

常州工程职业技术学院出入安全管理人 脸识别采购项目

项目编号:ZYJS-ZC2020024

竞争性磋商文件

采购人：常州工程职业技术学院

采购代理机构：常州中宇建设工程有限公司

二零二零年八月

总 目 录

第一章	竞争性磋商公告.....	1
第二章	供应商须知.....	6
第三章	项目需求.....	22
第四章	合同条款及格式.....	27
第五章	评标方法与评标标准.....	31
第六章	响应文件格式.....	34
	友情提醒.....	44

第一章 采购公告

项目概况

常州工程职业技术学院出入安全管理人脸识别采购项目的潜在供应商应在常州中宇建设工程管理有限公司获取采购文件，并于 2020 年 9 月 3 日 9 点 00 分（以开标大厅时钟为准）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZYJS-ZC2020024

项目名称：常州工程职业技术学院出入安全管理人脸识别采购项目

预算金额：64 万元

采购需求：常州工程职业技术学院出入安全管理人脸识别采购项目，包括相应产品供货前的准备（包括现场踏勘、技术核对等）、产品设计、制造、采购、运输、装卸、安装、调试、技术指导培训、检验、质保期及维保服务等全部内容。

合同履行期限：在合同生效之日起 30 天内完成合同约定的所有工作（包括安装、验收等工作）。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3.本项目的特定资格要求：

（1）符合《政府采购法》第二十二条第一款的相关规定，提供有效的营业执照副本(三证合一)；

（2）未被“信用中国”网站（WWW.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”网站

(www.cccp.gov.cn) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

(3) 参加招标活动前三年内，在经营活动中无严重违法记录或无不良行为记录（如该记录对禁止参与招投标活动有明确规定的，则从其规定）；

(4) 无其他法律、行政法规规定的禁止参与招投标活动的行为；

(5) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织，不得参加投标；

(6) 本项目不接受联合体形式参加；

三、获取采购文件

时间：2020年8月24日至2020年8月28日，每天上午8:30至11:30，下午13:30至17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇财务室

方式：（供应商可采取以下任一种方式获取磋商文件）

(1) 线上报名：供应商在规定的时间内将报名表扫描发至本公司邮箱“zhongyuzhaobiao111@163.com”并按要求交纳磋商文件费用后，磋商文件以邮件形式发送至供应商邮箱。

(2) 现场报名：磋商文件现场购买地点：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇财务室。

售价：人民币伍佰元/份，磋商文件售后一概不退。未获取磋商文件的供应商不得参与投标。供应商获取磋商文件时应提供如下材料：

(1) 报名表（格式见公告附件1）

财务室电话（查询标书款及保证金情况）：0519-85782855

四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点

截止时间：2020年9月3日8点40分-9点00分（以开标大厅时钟为准）

开标时间：2020年9月3日9点00分（以开标大厅时钟为准）

地点：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇招标中心

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

（1）【现场踏勘】

供应商须在磋商公告规定的提疑时间前自行踏勘现场，（现场踏勘时间，供应商提前预约，上午9:00-11:00，下午2:00-4:00，法定休息日除外），在中标后不得以未踏勘现场为由向采购人提出其他任何要求，联系人：薛老师 联系电话：051986332258

（1）澄清

①对竞争性磋商文件需要进行澄清或有异议的供应商，均应在2020年8月28日17:30前按竞争性磋商公告中的通讯地址，以书面形式并加盖公章送达采购代理机构，否则视为无有效澄清或异议。

②有关本次采购的事项若存在变动或修改，招标代理机构将通过补充或更正形式在本机构网站上发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

（2）磋商保证金要求

①磋商保证金专用帐户：

户名：常州中宇建设工程管理有限公司

开户银行：中国工商银行股份有限公司常州勤德支行

账 号：1105052609000510202

②磋商保证金到账截止时间：同响应文件递交截止时间

③磋商保证金金额（人民币）：陆仟元（**汇款时备注项目编号**）

④报名单位须在第 2 条规定截止时间前将磋商保证金从企业账户缴入磋商保证金专用账户，拒绝以其它方式缴纳，禁止第三方代缴保证金。供应商应充分考虑磋商保证金在途时间，确保磋商保证金在到账截止时间前到达磋商保证金专用帐户。

⑤未按上述 4 条要求提交磋商保证金的将被视为无效响应，其响应文件将被磋商小组拒绝。

财务室电话（查询标书款及保证金情况）：0519-85782855

（3）响应文件制作份数要求：

正本份数：1 份，副本份数：2 份；响应文件应按顺序胶装成册，并编制响应文件目录索引。不论供应商成交与否，响应文件均不退回。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：常州工程职业技术学院

地址：常州市武进区滆湖中路 33 号

联系方式：徐老师 电话：0519-86332225

2.采购代理机构信息

名 称：常州中宇建设工程管理有限公司

地 址：常州钟楼区大仓路 65 号（博济五星智造园）8 号楼 2 楼 209 室

联系方式：魏迎香

3.项目联系方式

常州中宇建设工程管理有限公司

项目联系人：魏迎香

电 话：0519-85785155、85782055

常州中宇建设工程管理有限公司

2020年8月24日

第二章 供应商须知

一、总则

1、采购方式

本次采购采取竞争性磋商方式，本文件仅适用于竞争性磋商公告中所述项目。

2、合格的供应商

2.1 满足竞争性磋商公告中“供应商资格要求”的规定。

2.2 满足本文件实质性条款的规定。

2.3 本竞争性磋商文件中所有带★号的内容均为实质性条款，如供应商递交的响应文件不符合实质性条款的要求，将作为无效响应文件处理。

3、适用范围及定义

3.1 适用范围

依据《中华人民共和国政府采购法》及有关法律法规制定本须知。

3.2 定义

3.2.1 “重大违法记录”系指磋商供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

3.2.2 “不良行为记录”系指供应商发生下列情形之一：

(1) 被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

(2) 在招投标活动中因违反相关规定被政府采购及招投标监管部门列入不良行为记录名单的（包含本须知第 16.5 条中相关内容）。

3.2.3 “参加采购活动前三年”是以响应文件的递交截止时间为时间点向前追溯。

4、磋商费用

4.1 供应商应自行承担所有与参加竞争性磋商有关的费用，无论投标过程中的做法和结果如何，采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 招标代理服务收费标准

成交供应商须按其成交总金额的 1.5%*0.6 计算并支付成交服务费。招标代理服务收费最低为人民币 1800，若按上述计算方式不足人民币 1800 的，则按人民币 1800 收取。

4.3 本次招标按 4.2 条内容计算中标服务费，成交供应商在成交通知书发出之日起五个工作日内向采购代理机构缴纳，否则采购代理机构有权直接从其磋商保证金中扣除该项费用。

5、磋商供应商代表

指全权代表参加招标采购活动并签署响应文件、与采购人签署合同的人，如果磋商供应商代表不是法定代表人，须提供有效的《授权委托书》（格式见第六章 响应文件格式）。同一磋商供应商不得授权多人作为同一项目的磋商供应商代表，否则其响应文件将被作为无效投标。

二、竞争性磋商文件

6、竞争性磋商文件构成

6.1 竞争性磋商文件是用以阐明所需内容、采购程序的资料。本竞争性磋商文件、采购代理机构在开标前发出的答疑纪要和其他补充修改函件，均是竞争性磋商文件的组成部分，对磋商供应商起约束作用。竞争性磋商文件有以下部分组成：

- (1) 竞争性磋商公告
- (2) 供应商须知
- (3) 项目需求
- (4) 合同条款及格式
- (5) 评标方法与评标标准
- (6) 响应文件格式

请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按竞争性磋商文件要求和规定编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对竞争性磋商文件作出实质性响应，否则其风险由供应商自行承担。

6.3 供应商一旦购买了本竞争性磋商文件并决定参加磋商，即被认为接受了本竞争性磋商文件的规定和约束，供应商应当按照竞争性磋商文件的规定制作响应文件并参加磋商。

7、竞争性磋商文件的澄清

7.1 任何要求对竞争性磋商文件进行澄清的供应商，均应按磋商公告规定的提疑时间及要求前，以书面形式并加盖公章送达采购代理机构，否则视为无有效疑问或澄清。

7.2 若供应商认为设置的资质、条件、技术要求、商务条款、评标办法（评分标准）等存在歧视或不公正待遇的，应在上述期限内提出异议，否则视为无有效异议。供应商根据采购代理机构的答复作出是否继续参加竞争性磋商的决定。

7.3 采购人或采购代理机构将视按照上述 7.1、7.2 条规定收到的要求澄清或提出异议事项决定是否发布澄清修改公告，或就个性化的问题回复提出澄清要求的潜在供应商。为避免不正当竞争或可能泄露采购机密等不利情形，采购代理机构对供应商的疑问可以作选择性答复。

7.4 有关本次采购的事项若存在变动或修改，采购代理机构将通过补充或更正形式在网站上发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

8、竞争性磋商文件的修改

8.1 竞争性磋商文件发出后，在规定响应文件递交时间截止前任何时间，采购人或采购代理机构均可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对竞争性磋商文件进行修改，采购代理机构将通过补充或更正形式在网站上发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

8.2 采购人或采购代理机构有权按照法定的要求推迟竞争性磋商截止日期和竞争性磋商开始日期。

8.3 竞争性磋商文件的修改和补充文件将作为竞争性磋商文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

三、响应文件的编制

9、响应文件的语言及度量衡单位

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关竞争性磋商的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

9.2 除技术性能另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

10、响应文件构成

10.1 供应商编写的响应文件构成详见第六章《响应文件格式》。

10.2 供应商应将响应文件按顺序胶装成册，并编制响应文件资料目录。

11、证明供应商资格及符合竞争性磋商文件规定的文件

11.1 供应商应按要求提交资格证明文件及符合竞争性磋商文件规定的文件。

11.2 供应商应提交证明其有资格参加竞争性磋商和中标后有独立履行能力的文件。

11.3 供应商除必须具有履行合同所需提供的服务的能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

11.4 供应商信用信息查询要求

查询渠道为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn），查询截止时间为本项目响应文件接收截止时间。

12、投标配置与分项报价表

12.1 供应商应按照竞争性磋商文件规定格式填报竞争性磋商报价与分项报价表，在表中表明各分项报价内容。每个分项只允许有一个报价，任何有选择的或附有条件的报价将视为无效响应。本次招标不接受备选方案。

12.2 有关报价的内容

本项目报价表上的价格为含税报价，包括竞争性磋商文件所确定的采购范围内的全部货物、软件系统、材料、附件、紧固件、随货物提供的备品备件、专用工具的价格（包括关税、增值税、检验检疫费）、包装费、运杂费（运抵采购人项目现场）、运输保险费、安装费调试费、操作维护人员培训费及供应商认为需要的其他费用等，政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任和磋商文件所要求的相关服务等全部内容，磋商报价为最终报价，除非因特殊原因并经买卖双方协商同意，供应商不得再要求追加任何费用。同时，除非合同条款中另有规定，否则，供应商所报价格在合同响应、实施期间不因市场变化因素而变动。

如果单价和总价不符，以单价为准。每项采购内容只允许有一个报价，任何有选择的或附有条件的报价将视为无效响应。供应商未填单价或总价的项目，在成交后，采购单位将不予支付，并视为该项费用已包括在其它有价款的单价或总价内。

12.3 货币

响应文件中的单价和总价应采用人民币报价，以元为单位标注。报价应是唯一的，招标方

不接受有选择的报价和方案。当数量和单价之积不等于总价时，以单价为准重新计算总价。

12.4 投标配置与分项报价表上的价格应按下列方式分开填写：

- (1) 项目单价：按投标配置及分项报价表中要求填报；
- (2) 项目总价：按各项目单价与数量乘积的总和。

13、偏离表

13.1 供应商应对竞争性磋商文件中规定的商务及技术部分给予充分的考虑。详见第六章《偏离表》相关要求。

13.2 带★号的内容要求必须进行实质性响应，不响应和负偏离都将视为无效响应；

13.3 供应商认为需要的其他技术文件或说明。

14、服务承诺及服务机构、人员的情况介绍

14.1 供应商的服务承诺应按不低于竞争性磋商文件中商务要求的标准。

14.2 供应商的服务机构、服务的制度、服务人员。

14.3 提供参加本项目实施的组成人员资历表，包括每个组成人员的技术职业资格和项目中承担的角色。

15、响应函和报价一览表

15.1 供应商应按照竞争性磋商文件中提供的格式完整、正确填写响应函、报价一览表。
报价一览表必须按照本文件格式要求填写并按照格式要求在规**定位置盖章及签字。**

15.2 报价一览表中的价格应与响应文件中投标配置与分项报价表中的价格一致。如出现不一致的情况，评标时一律按报价一览表中价格为准。

15.3 报价一览表分项报价加和汇总与总价不一致以分项报价为准进行修正。

16、磋商保证金

16.1 供应商提交的磋商保证金应从供应商银行账户电汇或转账形式一次性递交至采购代理机构指定账户。

16.2 竞争性磋商时，对于未按竞争性磋商公告要求提交磋商保证金的，将被视为无效响应而予以拒绝。

16.3 未中标的供应商的磋商保证金，将在成交通知书发出之日起5个工作日内予以退还，不计利息。

16.4 成交供应商的磋商保证金，在合同签署并向采购代理机构进行备案后退还。

16.5 下列任何一种情况发生时，磋商保证金将不予退还，已经中标的，取消其中标资格，并列入本采购代理机构不良行为记录名单予以公布，在一至两年内不得参与本采购代理机构组织的项目。已经签约的，所签订的合同无效，同时采购人及采购代理机构不承担任何责任：

- （一）供应商提供虚假材料谋取中标（成交）的；
- （二）供应商采取不正当手段诋毁、排挤或串通他人的；
- （三）供应商扰乱开标、评标现场、影响评审或办公秩序的；
- （四）捏造事实、提供虚假材料、以非法手段取得证明材料或者未按规定程序进行质疑、投诉、诉讼，影响项目正常进行的；
- （五）提出不当要求，向采购代理机构或采购人进行恶意敲诈的；
- （六）成交供应商在规定期限内未交纳中标服务费或不缴纳履约保证金的。
- （七）中标（成交）后，无正当理由拒不签订合同或者合同签订后未能履行又不按约赔偿的；
- （八）向评审专家、采购人、其他项目参与人或招标工作人员行贿或者提供其他不正当利益的。

16.6 成交供应商违反第 16.5 条规定，并且导致成交无效的，采购人可以与排在原成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同或重新委托进行招标，同时，采购人或采购代理机构有权要求原成交供应商承担相应损失（包括但不限于以下损失）：

- （一）原招标活动产生的合理费用；
- （二）如最终成交价高于原成交价的，原成交供应商应当以成交价的差价对采购人进行赔偿。

17、响应文件的有效期

17.1 自竞争性磋商当日起 60 天内，响应文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的响应，将被拒绝。

17.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构于原有效期满之前，可向供应商提出延长有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式。供应商可以拒绝采购人或采购代理机构的这一要求而放弃参加竞争性磋商，磋商保证金将尽快退回。同意延长有效期的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件。第 16 条有关磋商保证金的相关规定在延长期内继续有效，同时受有效期约束的所有权利与义务均延长至新的有效期。

18、响应文件份数和签署

18.1 供应商应严格按照竞争性磋商公告要求的份数准备响应文件，每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

18.2 响应文件的正本和所有的副本均需打印或复印，按顺序胶装成册，并编制响应文件目录索引，且由供应商法定代表人或其授权代表签字。授权代表为非法定代表人时，须将法定代表人以书面形式出具的“法定代表人授权书”（原件）附在响应文件中。

18.3 除供应商对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由响应文件签署人签字或盖章。

四、响应文件的递交

19、响应文件的密封和标记

19.1 供应商应将响应文件正本和所有副本密封，并加盖供应商公章。不论供应商中标与否，响应文件均不退回。

19.2 密封的响应文件应：

(1) 在封皮上注明供应商名称，如因标注不清而产生的后果由供应商自负。按本项目竞争性磋商公告中注明的接收时间和接收地点送达采购代理机构。

(2) 注明投标项目名称、项目编号及“开标时启封”的字样。

(3) 所有响应文件密封口须加盖供应商公章、法定代表人或授权委托人签字或盖章。

19.3 如果响应文件被宣布为“迟到”时，采购代理机构将原封退回。

19.4 未按要求密封和加写标记的响应文件，采购代理机构将予以拒绝。采购代理机构对响应文件的误投或过早启封概不负责，对由此造成提前开封的响应文件，采购代理机构有权拒绝。

20、响应文件递交截止时间

20.1 供应商应当在竞争性磋商文件要求提交响应文件的截止时间前，将响应文件送达规定地点。

20.2 采购人或采购代理机构可以按照规定，通过修改竞争性磋商文件有权酌情延长响应文件递交截止时间，以书面形式通知所有购买竞争性磋商文件的供应商。在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制的截止时间均应以延长后新的截止时间为准。

20.3 迟于响应文件递交截止时间的，采购代理机构将有权拒绝接收其响应文件。公证人员或供应商代表当众检验响应文件的密封情况，确认无误后方可进行拆封。

21、迟交的响应文件

21.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在竞争性磋商公告规定的响应文件递交响应文件递交截止时间后收到的任何响应文件。

21.2 采购代理机构对响应文件在送达过程中的遗失或损坏不负责。

22、响应文件的修改和撤回

22.1 供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但这种修改和撤回，必须在规定的响应文件递交响应文件递交截止时间前，以书面形式并加盖供应商公章通知采购代理机构，修改或撤回其响应文件。

22.2 供应商的修改或撤回文件应按规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“修改”和“撤回”字样。修改文件必须在响应文件递交响应文件递交截止时间前送达采购代理机构。

22.3 在响应文件递交截止时间之后，供应商不得对其响应文件作任何修改。

22.4 在响应文件递交截止时间至竞争性磋商文件中规定的响应文件有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其投标，否则其磋商保证金将不予退还。

五、磋商与评审

23、磋商

23.1 采购代理机构按本须知规定的时间、地点主持竞争性磋商活动。磋商活动由采购代理机构、采购人、供应商代表及有关方面代表参加。

23.2 参加磋商的供应商法定代表人或授权委托代理人应携带本人身份证明签名报到，以证明其出席竞争性磋商活动。供应商法定代表人或授权委托代理人未准时参加磋商活动的视为自动放弃竞争性磋商，其响应文件将不予评审、不予退还。

23.3 现场由供应商代表或监督（公证）人员查验响应文件密封及签章情况。

23.4 磋商小组对供应商递交的响应文件进行审查，可根据评审情况分别对审查通过的供应商进行磋商。

23.5 视评审情况需要，供应商代表进行澄清、回复磋商小组的提问；

23.6 视评审情况需要，进行包括但不限于价格、技术以及售后服务等商务条款的商讨；

23.7 供应商最终填写总报价（至少二次，响应文件中的报价为首次报价，合同单价按最终总报价同比例浮动）、填写承诺函；

23.8 报价超预算者不成交；

23.9 磋商小组经过与供应商的磋商，根据供应商的承诺、响应程度和供应商的最终报价进行综合评审。

23.10 如磋商过程中出现本竞争性磋商文件未尽事宜，由磋商小组根据有关法律、法规以及项目实际情况讨论决定。

24、磋商小组

24.1 采购代理机构将根据项目特点和有关规定组建磋商小组，由采购人代表和评审专家组成，并独立开展评审工作。磋商小组对响应文件进行审查、澄清、评估、比较。

24.2 采购人可以推荐代表参加磋商小组。但人数不得超过磋商小组成员总人数的三分之一。参加评审的采购人代表，必须向采购代理机构提交采购人代表身份授权函或证明。

24.3 磋商小组应以科学、公正的态度参加评审工作并推荐成交候选人。评审专家在评审过程中不受任何干扰，独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

24.4 磋商小组将对供应商的商业、技术秘密予以保密。

24.5 未经磋商小组批准，其他任何人员禁止进入评审现场。

24.6 磋商小组成员负责具体的评审事务，并独立履行以下职责：

24.6.1 审查、评价响应文件是否符合竞争性磋商文件的要求，并作出评价；

24.6.2 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明；

24.6.3 对响应文件进行比较和评价；

24.6.4 确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

24.6.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

24.7 磋商小组成员应当履行下列义务：

24.7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

24.7.2 按照竞争性磋商文件规定的评标办法进行评审，对评审意见承担个人责任；

24.7.3 对评审过程和结果，以及供应商的商业秘密保密；

24.7.4 参与评审报告的起草；

24.7.5 配合相关部门的投诉处理工作；

24.7.6 配合采购代理机构答复供应商提出的质疑。

25、磋商过程的保密与公正

25.1 竞争性磋商结束后，直至向成交供应商授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标建议等，均不得向供应商或与评审无关的其他人员透露。有关成交信息，须经竞争性磋商文件规定的程序报批后，由采购代理机构书面通知有关单位。采购代理机构对除此以外的其他渠道得悉的任何信息都不承担责任，并保留对其信息来源追究的权力。

25.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商试图向采购人、采购代理机构和磋商小组成员施加任何影响，都将会导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

25.3 在评审期间，采购代理机构将通过指定联络人（非磋商小组成员）与供应商进行联系。

26、磋商的澄清

26.1 评审期间，为有助于对响应文件的审查、评价和比较，磋商小组有权要求供应商对响应文件中含义不明确的内容进行澄清。

26.2 供应商必须按照磋商小组通知的时间、地点派技术和商务人员进行答疑和澄清，书面澄清的内容须由供应商法定代表人或授权代表签署，并作为响应文件的补充部分，但实质性内容不得做任何更改。

26.3 接到磋商小组澄清要求的供应商如未按规定做出澄清，其风险由供应商自行承担。

27、对响应文件的审查

27.1 响应文件初审分为资格性检查和符合性检查。

资格性检查：依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件、磋商保证金等进行审查，以确定供应商是否具备参与竞争性磋商的资格。

符合性检查：依据竞争性磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。

27.2 在详细评审之前，磋商小组将首先审查每份响应文件是否实质性响应了竞争性磋商文件的要求。实质性响应是与竞争性磋商文件要求的全部实质性条款、条件和规格相符且其余非实质性技术及商务条款没有重大偏离和保留。

所谓重大偏离或保留是指与竞争性磋商文件规定的主要技术指标或重要的商务条款或除上述以外的多项指标要求存在负偏离，或者在实质上与竞争性磋商文件不一致，而且限制了合同中采购单位的权利或供应商的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定需经过磋商小组三分之二及以上成员的认定。磋商小组判断响应文件的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

27.3 如果响应文件实质上没有响应竞争性磋商文件的要求，磋商小组将予以拒绝，供应商不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其成为实质性响应的投标。

27.4 磋商小组将对确定为实质性响应的响应文件进行进一步审核，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

(1) 如果用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准进行修正；

(2) 当单价与数量的乘积和总价不一致时，以单价为准进行修正。只有在磋商小组认为单价有明显的小数点错误时，才能以标出的总价为准，并修改单价；

(3) 数量不符合竞争性磋商文件要求的作为未实质性响应竞争性磋商文件处理，该响应文件将不予以详细评审，也不得中标；

(4) 当分项报价与汇总总价不符时，以分项报价为准重新计算总价（总价已注明优惠的除外）。

27.5 磋商小组将按上述修正错误的方法调整响应文件中的报价，调整后的价格应对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其响应文件将被拒绝。

27.6 磋商小组将允许修正响应文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方。

27.7 竞争性磋商文件提供的工艺、材料、设备、参考的品牌或样本目录号码等仅作为说明并没有限制性，磋商供应商在响应文件中可以选用替代标准，但这些替代标准要优于或相当于技术规格中要求的标准，以满足采购单位的需要。

28、无效响应条款和废标条款

28.1 无效响应条款

- (1) 未按本次竞争性磋商公告及竞争性磋商文件相关要求交纳磋商保证金的；
- (2) 供应商不具备竞争性磋商文件中规定资格要求的；
- (3) 未按照竞争性磋商文件规定要求密封、无单位盖章、无法定代表人或授权代理人签

字盖章的；

- (4) 供应商在报价时采用选择性或是附有条件的报价；
- (5) 经磋商小组认定与竞争性磋商文件有重大偏离；
- (6) 响应文件的有效期不满足竞争性磋商文件要求的；
- (7) 报价超过规定的预算金额或者最高限价的；
- (8) 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：
 - ① 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
 - ② 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - ③ 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 - ④ 不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 - ⑤ 不同供应商的响应文件相互混装；
 - ⑥ 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

(9) 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

(10) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(11) 被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单的；

(12) 竞争性磋商文件明确规定无效的其他情形；

(13) 其他被磋商小组认定无效的情况；

(14) 其他法律、法规及本竞争性磋商文件规定的属无效响应的情形。

28.2 废标条款：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对竞争性磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响招标公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能接受的；
- (4) 因重大变故，招标任务取消的。

29、评审

29.1 磋商小组将仅对按照本须知有关规定确定为实质上响应竞争性磋商文件要求的响应

文件进行评审。

29.2 本项目评标办法采用综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为第一成交候选人的评分办法（详见第五章评标方法与评标标准）。**最低的投标报价或最高的折扣比例是中标的重要条件，但不是唯一条件。**

29.3 磋商小组有权评定成交供应商，同时也有权拒绝任何或所有供应商中标。同时，为维护国家利益，采购人在授予合同之前仍有选择或拒绝任何或全部投标的权力，且无须向受影响的供应商承担任何责任。

六、定标

30、确定预成交供应商

30.1 磋商小组根据本竞争性磋商文件规定评分办法与评分标准向采购人推荐成交候选人。

30.2 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的成交供应商候选人名单中按顺序确定成交供应商。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的成交供应商候选人顺序确定成交供应商，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的成交供应商候选人为成交供应商。采购人也可以事前授权评委会直接确定预成交供应商。

30.3 预成交供应商确定后，采购代理机构将预成交供应商、预成交金额、评委名单等信息在相关媒体网站进行公示，公示时间为1个工作日。

31、质疑处理

31.1 供应商认为磋商文件、磋商过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出，并必须在上述规定期限内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，同时出具相关必要证明（证据）材料。

31.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目招标活动的供应商。

31.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；

(三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(四) 事实依据；

(五) 必要的法律依据；

(六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章，不得加盖合同专用章、投标专用章等各种形式的专用章。

供应商可以委托代理人进行质疑，应当提交供应商签字盖章的授权委托书，授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

31.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

31.5 供应商未在第 31.1 条规定的时限内向招标代理机构提出质疑、质疑不符合第 31.1 至第 31.4 条规定的将被视为无效质疑，采购代理机构不予受理。

31.6 在有效质疑期内，若质疑仅是对磋商文件设置的资质、条件、技术要求、商务条款、评标办法（评分标准）等内容的，因该等质疑的设置已在本章节第 7 条（磋商文件的澄清）中予以设定，此时不再作为有效质疑被审查。

31.7 提出质疑的供应商及被质疑的供应商的投标保证金在质疑处理期间，暂不予退还。

31.8 采购代理机构将在收到磋商供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

31.9 被质疑的供应商应当配合招标代理机构对质疑内容调查取证，并提供所需的相关资料，否则，视同质疑成立。

31.10 在有效质疑期内，如有参加磋商的供应商提出有效质疑，并因此可能对成交结果产生影响，而最终被取消成交的，采购代理机构对成交单位不承担任何责任。

31.11 若异议供应商对采购代理机构答复不满意的，可以在答复后的十五个工作日内按有关规定，向监督部门提出书面投诉。投诉期间不影响项目的实施。

采购监督部门：常州市财政局采购管理处

监督电话：0519-85681828

31.12 供应商提出书面质疑必须有理、有据，不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则，一经查实，采购代理机构有权依据规定报请行业监管部门对该供应商进行相应的行政处罚。

32、成交通知书

32.1 预成交公告发布后，招标代理机构将向成交供应商发出成交通知书。

32.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃中标，且不影响其成交服务费的支付。

32.3 采购代理机构及采购人对未成交供应商不承担解释其未中标原因的义务。

七、授予合同

33、签订合同

33.1 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照竞争性磋商文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。采购人和成交供应商不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

33.2 签订合同及合同条款应以竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及招标过程中有关澄清、承诺文件为依据。

33.3 签订合同后，成交供应商不得将合同相关服务进行转包。未经采购人同意，成交供应商也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，成交供应商的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，成交供应商应承担相应赔偿责任。

33.4 成交供应商未按期签订合同的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订合同或重新委托进行招标：

33.4.1 成交供应商因不可抗力导致无法按期签订合同的，应当在不可抗力发生之日起5日内提出，并提供书面证据，采购人及成交供应商互不承担任何责任及损失。

33.4.2 成交供应商无正当理由未在规定的时间内与采购人签订合同的，视为自动放弃中标资格，采购代理机构有权不予退还其所交的磋商保证金，由此给采购人造成损失的，成交供应商还应承担赔偿责任。

34、货物或服务的增加和减少

采购人在授予合同时，需追加与合同标的相同的货物或服务的，在不改变价格水平、合同及其他条款的前提下，采购人可以与成交供应商协商签订补充合同，但增加的数量或金额不得超过中标货物和服务数量或金额的10%。

35、履约保证

35.1 成交供应商在收到成交通知书后，合同签订前应向**采购人缴纳成交总额 5%**的履约保证金，用以约束供应商在合同履行中的行为，弥补合同执行中由于自身行为可能给采购人带来的各种损失(另有约定的除外)。如果成交供应商不同意按照规定缴纳履约保证金的，采购代理机构有权取消其中标资格，其磋商保证金不予退还，并有权按照竞争性磋商文件相关规定对其进行处理。

35.2 履约保证的退还：在项目履约验收合格后 15 日内，成交供应商凭履约保证金收条原件，无息退还履约保证金。

36、政府采购政策功能

36.1 强制采购节能产品、强制采购信息安全产品、优先采购环境标志产品。采购人采购的产品如属于环境标志产品、节能产品品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。信息安全产品指列入国家质检总局、国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品。

36.2 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》，小型、微型企业在评审时享受扶持政策。小、微企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）。

37、未尽事宜

依据《中华人民共和国政府采购法》及其他有关的法律法规的规定执行。

第三章 项目需求

一、项目内容

常州工程职业技术学院出入安全管理人脸识别采购项目，包括相应产品供货前的准备（包括现场踏勘、技术核对等）、产品设计、制造、采购、运输、装卸、安装、调试、技术指导培训、检验、质保期及维保服务等全部内容。

二、采购清单

序号	名称	数量	单位	响应规格、型号及主要性能
1	人脸识别设备	50	台	详见技术要求
2	统一管控平台功能	1	套	详见技术要求
3	高清网络摄像机	18	台	高清 500 万像素，最大图像尺寸：2560*1920，夜视距离：30 米，日夜转换模式：ICR 红外滤片式
4	网线	15	箱	六类网线
5	工控机	9	台	I5/8G/128G 固态+机械硬盘 500G/键鼠/21.5 显示器 参数：4 个 PCI，2 个网口，6 个 USB，6 个串口
6	通道机及通道管理软件	1	套	详见技术要求
7	不锈钢栏门	1	项	包含不锈钢 80*80*30 立杆 3 根，30*30 不锈钢栏杆，门套。总面积约为 28 平米，安装成型成 L 型，一面为可开门。
8	安装调试费	1	项	包含布线，辅材，闸机盖板开孔，地面开槽复原，道闸拆除及新道闸安装并与宿舍楼系统对接，人脸识别设备与道闸安装对接，人脸识别平板安装调试等

三、技术要求

序号	中文名称	产品主要参数	备注
1	人脸识别门禁机	技术要求 1、主要功能：人脸识别门禁，活体检测，考勤签到，可扩展 IC 卡\身份证读卡验证 2、外壳材料：铝合金 摄像头 ▲3、RGB 摄像头：200 万高清摄像头，1080P、红外 IR 摄像头：200 万高清摄像头，1080P（提供相应的功能证明材料包括但不限	

	<p>于测试报告、官网和功能截图等)</p> <p>▲4、红外补光灯*3: 支持。(提供相应的功能证明材料包括但不限于测试报告、官网和功能截图等)</p> <p>操作系统</p> <p>▲5、≥Android 7.1 (提供相应的功能证明材料包括但不限于测试报告、官网和功能截图等)</p> <p>人机交互</p> <p>▲6、显示屏: ≥5.5 英寸 IPS 高清屏(分辨率 1280*720) (提供相应的功能证明材料包括但不限于测试报告、官网和功能截图等)</p> <p>7、触摸屏: 电容式单点触摸、物体感应模块: 红外、蜂鸣器: 响应频率: 2.7KHz</p> <p>通讯方式</p> <p>8、以太网: 10/100/1000Mbps 以太网、WIFI: 符合 IEEE802.11 b/g/n 标准 (2.4G)</p> <p>输入\输出接口、USB 接口: USB2.0 HOST、继电器接口: COM/NO/NC、RJ45 接口: 支持 10/100/1000Mbps、RS485 接口: 支持</p> <p>▲9、韦根接口: 支持韦根发送和韦根输出, 支持韦根 26、32、34 格式(提供相应的功能证明材料包括但不限于测试报告、官网和功能截图等)、GPIO 接口: 支持三路扩展, 扩展接口用途可配置(门磁输入、开门按钮信号输入、烟雾报警输入、门铃信号输出)、电源接口: DC12V/2A</p> <p>电源</p> <p>10、适配器: DC12V/2A、POE 供电: 支持 PSE Class4</p> <p>环境要求</p> <p>11、工作温度: -20℃~60℃、工作湿度: 20%~90%、静电防护等级 IEC61000-4-2, 等级 3</p> <p>安装方式</p> <p>12、立式闸机支架安装、闸机、支架金属材质, 隐蔽走线设计, 接口嵌入墙体, 支持防拆报警。</p> <p>算法性能参数</p> <p>13、底库容量: 离线识别最高可达 2W 底库</p> <p>14、识别率: >99% (2w 底库)</p> <p>▲15、识别速度: 300 ms 支持 0.5m-1.5m 识别(提供相应的功能证明材料包括但不限于测试报告、官网和功能截图等)</p> <p>▲16、活体检测: 支持(双目外红活体检测)有效防御 3D 打印、电子屏、视频、图片、面具、头套等非活体攻击(提供相应的功能证明材料包括但不限于测试报告、官网和功能截图等)</p> <p>功能要求</p> <p>17、考勤统计: 支持, 支持实时上传刷脸记录, 完成考勤统计, 同时管理平台支持多种考勤模式</p> <p>▲18、离线记录保存: ≥50000 条(提供相应的功能证明材料包括但不限于测试报告、官网和功能截图等)</p> <p>19、记录自动上传: 支持</p>	
--	---	--

		<p>★20、可扩展性：对自定义需求较多的客户可以针对性硬件设备的API接口，包含但不限于在不更换现有设备的情况支持并兼容热成像测温设备及系统。</p> <p>★21、能接入现有闸机且能无障碍运行，现有闸机为三通道翼闸，品牌为同人合创。</p>	
2	智能管控平台	<p>▲1、支持设备告警实时提醒，统计及上传，包括以下告警类型：设备拆除、强制开门、门磁超时、密码破解、摄像头污染、非活体攻击。（提供相应的功能证明材料包括但不限于测试报告、官网和功能截图等）</p> <p>2、支持设备统计，按设备状态和设备类型统计。</p> <p>3、数据展示支持动态展示，可设置最小3秒自动刷新一次</p> <p>▲4、支持多种方式录入人员信息：云平台录入（单个/批量）、移动应用录入、移动应用录入、人证一体机录入、二维码自助录入。（提供相应的功能证明材料包括但不限于测试报告、官网和功能截图等）</p> <p>5、支持为不同设备、不同人员设置灵活的通行时间，支持手机APP刷脸移动打卡</p> <p>6、支持远程多策略升级。</p> <p>★7、提供标准OpenAPI接口，接入现有智慧学工系统与智慧校园系统。</p> <p>★7、提供校级人脸特征库支持通过OpenAPI进行第三方集成。包括但不限于未来学校其他部门进行对接，最终实现统一管理。</p> <p>★8、与人脸识别门禁机同品牌。</p>	
3	通道机及管控软件	<p>圆弧翼闸，两台闸机包含：圆弧翼闸单机芯*2。支持以下功能</p> <p>1、防止代刷卡，没通过一人，系统只能识别一张卡，有效防止了替代刷卡现象。对于因特殊情况未带卡的情况，管理人员可以在系统中根据提供条件进行查找，核对信息，进行登记补录。</p> <p>2、支持“反潜入”如果学生进入后把卡通过各种方式（例如从窗口扔出来）交给别人，别人在使用这张卡进入通道的时候，系统会自动报警。系统要求进出顺序必须成对并连续。</p> <p>3、系统断电自动开闸，当发生异常情况，值班人员可以通过断电方式自动开闸；</p> <p>▲4、硬件自动报警功能，当硬件出现故障时，会自动提醒给相关人员，同时会初步做出判断问题的所在。</p> <p>▲5、监控视频联动，系统可以对通过通道的学生进行24小时全方位监控，监控进出口的实时状态，不但在录像上可以同步录上通过人员的资料，而且在录像回放时也会显示这个人的姓名、照片、班级等个人信息。</p> <p>6、具备与消防系统联动功能，系统能与消防系统联动，当消防给出火警型号时，通道系统可自动打开</p> <p>7、远程开闸，系统可以通过遥控器远程开闸或软件直接开闸。</p> <p>★8、新建通道系统应保证直接接入学校现有的学生宿舍通道管理系统中，实现一套软件平台管理，多客户端工作站同步运行。现有闸机为三通道翼闸，品牌为同人合创。</p>	

		<p>★9、新建的通道系统要接入学校校园一卡通系统中（现有一卡通系统为广东智慧电子建设），实现数据同步，一卡通行。 配套管理软件： ▲1、系统采用 B/S 与 C/S 相结合的系统，查询系统采用 B/S 架构，用户可以在任意终端浏览器进行报表查询。视频监控采用 C/S 架构，安装在前置电脑。 ▲2、管理、通过授权软件与查询软件为一个软件不允许切换不同的软件 ▲3、系统可与微信公众号进行挂接，并能直接操作，无需进行界面缩放。 4、用户可以订阅相关报表，系统定期发送用户订阅的报表到订阅邮箱，并且订阅前可以在软件中直接预览邮件或发送测试邮件。 ▲5 系统部门层级名称支持自定义，例如一级部门对应学院，二级部门对应年级等，并且每一级均可以在查询条件中进行查询体现。 ▲6、系统区域层级名称支持自定义，例如一级区域对应生活区，二级对应楼，并且每一级均可以在查询条件中进行查询体现。 7、录像软件支持多种品牌的摄像头，不能有具体品牌限制。 8、系统人员权限可以按组别划分，例如某栋宿舍楼人员，组别划分为该楼，则自动具有该楼宇通行权限，无需二次划分。 9、系统支持从 Excel 批量复制学号进行人员查找和信息变更。 ▲10、系统所有查询模块均在一个软件实现，不允许用多个软件实现查询要求。所包括的查询模块包括但不限于： 1，晚归明细查询，查询当日超过指定时间回宿舍的人员； 2，未归明细查询，查询当日超过 24 点没有回宿舍的人员； 3，失联明细查询，查询超过指定时间无通过记录的人员； 4，实时查寝，查询当前在寝室和没在寝室的人员； 5，宿舍异常汇总，查询宿舍指定时间范围内的异常情况信息汇总； 6，院系异常汇总，查询学院指定时间范围内的异常情况信息汇总； 7，异常一览，一个报表展现所有异常信息，包括汇总和明细；</p>	
--	--	---	--

注：技术要求中带★号的内容均为实质性条款，如供应商递交的响应文件不符合实质性条款的要求，将作为无效响应文件处理。

四、交货期：

在合同生效之日起 30 天内完成合同约定的所有工作（包括安装、验收等工作）。

五、质保期及质量要求：

质保期：竣工验收合格之日起 3 年。在免费质保期内需无偿更换非人为损坏的产品，计算期自工程验收合格之日起计算。

质量要求：一次性验收合格。

在签订合同前提供所投产品及系统软件与现有产品做对接兼容性测试、功能性演示。测试不满足的，不予验收付款，延期验收完工的支付违约金，直至达到约定情形的解除合同。（具体时间以使用方通知为准）

六、承包方式：固定总价包干

七、售后服务要求：

（一）质量保证：

乙方保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求，乙方保证其提供的货物在正确安装，正常使用和保养条件下，在其使用寿命内具有良好的性能。

（二）售后服务响应时间：

接到用户报障通知后1个小时内，厂家做出响应或答复，如果通过电话仍无法解决，在24小时内派人到现场；简单故障，48小时内解决；复杂故障，一周内解决。在质保期结束后，若甲方硬件出现问题，乙方将提供有偿服务。

八、付款方式：

该项目正常运行并经甲方验收合格后，乙方开出合规的全额发票，甲方在收到乙方的发票后10个工作日内向乙方支付合同全款的95%，剩余5%一年后付2%，最后3%质保期满后10个工作日内付清。

九、项目预算价：

本项目的预算价为人民币64万元，供应商的报价不得高于预算价，否则作为无效投标处理。

第四章 合同主要条款

甲方：常州工程职业技术学院

乙方：_____

甲乙双方本着平等互利，等价有偿，诚实信用原则，在协商一致的基础上签订本合同。具体合作内容如下：

一、**项目内容：**乙方向甲方提供常州工程职业技术学院出入安全管理人脸识别采购（详见下表）：

序号	名称	品牌、型号	数量	单价（元）	总价（元）
1					
2					
3					
4					
5					
总价小计：					

二、**合同总价款：**合同总价为人民币_____（小写）_____（大写），本合同总价为含税报价。

三、货款支付：

- 1、该项目正常运行并经甲方验收合格后，乙方需支付甲方质保金（合同总金额的5%）；
- 2、该项目正常运行并经甲方验收合格后，乙方开出合规的全额发票，甲方在收到乙方的发票后10个工作日内向乙方支付合同全款的95%，剩余5%一年后付2%，最后3%质保期满后10个工作日内付清。

四、交货期

在合同生效之日起30天内完成合同约定的所有工作（包括安装、验收等工作）。

五、运输：

1. 由乙方负责发货，运费由乙方自行承担，发货日期以承运人签发的单据日期为准；

2. 运输方式：甲方指定；

3. 甲方货运详细地址信息：甲方指定地点；

4. 甲方变更货运地址或提供的货诺地址有误. 须于乙方发货前通知乙方. 否则由此产生的一切费用由甲方承担。

五. 货物的签收：

货物到达目的地 ____个工作日内，甲方应当出具盖有公章的收货签收单，收货签收单将作为合同执行，提供质保的重要依据。

六、质保期：

1、竣工验收合格之日起3年。在免费质保期内需无偿更换非人为损坏的产品，计算期自工程验收合格之日起计算。

七、质量保证及售后服务响应时间：

（一）质量保证：

乙方保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求，乙方保证其提供的货物在正确安装，正常使用和保养条件下，在其使用寿命内具有良好的性能。

（二）售后服务响应时间：

接到用户报障通知后1个小时内，厂家做出响应或答复，如果通过电话仍无法解决，在24小时内派人到现场；简单故障，48小时内解决；复杂故障，一周内解决。在质保期结束后，若甲方硬件出现问题，乙方将提供有偿服务。

八、知识产权：本合同项下销售货物所含软件及其他技术秘密和乙方已申请保护或乙方承诺第三方应于以保护的知识产权属于乙方，不因本合同的存在而发生任何变化，甲方仅在所购买货物上对相应软件具有使用权，甲方对所购买货物所含的软件不得用任何方式侵犯，如有违反，除应承担的责任外，还应赔偿乙方所受到的损失。

九、违约责任：

1. 违约责任

合同一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

2. 甲方违约责任

2.1 在合同生效后，如因甲方原因要求退货的，应向乙方偿付合同总价款5%的违约金，违约金不足以补偿损失的，乙方有权要求甲方补足。

2.2 甲方逾期付款的应按照逾期付款金额的每天万分之二支付逾期付款违约金。

2.3 甲方违反合同规定,拒绝接收乙方交付的合格标的物,应当承担乙方由此造成的损失。

3. 乙方违约责任

3.1 乙方不能交货(逾期超过十五天视为不能交货),或交货不合格从而影响甲方按期正常使用的,甲方有权解除合同,乙方向甲方偿付合同总价款 5%的违约金,违约金不足以补偿损失的甲方有权要求乙方补足。

3.2 乙方逾期交货的,应在发货前与甲方协商,甲方仍需求的,乙方应立即发货并应按照逾期交货部分货款的每天万分之四支付逾期交货违约金,同时承担甲方因此遭致的损失费用。

十、不可抗力:因台风、地震、水灾、政府政策变化及其它非一方责任造成的,不能预见、不可避免、并不能克服的客观情况为不可抗力,遇有不可抗力的一方,应立即将事件情况通知对方,并在 15 天内提供事件详情以及合同不能履行,或部分不能履行,或需要延期履行的理由的有效证明文件,按事件对履行合同的影响程度,由双方协商决定是否解除合同.部分免除履行合同的责任或延期履行。

十一、解决纠纷的方式:如履行本合同发生争议,双方应首先协商解决,如协商不成.任何一方均可向甲方住所地的人民法院提起诉讼,通过法律程序予以解决。

十二、保密条款及相关约定:

1. 甲方应对乙方产品成交价格及产品的技术性能、参数、程序、结构、使用说明成其他技术资料等实行保密措施,不得将产品技术资料等转达或泄露给第三方。

2. 本合同下的硬件安全产品为密封产品,在使用过程中,如甲方未经乙方事先书面允许,自行启封,则乙方不再对产品以及与产品相关的任何问题负责。

十三、本合同一式伍份,甲方执贰份,乙方执壹份,代理机构执壹份。(均具有同等法律效力)

十四、本合同未尽事宜.依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国产品质量法》的规定处理。

十五、合同生效,本合同自双方签署之日起开始生效。

【本行以下无正文,为签署部分】

甲 方:

乙 方:

单位名称(章):

单位名称(章):

单位地址:

单位地址:

法定代表人:

法定代表人:

委托代理人：

电话：

传真：

委托代理人：

电话：

传真：

开户银行：

帐号：

采购代理机构（盖公章）

法定代表人：

代理人：

经办人：

电话：

注：上述格式及内容仅供参考，具体以甲乙双方签订合同时内容为准。

第五章 评标方法与评标标准

一、评标方法与定标原则

本项目评审采用综合评分法，磋商小组在响应文件最大限度地满足磋商文件中实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的磋商小组评分部分各项因素，独立对每个有效供应商的响应文件进行评审，各供应商最终得分为磋商小组所评定分值的平均值，磋商小组成员评分及平均值计算均保留两位小数。

磋商小组按评审后最终综合得分由高到低顺序排列名次，并推荐出中标人。如得分相同的，按最终报价由低到高顺序推荐中标人。得分且最终报价相同的，则以开标签到先后顺序抽签确定中标人。

对单个供应商的评分偏离评审小组平均分 $\pm 8\%$ 时，该评标人员需作出书面说明。对偏离超过平均分 $\pm 8\%$ 的评分，汇总分值时不予采用。如上述正偏离、负偏离分别出现 2 个以上的，只对偏离最大的评分，汇总分值时不予采用。

本项目专门面向中小企业或小型、微型企业采购。

根据相关规定，对于非专门面向中小企业采购的项目在评审价格时给予小型和微型企业 10% 的价格扣除，中小企业（含中型、小型、微型企业）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物在评标时将获得优势（本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物）。由供应商在响应文件中提供是否为小型、微型企业的《中小企业声明函》格式必须按照财库[2011]181 号文件附件；属于残疾人福利性单位的视同小微企业，由供应商在响应文件中提供《残疾人福利性单位声明函》格式必须按照财库〔2017〕141 号文件附件，未按上述要求提供材料的不得享受价格扣除。

二、评标标准

评分项目	评分细则
------	------

价格 (32 分)	<p>价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为投标基准价，其价格分为 32 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算（计算结果四舍五入保留两位小数）：</p> <p>投标报价得分=（投标基准价/投标报价）*32</p>
技术参数 (30 分)	<p>所投产品的主要技术参数完全满足磋商文件中主要技术参数，得 30 分（以响应文件中提供的能直接反映该产品技术参数和功能的证明材料为准）</p> <p>带★号项的内容要求必须进行实质性响应，不响应和负偏离都将视为无效投标。▲项为重要技术参数和功能，▲项不满足或者负偏离每有一项扣 3 分。其它参数和功能不满足或者负偏离每有一项扣 1 分，扣完为止。</p> <p>如有提供虚假技术参数的，在评标过程中一经发现做无效投标处理。</p>
施工方案 (6 分)	<p>响应文件具有完整的技术方案及项目实施方案，具体根据人员的组织、施工计划、遵循的标准和规范、施工进度、验收方案等的科学性、合理性、规范性，由评委根据方案酌情打分：优得 6-5 分，良得 4-3 分，一般得 2-1 分。</p>
商务条款 (16 分)	<p>1、供应商具有 AAA 资信证明的得 3 分。 （响应文件中提供证书复印件加盖供应商公章，开标时携上述资料原件或公证件核查，无原件不得分）</p> <p>2、供应商具有 ISO9001、OHSAS28001、ISO14001、ISO27001，有一项得 1 分，最高得 4 分，没有则不得分。 （响应文件中提供证书复印件加盖供应商公章，开标时携上述资料原件或公证件核查，无原件不得分）</p> <p>3、供应商所投道闸主板嵌入式软件及出入管理系统软件通过由认监委认可的检测机构出具测试报告，或者市级及以上具备检测资质的检测机构检验检测并出具测试报告，得 3 分，没有则不得分</p> <p>4、供应商所投人脸识别设备厂商具有智能视觉国家新一代人工智能开放创新平台荣誉的得 3 分，否则不得分。</p> <p>5、供应商所投设备厂商人脸识别产品软件应具有自主算法，采用自主研发的深度学习平台训练，不可采用国外开源的深度学习平台，避免因使用开源系统而可能导致的信息泄密、系统入侵等安全隐患。具有自研算法及自研算法平台的得 3 分，否则不得分。</p>
售后及优惠条款 (16 分)	<p>1、在常州地区有常驻服务机构，提供证明材料（售后服务机构的营业执照或人员社保（2020 年 5 月-2020 年 7 月至少 1 名人员）或场地租赁合同等）得 3 分，否则不得分。（响应文件中提供证明材料复印件加盖供应商公章，开标时携上述资料原件或公证件核查，无原件不得分）表达意思为任意一项证明材料即可，</p> <p>2、供应商在质保期内提供 2 名驻校维护人员的得 4 分，提供承诺书，未</p>

	<p>提供的不得分。（驻校的维护人员需为项目实施人员）</p> <p>3、对学校相关人员进行相关培训，培训计划的针对性、可行性、有效性、考虑培训内容、方式和水平、人数等方面保证培训的质量，确保校方相关人员达到有关技术要求。培训方案由评委打分，优秀得 4-3 分，一般得 2-1 分。</p> <p>4、针对学校有实际优惠条件的（例如：在现在新冠疫情下提供的设备方案对使用方有实质性帮助等），根据专家评委认定得分。最高 5 分。</p>
--	---

注意事项：

- 1、评分细则中要求提供的证明文件及资料等，需在响应文件中提供复印件，要求原件核查的，投标截止前原件或公证件需带至评标现场审查。
- 2、评标时，未能按以上要求提供相应证明（复印件和原件、公证件）的，不作为评标依据，不得分。
- 3、为便于评分，请供应商按评分表样式，逐条列出证明材料所在页码，格式自定。

第六章 响应文件格式

响 应 文 件

项 目 名 称：_____

项 目 编 号：_____

供 应 商 名 称（公 章）：_____

日 期：_____

响应文件目录

（一）实质性资格证明文件

- ★1、法定代表人身份证复印件
- ★2、授权委托书（如有授权必须提供，格式详见附件1）
- ★3、代理人身份证复印件（如有授权必须提供）
- ★4、声明函（格式详见附件2）
- ★5、响应函（格式详见附件3）
- ★6、工商营业执照副本复印件（三证合一）
- ★7、供应商情况表（格式详见附件4）

（二）商务及技术部分文件

- ★1、报价一览表（格式详见附件5）
- ★2、分项报价表（格式详见附件6）
- ★3、偏离表（格式详见附件7）
- 4、所投产品的技术方案或技术资料（自行提供）
- 5、产品质量保证、售后服务承诺书（自行提供）

（三）非实质性资信证明文件目录（如果有的话请提供）

- 1、供应商认为可以证明其能力或业绩的其他材料——包含成功案例、业绩证明（供应商同类项目实施情况一览表、合同复印件）
- 2、供应商的信誉、荣誉、获奖证书或文件
- 3、供应商质量保证体系、环境保证体系等方面的认证证书

（四）竞争性磋商文件要求供应商提供的和供应商认为与本项目有关的并可以提供的其它相关的证明材料（如果有的话请提供）。

注：

1. 上述带★材料必须在响应文件中提供，否则将作为无效响应文件处理；
2. 提供复印件的须加盖供应商公章，且复印件内容应清晰可辨，必要时磋商小组有权要求提供原件或公证件进行核对；
3. 本章中的所有的附件格式供参考，供应商可根据自身情况进行补充和修改，但补充和修改不得与本章附件格式内容有实质性的违背。

附件 1:

授权委托书

本授权委托书声明：_____（供应商名称）授权_____（被授权人的姓名）为我方就 ZYJS-ZC2020024 号项目竞争性磋商活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目竞争性磋商有关的事务，我单位均予以承认。

代理人无转委托权。

代理人的代理期限为自本授权委托书签署之日起至项目合同履行完毕止。

代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效，本授权委托书的有效期与代理人的代理期限一致。

特此声明。

供应商（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

身份证号码：

代理人：（签字或盖章）

通讯地址：

通讯电话：

邮箱：

身份证号码：

年 月 日

附件2:

声 明 函

本公司在此郑重声明:

1. 本公司是有良好的商业信誉和健全的财务会议制度的;
2. 本公司是具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的;
3. 本公司是依法缴纳税收和社会保障资金的;
4. 本公司参加招标活动前三年内, 在经营活动中无重大违法记录, 无不良行为记录, 无其他法律、行政法规规定的禁止参与招投标活动的行为;
5. 本公司提交的响应文件中所有关于供应商资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符, 本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

法定代表人或授权代理人(签字或盖章):

供应商名称(盖章):

年 月 日

附件3:

响 应 函

致：常州中宇建设工程管理有限公司

我公司收到贵单位的竞争性磋商文件，经仔细阅读和研究，我公司决定参加项目编号：ZYJS-ZC2020024 项目的竞争性磋商活动。据此函，我公司兹宣布同意如下：

1、按竞争性磋商文件规定的各项要求，向采购人提供所需货物与服务。

2、如果我们的响应文件被接受，我们将严格履行竞争性磋商文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

3、我们已详细审查全部竞争性磋商文件，包括补充文件(如果有的话)，我们同意放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

4、我们同意从规定的开标日期起遵循本响应文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。

5、我们愿意提供采购人在竞争性磋商文件中要求的所有资料及贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

6、我们愿意遵守竞争性磋商文件中所列的服务费收费标准。

7、我们愿意按竞争性磋商文件的规定交纳磋商保证金，并同意供应商须知中关于磋商保证金不予退还的规定。

8、如果我们中标，我们愿意按竞争性磋商文件的规定支付中标服务费，并缴纳履约保证金。

9、如果我方中标，我方将根据竞争性磋商文件的规定，严格履行合同的义务，并保证在竞争性磋商文件规定的时间完成项目，交付采购人验收、使用。

10. 与本投标有关的正式通讯地址为：

地 址： 邮 编：

电 话： 传 真：

供应商开户行：

账 户：

纳税人识别号：

供应商（公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日 期：_____年____月____日

附件4:

供 应 商 情 况 表

供应商（盖章）：

法定代表人		成立日期	
企业地址		注册资本	万元
经营范围			
营业面积（含厂房）	平方米		
单位简历及内设机构情况			
单位优势及特长			
近三年来完成或正在履行的重大合同情况			
最近2年内在经营过程中受到何种奖励或处分	（包括财政、工商、税务、物价、技监部门稽查情况和结果）		
最近3年内有无因售假、售劣或是其他原因被消费者投诉或起诉的情况及说明	（包括解决方式和结果）		
最近3年内主要负责人有无因经济犯罪被司法机关追究的情况及说明			
获得技术认证的工程师及简介			

其他需要说明的情况	
-----------	--

附件5:

报价一览表

供应商（加盖公章）：

项目名称：常州工程职业技术学院出入安全管理人脸识别采购项目

项目编号：ZYJS-ZC2020024

项目报价	
大写：	
小写：	（人民币）
交货期：	
质保期：	

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： ____年__月__日

注：报价一览表必须加盖供应商公章，由法定代表人或授权代理人签字或盖章（复印件无效）。

附件6:

分项报价表

项目名称		常州工程职业技术学院出入安全管理人脸识别采购项目					
项目编号		ZYJS-ZC2020024					
编号	设备名称	品牌型号	技术参数	单价	数量	小计	备注
合计							
项目总价		大写： 小写：(人民币)					

供应商（加盖公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：

1、如供应商的报价明显低于成本价,涉嫌恶性竞争,扰乱市场秩序的,供应商将自行承担由此而产生的任何法律责任。招标代理机构对此不承担任何责任。

2、行数不够,可自行添加。

附件7:

偏 离 表（商务和技术条款）

供应商应对磋商文件中规定的商务（如质保期、交货期、付款方式）及技术部分给予充分的考虑。

1. 为了评审的需要，供应商应将技术指标中打★号指标逐条进行描述并根据以下要求的格式提出“符合、正偏离或负偏离”，并按第三章项目技术需求中的要求逐条有序（注明提供的相关证明材料对应的页码）提供相关证明材料（如有）。
2. 技术条款中重要响应指标（打▲号指标）如有偏离，应在本表中详细列出，如无偏离，请在本部分写“完全响应重要响应指标（打▲号指标）要求，无偏离”，并按第三章项目技术需求中的要求逐条有序（注明提供的相关证明材料对应的页码）提供相关证明材料（如有）。
3. 技术条款中非重要响应指标如有偏离，应在本表中详细列出，如无偏离，请在本部分写“完全响应非重要响应指标要求，无偏离”。
4. 商务条款如无偏离，请在商务条款部分写“完全响应商务条款要求，无偏离”。

项目编号：ZYJS-ZC2020024

设备名称或 商务条款类别	磋商文件具体要求	投标设备参数或 响应内容	符合、正偏离或 负偏离	提供的相关证明材料 对应响应文件页码
将技术条款中打★号指标逐条进行描述并根据以下要求的格式提出“符合、正偏离或负偏离”，并按第三章项目技术需求中的要求逐条有序提供相关证明材料（如有）				
技术条款中重要响应指标（打▲号指标）如有偏离，应在本表中详细列出，如无偏离，请在本部分写“完全响应重要响应指标（打▲号指标）要求，无偏离”，并按第三章项目技术需求中的要求逐条有序提供相关证明材料（如有）				
技术条款中非重要响应指标如有偏离，应在本表中详细列出，如无偏离，请在本部分写“完全响应非重要响应指标要求，无偏离”				
商务条款如无偏离，请在商务条款部分写“完全响应商务条款要求，无偏离”				

供应商（盖章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

年 月 日

注：行数不够，可自行添加。

友情提醒

供应商：

您好！

为了提高贵公司响应文件的有效性，减少不必要的废标，特友情提醒注意以下几点：

1、请谨记磋商公告中的各项事宜时间节点，特别是磋商时间和地点。在上述时间前到达开标现场。迟于响应文件递交截止时间的，采购代理机构将拒绝接收其响应文件。

2、磋商保证金必须按磋商公告规定的方式和时间缴至指定帐户**并到帐**，拒绝以其它方式缴纳，禁止第三方代缴保证金。

3、响应文件须按竞争性磋商文件《第二章 供应商须知》及《第六章 响应文件格式》中相关要求装订、密封、标记、盖章和签署。所有响应文件密封口须加盖供应商公章、法定代表人或授权委托人签字或盖章。资格证明材料提供复印件的应加盖公章，复印件内容应清晰可辨，必要时磋商小组有权要求提供原件或公证件进行核对。

4、若项目需要提供样品的，请严格按磋商文件要求的规格、时间提供，同时注意样品的密封、隐蔽标签的相关要求。

5、为充分掌握项目情况，可根据自身需要，自行对有关现场和周围环境进行勘察，以获取编制响应文件和签署合同所需的信息。

6、本项目设有预算价，详见竞争性磋商文件《第二章 供应商须知》，报价超过采购预算，采购人无法接受的，将作为无效响应。

7、请仔细审阅磋商公告及磋商文件，如有疑问，请按磋商公告相关要求~~进行提疑~~。

我们也欢迎您对我们的采购组织工作提出宝贵意见。电话：0519-85785155

最后祝您竞标成功！

本竞争性磋商文件的最终解释权归常州中宇建设工程管理有限公司所有。

(全文完)