

---

# 竞争性磋商文件

采购项目编号：CWZ2020-240

项目名称：南夏墅街道溇湖油车港、滨湖公园湿地芦苇收割

采购人名称：常州市武进区南夏墅街道办事处

江苏春为全过程工程咨询有限公司

二〇二〇年十一月

## 前附表

项号	内 容 规 格
1	项目名称：南夏墅街道漏湖油车港、滨湖公园湿地芦苇收割 项目编号：CWZ2020-240 服务期：一年
2	响应文件份数：正本一份、副本二份；响应文件应按顺序胶装成册，并编制响应文件目录索引。不论供应商成交与否，响应文件均不退回。 <b>另开标时必须提交 PDF 版本投标文件，PDF 版本的内容须与盖章后的书面投标文件一致。</b>
3	响应文件提交接收时间： <b>2020年12月8日上午9:00-9:30</b> 响应文件提交地点：江苏春为全过程工程咨询有限公司开标室（常州市武进区延政西大道6号宏图大厦17楼） 联系人：陈戈 联系电话：17768350522
4	磋商会议时间： <b>2020年12月8日上午9:30</b> 地 点：江苏春为全过程工程咨询有限公司宏图大厦17楼
5	评审办法：综合评分法
6	磋商报价次数： <u>2</u> 次
7	招标代理费由中标单位领取中标通知书时支付给招标代理机构。 招标代理费：按计价格[2011]534号文标准打八折计取。 代理服务费账户：江苏春为全过程工程咨询有限公司 开户银行：江南农村商业银行武进支行 账号：86001011012010000000995

# 目 录

前 附 表.....	1
竞争性磋商采购公告 .....	- 3 -
第一章 总 则 .....	- 6 -
第二章 响应文件 .....	- 8 -
第三章 响应文件密封和提交 .....	- 10 -
第四章 磋商报价 .....	- 11 -
第五章 磋商、评审、评定成交 .....	- 12 -
第六章 格式附表 .....	- 15 -
第七章 采购需求 .....	- 28 -
第八章 评标方法与评标标准 .....	-30-

竞争性磋商采购公告

项目概况

南夏墅街道滆湖油车港、滨湖公园湿地芦苇收割采购项目的潜在供应商应在江苏春为全过程工程咨询有限公司招标采购中心（常州市武进区延政西大道6号宏图大厦17楼）获取采购文件，并于2020年12月8日9点30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：CWZ2020-240

项目名称：南夏墅街道滆湖油车港、滨湖公园湿地芦苇收割

采购方式：竞争性磋商

预算金额：玖拾捌万捌仟元整（¥988000元），单价950元/亩。（含税金）

最高限价：玖拾捌万捌仟元整（¥988000元），单价950元/亩。（含税金）

采购需求：南夏墅街道滆湖油车港、滨湖公园湿地芦苇收割。具体要求详见磋商文件。

合同履行期限：一年

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：

（1）未被“信用中国”网站（WWW.CREDITCHINA.GOV.CN）或“中国政府采购网”网站（WWW.CCGP.GOV.CN）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取采购文件

时间：2020年11月27日至2020年12月3日，每天上午9:00至11:30，下午13:30至17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：江苏春为全过程工程咨询有限公司招标采购中心（常州市武进区延政西大道6号宏图大厦17楼）

方式：现场获取

获取招标文件时需提供的资料（加盖公章）：文件获取登记表（见附件1）

售价：人民币伍佰元整，磋商文件售后一概不退，一经报名，供应商不得更改单位名称。

四、响应文件提交

截止时间：2020年12月8日9点30分（北京时间）

地点：江苏春为全过程工程咨询有限公司开标室（常州市武进区延政西大道6号宏图大厦17楼）

五、开启

时间：2020年12月8日9点30分（北京时间）

地点：江苏春为全过程工程咨询有限公司评标室（常州市武进区延政西大道6号宏图大厦17楼）

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：常州市武进区南夏墅街道办事处

地 址：南夏墅街道办事处

联 系 人：徐工

联系方式：0519-86480662

2. 采购代理机构信息

名 称：江苏春为全过程工程咨询有限公司

地 址：常州市武进区延政西大道6号宏图大厦17楼

联系方式：17768350522

3. 项目联系方式

项目联系人：陈戈

电 话：17768350522

附件 1:

文件获取登记表

项目名称: \_\_\_\_\_

项目编号: \_\_\_\_\_

投标人全称（公章）： 现委托_____（被授权人的姓名）参与江苏春为全过程工程咨询有限公司此项目的投标工作。项目招投标过程中答疑补充等相关文件都须投标单位在相关网站上下载，本单位会及时关注相关网站，以防遗漏，并承诺不以此为理由提出质疑。	
法定代表人（签字或盖章）：	
被授权人姓名：	联系电话：
第二代身份证号码：	
接收招标文件指定电子邮箱：	
文件获取时间：	
被授权人签字：	

注：投标人应完整填写表格，并对内容的真实性 and 有效性负全部责任。

## 第一章 总 则

一、采购项目：南夏墅街道漏湖油车港、滨湖公园湿地芦苇收割

二、供应商的资格要求：

见采购公告

三、磋商费用

供应商应自行承担其编制、提交响应文件以及参加竞争性磋商活动所产生之一切费用。无论竞争性磋商活动中的做法和结果如何(包括采购单位决定取消采购的)，采购人和招标代理机构对上述费用不负任何责任。

四、磋商文件

1、磋商文件的组成

本文件及依法对本文件所作的书面更正内容均为磋商文件的组成部分。

2、磋商文件的更正

供应商在收到磋商文件后，如有疑问需要澄清，应在答疑会议 1 日前以书面形式向招标代理机构提出，如无疑问，视作供应商完全响应磋商文件的条款和要求。招标代理机构作出的澄清或修改将公告通知所有磋商文件收受人。

磋商文件各项条款最终解释权归江苏春为全过程工程咨询有限公司，供应商对招标代理机构提供的磋商文件所做出的推论、解释和结论，招标代理机构概不负责。供应商由于对磋商文件的任何推论和误解以及招标代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商自负。

招标代理机构有权对已发出的磋商文件进行必要的澄清或修改，并以更正公告形式通知所有供应商。

招标代理机构可视具体情况，延长响应文件提交截止时间和磋商时间，并将此变更以公告形式通知所有磋商文件收受人。

公告通知以常州市政府采购网所发布的为准。

3、磋商文件中采购需求部分（第七章、第八章以及供应商资格要求）由采购人负责制定，对该部分内容有询问或者质疑（投诉）的，由供应商向采购人书面提出，由采购人负责接收和回复。

五、供应商的义务

1、供应商应当认真阅读磋商文件，完全明了采购项目之名称、用途、数量、质量和交货日期，完全明了供应商所应具备的资格条件。

2、供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件。响应文件应对磋商文件提出的实质性要求和条件作出完全响应。

3、供应商应在响应文件提交截止时间前，将密封的响应文件送达指定地点。

4、供应商不得相互串通磋商报价，不得排挤其他供应商的公平竞争，损害采购人或者其他供应商合法权益。供应商不得与采购人串通，损害国家利益，公众利益或者他人的合法权益。

5、供应商在响应文件提交截止时间前，对所提交的响应文件可以补充、修改或者撤回，并书面通知招标代理机构。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。



## 第二章 响应文件

### 六、响应文件组成

一式三份，壹份正本，二份副本。响应文件应当符合磋商文件的要求，并应包括但不限于下列内容。

#### 1、供应商情况说明：

供应商简介（含供应商规模、银行资信、技术能力等）、人员情况、典型项目介绍。

2、**供应商资格审查材料，证明供应商符合资格要求的证明材料包括但不限于以下材料（所有项目若有缺失或无效将可能导致无效响应且不允许在响应文件提交截止后补正。响应文件中提供复印件，将原件（或公证件）在响应文件提交截止时间前携带至磋商现场核查）：**

1) 响应函（附件一）；

2) 法定代表人参加谈判会的提供：法定代表人资格证明书（附件二）和本人身份证；委托代理人参加谈判会的提供：授权委托书（附件三）和本人身份证；

3) “三证合一”的营业执照（事业单位的可提供“三证合一”的组织机构代码证）；

4) 供应商资格要求涉及的其它证明材料。

#### 3、磋商报价：

磋商报价的具体要求见磋商文件第四章。

4、项目技术和实施方案，应当包括但不限于如下主题：

1) 项目技术方案

2) 项目组织实施方案和管理计划

3) 培训方案(含培训承诺中的所有培训，费用均由供应商负担)

4) 技术支持、售后服务方案

5) 优惠条款或承诺

6) 其他。

#### 5、其他评审相关材料：

1) 供应商应提交的各类证明资料；

2) 典型项目合同

3) 供应商参与本项目的技术人员一览表（提供姓名、学历、年龄、资质证书情况、以往参加类似项目情况、在本项目中的责任等），明确负责本项目的项目经理、技术负责人，提供相关人员的职称或资格证书复印件，提供项目经理、技术负责人；

4) 其他相关材料。

**七、供应商应认真检查磋商文件的内容是否齐全，如有遗漏，应及时向招标代理机构索取，否则责任自负。**

### 八、响应文件的制作应当符合以下要求

1、供应商应准备响应文件的正本 1 套，副本 2 套，在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副

本”字样。一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。

2、响应文件正本必须打印。供应商应按要求，在正本规定的地方加盖单位公章或由供应商法定代表人（或其委托代理人）签字，副本可通过正本复印。

3、全套响应文件应无修改和行间插字。如有修改，须在修改处加盖供应商法定代表人或其委托代理人的印鉴。

4、磋商报价清晰准确，不存在影响其他供应商评分的严重错误。

**九、在响应文件提交截止时间之前的密封完好的响应文件可以接受。**

## 第三章 响应文件密封和提交

### 十一、响应文件的密封与标志

- 1、供应商应将响应文件密封。
- 2、所有封袋上都应写明供应商名称、采购项目名称，采购项目编号， 年 月 日。
- 3、所有响应文件都必须在封袋骑缝处加盖供应商公章。
- 4、供应商违反上述规定的，其响应文件将被作为无效响应文件，不予拆封和参加评审。

### 十二、响应文件提交，截止时间和地点

供应商须在竞争性磋商采购公告规定的响应文件提交截止时间之前在指定地点将响应文件提交给招标代理机构。

供应商在提交响应文件时须提供法定代表人或代理人身份证原件，未提供的，招标代理机构不接受其响应文件，不予参加磋商和评审。

### 十三、响应文件的修改和撤回

在响应文件提交截止时间之前，供应商可以对所提交的响应文件进行修改和撤回，但所提交的修改或撤回通知必须按磋商文件的规定进行编制、密封、标志（在封套上标明“修改”或“撤回”字样，并注明修改或撤回的时间）和提交。响应文件提交截止时间之后，供应商不得修改或撤回响应文件。

## 第四章 磋商报价

十四、项目总价应包括磋商文件所确定的采购范围相应工程或者服务的供货、包装、运输、保险、安装调试管理、劳务、培训、办公设备、设备、工具、耗材、运送工具及耗材、利润、风险、税金及政策性文件规定等各项应有费用，以及为完成该项工程或者服务项目所涉及的一切相关费用。

### 十五、磋商报价方式

1、供应商应按照磋商文件中提供的格式完整、正确填写开标一览表。开标一览表中的报价应与分项报价表的总价完全一致，如有不一致的，以开标一览表的报价为准。

报价货币为人民币，评标时以人民币为准。

2、供应商需对每部分报价包含的服务内容进行明确说明。如有特别承诺，也需明确说明。

3、本项目的**最高限价 988000 元，单价最高限价 950 元/亩（含税金）**，项目单价及总价高于最高限价的作为无效响应处理。

4、磋商报价次数：本项目采用 2 次报价，响应文件的磋商报价作为首次报价，在磋商谈判结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价作为评分依据。

## 第五章 磋商、评审、评定成交

### 十六、答疑，磋商会议时间和地点

见采购公告

### 十七、评审、评定成交方法

本项目采用综合评分法，响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标（即评分细则）得分最高得供应商为成交人。

### 十八、磋商评审会议

磋商评审会议按磋商文件中规定的时间、地点举行，由招标代理机构主持进行。采购人、所有供应商等有关代表参加会议。

供应商应由法定代表人或者委托代理人携带身份证明原件准时参加磋商会议，并签名报到以证明其出席。

十九、由甲方代表会同供应商代表检查响应文件的密封情况。检查完毕后，由磋商小组开始组织评审。

二十、招标代理机构在响应文件提交截止时间前收到的所有合格响应文件，磋商评审时都予以拆封，招标代理机构对磋商评审过程予以记录。

二十一、响应文件出现下列情况之一的，将作为无效响应文件处理，无效响应文件不予参加评审。

- 1、投标文件未按规定标志、密封、盖章的；
- 2、投标文件未加盖投标人公章的；
- 3、授权委托书无投标人公章、法定代表人的印鉴（或签名），或委托书非原件的；
- 4、投标人未通过报名的或者在名称上和法人地位上与报名情况发生实质性的改变的；
- 5、投标人不符合招标文件中规定资格要求的，或者资格要求证明材料提供不齐全的；
- 6、投标文件未按招标文件规定的格式、内容和要求编制，投标文件字迹潦草、模糊、难以辨认；
- 7、投标人在一份投标文件中，对同一招标项目报有两个或多个报价，且未书面确定以哪个报价为淮的；
- 8、投标人在投标报价中存在严重错误，并影响对其他投标人的评分的；
- 9、投标文件材料所述情况和所附相关资料不实的；
- 10、投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。
- 11、逾期送达的投标文件；
- 12、未按招标文件要求缴纳投标保证金的；
- 13、投标人的投标报价超出采购预算或者最高限价的；
- 14、招标文件明确规定无效的其他情形，或者其他被评委会认定无效的情况；
- 15、投标人被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和“中国政府采购网”网站

(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单的

16、不符合法律、法规和招标文件规定的其他实质性要求的。

## 二十二、评审、评定成交

评审由依法组建的磋商小组负责。由磋商小组出具书面评审报告，推荐成交候选供应商顺序并确定成交供应商，采购人确认。

## 二十三、响应文件的澄清

1、为了有助于响应文件的审查、评价和比较，磋商小组可以书面方式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。

2、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、响应文件中的大写金额和小写金额不一致时的，以大写金额为准；单价乘数量不等于总价，数量符合磋商文件要求，以单价计算金额为准；单价金额小数点有明细错位的，应以总价为准，并修改单价；**缺项漏项或者数量不符合磋商文件要求的作为无效响应文件处理**；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

4、所有澄清或说明必须以书面方式正式为之，由法定代表人或其代理人的签名或盖章。

5、供应商拒不按照磋商小组要求作出澄清、说明或者补正的，作为无效响应处理。

## 二十四、评审中作为终止竞争性磋商活动的情况

- 1、因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、供应商的最终报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 4、因重大变故，采购任务取消的。

## 二十五、授予合同，合同条款

1、成交供应商应当在成交公告发出之日起的十五日内与采购人签订合同。

2、成交供应商应按采购人要求的时间、地点派代表前来与采购人具体商谈签订合同。磋商文件、成交供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。

3、采购人在授予合同时有权对“响应文件”中的货物及配置在合法范围内进行调整。

4、成交供应商因不可抗力导致无法按期签订合同的，应当在不可抗力发生之日起 5 日内提出，并提供书面证据，采购人及成交供应商互不承担任何责任及损失。如成交供应商无正当理由未按期签订合同的，视为自动放弃中标资格，并承担违约责任。

#### 5、货款支付：

合同签订后甲方支付乙方合同款项 30%的预付款；剩余合同款项的 70%以湿地植物保护与管理绩效评价结果为依据，由区农业农村局，财政局、南夏墅街道等相关部门验收打分进行相应分数折算，最终结算费用需等区级考核文件下发后，凭正规发票一次性支付结清。

#### 二十六、代理机构服务费

招标代理费由中标单位领取中标通知书时支付给招标代理机构。

招标代理费：按计价格[2011]534号文标准打八折计取。

代理服务账户：江苏春为全过程工程咨询有限公司

开户银行：江南农村商业银行武进支行

账号：86001011012010000000995

#### 二十七、投标人质疑的提出和答复：

1、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

2、采购文件中采购需求部分（第七章、第八章以及投标人资格要求）由采购人负责制定。对该部分内容的质疑，由采购人接收并负责答复。其他内容的质疑，由招标代理机构接收并负责答复。

## 第六章 格式附表

附件一：

### 响 应 函

致：江苏春为全过程工程咨询有限公司

我单位收到贵单位“（采购编号）”磋商文件后，经详细研究，我们决定参加该项目采购活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、按磋商文件规定的各项要求，向采购人提供所需货物与服务。磋商报价包括但不限于磋商文件及其准备（包括现场踏勘、技术核对等）、设备（包括备品备件、专用工具）、技术资料、设计、制造、检验、包装、技术资料、发货、运输、装卸至现场指定地点、安装调试、技术指导培训、质保期及维保服务和磋商文件所要求的相关服务等全部内容。

2、我方承诺质保期为 年。

3、我方承诺财务状况良好，依法缴纳税收和社会保障资金，具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

4、我方承诺该响应文件在该项目的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。

5、我们愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

6、我方同意按磋商文件规定交纳磋商保证金，遵守贵机构有关采购活动的各项规定。

7、愿意提供磋商文件中要求所有资料，并保证完全真实准确，若有虚假和违背，我公司愿意承担由此而产生的一切后果。

8、与本次采购活动有关的正式通讯地址为：

地 址：

电 话：

传 真：

供应商法定代表人或代理人（签字或盖章）：

供应商名称（公章）：

日 期： 年 月 日。



附件二：

## 法定代表人资格证明书

单位名称：

地址：

姓名：

性别：

年龄：

职务：

系\_\_\_\_\_的法定代表人。为实施 CWZ2020-240 的工作，签署上述项目的响应文件、进行磋商、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

供应商：（公章）

法定代表人签字或盖章：

日期：            年            月            日

附件三：

## 授权委托书

本授权委托书声明：\_\_\_\_\_（供应商名称）的\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）代表供应商授权\_\_\_\_\_（被授权人的姓名、职务）为\_\_\_\_\_项目竞争性磋商的合法代理人，全权负责参加本次政府采购项目的采购活动、签订合约以及与之相关的各项工作。本供应商对代理人的签名负全部责任。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

委托代理人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

供应商公章：

地址：

电话：

传真：

邮编：

开户行：

帐号：

代理人身份证

（复印件）粘贴处

备注：

- 1、法定代表人参加磋商会议时，需携带法人资格证明和本人身份证原件。
- 2、委托代理人参加磋商会议时，需携带授权委托书和本人身份证原件。

附件四：

### 开标一览表

供应商名称（公章）： \_\_\_\_\_

项 目 编 号： \_\_\_\_\_

单位：人民币（元）

项目名称	项目总价	项目负责人

服务期：

法定代表人或代理人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

附件五：

## 分项报价表

序号	面积（亩）	单价报价（元/亩）	投标总价（元/年）	备注
1	1040		小写： 大写：	

注：1、以上价格包括服务期内人工工资、保险费、餐饮费、住宿费、交通费、服装费、设备费、规费、税金等能满足项目需求的一切费用。

2、设备、工具由中标人自行配备，数量和功能必须能够满足项目实际需求。

3、投标单位必须填报此表。另外，可在此表外制作更为详细的报价明细表。

4、以上报价均是以年为单位进行报价。

5、设备费用已包含设备折旧费、设备使用费等所有费用。

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

附件六：

### 参加本项目小组成员一览

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	姓名	性别	年龄	毕业学校和学历	专业	职称	专业培训及证书	责任或分工	项目经历或主要工作业绩

注：参加本项目人员须是供应商正式职工。

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

附件七：

### 相关业绩案例一览表

项目编号：\_\_\_\_\_

年度	项目建设单位	项目名称	合同金额	单位地址	联系电话

注：附合同复印件、验收报告或用户使用意见书。

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

附件八：

技术参数（或服务要求标准）偏离表

设备名称	标书要求参数	投标设备参数	偏离值

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

注：请各位供应商按照以下表格形式逐项应答配置要求内容，在偏离值一栏内如实填写“无偏离、正偏离或负偏离”，货物类项目提供投标产品的彩页/样本/技术资料等。

## 附件九：

### 企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：小型、微型、残疾人福利性单位、监狱）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：小型、微型、残疾人福利性单位、监狱）企业。

2、本公司参加江苏春为全过程工程咨询有限公司采购编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目政府采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：小型、微型、残疾人福利性单位、监狱）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型、中型企业注册商标的货物。

3、本公司在本次政府采购活动中提供的小型（微型、残疾人福利性单位、监狱）企业产品报价合计为人民币（大写）\_\_\_\_\_圆整（小写¥：\_\_\_\_\_元）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日 期：

**注：供应商如属于以上情形的请提供。如不提供此声明函的，价格将不做相应扣除。**



附件十：

### 采购合同（格式）

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定，甲乙双方按照常州市政府采购网站的采购结果签订本合同。

#### 第一条 采购内容

- 1、项目名称（项目编号）：\_\_\_\_\_
- 2、工期：2020年 月至2021年 月
- 3、采购内容：货物或服务名称、规格、型号、数量、价格
- 4、服务范围：\_\_\_\_\_
- 5、其他：\_\_\_\_\_

#### 第二条 合同总价款

本合同人民币总价款为\_\_\_\_\_（小写），\_\_\_\_\_（大写）。

本合同服务期限内合同总价款不变。（有另行规定的除外。）

（按实结算项目的结算金额以项目完成后审计部门的审计结果作为结算依据。）  
第三条 组成本合同的有关文件

下列关于本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- （1）招标文件；
- （2）投标文件；
- （3）中标通知书；
- （4）中标人在投标、评标过程中所作其它有关承诺、声明、书面澄清；
- （5）甲乙双方商定的其他文件等。

#### 第四条 权利保证

乙方应保证甲方在合同履行期限内不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，乙方应承担全部责任。

#### 第五条 安全保障及工作要求

1、组织保障。成立芦苇收割工作小组，明确具体负责人，并根据实际情况制定湿地植物收割实施方案和收割时间安排，人员考勤表，指定专人负责湿地植物收割的日常工作。

2、安全保障。各作业区（或标段）应设立公示牌，收割点处要设置警示标志；收割时须安排值班人员，开展湿地植物收割作业培训，做好防水、防火、防电、防伤等防控措施；安全施工、文明施工、确保无收割安全事故发生。

3、环境保护。每天收割后的植物残体要及时装车、船等运走，不得暗藏在区域内；植物残体处理应符合《中华人民共和国大气污染防治法》等法律法规的规定，采取综合利用，严禁就地焚烧等违法行为；收割作业时不得破坏公共设施、绿化等；对收割时遗留的垃圾要及时清除。

4、人员保障。收割方须按有关农村临时用工为作业人员购买必要的保险及救生安全设备等必要的物品，提供工人饮食等。

5、安全责任。供应商需负责工期内各环节一切安全责任。所发生的损失均由供应商承担。

#### 第六条 收割要求和标准

根据《武进区溇湖、太湖、宋剑湖等重点湿地植物管护方案》武政办发〔2016〕192号文件要求及《湿地植物保护与管理评分表》进行日常考核。

1、收割能按时间和要求完成，芦苇收割面平整，要求割到根部（不能超过水面泥土10公分），菱草地上部分要割尽收清；荷花塘要清塘。（考核分值30分）

2、收割区植物残体及时外运到指定地点，植物残体不得遗留、暗藏在管护区内，现场遗留的工作生活垃圾要及时清除。（考核分值20分）

3、收割现场要有明确项目管理人员，值班巡护人员、不破坏沿线绿化、公共设施等，建立巡查考勤表。（考核分值15分）

4、收割的植物残体处理应符合《中华人民共和国大气污染防治法》等法律法规的规定，采取综合利用，严禁就地焚烧等违法行为，（综合利用）有创新、有亮点。（考核分值5分）

5、加强宣传和安全教育工作，开展湿地植物收割作业培训，各作业区（或标段）设立公示牌，明确作业范围、责任人和联系方式，能及时采集收割工作照片。（考核分值5分）

6、要安全施工、文明施工，收割点处要设置警示标志，有相应的安全救生设施，及时消除安全生产事故隐患，做好防水、防火、防电、防伤等防控措施，确保收割无安全事故发生。（考核分值5分）

7、为作业人员购买人身意外伤害保险。（考核分值5分）

8、收割工作要建立台账、图文等资料完善，数据详实。（考核分值5分）

#### 第七条 考核检查

1、签订合同时，乙方向甲方交纳履约保证金 5万元（履约保证金作为采购方日常考核分值100分，根据日常考核情况扣除），在区级验收考核合格后，结算退还；如履约保证金全部扣除，日常考核相应金额在最终结算费用中扣除。

2、由南夏墅街道农技农机科牵头组织，不定期对收割、清理工作进行日常监督考核，采取拍照存档、考核打分，并告知收割单位存在的问题，根据考核分值在履约保证金中扣除相应金额。

3、收割结束后，由区农业农村局、财政局、南夏墅街道等相关部门进行查阅台账、现场验收打分。要做好收割前、中、后的对比照片，人工费用、机械台班等资料的整理归档，便于检查验收。

#### 第八条 付款

1、本合同项下所有款项均以人民币支付，乙方向甲方开具正规发票。

2、付款方式：\_\_\_\_\_

#### 第九条 违约责任

1、甲方无正当理由拒绝验收或拒付合同款项的，应向乙方偿付合同总价 10%的违约金。

2、甲方逾期支付合同款项的，每逾期1天应向乙方偿付欠款总额0.5%的滞纳金，但滞纳金总额累计不得超过欠款总额的5%；一旦滞纳金总额累计达到欠款总额的5%，乙方有权解除合同。区财政因素除外。

3、乙方无法完成项目的，应向甲方支付合同总价10%的违约金，同时甲方有权解除合同。

4、乙方逾期完成项目的，每逾期1天应向甲方偿付逾期交付合同总额0.5%的滞纳金，但滞纳金累计不得超过逾期交付合同总额的5%；一旦滞纳金总额累计达到逾期交付合同总额的5%，甲方有权解除合同。逾期超过1年，视乙方无法完成项目，项目自动终止，甲方停止支付剩余款项并按相关条款进行处理，剩余款项包括已经申请但并未支付款项。

5、乙方完成的项目不符合要求的，应按照甲方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任：

(1)在甲方同意延长的期限内交付符合要求的提供服务并承担由此给甲方造成的一切损失；逾期未完成或完成的项目仍不符合要求，乙方应向甲方支付合同总价10%的违约金，同时甲方有权解除合同。

(2)在甲方规定时间内，乙方修正有缺陷的部分以达到合同规定的要求并承担一切费用和 risk，同时承担甲方因此所遭受的全部损失；

(3)按合同规定同种货币退还甲方已付款项，同时承担由此发生的一切损失和费用，包括但不限于利息、银行手续费及所需的其他必要费用。

6、乙方未按规定和承诺提供伴随服务、售后服务的，应向甲方支付合同总价5%的违约金。

7、违约方承担违约责任并不影响其合同项下的义务(合同解除的除外)。

8、其他：\_\_\_\_\_

#### 第十条 不可抗力

1、不可抗力，是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，如战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害等。

2、任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，应尽快以书面形式将不可抗力的情况、原因及对履行本合同的影响等及时通知另一方。同时，遭受不可抗力影响的一方有义务尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响，因未尽本义务而造成的相关损失由其承担。

3、发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另一方蒙受的任何损失承担责任，法律另有规定的除外。

4、合同各方应根据不可抗力对本合同履行影响程度，协商确定是否终止本合同或是继续履行本合同。

#### 第十一条 合同的变更和终止

1、除《政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2、除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外，甲乙双方不得放弃或拒绝履行合同。

## 第十二条 合同的终止

本合同因下列原因而终止：

- (1) 本合同正常履行完毕；
- (2) 因不可抗力导致本合同无法履行或履行不必要；
- (3) 任何一方行使解除权解除本合同；
- (4) 合同的继续履行将损害国家利益和社会公共利益。

除上述情形外，甲乙双方不得擅自终止合同。

## 第十三条 争议的解决

1、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第\_\_\_种方式解决争议：

- (1) 向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；
- (2) 向甲方所在地仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

2、在仲裁期间，本合同应继续履行。

## 第十四条 合同生效及其他

- 1、本合同由甲乙双方签字、盖章后生效。
- 2、本合同一式四份，甲方、乙方各执两份。
- 3、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方（采购人）：\_\_\_\_\_（盖章）  
地址：\_\_\_\_\_  
法定（授权）代表人：\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

乙方（供应商）：\_\_\_\_\_（盖章）  
地址：\_\_\_\_\_  
法定（授权）代表人：\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

见证方：江苏春为全过程工程咨询有限公司（盖章）

★.备注：甲乙双方必须以本格式文本拟订合同。

## 第七章 采购需求

根据武政办发[2016]192号《武进区滆湖、太湖、宋剑湖等重点湿地植物管护方案》的要求，南夏墅街道有涉及滆湖油车巷湿地和滨湖公园湿地芦苇生长面积约1040亩。湿地芦苇需要每年冬季收割，以保护湿地芦苇长势旺盛达到净化水质效果。

### 一、收割范围及时间

1、收割范围：油车港湿地（含太滆运河入滆湖口区域）至滨湖湿地公园。含沿线堤坝及范围湖内所有芦苇、茭草、荷花塘等，限定保留区除外。

2、收割时间：2020年月至2021年月。

3、收割面积：油车港湿地（含太滆运河入滆湖口区域）890亩，滨湖湿地公园150亩，总面积1040亩；最终按实际审计测量为准。

4、收割预算总价及单价：98.8万元，单价950元/亩。（含税金）

5、综合考核和验收：2021年月。（以区时间安排为准）

### 二、支付方式

合同签订后甲方支付乙方合同款项30%的预付款；剩余合同款项的70%以湿地植物保护与管理绩效评价结果为依据，由区农业农村局，财政局、南夏墅街道等相关部门验收打分进行相应分数折算，最终结算费用需等区级考核文件下发后，凭正规发票一次性支付结清。

### 三、安全保障及工作要求

1、组织保障。成立芦苇收割工作小组，明确具体负责人，并根据实际情况制定湿地植物收割实施方案和收割时间安排，人员考勤表，指定专人负责湿地植物收割的日常工作。

2、安全保障。各作业区（或标段）应设立公示牌，收割点处要设置警示标志；收割时须安排值班人员，开展湿地植物收割作业培训，做好防水、防火、防电、防伤等防控措施；安全施工、文明施工、确保无收割安全事故发生。

3、环境保护。每天收割后的植物残体要及时装车、船等运走，植物残体不得遗留、暗藏在管护区域内；植物残体处理应符合《中华人民共和国大气污染防治法》等法律法规的规定，采取综合利用，严禁就地焚烧等违法行为；收割作业时不得破坏公共设施、绿化等；对收割时遗留的垃圾要及时清除。

4、人员保障。收割方须按有关农村临时用工为作业人员购买必要的保险及救生安全设备等必要的物品，提供工人饮食等。

### 四、收割要求和标准

根据《武进区滆湖、太湖、宋剑湖等重点湿地植物管护方案》武政办发〔2016〕192号文件要求及《湿地植物保护与管理评分表》进行日常考核。

1、收割能按时间和要求完成，芦苇收割面平整，要求割到根部（不能超过水面泥土 10 公分），菱草地上部分要割尽收清；荷花塘要清塘。（考核分值 30 分）

2、收割区植物残体及时外运到指定地点，植物残体不得遗留、暗藏在管护区域内，现场遗留的生活工作垃圾要及时清除。（考核分值 20 分）

3、收割现场要有明确项目管理人员，值班巡护人员、不破坏沿线绿化、公共设施等，建立巡查考勤表。（考核分值 15 分）

4、收割的湿地植物残体资源化利用充分（综合利用），有创新、有亮点。（考核分值 5 分）

5、加强宣传和安全教育工作，开展湿地植物收割作业培训，各作业区（或标段）设立公示牌，明确作业范围、责任人和联系方式，能及时采集收割工作照片。（考核分值 5 分）

6、要安全施工、文明施工，收割点处要设置警示标志，有相应的安全救生设施，及时消除安全生产事故隐患，做好防水、防火、防电、防伤等防控措施，确保收割无安全事故发生。（考核分值 5 分）

7、为作业人员购买人身意外伤害保险。（考核分值 5 分）

8、收割工作要建立台账、图文等资料完善，数据详实。（考核分值 5 分）

#### 五、考核检查

1、供应商中标后，在与我采购单位签订合同时，向我采购单位交纳履约保证金 5 万元（履约保证金作为采购方日常考核分值 100 分，根据日常考核情况扣除），在区级验收考核合格后，结算退还；如履约保证金全部扣除后，日常考核相应金额在最终结算费用中扣除。

2、由南夏墅街道农技农机科牵头组织，不定期对收割、清理工作进行日常监督考核，采取拍照存档、考核打分，并告知收割单位存在的问题，根据考核分值在履约保证金中扣除相应金额。

3、收割结束后，由区农业农村局牵头，会同财政、南夏墅街道等相关部门进行查阅台账、现场验收打分。要做好收割前、中、后的对比照片，人工费用、机械台班等资料的整理归档，便于检查验收。

## 第八章 评标方法与评标标准

本项目采用综合评分法，由磋商小组对所有有效响应文件进行详细的评分，采用百分制计分方法。评标时，磋商小组各成员遵循公平、公正、择优原则，独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分，各个供应商的最终得分为汇总计算所有磋商小组成员所评定分值的平均值（保留2位小数）。磋商小组按评审后最终综合得分由高到低顺序排列名次，并推荐出成交人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

**对于小微企业进行价格扣除：**对小型和微型企业的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

评审因素	评分内容	评分说明	分值	备注
价格分（30分）	投标报价	采用低价优先法准则，满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为30分。其他投标人的报价得分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30×100%。（最高得分30分）	30	
商务分（30分）	类似业绩	投标单位2016年11月1日以来承接过芦苇收割面积800亩以上项目的（以合同签订时间为准），提供一份有效业绩得5分。本项最高得分15分。	15	1、提供合同及任意一次付款发票复印件加盖公章。合同提供原件备查。 2、合同与发票项目名称须一致。
		投标单位2016年11月1日以来承接过芦苇收割面积800亩以上项目的（时间以合同签订时间为准），服务期得到甲方好评得5分。	5	1、提供合同、中标通知书及相关证明材料复印件加盖公章。 2、合同、中标通知书与相关证明材料名称须一致。合同及相关证明材料提供原件备查。
	设备投入	自有用于本项目水上作业的运转船只50吨及以上的，1艘及以上得5分。承诺中标后购买或租赁至少1艘运转船的，得3分。	5	自有的，提供发票。承诺的，提供承诺书。
	配套设施	自有或租赁的用于本项目芦苇堆放的场地，场地面积不少于10亩的，得5分。承诺中标后租赁不少于10亩的芦苇堆放场地的，得3分。	5	自有的，提供产权证或租赁合同及发票。承诺的，提供承诺书。
技术部分（40分）	施工方案及主要技术措施	对项目总体认识深刻，就收割要求、收割标准等管护方案论述全面的，得4-5分。对项目总体认识较深刻，就收割要求、收割标准等管护方案论述较全面的，得2-3分。对项目总体认识一般，就收割要求、收割标准等管护方案论述一般的，得0-1。	5	
	质量目标及保证措施	对本项目质量目标及保障措施论述全面的，得4-5分。对本项目质量目标及保障措施论述较全面的，得2-3分。对本项目质量目标及保障措施论述一般	5	

		的,得 0-1。		
安全保障及文明施工措施		安全保障及文明施工措施论述全面的,得 4-5 分。 安全保障及文明施工措施论述较全面的,得 2-3 分。 安全保障及文明施工措施论述一般的,得 0-1 分。	5	
人员配备及保障		根据实际情况,编制合理的人员分配方案、作业人员的培训计划、上岗标准及其保障措施合理的,得 4-5 分。编制合理的人员分配方案、作业人员的培训计划、上岗标准,及其保障措施较合理的,得 2-3 分。编制合理的人员分配方案、作业人员的培训计划、上岗标准及其保障措施一般的,得 0-1 分。	5	
机械设备作业方案		设备投入与设备运作方案全面的,得 4-5 分。设备投入与设备运作方案较全面的,得 2-3 分。设备投入与设备运作方案一般的,得 0-1 分。	5	
工期措施		有合理的进度计划,进度措施的,得 4-5 分。有较合理的进度计划,进度措施的,得 2-3 分。进度计划,进度措施阐述一般的,得 0-1 分。	5	
清运措施及环境保护措施		收割后的清运、后期处理措施及环境保护措施方案全面的,得 4-5 分。收割后的清运、后期处理措施及环境保护措施方案较全面的,得 2-3 分。收割后的清运、后期处理措施及环境保护措施方案一般的,得 0-1 分。	5	
承诺及罚则		承诺服从业主管理、服从业主考评办法及细则,及时解决施工中出现的和协助处理外部矛盾,并提供优质服务进行承诺,不完整、不齐全酌情扣分。	3	
		承诺对投标文件中提交的作业人员、机械设备不随意变更,如出现随意变更、制定相应罚则承诺,不完整、不齐全酌情扣分。	2	
	合计		100	

1、评分细则中要求提供的证明文件及资料等在响应文件中提供复印件,投标截止前原件或公证件均须带至评标现场审查。

2、评审时,供应商未能按以上要求提供相应证明(复印件和原件、公证件)的,不作为评审依据,不得分。

3、为便于评分,请供应商按评分表样式,逐条列出证明材料所在页码,格式自定。