

政 府 采 购 文 件

采购项目编号：金诚采单[2020]020 号

采购项目名称：常州市国土空间用途管制研究

项目采购人名称：常州市自然资源和规划局常州国家高新技术产业开发区分局

常州金诚招投标有限公司

二 0 二 0 年 十 月

前附表

项号	内 容 规 格
1	项目名称：常州市国土空间用途管制研究 项目编号：金诚采单[2020]020号
2	采购文件费用：人民币伍佰元整（谈判前缴纳）
3	答疑会：无 采购人联系方式：/ 地点：/ 现场踏勘：本项目不组织现场踏勘
4	响应文件份数：正本壹份、副本贰份
5	响应文件提交接收时间：2020年10月19日上午10：00-10:30（北京时间） 响应文件提交截止时间：2020年10月19日上午10:30（北京时间） 响应文件提交地点：常州市新北区汉江路368号金城大厦1515室 联系人：陆莹 联系电话：0519-85185550
6	谈判会议时间：2020年10月19日上午10:30（北京时间） 地 点：常州市新北区汉江路368号金城大厦1515室 常州金诚招投标有限公司
7	代理机构服务费用：详见采购费用。

目录

采购项目	4
预算控制价.....	4
响应文件编制要求	2
采购费用.....	5
谈判会议时间	5
授予合同，合同条款.....	5
附件一：法定代表人资格证明书	6
附件二：授权委托书.....	7
附件三：开标一览表.....	8
附件四：分项报价表.....	9
附件五：参加本项目小组成员一览表.....	10
附件六：相关业绩案例一览表	11
附件七：合同主要条款.....	12
附件八：采购内容及要求.....	13

一、 **采购项目：** 常州市国土空间用途管制研究

二、 **预算控制价：** 100万人民币

三、 **响应文件编制要求：**

响应文件一式叁份，一份正本，贰份副本。响应文件应当符合采购文件的要求，并应包括但不限于下列内容。

1、 供应商情况说明：

供应商简介（含供应商规模、银行资信、技术能力及装备水平等）、人员情况、典型项目介绍。

2、 供应商资格审查材料：

- 1) 法定代表人资格证明书（附件一），法定代表人的身份证复印件；
- 2) 授权委托书（附件二），委托代理人的身份证复印件；
- 3) 有效的营业执照（事业单位的可提供组织机构代码证）；
- 4) 其它材料。

3、 项目报价：

1) 项目总价为含税报价，包括项目编制服务费及其他费用支出（如差旅、长途电话、传真、快递、绘图及印刷、专家咨询论证费用等），以及为完成招标文件规定的各项服务工作所涉及的一切相关费用。

2) 供应商应按照采购文件中提供的格式完整、正确填写开标一览表。开标一览表中的项目总价应与分项报价表的总价完全一致，如有不一致的，以开标一览表的报价为准。

报价货币为人民币，谈判时以人民币为准。

- 3) 供应商应按照采购文件规定格式填报投分项报价表。
- 4) 供应商需对每部分报价包含的服务内容进行明确说明。如有特别承诺，也需明确说明。

4、 项目技术和实施方案，应当包括但不限于如下主题：

- 1) 对本项目背景的解读与理解程度的深度、针对性及准确性；
- 2) 对本次规划关键技术问题的把握；
- 3) 工作大纲、研究方法及技术路线综述；
- 4) 投入本项目的项目负责及主要技术人员的素质、专业人员素质及投入数量；
- 5) 其他内容。

5、 其他评审相关材料：

- 1) 联合体协议书；
- 2) 典型项目合同；

3) 供应商参与本项目的技术人员一览表（提供姓名、学历、年龄、资质证书情况、以往参加类似项目情况、在本项目中的责任等），明确项目负责人，提供相关人员的职称或资格证书复印件，提供项目负责人、本项目技术人员的社保缴费记录证明；

- 3) 供应商相关荣誉证书资料;
- 4) 其他相关材料。

四、 采购费用:

1. 供应商应自行承担其编制、递交响应文件以及参加单一来源采购过程所产生之一切费用, 无论单一来源采购过程中的做法和结果如何(包括采购单位决定取消采购的), 采购人和采购代理机构对上述费用不负任何责任。

2. 代理机构服务费

1) 服务费按照下列标准收取并由成交供应商承担, 成交供应商应在领取成交通知书时将代理机构服务费付至采购代理机构收取谈判保证金的帐户。该费用含在投标总报价中。

2) 代理服务收费标准: 成交供应商按其成交金额 0.8% 计算并支付成交服务费。

3) 服务收费按上述计算方法不足人民币叁仟元的, 按人民币叁仟元收取。

五、 谈判会议时间:

谈判会议时间: 2020 年 10 月 19 日上午 10:30 (北京时间)

谈判会议地点: 常州金诚招投标有限公司 (常州市新北区汉江路 368 号金城大厦 1515 室)。

联系人: 陆莹

联系电话: 0519-85185550

六、 授予合同, 合同条款

1、 成交人应当在谈判成交之日起的三十日内与采购人签订合同。

2、 成交人应按采购人要求的时间、地点派代表前来与采购人具体商谈签订合同。采购文件、成交人的响应文件及澄清文件等, 均为签订合同的依据。

3、 采购人在授予合同时有权对“响应文件”中的服务在合法范围内进行调整。

4、 成交人因不可抗力导致无法按期签订合同的, 应当在不可抗力发生之日起 5 日内提出, 并提供书面证据, 采购人及成交人互不承担任何责任及损失。如成交人无正当理由未按期签订合同的, 视为自动放弃中标资格, 并承担违约责任。

附件一：

法定代表人资格证明书

单位名称：

地址：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系_____的法定代表人。为实施 _____（项目编号）的工作，签署上述项目的响应文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

供应商：（公章）

法定代表人签字或盖章：

日期： 年 月 日

法定代表人身份证

（复印件）粘贴处

附件二：

授权委托书

本授权委托书声明：_____（供应商名称）的_____（法定代表人姓名、职务）代表供应商授权_____（被授权人的姓名、职务）为_____（项目编号）项目采购活动的合法代理人，全权负责参加本次政府采购项目的采购活动、签订合同以及与之相关的各项工作。本供应商对代理人的签名负全部责任。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

委托代理人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

供应商公章：

地址：

电话：

传真：

邮编：

开户行：

帐号：

代理人身份证

（复印件）粘贴处

- 1、法定代表人参加谈判会议时，提供法人资格证明和本人身份证原件。
- 2、委托代理人参加谈判会议时，提供法人资格证明，授权委托书和本人身份证原件。

附件三：

开标一览表

供应商名称（公章）： _____

项目编号： _____

单位：人民币（元）

项目名称	项目总价

法定代表人或代理人（签字或盖章）： _____

日期： _____

附件四：

分项报价表

投标人名称（公章）：

分项报价表格式自拟

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

项目编号：_____

附件五:

参加本项目小组成员一览表

项目编号: _____

序号	姓名	性别	年龄	毕业学校和学历	专业	职称	专业培训及证书	责任或分工	项目经历或主要工作业绩

注：参加本项目人员须是供应商正式职工，并提供近三个月社保证明。

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

附件六：

相关业绩案例一览表

项目编号：_____

年度	项目建设单位	项目名称	合同金额	单位地址	联系电话

注：附合同复印件、验收报告或用户使用意见书。

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

附件七:

合同主要条款

项目委托方（甲方）：常州市自然资源和规划局常州国家高新技术产业开发区分局

项目承担方一（乙方）：

项目承担方二（丙方）：

采购代理机构：常州金诚招投标有限公司

项目位置：常州市新北区

签订时间：2020年 月 日

根据常州金诚招投标有限公司 年 月 日进行的 号单一来源谈判，甲、乙、丙三方就成交的 _____ 项目，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及有关法律、法规，经协商一致，签订本合同，共同执行。

第一条 项目基本情况

第二条 项目进度和成果要求

第三条 合同价款与支付方式

第四条 三方责任

4.1 甲方责任

4.1.1 甲方有责任为乙方、丙方完成本合同规定工作任务提供必要的支持。

4.1.2 甲方应按照本合同相关规定支付费用。

4.2 乙方、丙方责任

4.2.1 乙方、丙方的分工

4.2.2 乙方和丙方提交的成果应符合国家有关标准、 号单一来源采购文件及响应文件的要求。

4.2.3 乙方和丙方应按本合同相关规定交付成果（当出现有关交付文档顺延的情况除外），对提交成果的深度、及时性、完整性、正确性等负责。

4.2.3 乙方和丙方应参加成果交流、论证、审查、验收等会议，并根据会议意见负责不超出本合同规定的工作任务范围内的必要调整及补充。

第五条 成果权属及保密

第六条 违约责任

第七条 合同变更、解除和终止

第八条 争议处理

第九条 合同生效及其他

附件八：

采购内容及要求

一、项目概况

根据 2020 年常州高新区（新北区）规划指令性任务计划，围绕区国土空间规划编制以及日常管理工作，拟开展有关国土空间用途管制研究工作，以新北区为重点研究对象，梳理国土空间用途管制中面临的问题，提出优化措施建议，提升国土空间治理能力。

二、项目要求

项目主要内容为：充分梳理全市、新北区在国土空间用途管制现状情况及面临的主要问题，针对需要重点解决的管制措施，研究提出优化方案建议。

三、编制成果要求

1. 编制要求

- 1) 落实中央、部、省要求：落实中央精神，贯彻中央、部、省关于国土空间用途管制相关文件要求；
- 2) 衔接规划编制：与国土空间规划编制工作进行统筹，衔接相关内容；
- 3) 面向实际应用：强化规划研究的实用性，针对国土空间用途管制实际问题进行针对性研究，提出具有操作性的措施建议。

2. 内容要求

- 1) 现状调研分析：通过调研、分析，对新北区国土空间用途管制现状情况进行梳理；
- 2) 总体特征总结：结合调研情况，明确新北区国土空间用途管制需要主要特征及重点问题；
- 3) 要求与经验借鉴：借鉴先进城市经验，梳理参考内容；对相关法律法规、技术规范进行梳理，明确法规要求；
- 4) 总体措施建议：结合法规要求和新北区实际情况，从整体层面提出优化建议；
- 5) 重点问题研究：针对现状用途管制中面临的实际问题进行针对性研究，提出有针对性的相关措施建议。

四、进度计划

进度计划：根据甲方要求。

五、服务要求

1. 成交供应商应根据项目具体情况组建相关项目经验丰富的成熟团队承担本次项目工作任务。工作成果应符合相关规范要求并具有独创性。如在工作过程中需更换项目负责人,成交供应商须征得采购单位同意。

2. 成交供应商应积极配合采购单位的工作安排,参加成果交流、论证、审查、验收等会议,根据项目进度计划交付成果(当出现有关交付文档顺延的情况除外),对提交成果的深度、及时性、完整性、正确性等负责。

3. 规划编制工作中涉及到的涉密和敏感图文资料、电子数据,成交供应商应签订相关保密承诺书并严格执行保密的相关规定。

六、付款方式

1. 本项目采购预算控制价为人民币 100 万元(投标报价超过此控制价的作无效响应处理),价格为含税报价,该费用包括项目编制服务费及其他费用支出(如税费、差旅、长途电话、传真、快递、绘图及印刷、专家咨询论证费用等),以及为完成招标文件规定的各项服务工作所涉及的一切相关费用。最终报价除非因特殊原因并经买卖双方协商同意,成交供应商不得再要求追加任何费用。同时,除非合同条款中另有规定,否则,成交供应商所报价格在合同谈判、实施期间不因市场变化因素而变动。

2. 支付方式:本次项目费用原则分 4 次支付(具体根据合同约定)。

支付次序	费用比例	支付时间
1	20%	合同签订且收到有效付款发票后 15 个工作日内
2	30%	初步成果提交且收到有效付款发票后 15 个工作日内
3	30%	通过论证评审且收到有效付款发票后 15 个工作日内
4	20%	最终成果提交且收到有效付款发票后 15 个工作日内
合计	100%	