(全文完)