

政府采购 文件

采购项目编号：正衡采竞磋[2020]041号

项目名称：排队叫号系统更新改造项目

采购人名称：常州市住房公积金管理中心

常州正衡招投标有限公司

二〇二〇年八月

前附表

项号	内 容 规 格
1	项目名称：排队叫号系统更新改造项目 项目编号：正衡采竞磋[2020]041号 项目地点：采购人指定地点 服务时间：甲方指定时间内完成指定区域的老排队系统移除，新排队系统施工以及配套的装修美化工作。要求：2020年9月15日完成全部硬件供货工作，10月20日前完成对应软件接口开发与联调工作。2020年国庆长假期间完成政务服务中心2-1号楼2楼区域对应实施工作。2020年10月底—11月期间完成招标方金坛、溧阳分支机构柜面区域对应实施工作。 免费质保期：三年
2	采购人：常州市住房公积金管理中心 联系人：陈丹 联系电话：0519-8558711
3	招标代理机构：常州正衡招投标有限公司 地址：常州市钟楼区玉隆花园5号楼1-1 联系人：罗珊珊 联系电话：0519-85510566
4	磋商保证金数额为：9000元 户名：常州正衡招投标有限公司 开户银行：招商银行常州北大街支行 账号：719519902981310901
5	勘查现场与标前答疑： 本项目不组织现场踏勘，如有需要，投标人可自行勘查现场。投标人如对磋商文件有疑问，须在 2020年08月21日17:00 前书面提交至采购人和正衡公司联系人处
64	响应文件份数：正本一份、副本二份
7	响应文件提交时间：2020年08月24日9:00--9:30 响应文件提交截止时间：2020年08月24日9:30 响应文件提交地点：常州正衡招投标有限公司二楼开标室 地 点：常州市钟楼区玉隆花园5号楼1-1
8	磋商会议时间：2020年08月24日9:30时 地 点：常州市钟楼区玉隆花园5号楼二楼评标室
9	评审办法：综合评分法
10	磋商报价次数：不少于2次
9	代理服务费：详见采购文件第五章二十六条。 收款人名称：常州正衡招投标有限公司 开户行名称：招商银行常州北大街支行 银 行 帐 号：719519902981310901

目 录

前 附 表.....	1
竞争性磋商采购公告.....	3
第一章 总 则.....	7
第二章 响应文件.....	9
第三章 响应文件密封和提交.....	12
第四章 磋商报价.....	13
第五章 磋商、评审、评定成交.....	14
第六章 格式附表.....	18
第七章 采购需求.....	34
第八章 评审办法.....	56

常州市住房公积金管理中心排队叫号系统更新改造项目

竞争性磋商公告

项目概况

常州市住房公积金管理中心排队叫号系统更新改造项目的潜在供应商应在常州正衡招投标有限公司获取采购文件，并于2020年08月24日9:30（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：正衡采竞磋[2020]041号

项目名称：排队叫号系统更新改造项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：65.5万元

最高限价：65.5万元

采购需求：本项目为常州市住房公积金管理中心排队叫号系统更新改造项目，具体详见采购需求。

合同履行期限：

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3.本项目的特定资格要求：

（1）未被“信用中国”网站（WWW.creditchina.gov.cn）或“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（包含法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司），不得参加同一合同项下的政府采购活动。

（3）本项目不接受联合体投标，投标单位中标后不允许转包；

三、获取采购文件

时间：2020年08月17日起至2020年08月21日，每天上午9:00至11:30，下午1:30至5:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：常州正衡招投标有限公司（常州市钟楼区玉隆花园5号楼1-1）

方式：现场获取，或将符合要求的报名资料扫描件和标书费汇款凭证一并发送至邮箱：3415909493@qq.com。报名时须提供以下资料：1、《投标报名申请表》一份，格式见附件（原件）；2、营业执照副本（复印件加盖投标人单位公章）；代理机构审核无误后发送采购文件。

售价：人民币伍佰元整（**现金、支付宝缴纳或汇至保证金账户**），招标文件售后一概不退。

收款人名称：常州正衡招投标有限公司

开户行名称：招商银行常州北大街支行

银行账号：719519902981310901

四、响应文件提交

截止时间：2020年08月24日9:30分（北京时间）

地点：常州正衡招投标有限公司二楼开标室

五、开启

时间：2020年08月24日9:30分（北京时间）

地点：常州正衡招投标有限公司二楼评审室

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、磋商保证金

保证金数额：9000元整（汇款单上请注明项目编号）

保证金**到账截止日期**：2020年08月24日9:30

收款单位：常州正衡招投标有限公司

银行账号：719519902981310901

开户银行：招商银行常州北大街支行

保证金交纳方式：银行电汇或转帐（**拒绝以个人名义交纳或者以现金方式交纳**）

供应商必须自行将保证金从公司账户按规定方式和时间交至上述指定帐户**并到账**，禁止第三方代交保证金，否则将被视为无效响应，其投标文件将被拒绝。

八、现场踏勘和标前答疑会：

勘查现场与标前答疑：本项目不组织现场踏勘，如有需要，投标人可自行勘查现场。

本项目不召开标前答疑会，供应商如招标文件有疑问，须在 2020 年 08 月 20 日 17: 00 前，以书面形式提交至采购人和正衡招投标公司联系人处。

九、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

1.采购人信息

名 称：常州市住房公积金管理中心

地 址：常州市锦绣路 2 号（常州市政务服务中心）2-1 号楼

联系人： 陈丹

电 话：0519-8558711

2.采购代理机构信息

名 称：常州正衡招投标有限公司

地 址：常州市钟楼区玉隆花园 5 号楼 1-1

3.项目联系方式

项目联系人：罗女士

电 话：0519-85510566

常州正衡招投标有限公司

2020 年 08 月 13 日

附件：

投标报名申请表

项目名称：

项目编号：

投标单位全称（公章）：	
现委托_____（被授权人的姓名）参与常州正衡招投标有限公司组织该项目的投标报名工作。项目招投标过程中答疑补充等相关文件都须投标单位在相关网站上下载，本单位会及时关注相关网站，以防遗漏，并承诺不以此为理由提出质疑。	
法人代表人（签字或盖章）：	
被授权人姓名：	联系电话：
第二代身份证号码：	
接收招标文件指定电子邮箱：	
注：本表以上内容填写均需打印，以下内容需由被授权人本人填写。	

报名时间：	年	月	日	时	分
被授权人签字：					

***注：投标人应完整填写表格，并对内容的真实性和有效性负全部责任。**

第一章 总 则

一、采购项目：

排队叫号系统更新改造项目。

二、供应商的资格要求：

详见采购公告。

三、磋商费用

供应商应自行承担其编制、提交响应文件以及参加竞争性磋商活动所产生之一切费用。无论竞争性磋商活动中的做法和结果如何(包括采购单位决定取消采购的),采购人和正衡招标投标有限公司对上述费用不负任何责任。

四、磋商文件

1、磋商文件的组成

本文件及依法对本文件所作的书面更正内容均为磋商文件的组成部分。

2、磋商文件的更正

供应商在收到磋商文件后,如有疑问需要澄清,应在**前附表规定的时间**以书面形式向采购人或正衡招标投标有限公司提出,如无疑问,视作供应商完全响应磋商文件的条款和要求。正衡招标投标有限公司作出的澄清或修改将公告通知所有磋商文件收受人。

磋商文件各项条款最终解释权归常州正衡招标投标有限公司,供应商对正衡招标投标有限公司提供的磋商文件所做出的推论、解释和结论,正衡招标投标有限公司概不负责。供应商由于对磋商文件的任何推论和误解以及正衡招标投标有限公司对有关问题的口头解释所造成的后果,均由供应商自负。

正衡招标投标有限公司有权对已发出的磋商文件进行必要的澄清或修改,并以更正公告形式通知所有供应商。

正衡招标投标有限公司可视具体情况,延长响应文件提交截止时间和磋商时间,并将此变更以公告形式通知所有磋商文件收受人。

公告通知以常州政府采购网和常州正衡招标投标有限公司网站所发布的为准。

3、磋商文件中采购需求部分(第七章、第八章以及供应商资格要求)由采购人负责制定,对该部分内容有询问或者质疑(投诉)的,由供应商向采购人书面提出,由采购人负责接收和回复。

五、供应商的义务

1、供应商应当认真阅读磋商文件,完全明了采购项目之名称、用途、数量、质量、服

务内容、服务要求和交货日期（项目完成期限）等，完全明了供应商所应具备的资格条件。

2、供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件。响应文件应对磋商文件提出的实质性要求和条件作出完全响应。

3、供应商应在响应文件提交截止时间前，将密封的响应文件送达指定地点。

4、供应商不得相互串通磋商报价，不得排挤其他供应商的公平竞争，损害采购人或者其他供应商合法权益。供应商不得与采购人串通，损害国家利益，公众利益或者他人的合法权益。

5、供应商在响应文件提交截止时间前，对所提交的响应文件可以补充、修改或者撤回，并书面通知正衡招投标有限公司。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

第二章 响应文件

六、响应文件组成

一式三份，一份正本，二份副本。响应文件应当符合磋商文件的要求，并应包括但不限于下列内容。

1、供应商情况说明：

供应商简介（含供应商规模、银行资信、技术能力及装备水平等）、人员情况、典型项目介绍。

2、**供应商资格审查材料**，证明供应商符合资格要求的证明材料包括但不限于以下材料（所有项目若有缺失或无效将可能导致无效响应且不允许在响应文件提交截止后补正。响应文件中提供复印件加盖公章，需“原件核查”的须在投标截止前将相关原件或公证件带至开评标现场，否则视作无效响应）：

1) 响应函（附件一）；

2) **法定代表人提供**：法定代表人资格证明书（附件二）和本人身份证；

委托代理人提供：法定代表人资格证明书、授权委托书（附件三）本人身份证，必须为本单位正式员工提供开标前近3个月社保缴费证明；

3) “三证合一”的营业执照副本；

4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

5) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

6) 未被“信用中国”网站（WWW.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、严重失信行为记录名单（联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良应用记录），网上截图件加盖公章；

7) 提供上年度财务报表（复印件，成立不满一年不需提供）；

提供依法缴纳税收的相关材料（如：纳税缴纳证明材料等）；

提供依法缴纳社会保障资金的相关材料（如：社保缴纳证明材料等）；

8) 供应商资格要求涉及的其它证明材料。

3、磋商报价：

磋商报价的具体要求见磋商文件第四章。

4、项目技术和实施方案，应当包括但不限于如下主题：

1) 项目技术方案；

2) 项目组织实施方案和管理计划；

3) 技术支持、售后服务方案；

- 4) 优惠条款或承诺;
- 5) 其他。

5、其他评审相关材料:

- 1) 供应商应提交各类证明资料;
- 2) 典型项目合同;
- 3) 供应商参与本项目的技术人员一览表(提供姓名、学历、年龄、资质证书情况、以往参加类似项目情况、在本项目中的责任等),明确负责本项目的项目经理、技术负责人,提供相关人员的职称或资格证书复印件,提供项目经理、技术负责人、本项目技术人员的劳动合同和社保缴费记录证明;
- 4) 供应商相关荣誉证明资料;
- 5) 其他相关材料。

七、供应商应认真检查磋商文件的内容是否齐全,如有遗漏,应及时向正衡招投标有限公司索取,否则责任自负。

八、响应文件的制作应当符合以下要求

- 1、供应商应准备响应文件的正本 1 套,副本 2 套并胶装,在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本内容有差异,以正本为准。
- 2、响应文件正本必须打印。供应商应按要求,在正本规定的地方加盖单位公章和投标人法定代表人(或其委托代理人)签字,副本可通过正本复印。
- 3、全套响应文件应无修改和行间插字。
- 4、磋商报价清晰准确,不存在影响其他供应商评分的严重错误。

九、在响应文件提交截止时间之前的密封完好的响应文件可以接受。

磋商保证金

- 1、供应商必须按要求在响应文件提交截止时间前向采购代理机构交纳磋商保证金 9000 元整(以到账为准,拒绝以个人名义交纳),对于未能按要求提交磋商保证金的投标文件,采购代理机构将视为不响应采购文件要求而拒绝。
- 2、未中标供应商的磋商保证金在中标通知书发出后 5 个工作日内,中标人的磋商保证金将在合同签约完毕后 5 个工作日内,以银行转账方式退回(无息)。
- 3、磋商保证金应是银行转账或汇款。
- 4、**供应商出现下列情况之一,其磋商保证金将被没收:**
 - 1) 供应商在提交后又撤回其响应文件;

- 2) 成交供应商未能在磋商文件规定的期限提交履约担保;
- 3) 成交供应商无正当理由拒绝签订合同;
- 4) 由于供应商的原因导致中标无效的;
- 5) 投标人在投标过程中有违反有关法律法规的行为。

第三章 响应文件密封和提交

十一、响应文件的密封与标志

- 1、供应商应将响应文件密封。
- 2、所有封袋上都应写明投标人名称、招标项目名称，招标项目编号，年月日，加盖投标人公章。
- 3、供应商违反上述规定的，其响应文件将被作为无效响应文件，不予拆封和参加评审。

十二、响应文件提交，截止时间和地点

供应商须在竞争性磋商采购公告规定的响应文件提交截止时间之前在指定地点将响应文件提交给正衡招投标有限公司。

供应商在提交响应文件时须提供法定代表人或代理人身份证原件，未提供的，正衡招投标有限公司不接受其响应文件，不予参加磋商和评审。

十三、响应文件的修改和撤回

在投标（提交响应文件）截止时间之前，供应商可以对所提交的投标（响应）文件进行补充、修改和撤回，并书面通知招标采购单位。所提交的补充、修改的内容应当按招标（采购）文件的要求进行编制、签署、密封、盖章、标志（在包封上标明“修改”或“补充”字样，并注明修改或补充的时间）和提交，并作为投标（响应）文件的组成部分。补充、修改的内容与投标（响应）文件不一致的，以补充、修改的内容为准。投标（提交响应文件）截止时间之后，供应商不得补充、修改或撤回投标（响应）文件。

第四章 磋商报价

十四、项目总价应包括但不限于磋商文件所确定的采购范围相应货物或者服务的供货、包装、运输、保险、安装调试管理、劳务、培训、办公设备、设备、安装调试、技术指导、备品备件、文件资料、工具、耗材、运送工具及耗材、利润、风险、税金及政策性文件规定等各项应有费用，以及为完成该项货物或者服务项目所涉及的一切相关费用。

十五、磋商报价方式

1、供应商应按照磋商文件中提供的格式完整、正确填写开标一览表（不可以手写。必须打印）。开标一览表中的报价应与分项报价表的总价完全一致，如有不一致的，以开标一览表的报价为准。

报价货币为人民币，评标时以人民币为准。

2、供应商应按照磋商文件规定格式填报投分项报价表。

3、培训服务费用报价：由各供应商根据企业自身情况自行决定是否单列。如供应商单列培训费用，则自行将磋商文件所提供的“分项报价表”格式扩展。

4、售后服务费用报价：同上。

5、供应商需对每部分报价包含的服务内容进行明确说明。如有特别承诺，也需明确说明。

6、投标最高限价为 65.5 万元，投标单位投标报价时总价不得高于最高限价，否则作为无效投标处理。

7、磋商报价次数：本项目不少于二次报价，响应文件的磋商报价作为首次报价，在磋商谈判结束后，供应商至少还有一次的报价机会。磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价作为评分依据。

8、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

第五章 磋商、评审、评定成交

十六、磋商会议时间和地点

响应文件提交截止的时间即为磋商会议时间：2020年08月24日9:30。

磋商地点：常州市钟楼区玉隆花园5号楼1-1，常州正衡招投标有限公司二楼开标室。

十七、评审、评定成交方法

本项目采用综合评分法，响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标（即评分细则）得分最高的供应商为成交人。

十八、磋商评审会议

磋商评审会议按磋商文件中规定的时间、地点举行，由正衡招投标有限公司主持，在有关部门监督下进行。采购人、所有供应商和政府采购管理机关等有关监督部门的代表参加会议。

供应商应由法定代表人或者委托代理人携带身份证明原件准时参加磋商会议，并签名报到以证明其出席。

十九、由监督部门会同供应商代表检查响应文件的密封情况，或由公证机关监督。检查完毕后，由磋商小组开始组织评审。

二十、正衡招投标有限公司在响应文件提交截止时间前收到的所有合格响应文件，磋商评审时都予以拆封，正衡招投标有限公司对磋商评审过程予以记录。

二十一、响应文件出现下列情况之一的，将作为无效响应文件处理，无效响应文件不予参加评审。

- 1、响应文件未按规定标志、密封、盖章的；
- 2、响应文件未加盖供应商公章的；
- 3、法定代表人资格证明书或授权委托书未提供的、无投标人（供应商）公章的、无法定代表人或委托代理人签字或盖章的、非原件的；
- 4、供应商未通过报名的或者在名称上和法人地位上与报名情况发生实质性的改变的；
- 5、供应商不符合磋商文件中规定资格要求的，或者资格要求证明材料提供不齐全的；
- 6、响应文件未按磋商文件规定的格式、内容和要求编制，响应文件字迹潦草、模糊、难以辨认；
- 7、供应商在一份响应文件中，对同一采购项目报有两个或多个报价，且未书面确定以

哪个报价为准的；

8、供应商在磋商报价中存在严重错误，并影响对其他供应商的评分的；

9、响应文件材料所述情况和所附相关资料不实的；

10、供应商以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

11、逾期送达的响应文件；

12、未按磋商文件要求交纳磋商保证金的；

13、供应商的最终磋商报价超出采购预算或者最高限价的；

14、磋商文件明确规定无效的其他情形，或者其他被磋商小组认定无效的情况；

15、不符合法律、法规和磋商文件规定的其他实质性要求的。

二十二、评审、评定成交

评审由依法组建的磋商小组负责。由磋商小组出具书面评审报告，推荐成交候选供应商顺序并确定成交供应商，采购人确认。

二十三、响应文件的澄清

1、为了有助于响应文件的审查、评价和比较，磋商小组可以书面方式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。

2、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、响应文件中的大写金额和小写金额不一致时的，以大写金额为准；单价乘数量不等于总价，数量符合磋商文件要求，以单价计算金额为准；单价金额小数点有明细错位的，应以总价为准，并修改单价；**缺项漏项或者数量不符合磋商文件要求的作为无效响应文件处理**；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

4、所有澄清或说明必须以书面方式正式为之，由法定代表人或其代理人的签名或盖章。

5、供应商拒不按照磋商小组要求作出澄清、说明或者补正的，作为无效响应处理。

二十四、评审中作为终止竞争性磋商活动的情况

- 1、因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、供应商的最终报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 4、因重大变故，采购任务取消的。

二十六、授予合同，合同条款

- 1、成交供应商应当在成交公告发出之日起的三十日内与采购人签订合同。
- 2、成交供应商应按采购人要求的时间、地点派代表前来与采购人具体商谈签订合同。磋商文件、成交供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。
- 3、采购人在授予合同时有权对“响应文件”中的货物及配置在合法范围内进行调整。
- 4、成交供应商因不可抗力导致无法按期签订合同的，应当在不可抗力发生之日起5日内提出，并提供书面证据，采购人及成交供应商互不承担任何责任及损失。如成交供应商无正当理由未按期签订合同的，视为自动放弃中标资格，并承担违约责任。
- 5、中标人与采购人签订合同后的2个工作日内，市本级预算单位采购人在“财政一体化系统”、县区级预算单位或者驻常高校等单位采购人在“政府采购交易管理平台”录入合同信息并上传附件，上传后同步在常州市政府采购网公示项目合同，并由采购人将双方签订盖章的纸质合同一份送到正衡招投标有限公司备案。合同备案后，正衡招投标有限公司在5个工作日内退还中标人的投标保证金。
- 6、合同款支付：本项目没有任何预付款，全部内容实施完毕，验收通过后支付合同总金额的95%，三年质保期满后支付5%，签订合同前应支付中标价10%的履约保证金（验收通过后退还）。

二十六、代理服务费：

(1) 服务费按照下列标准收取并由成交供应商承担，成交供应商应在领取成交通知书时将代理机构服务费付至采购代理机构收取投标保证金的帐户。

(2) 代理服务收费标准

服务类型	货物类
费率	
预算金额（万元）	
100（含，下同）以下	1.5%
100-500	1.1%

.....
-------	-------

- (3) 代理机构服务收费按差额定率累进法计算。
- (4) 服务收费按上述计算方法不足人民币 3000 元的，按人民币 3000 元收取。
- (5) 一招几年的项目按年服务费*服务年限计算。代理服务费率按 0.8%计算并一次性交纳。
- (6) 中标人如果未按规定交纳中标服务费，招标代理机构将没收其投标保证金，并保留诉讼的权利。

第六章 格式附表

政府采购告知书

尊敬的供应商项目参与人：

为营造公开、公正的市场环境，确保政府采购工作规范有序开展，特将有关事项告知如下：

一、欢迎供应商及项目参与人对政府采购工作人员进行监督。凡发现政府采购工作人员有以下情形的，均可以书面具名方式举报。

- （一）接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐等活动；
- （二）与供应商或采购人恶意串通的；
- （三）在采购过程中接受贿赂或者获取不正当利益的；
- （四）违规向关联参与人或供应商透露招投标或评审信息的；
- （五）其他违纪违规行为。

二、供应商及项目参与人应当遵守政府采购工作规则，有下列情形之一的，将被政府采购项目实施组织机构列入不良行为纪录，建议政府采购监督管理部门一至三年内不得参与政府采购机构组织的一切项目，并在相关媒体网站予以公布：

（一）在政府采购实施过程中，有吵闹、起哄、斗殴等行为，扰乱政府采购开标现场或评审现场秩序的，以及在投标答疑、领取招标文件、办理相关手续过程中扰乱正常办公秩序的；

- （二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （三）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （四）向采购人、政府采购机构工作人员行贿或提供其他不正当利益的；
- （五）在招投采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- （六）未按规定程序进行质疑、投诉，影响政府采购项目正常进行的。

政府采购投诉监督电话：0519-85510566

附件一：

响 应 函

致：正衡招标投标有限公司

常州市住房公积金管理中心

我单位收到贵单位“正衡采竞磋[2020] 号”磋商文件后，经详细研究，我们决定参加该项目采购活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、按磋商文件规定的各项要求，向采购人提供所需货物与服务。磋商报价包括但不限于磋商文件及其准备（包括现场踏勘、技术核对等）、设备（包括备品备件、专用工具）、技术资料、设计、制造、检验、包装、技术资料、发货、运输、装卸至现场指定地点、安装调试、技术指导培训、质保期及维保服务和磋商文件所要求的相关服务等全部内容。

2、我方承诺质保期为 年。

3、我方承诺财务状况良好，依法缴纳税收和社会保障资金，具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

4、我方承诺该响应文件在该项目的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。

5、我们愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

6、我方同意按磋商文件规定交纳磋商保证金，遵守贵机构有关采购活动的各项规定。

7、愿意提供磋商文件中要求所有资料，并保证完全真实准确，若有虚假和违背，我公司愿意承担由此而产生的一切后果。

8、与本次采购活动有关的正式通讯地址为：

地 址：

电 话：

传 真：

供应商法定代表人或代理人（签字或盖章）：

供应商名称（公章）：

日 期： 年 月 日。

附件二：

法定代表人资格证明书

单位名称：

地址：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系_____的法定代表人。为实施 _____（正衡采竞磋[2020]

号）的工作，签署上述项目的投标文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

投标人：（公章）

法定代表人签字或盖章：

日期： 年 月 日

法定代表人身份证

（复印件）粘贴处

附件三：

授权委托书

本授权委托书声明：_____（投标人名称）的
_____（法定代表人姓名、职务）代表投标人授权
_____（被授权人的姓名、职务）为_____（正衡采竞磋[2020] 号）
项目投标的合法代理人，全权负责参加本次政府采购项目的投标、签订合同以及与之相关的
各项工作。本投标人对代理人的签名负全部责任。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

委托代理人签字或盖章：

日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

投标人公章：

地址：

电话：

传真：

邮编：

开户行：

帐号：

代理人身份证

（复印件）粘贴处

备注：

- 1、法定代表人参加投标会时，提供法人资格证明和本人身份证原件。
- 2、委托代理人参加投标时，提供授权委托书和本人身份证原件。

附件四：

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

我公司郑重声明：我公司具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：

主要专业技术能力有：

投标人名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年月日

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中 没有重大违法记录的书面声明

我公司郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年月日

附件五：

开标一览表

供应商名称（公章）：

项 目 编 号：

单位：

项目名称	投标总价（元）

项目服务期或工期或供货期：自____年__月__日至____年__月__日，共__日历天

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期：

表式参考，可根据项目情况自行调整

附件六：

分项报价表

项目编号：_____

序号	名称	数量	单位	单价
.....				

参考清单：

金坛分中心排队叫号系统

序号	设备名称	品牌	型号	规格参数要求	单位	数量	综合单价(元)	合计	备注:
一、设备材料									
	排队呼叫系统								
1	排队机				套				
2	通讯控制器				只				
	显示屏								
1	窗口显示屏(8字, Φ5, 吊装)				套				
2	集中显示屏				套				
3	投影仪				台				
	软件								
1	标准排队管理软件				套				
2	软件呼叫器				只				
二、配套扩声系统									

1	合并式带前置 功放				台				
2	吸顶音箱				台				
三、网络系统									
1	网络交换机				台				
四、综合布线系统									
1	六类四对非屏蔽双绞线				箱				
2	六类非屏蔽信息模块插座				个				
3	二位内斜口信息面板				个				
4	2米六类非屏蔽RJ45跳线				条				
5	电源线				米				
6	电源线				米				
6	广播线				米				
7	音频线				米				
8	定制吊架				套				
9	9U 墙柜				台				
10	不锈钢线槽				米				
11	窗口显示屏吊装配件				套				
12	辅材				项				
A	设备总价								
B	系统设备安装调试及现场保障费	1. 排队呼叫综合管线改造人工费 2. 排队叫号设备安装调试配套费用 3. 排队呼叫保障费用 4. 综合管线配套吊顶上开孔装饰恢复 5. 其他各项所需配套装修费用 6. 一次性保洁费用			项				
C	项目合计								

溧阳分中心排队叫号系统

序号	设备名称	品牌	型号	规格参数要求	单位	数量	综合单价(元)	合计	备注:
一、设备材料									
排队呼叫系统									
1	排队机				套				
2	通讯控制器				只				
显示屏									
1	窗口显示屏(8字, Φ5, 吊装)				套				
2	65 电视机				台				
3	网络交换机				台				
软件									
1	标准排队管理软件				套				
2	软件呼叫器				只				
3	信息发布终端盒				台				
4	HDMI 信号线				根				
5	VGA 切换器				个				
二、配套扩声系统									
1	合并式带前置功放				台				
2	吸顶音箱				台				
3	广播线				米				
三、综合布线系统									
1	六类四对非屏蔽双 绞线				箱				
2	六类非屏蔽信息模 块插座				个				
3	一位内斜口信息面 板				个				
4	2米六类非屏蔽 RJ45 跳线				条				
5	电源线				米				
6	电源线				米				

7	音频线				米				
8	不锈钢线槽				米				
9	窗口显示屏吊配件				套				
10	辅材				项				
A	设备总价								
B	系统设备安装调试及现场保障费	1. 排队呼叫综合管线改造人工费 2. 排队叫号设备安装调试配套费用 3. 排队呼叫保障费用 4. 综合管线配套吊顶上开孔装饰恢复 5. 其他各项所需配套装修费用 6. 一次性保洁费用			项				
C	项目合计								

直属办排队叫号系统

序号	设备名称	品牌	型号	规格参数要求	单位	数量	综合单价(元)	合计	备注:
一、设备材料									
排队呼叫系统									
1	排队机				套				
2	通讯控制器				只				
显示屏									
1	窗口显示屏				套				
2	集中显示屏				套				
3	网络交换机				台				
软件									
1	标准排队管理软件				套				
2	软件呼叫器				套				

二、配套扩声系统									
三、综合布线系统									
1	六类四对非屏蔽双绞线				箱				
2	六类非屏蔽信息模块插座				个				
3	二位内斜口信息面板				个				
4	2米六类非屏蔽RJ45跳线				条				
5	电源线				米				
6	不锈钢线槽				米				
7	辅材				项				
A	设备总价								
B	系统设备安装调试及现场保障费	1. 排队呼叫综合管线改造人工费 2. 排队叫号设备安装调试配套费用 3. 排队呼叫保障费用 4. 综合管线配套吊顶上开孔装饰恢复 5. 其他各项所需配套装修费用 6. 音响对接调试费用 7. 一次性保洁费用			项				
C	项目合计								

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

附件七：

参加本项目小组成员一览

项目编号：

序号	姓名	性别	年龄	毕业学校和学历	专业	职称	专业培训及证书	责任或分工	项目经历或主要工作业绩

注：参加本项目人员须是供应商正式职工。

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

附件八：

相关业绩案例一览表

项目编号：

年度	项目服务单位	项目名称	合同金额	单位地址	联系电话

注：附合同复印件、验收报告或用户使用意见书。

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

附件九：

技术参数（或服务要求标准）偏离表

名称	标书要求参数	投标设备参数	偏离值	技术参数证明材料所在页码

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

注：请各位供应商按照以下表格形式逐项应答配置要求内容，在偏离值一栏内如实填写“无偏离、正偏离或负偏离”，货物类项目提供投标产品的彩页/样本/技术资料等。服务类项目为采购需求中的技术及其他要求的响应程度。

为便于评分，请投标人逐条列出技术参数证明材料所在页码。

附件十：

售后服务承诺

我就“正衡采竞磋[2020] 号”服务承诺如下：

附件十一：

企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号的规定，本公司为_(请填写：小型、微型、残疾人福利性单位、监狱)企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的划分标准，本公司为_(请填写：小型、微型、残疾人福利性单位、监狱)企业。

2. 本公司参加**采购编号**为_的_项目政府采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_(请填写：、残疾人福利性单位、监狱)企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型、中型企业注册商标的货物。

3、本公司在本次政府采购活动中提供的（、残疾人福利性单位、监狱）企业产品报价合计为人民币（大写）_圆整（小写¥：_元）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日期：

注：1. 供应商如属于以上情形的请提供。如不提供此声明函的，价格将不做相应扣除。

2. 符合要求的投标价格根据《关于新冠肺炎疫情防控期间加大政府采购支持中小微企业力度的通知》（苏财购〔2020〕19号）将给予10%的价格扣除后参与价格分数计算。

附件十二：

合同主要条款

甲方（需方）：_____ 合同编号：

乙方（供方）：_____ 签订地点：

合同时间：20 年 月 日

依据《中华人民共和国合同法》以及有关法律、法规的规定，甲方、乙方经协商一致，订立本合同。

1. 合同标的物 and 合同价格

序号	货物名称	品牌、规格、型号	单位	数量	单价	合价
1						
2						
...						

合同价格（大写）人民币_____圆整；（¥_____00）

- 1.1 本合同价格包括全部货物及其包装、运输、装卸、保险费（指货物运抵现场所发生的费用）、税费、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。
- 1.2 根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲方承担；根据现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

2. 标的物交付

- 2.1 交付期限：
交付地点：甲方指定地点
- 2.2 标的物的所有权自标的物交付时转移。
- 2.3 包装运输：乙方应当按照约定的包装方式交付标的物。对包装方式没有约定或者约定不明确的，应当按照双方补充协议约定的方式包装，或者按照通用的方式包装，没有通用方式的，应当采取足以保护标的物的包装方式。

3. 技术规范

- 3.1 所提供货物的生产、制造、安装等各项技术标准，应当符合国家（强制性）标准、各项规范要求；国家没有相应标准、规范的，可使用行业标准、规定；非标设备按招标约定的技术要求和规范。

4. 质量要求

- 4.1 所提供货物是全新的、未使用过的、原包装未拆封的商品，完全符合采购设备规定的

质量、规格和性能的要求，产品配置必须原厂出厂时全部自带，所有设备外包装箱不得自行拆封，包装箱上所有标签等不得涂改或撕毁，除有特殊要求外，其余均为标准配置，否则甲方有权拒绝验收。

- 4.2 乙方应保证所提供货物涉及到的知识产权是合法取得，并享有完整的知识产权，不会因为甲方的使用而被责令停止使用、追偿或要求赔偿损失，如出现此情况，一切经济和法律責任均由乙方承担。乙方应按招标书的有关规定提供合格货物及服务，质量符合国际或国家通用标准。

5. 验收

- 5.1 乙方提供的货物必须符合我国最新颁布的与之相关的技术规范与标准，同时必须满足招标文件中所列规格、具体配置、技术条件及功能要求和乙方承诺的其它指标。
- 5.2 应能保证所提供的标的物涉及到的知识产权是合法取得，并享有完整的知识产权，不会因为需方的使用而被责令停止使用、追偿或要求赔偿损失，如出现此情况，一切经济和法律責任均由供方承担。供方提供的所有标的物必须质量符合国际或国家通用标准，如出现质量问题，供应商负责修缮，发生的费用由供应商负责。
- 5.3 根据甲方检验的结果或当地技監部门的检验结果，或者在质量保证期内，如果标的物的数量、质量或规格与合同不符或证实标的物是具有缺陷的，包括潜在缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应尽快以书面形式通知乙方并提出索賠。
- 5.4 在交货时必须原包装现场拆封验收，由甲方以及乙方共同对标的物的质量、规格、性能、数量、外观、装箱单、随机资料、包装等进行详细而全面的检验，并出具一份检验合格证明，合格检验证明作为甲方验收的依据，但不能作为有关标的物质量、规格、数量或性能的最终检验结果。
- 5.5 验收期限：自货物全部交付后____天内。特殊情况需延长的，双方应特别约定。
- 5.6 验收结果经双方确认后，双方代表须按规定的验收项目对照本合同填好验收结果并签名盖章。如双方对验收结果有分歧，则以第三方权威机构的检验结果为准，检验费由有过失的一方支付。

6. 履约保证金

- 6.1 在收到中标通知书后，在签订合同前，乙方应按合同条款的约定向甲方支付合同总额 的履约保证金。
- 6.2 乙方的履约保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交，与此有关的费用由乙方承担。履约担保的正本由甲方保存。
- 6.3 履约保证金采用本合同货币。

6.4 如果乙方未能按合同规定履行其义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。

7. 合同价格支付

7.1 支付步骤：

7.2 乙方要求付款应提供以下资料：

(1) 合格的发票。

(2) 随标的物附带的所有有关资料（如质量保证书等）。

7.3 支付方式：转帐。

8. 对标的物提出异议的时间和办法

8.1 甲方在验收过程中，应当于双方约定的检验期间内将标的物的数量或质量不符合约定的情况及处理方式以书面方式通知乙方。

8.2 如果甲方在验收期满后既不出具验收合格证明又未提出书面异议的视为乙方所交标的物符合合同规定。

8.3 乙方应在收到甲方书面异议后七天内负责解决问题，否则将视为默认甲方提出的异议和处理意见。

9. 售后服务

9.1 除特别约定外，合同条款中标的物的质量保证期均自标的物通过最终验收之日起计算，且质量保证期为乙方承诺期限。

9.2 乙方应以优良的服务态度，在接到甲方通知后，在___小时内响应，___小时内到达现场，___小时内完成甲方提出的维修要求。

9.3 其它按乙方投标文件及相关承诺中等同或优于招标文件的要求执行。

10. 违约责任

10.1 甲方违约责任及违约金支付：

(1) 在合同生效后，甲方无理由要求退货的，应向乙方偿付合同总价款的 5%，作为违约金，违约金不足以补偿损失的，乙方有权要求甲方补足。

(2) 甲方逾期付款的应按照逾期付款金额的每天万分之四支付逾期付款违约金。

(3) 甲方违反合同规定，拒绝接受乙方交付的合格标的物，应当承担乙方由此造成的损失：

10.2 乙方违约责任及违约金支付：

(1) 乙方不能交货（逾期超过十五天视为不能交货），或交货不合格从而影响甲方按期正常使用的，应向甲方偿付合同总价款 5%的违约金，违约金不足以补偿损失的甲方有权要求乙方补足。

- (2) 乙方逾期交货的，应在发货前与甲方和政府采购管理部门协商，甲方仍需求的，乙方应立即发货并应按照逾期交货部分货款的每天万分之四支付逾期交货违约金，同时承担甲方因此遭致的损失费用。

11. 不可抗力

- 11.1 因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。
- 11.2 合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。

12. 索赔

- 12.1 甲方有权根据当地产品质量检验机构或其他有权部门出具的检验证书向乙方提出索赔。
- 12.2 在本合同规定的检验期限和质量保证期内，如果乙方对甲方提出的索赔或差异有责任，则乙方应按甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：
- (1) 乙方同意退货，并按合同规定的货币将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费及为保护退回标的物所需的其他必要费用。
- (2) 根据标的物的低劣程度、损坏程度以及甲方遭受损失的数额，经双方协商确定降低的价格。
- (3) 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或标的物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和风险并且负担甲方所发生的一切直接费用。
- 同时，乙方应按合同规定，相应延长修补或被更换部件或标的物的质量保证期。
- 12.3 如果在甲方发出索赔通知后七天内，乙方未能答复，上述索赔应视为已被乙方接受。若乙方未在甲方提出索赔通知后七天内或甲方同意的更长时间内，按照合同规定的任何一种方法解决索赔事宜，甲方将从未付款或乙方开具的质量保证金中扣回索赔金额，如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出对不足部分的补偿。
- 12.4 甲方提出索赔的书面材料应报政府采购管理部门备案；乙方同意的索赔方案应报政府采购管理部门审核。

13. 合同修改

- 13.1 甲方和乙方都不得擅自变更本合同，但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。在合同履行中，甲方可以增加原中标货物的数量，但增加的总金额不得超过中标货物金额的 10%。

14. 转让和分包

- 14.1 政府采购合同的部分和全部都不得转让。
- 14.2 经甲方和同级政府采购监督管理部门事先书面同意，乙方可以将合同项下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能解除乙方履行本合同的责任和义务，接受分包的人与乙方共同对甲方连带承担合同的责任和义务。

15. 合同的解除

- 15.1 有下列情形之一的，合同一方可以解除合同：
- (1) 因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；
 - (2) 因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同。
- 15.2 有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方以主张解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

16. 争议解决办法

因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可选择以下方式解决：

方式一：双方达成仲裁协议，向约定的仲裁委员会申请仲裁，本合同约定的仲裁委员会是合同履行地仲裁机构；

方式二：向甲方所在地的人民法院起诉。

17. 合同生效及其他

- 17.1 本合同经双方法定（授权）代表人签字（或盖章）并盖单位公章（合同章）后生效，同时须送政府采购监督管理部门备案。
- 17.2 下列文件为本合同不可分割部分：
- (1) 中标通知书；
 - (2) 乙方中标的投标书；
 - (3) 招标文件；
 - (4) 乙方在招投标过程中所作的其他承诺、声明、书面澄清等。
 - (5) 经甲、乙双方确认的其他补充协议及相关资料。

18、**合同份数：**本合同一式 份。甲方贰份、乙方 份，采购代理机构壹份。

以上合同格式供参考，甲乙双方可以根据不同的采购内容进行调整，但不能违背招标内容和要求。

甲方(盖公章):

乙方(盖公章):

法定代表人:

法定代表人:

代理人:

经办人:

电话:

电话:

开户银行:

银行帐号:

第七章 采购需求

一、项目概况：

1、本次招标包括以下内容：

综合布线、排队叫号（含软硬件调试以及与招标方信息系统对接调试）、配套扩声公共广播以及总集成服务及必备的附属件，包括但不限于深化设计、设备采供、运输、仓储、安装、调试、项目总集成、资料编制归档、验收、培训、交接、质保等进行招标。

2、现场集成条件

若在项目施工过程中出现与其它项目施工存在交叉时，则投标人应服从招标人、监理的统一协调、管理及安排。

3. 项目审计

本次项目决算以招标方指定的审计单位的决算审计为准，投标方投标时应承诺认可并并从审计结果。

二、项目要求：

供应商须提供以下资料：

1、投标主要产品（综合布线、排队叫号、配套扩声公共广播公共广播）具有设备生产厂商针对本项目的有效授权和原厂三年质保服务承诺函（签订合同后供货时提供，如果供货时不能提供的，视同虚假投标，按相关法律法规处理，造成的损失由投标人自行承担）；

2、投标方投标时应承诺已经对招标方现有信息化情况，实施现场现有装修情况、强弱电基础设施，房屋结构等本项目涉及到方面已经有了足够的了解。中标后不得以不了解情况为由拒绝提供服务。

3、投标方投标时应承诺，确保能在 2020 年 9 月 15 日前完成所有软硬件设备的供货，并运输到招标方指定地点。确保能在 2020 年 9 月 30 日下午 5 点准时对招标方位于市政服务中心 2-1 号楼 2 楼区域发起项目施工，对招标方现有的排队系统进行移除，并完成新一代排队叫号系统以及配套综合布线，以及装修的实施工作，并确保能在 2020 年 10 月 8 日前完工。确保 2020 年国企长假结束后招标方能正常对外营业。

4、投标方投标时应承诺，能在 2020 年 10 月底 11 月初，利用 2 个周末的时间分别对招标方金坛、溧阳分中心办事柜面区域展开项目施工，移除原有排队系统，并完成新一代排队叫号系统的安装与调试工作。

5、投标方应承诺在中标后在 2020 年 9 月 15 日前完成新一代排队叫号系统对招标方信息软件接口的开发与调试工作，期间应开放接口供招标方其他软件服务商开发与排队叫号系统对接的软件模块，并完成联调工作。投标方应承诺在招标方新采购的服务器到位后，将排队叫号服务器端控制程序以及配套的软件接口迁移到新的服务器上。并确保排队叫号系

统能在甲方现有信息安全环境（串联或旁路部署有多个安全设备）下正常、稳定、高效运行

6、投标方需承诺其提供的排队叫号机服务器端控制程序以及配套接口能够在 VVware 虚拟环境下稳定运行。

7、投标方投标时应承诺，其所投产品必须能与招标方现有内网信息系统软件体系无缝兼容，必须能与招标方现有武进分中心排队叫号系统无缝兼容协同工作。如果中标后不能在 2020 年 9 月 15 日前完成软件接口开发与兼容的，影响 2020 年国庆长假期间整体施工的，中标方承担一切法律责任与赔偿责任。

三、采购项目的技术、服务要求：

设备详细技术参数

1、综合布线

六类非屏蔽信息模块插座	<ol style="list-style-type: none"> 1. 主体采用 UL94V-0 耐冲击及耐燃 ABS 材料； 2. 接触针为磷青铜, 以 100 μ" 镍底层, 再覆上 50 μ" 镀金； 3. 最低 250MHz 的带宽，具有超越 6 类规格的传输性能； 4. 最小插拔寿命 750 次； 5. 电介值承受功率:1000VAC RMS@60Hz/min 6. 符合 ANSI/TIA-568-C. 2-2009 或 EIA / TIA -568-C. 2-2009 标准， 7. 通过六连接点福禄克测试；提供测试报告以及独立第三方 ETL、RoHS 等检测认证，并加盖原厂公章。（其余分支机构或部门章无效）
二位内斜口信息面板	<ol style="list-style-type: none"> 1. 材料：ABS； 2. 防火级别：满足 V94-0 防火标准； 3. 86 英式面板，45 度角斜口；带防尘盖； 4. 可安装 1 个模块；
2 米六类非屏蔽 RJ45 跳线	<ol style="list-style-type: none"> 1. 采用多股软线为导体, 两端 RJ45 采用易插拔延长柄设计； 2. 系统支持 250MHz；长度为 2 米； 3. 跳线阻抗平均值为 100 Ω ± 15%； 4. 每根跳线需经过严格的回波损耗及近端串扰测试, 符合 TIA/EIA-568. ISO/IEC 11801 所制定的元件标准，提供六类跳线检测报告并加盖原厂公章（其余分支机构或部门章无效）；
六类四对非屏蔽双绞线	<ol style="list-style-type: none"> 1. 铜丝线规：六类：23AWG，材料为优质无氧铜. 线芯：带十字芯骨架； 2. 绝缘层：PE 料。外皮：材料为优质 PVC 料； 3. 六类非屏蔽双绞线进行衰减常数、串音及串音功率和、延时、回损、阻抗、导线直流电阻及电阻不平衡、电容及电容不平衡等基本传输参数测试； 4. 符合 ANSI/TIA-568-C. 2-2009 或 EIA / TIA -568-C. 2-2009 标准中六类非屏蔽双绞线的指标要求，提供六类非屏蔽信道检测报告，并加盖原厂公章。（其余分支机构或部门章无效） 5. 通过 RoHS、REACH、3P、CE、UL 权威第三方独立实验室的认证测试并提供相应的测试报告或证书，并加盖原厂公章。（其余分支机构或部

	门章无效)
电源线	<p>1、规格：RVV2*1.0</p> <p>主要标准： 产品标准：GB/T5023.5-2008 导体标准：GB/T 3956-2008 绝缘标准：GB/T 8815-2008</p> <p>2、其他要求：具有国家强制性产品认证证书检测报告加盖原厂公章（其余分支机构或部门章无效）</p>
电源线	<p>1、规格：RVV3*1.5</p> <p>主要标准： 产品标准：GB/T5023.5-2008 导体标准：GB/T 3956-2008 绝缘标准：GB/T 8815-2008</p> <p>2、其他要求：具有国家强制性产品认证证书检测报告加盖原厂公章（其余分支机构或部门章无效）</p>
音频线	<p>1、规格：RVVP3*0.5RV</p> <p>主要标准： 产品标准：JB/T 8734.3-2016 导体标准：GB/T 3956-2008 绝缘标准：GB/T 8815-2008 绝缘标准：GB/T 8815-2008</p> <p>2、其他要求：具有国家强制性产品认证证书检测报告加盖原厂公章（其余分支机构或部门章无效）</p>
广播线	<p>1、规格：RVS2*1.0</p> <p>主要标准： 产品标准：JB/T 8734.3-2016 导体标准：GB/T 3956-2008 绝缘标准：GB/T 8815-2008</p> <p>2、其他要求：具有国家强制性产品认证证书检测报告加盖原厂公章（其余分支机构或部门章无效）</p>

系统设备安装调试及现场保障费	<ol style="list-style-type: none"> 1. 排队呼叫综合管线改造人工费 2. 排队叫号设备安装调试配套费用 3. 排队呼叫保障费用 4. 综合管线配套吊顶上开孔装饰恢复
----------------	--

2、扩声公共广播

合并式带前置功放	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2U 标准机箱设计，铝合金面板，美观实用； 2. 内置蓝牙模块，MP3 解码播放器与 FM 收音机播放器，可自由切换播放模式； 3. 支持 U 盘及 SD 卡存储歌曲，更换歌曲方便； 4. 支持蓝牙播放模式，蓝牙距离达到 10 米左右，MC1 话筒支持录音功能，能优先重复播放录音。还配带遥控，方便操作； 5. 采用先进高效功率放大电路（1 对日本东芝对管 2SA1941 /2SC5198），设有 2 路话筒输入，3 路线路输入，1 路辅助输出，电压输出为 70V/100V，定阻输出为 4-16Ω，输出功率为 60W； 6. 输出频响范围为 100~16KHz； 7. 每路输入音量可独立控制，带有高低音音量调节； 8. 话筒 1 设为最高优先功能，自动抑制其他输入信号； 9. 设备设有异常工作保护警告功能，当输入信号过大、负载过重、温度过高、线路电路时，对应的指示灯提示，有极高的可靠性； 10. 箱体尺寸 485*88*340*1.0mm； 11. 电源功耗为 102W
吸顶音箱	<ol style="list-style-type: none"> 1. 额定功率： 20/10/5W/8Ω 2. 频响： 90~20KHZ 3. 灵敏度： 87db 4. 开孔尺寸： 180mm 5. 尺寸： 220×165mm 6. 产品材质： ABS 加锌网

3、排队叫号系统

（一）、系统技术要求

- 1、 系统具有重呼功能、呼叫转移功能(业务转移)
- 2、 采用自然语音合成技术，呼叫语音清晰流畅、和谐悦耳
- 3、 号单采用高速自动切纸热敏打印机打印，可打印各种文字及图标
- 4、 号单打印内容可任意设定
- 5、 系统是后维护系统，前台发号机只负责发号，后台软件负责系统设置，简单方便，比较人性化。发号机界面设置也需放在后台设置，每一台发号机可以单独设置内容
- 6、 后台统计功能，多项科目自动统计功能。（每个工作人员每天处理的业务笔数、处理每笔业务所耗时间、周统计、月统计等）
- 7、 取号机缺纸报警功能
- 8、 可控制某业务每天取号最高限额

- 9、 可设置每个业务的工作时间范围（至少两个时间段）
- 10、 服务器端不启动取号机不能取号
- 11、 取号页面分级，可同时选择办理多个业务，先选的先办理，后选的后办理，不需要重新取号
- 12、 取号机需要支持多台机器联网并行发号，并行发号机器数量不得少于五台
- 13、 取号软件必须支持取号提醒功能（办理每项业务有自动提醒功能，确认是否可以取号）
- 14、 办理多业务时，可实现转移业务
- 15、 需要系统有扩展功能，支持二次开发；二次开发时需提供接口说明
- 16、 软件可以根据后续需求随时更改流程、设置、界面等
- 17、 取号机需要支持电源及排队系统信号控制切换功能
- 18、 窗口屏及集中屏静态显示，无需闪烁
- 19、 招标方现有武进分中心排队叫号系统拥有的其他功能。
- 20、 本次采购要求必须采购有线排队叫号的形式，不得采用无线叫号的形式。提供可以集成在 PC 终端的软件叫号器和以计算机外设形式存在的硬件叫号器两种形式。

（二）、外观要求

1. 排队机主机应外观应尽可能采用圆角设计，原则上不应出现尖角或锐角，防止招标方柜面区域发生安全事故。

2. 排队机主机、窗口屏、集中显示屏外观应于招标方柜面区域装修基本融洽，不应出现大的反差。

3. 设计到装修、综合布线的工作的，原则上应以暗线施工为主。

4. 投标方投标时应承诺，中标后在项目实施完成后，提供一次性保洁服务。

（二）、售后服务要求

1. 参与磋商供应商应在本地有维修中心，有能力做好售后服务工作和提供技术保障，并以售后服务承诺的形式，提供采购人能在本项目下得到的有效的售后服务，免费原厂质保维护期为叁年。参与磋商供应商应针对本项目情况，提供详尽的技术方案和售后服务方案，作为谈判的依据。需要提供备件清单，施工完毕后将无质量问题的配件送至本单位仓库备存，时间至质保期结束。设备在使用过程中出现问题，需在 1 小时内响应，4 小时内解决问题。

2. 参与磋商供应商所提供货物的设计、制造、产品性能、材料的选择和材料的检验及产品的测试等，都应按境内的现行标准和相应的技术规范执行。

3. 涉及到装修以及智能化施工的，应采取切实有效的手段确保招标方柜面区域安全。

4. 涉及到装修的，应选用符合国家标准的装修材料与辅材。

（三）、施工要求

1、所有施工必须符合国家有关弱电施工标准；

- 2、所有线路需有管材保护，注意强弱电影响；
- 3、确定成交后供应商应根据现场情况编写施工方案；
- 4、必须保证成品完整；
- 5、工期要求：甲方指定时间内完成指定区域的老排队系统移除，新排队系统施工以及配套的装修美化工作。要求，2020年9月15日完成全部硬件供货工作，10月20日前完成对应软件接口开发与联调工作。2020年国庆长期期间完成政务服务中心2-1号楼2楼区域对应实施工作。2020年10月底—11月期间完成招标方金坛、溧阳分支机构柜面区域对应实施工作。
6. 项目保障：项目实施完成后，中标方应安排技术人员在施工现场保障1-2个工作日，确保招标方能对按时外展开营业。
7. 配套装修过程中，涉及到原有装修材料替换或修补的，应选用与原有材料品牌、型号一致的材料。涉及到支撑、承重的，应选用招标方推荐或者更好档次的材料，确保招标方柜面区域安全、稳定、可靠。

排队机	1、19寸机柜，内置功放及两个防磁立体音响。内置二代身份证阅读器，可设置取票限制及防倒票功能。
	2、19寸液晶正屏显示器：最大分辨率1280*1080；对比度：7000:1；亮度：300cd/m ² ；响应时间：≤5ms（加盖原厂公章，其余分支机构或部门章无效）；
	3、吉锐防尘表波触摸屏：分辨率：4096*4096；厚2MM（±2%），透光率：90%以上；同点点击≥5000万次；感应时间<16ms；工作温度：-20℃—+50℃；触摸精度：±2mm无漂移。免维护，防水、防尘（加盖原厂公章，其余分支机构或部门章无效）；
	4、半切EPSON53II型打印机：纸宽：80MM；通讯接口类型：并口；电源电压：V AC220V ±10%；最大功耗：25W；切刀寿命：≥60万次；打印速度：150毫秒，打印机头可靠性1500万行(MCBF)。
	5、工控主板 CPU 双核 1.8GHz 或优于此配置，≥2G内存，≥固态硬盘32G或500G硬盘，电源。集成声卡显卡，网卡。金属烤漆机壳1450mm×450mm×500mm
	6、二代身份证阅读器，提供对应操作软件，能读取身份证中芯片的内容，可实现取票限制、防倒票功能并提供二次开发接口及配套调试服务。
通讯控制器	有线485通信，实现信号分配、电源供应，四RJ45输出口
窗口显示屏	1、采用外形小巧美观流行黑色铝合金边框设计。
	2、开机显示“欢迎光临”广告语或业务类型信息
	3、广告语从右向左滚动显示，用户可以自己重新设置广告语信息。
	4、当工作人员叫号时，窗口显示屏立即显示叫号信息，不叫号时，显示广告语，切换时间由用户自定义，也可以设置成一直显示叫号信息，不显示

	广告语。
	5、显示标准内容格式：请 A001 号。
	6、支持显示“暂停服务”。
	7、全彩 LED 点阵模块 P4、全彩、模组 256*128mm 八位汉字显示、（包含同步控制卡）（加盖原厂公章，其余分支机构或部门章无效）；
	8、工作电压 DC5V
	9、工作电流 2A
	10、功率 10W
	11、负载能力 无限制
	12、通信方式 有线信号
	13、供电方式 220V 独立供电
	14、外观尺寸：长 1280*384 宽/例旧原屏体底座结构
综合显示屏	能独立显示 10（金坛）或 24（中心）路窗口叫号信息。将整个综合显示屏分为 10（金坛）或 24（中心）个显示区域，每个显示区域的尺寸不低于 30.4 厘米*15.2 厘米。呈 9 行 3 列的形式布局。每行之间间隔 1 厘米，每列之间间隔 10 厘米。（加盖原厂公章，其余分支机构或部门章无效）；
	1、像素管 灯珠 SMD3528
	2、像素管直径： 3.75 mm
	3、发光芯片产地 晶元
	4、点 间 距： 4.75mm
	5、驱动芯片 5020 恒流芯片
	6、扫描配置 1/16 扫 恒流驱动
	7、发光点颜色： R
	8、密度： 44321 点/m ²
	9、基色： R
	10、单 元 板 单元板尺寸： 304mm*152mm
	11、模组行列数： 宽 64 点×高 32 点
	12、分辨率： 2048 点/块
	13、支持一个窗口对应一行显示
	14、物理尺寸： 2190×810×70mm
排队管理软件	支撑整个系统的协同工作，适用 WIN2000/XP/NT 各个版本系统中心控制管理系统，对排队系统软件进行远程维护的管理，并完成统计查询等工作，可根据需求设定界面增加功能，还可以与业务系统相结合，本次根据用户需求定制业务窗口和类型。
	1、排队系统软件提供设置取号机的业务类型功能；
	2、取号机的一种业务可能会由多个窗口业务共同完成；
	3、排队系统软件能定义每种业务开始和结束办理的时间，每天处理的最大业务数量，并能设置该业务是否暂停办理，并能上下午数量分开设置（加盖原厂公章，其余分支机构或部门章无效）；
	4、能对业务优先权进行设定；
	5、排队系统软件支持处理十个以上窗口同时呼叫的能力；

	6、可以对叫号器、窗口及用户进行灵活设置，服务人员登录后，窗口显示屏能显示出本窗口的号码、服务人工号、办理的业务种类等相关信息，同时要求窗口的服务类型、窗口显示内容与服务人员的操作权限相关；
	7、票号的顺序可以是所有业务混排，也可以是每项业务单独排号，单独排号时号码由业务号和顺序号两部分组成；
	8、系统的语音提示方面，能提供以下几种语音提示方式：A：只播放前导音；B：播放前导音加普通话；C：播放前导音加普通话加本地话；D：不播放语音。
	9、系统提供完善的统计和查询功能（加盖原厂公章，其余分支机构或部门章无效）；
	10、对不同的业务种类进行统计功能；
	11、同时提供各种图表统计和查询（加盖原厂公章，其余分支机构或部门章无效）；
	12、具有完善的帮助功能。
	13、具有完善的权限控制功能，通过对不同职员进行权限分配
	14、系统实时显示各个窗口的工作状态；
	15、排队系统软件能提供直接写屏功能，即直接向条屏发送显示信息功能，以便于灵活设置窗口显示内容
	16、排队系统软件提供遇到断电和异常关闭操作系统，重新启动排队系统软件时，不掉号功能（加盖原厂公章，其余分支机构或部门章无效）。
	17.可预约取票，实现微信预约，远程取号，微信查询，微信提醒，无声叫号（加盖原厂公章，其余分支机构或部门章无效）；。
	18.可人证比对取票，灵活运用与各种业务类型，防止倒票和虚假取号（加盖原厂公章，其余分支机构或部门章无效）。
软件呼叫器	1、采用外形小巧美观流行 UI 界面设计。
	2、支持窗口登录模式，打开软件叫号器就可以叫号，不用输入工号和密码，减少工作量。
	3、支持工号登录模式，打开软件叫号器输入工号和密码才能叫号，用于考核工作人员业绩。
	4、顾客取票时，软件叫号器发出“嘀”的响声，提醒工作人员有顾客取票
	5、软件叫号器主界面关闭到任务栏时，顾客取票，在任务栏上的图标会闪烁提示。
	6、支持系统热键功能，操作人员可以直接使用电脑键盘实现叫号功能。
	7、顾客评价器 USB 线直接插入到工作人员电脑 USB 口后，即可实现顾客评价功能。
	8、支持顺呼、重呼、特呼、暂停、评价提示、转移、业务设置、查询等相关叫号功能。

4、软件需求

一、总体管理要求

直属办事处、武进分中心、金坛分中心、溧阳分中心(以下统称服务大厅)统一使用同一套排队叫号系统，并能满足下列管理要求：

1. 各个服务大厅的系统互相独立运行，互不干扰。

2. 针对每个服务大厅提供不同的管理账号+密码，以支持各服务大厅独立配置具体运行参数(仅能设置本大厅，不能设置其他大厅)。

3. 提供汇总级的管理账号+密码，不能对各服务大厅的参数进行设置，但是可以查询各个服务大厅的排队叫号业务数据，并可以对全部服务大厅的数据进行汇总查询和统计功能。

4. 排队系统应能提供接口开发/调用功能，以支持与中心内网信息系统之间进行实时的数据交互。

5. 每个服务大厅配备两台取号机，要求两台取号机既可以同时使用，也可以分别单独使用。

二、业务种类设计

直属办：单位业务、提取业务、贷款业务、账户设置、公务业务、绿色通道(特色业务)

武进、金坛、溧阳：单位业务、个人业务、公务业务

每个服务大厅都包括二个预约业务种类，即提取业务(约)、贷款业务(约)(取号界面不放)。预约业务的优先级原则上应比普通业务种类高，但是可以比公务业务和特色业务低，具体的优先级由各个服务大厅自行设置。

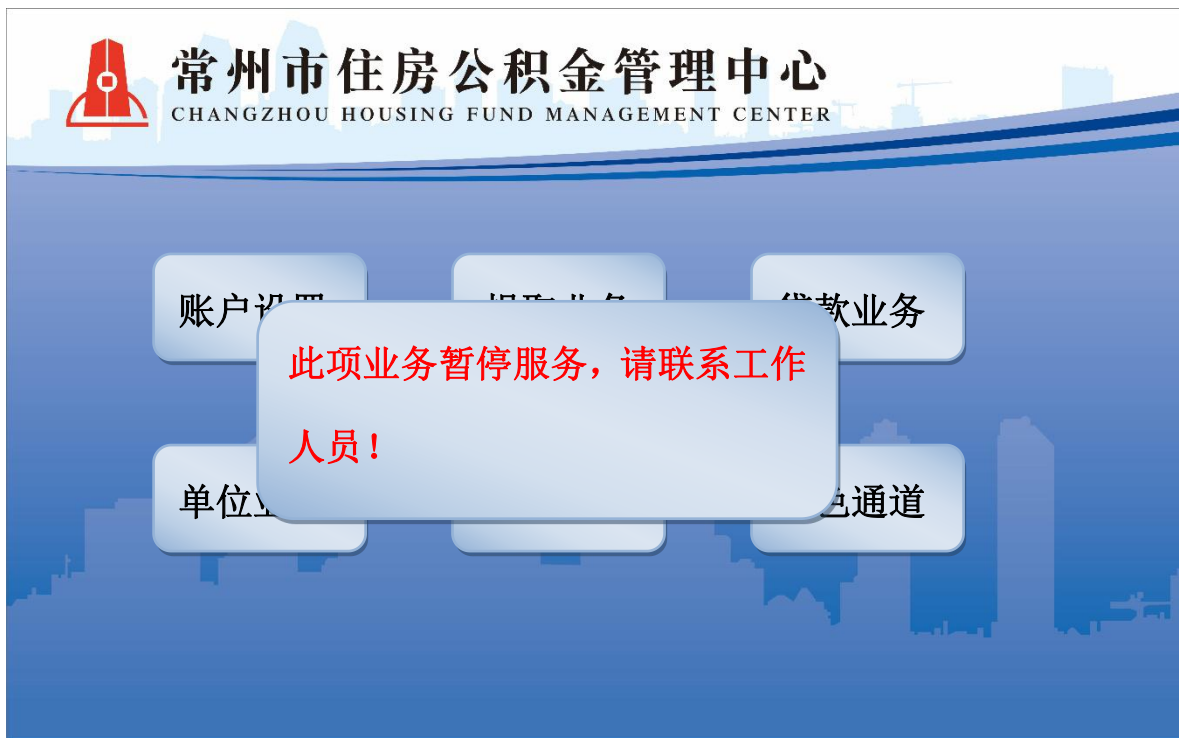
注：个人业务、提取业务、贷款业务需要刷身份证且已开设职工账户才能取号。

三、取号屏幕设计

取号屏幕常规设计如下(不同服务大厅需要调整配置)：



- (1) 系统启动时需输入本服务大厅管理密码才能进入取号屏幕。
 - (2) 每种业务类型后(或下方)显示当前等待人数，并自动刷新。
 - (3) 屏幕右下方提供隐藏按钮，点击后输入管理密码(当前服务大厅配置的账号)，弹出界面可以对有控制要求的业务进行非受控取号（包括需要刷身份证的取号种类和预约种类。需要刷身份证的可以默认一个特定的号码，并允许其多次取号）
 - (4) 增加公告显示界面（通过后台进行配置）
- ①单项业务暂停服务，以提取业务暂停为例，点击提取业务按钮后，显示以下画面（3秒后退至主界面）



②全部业务暂停服务，以系统升级为例



四、取号控制需求

(1) 对于提取业务、贷款业务(个人业务)，只有刷身份证成功且该身份证已开职工账户方可取号。如果未刷身份证取号的，则应提示“请您刷身份后再取号”(弹出小窗口，3秒后恢复，下同)，如果刷身份证但未开职工账户的取号的，则应提示“您尚未开设住房公积金职工账户，不能取***业务号，如有疑问请与咨询台联系”。(见接口相关内容)

(2) 刷身份证后，成功取号后应重置身份证状态，并提示“取号成功，请拿走您的身份证件”。

(3) 刷身份证后，如果 10 秒未取号则重置身份证状态。

(4) 已取号未办结(未呼叫)职工再次刷身份证取号，提示“您已经取号且未呼叫，请您耐心等待”。

(5) 如果刷身份证后取不需要刷身份证的业务号，系统同样记录身份证号码，并重置状态。

五、排队系统与内网系统接口

1. 预约信息查询接口

排队系统读取身份证信息成功后，主动通过接口与中心内网进行数据交换：

(1) 传递参数为身份证号码+本服务大厅编号（需要对四个服务大厅确定编号）。

(2) 内网信息系统收到信息后，进行如下数据查询：判断该身份证号码在当前服务大厅/当前服务时间段有无待办状态的预约记录(如有则取出预约业务种类(还贷类也归为提取类)，并将该预约数据状态改为办结)、判断该身份证号码是否有未注销的职工账户职工。并将查询结果返回排队系统。

(3) 排队系统收到返回信息后，如果有预约信息，自动取号。如果没有，则需记录该身份证号码是否有职工账户(如无则不能进行个人业务/提取业务/贷款业务的取号)。

注：排队系统在执行接口查询及自动取号期间，应将屏幕锁定，并显示“系统正在处理中，请稍候！”，取号完成后，屏幕解锁，重置身份证状态。

2. 取号信息查询接口

中心内网信息系统在需要进行“好差评”评价时，主动通过接口与排队系统进行数据交换：

(1) 传递参数为身份证号码+服务大厅编号。

(2) 排队系统收到信息后，进行如下信息查询：查询该身份证号码/服务大厅/当前日期的取号信息包括窗口名称、取号时间、叫号时间、取号号码。如果有多条记录，则叫号时间最大的一条记录。并将查询结果返回内网系统。

3. 大厅队列查询接口

见好差评项目软件件开发需求中的排队叫号需求-中心管理需求。

4. 排队叫号月报接口

见好差评项目软件件开发需求中的排队叫号需求-中心管理需求。

5. 二维码扫描查询接口

移动设备扫描二维码后，中心系统通过接口与排队系统进行数据交换：

(1) 传递参数为当前取票号的编码(即二维码，要求在系统内唯一，可以用取号日期+服务大厅编号+取号编号来生成)

(2) 取号系统根据该票号取出业务类型，所取票号，(最新)等候人数，等候区域等信息。如果已经取号或者票号无效，则给出相应的提示。

六、取号版面设计

(1) “常州住房公积金”名称，业务类型，排队序号，等候人数，等候区域（请在***休息区等候），提醒（如过号后重新取号；一人一号，请勿遗失）、取号日期和时间。（具体版面可以根据各个服务大厅的需求适当调整）

(2) 增加二维码，扫描后可了解排队实时动态，需要确害能否实现(参见二维码扫描查询接口)

(3) 具体版面设计初步设计如下（以直属办为例，系统应可根据各个服务大厅的实际需要，对版面进行适当调查）

常州市住房公积金	
提取	二维码
您的号码为：	A0111
在您前面还有	28 人在等待
请您在 A区 休息区等候	扫描二维码，了解排队进程
注意显示屏信息，过号请重新取号；一人一号，请勿遗失	
2020-04-30 11: 28: 00	

七、其他管理需求

(1) 呼叫端功能：增加各号码呼叫次数及呼叫时间、分业务类型显示当前等待人数及总数

(2) 管理端设置功能：

①可修改取号机排版布局、业务类型、功能按钮（如限制取号）、公告显示内容

②可修改取号纸各项内容

③优先级设置，各窗口按照优先级的不同进行分类设置（参考内网系统更改用户权限的

设置)

④可设置各业务类型当前等候人数最大值，当等候人数过多时，管理端弹出提示“业务量饱和”

⑤可修改各类密码

(3) 管理端查询统计功能（所有统计表均要求可显示各办事处的数据）：

①大厅业务队列状况实时信息统计表（实时统计大厅各业务类型的名称、当前叫号、总取号数、已受理数、现等候数，且同步到微信公众号，方便职工查看各服务大厅的忙闲度）

	直属办事处		武进分中心		溧阳分中心		金坛分中心	
已 办 理	提取业务	*人次	提取业务	*人次	提取业务	*人次	提取业务	*人次
	贷款业务	*人次	贷款业务	*人次	贷款业务	*人次	贷款业务	*人次
	单位业务	*人次	单位业务	*人次	单位业务	*人次	单位业务	*人次
	账户设置	*人次	账户设置	*人次	账户设置	*人次	账户设置	*人次
	公务业务	*人次	公务业务	*人次	公务业务	*人次	公务业务	*人次
	总计	*人次	总计	*人次	总计	*人次	总计	*人次
未 办 理	提取业务	*人次	提取业务	*人次	提取业务	*人次	提取业务	*人次
	贷款业务	*人次	贷款业务	*人次	贷款业务	*人次	贷款业务	*人次
	单位业务	*人次	单位业务	*人次	单位业务	*人次	单位业务	*人次
	账户设置	*人次	账户设置	*人次	账户设置	*人次	账户设置	*人次
	公务业务	*人次	公务业务	*人次	公务业务	*人次	公务业务	*人次
	总计	*人次	总计	*人次	总计	*人次	总计	*人次
总 计	*人次		*人次		*人次		*人次	

②大厅预约业务实时信息统计表（实时统计大厅预约业务的业务类型、总预约数、已办理数、已取号未办理数、未取号数）

③大厅柜员队列状况实时信息统计表（叫号系统自动匹配初审柜员，且一个柜员不能同时登录多个叫号系统，便于实时统计大厅柜员所在的窗口号、柜员姓名、工号、登陆状态、正在办理的号码、受理时刻、已办理人数、暂停时长、暂停次数），统计表需要可汇总全部柜员，也可只选择某个柜员

④大厅业务队列受理状况统计表（可统计某时段内各业务类型的受理笔数、平均受理时

间、最长受理时间、平均等待时间、最长等待时间），统计表需要可汇总全部业务，也可只选择某个业务

⑤大厅柜员受理状况统计表（可统计某时段某柜员各服务项目的名称、叫号人次、等待最大时间、等待最小时间、等待平均时间、受理最大时间、受理最小时间、受理平均时间、受理总时间、有效在岗时间），并将柜员有效在岗时间（工作时间内非暂停服务的时段）导入内网系统（工号、柜员姓名、日期、有效工作时长），统计表需要可汇总全部柜员，也可只选择某个柜员

⑥预约情况统计（可统计某时段预约的职工姓名、职工账号、身份证号、手机号码、业务类型、是否履约，并汇总统计该时段内预约总业务量、实际办理量、业务类型）

⑦目前已开发功能建议以表格汇总形式导出文件（可分业务类型选择）：顾客流量统计明细（分业务类型汇总显示）

⑧优化导出文件的格式，目前排队明细数据查询导出的文件中“证件号码”格式有误，无法完整显示身份证号码。

5、服务要求

（1）供货：上述所有设备应在 2020 年 9 月 15 日前完成所有材料的备货工作，运输至甲方指定地点，确保招标方政务服务中心 2-1 号楼 2 楼直属办能在 2020 年 9 月 30 日下午 5 点准时开工。供货时提供包括合同、供货清单、原厂质保函在内的相关材料原件（加盖原厂公章，其他分支机构章无效）。应确保所供设备外包装、外壳无破损，品牌型号技术参数与投标时及合同一致。

（2）施工：本项目涉及大量施工，乙方须聘请具备专业资质的人员进行实施施工。乙方负有对施工现场及施工人员进行管理的责任。现场出现任何财产损失、人员伤亡、环境破坏及其他责任事故的，乙方承担一切责任及赔偿义务，赔偿金额视现场及甲方实际损失而定，不拘泥于本合同金额。乙方应确保

在中标后 2 个半月之内保质保量完成全部施工内容（如需延长的，经甲方书面同意后，可以延长 1 次，不超过 1 个月），出现质量问题的，乙方赔偿甲方全部损失，未在指定时间内完成的（以甲方书面正式验收合格之日计算），每拖延一天扣除合同金额的 5%。

（3）系统集成：本项目包含大量系统集成工作，乙方须确保所提供的所有设备与服务能与甲方现有信息系统及信息化环境无缝兼容。凡涉及到与甲方现有系统对接及设备调试的，乙方须安排原厂工程师赴现场全程持证调试并证明其原厂身份。在系统集成工程中应采取有效措施防止对甲方现有的设备、线路、数据产生任何影响，其中涉及到与甲方现有系统核心数据对接的，乙方应采取必要措施对甲方核心数据进行备份并对备份数据的完整性、有

效性、可用性、可靠性进行有效验证（在备份过程中不得对甲方业务运行、设备、数据、网络造成影响），实施完成后所有进行备份存储的须交由甲方保留并销毁，所需费用包含此次报价中，甲方不再支付任何费用。

（4）验收：施工及系统集成完成后，所有供货的设备、材料及人工由甲方指定的专业审计公司审定后决算，涉及系统集成的应平稳运行三个月以上，没有出现任何故障，数据准确、响应迅速、高效的由甲方根据招标要求组织验收。涉及施工的，应在甲方正常使用一个月以上，没有出现任何故障的，由甲方组织验收。

（5）付款：本项目没有任何预付款，全部内容实施完毕，验收通过后支付合同总金额的95%，三年质保期满后支付5%，签订合同前应支付中标价10%的履约保证金（验收通过后退还）。

（6）培训：乙方应组织本项目所涉及到的全部设备的原厂工程师或专业培训人员赴现场对甲方指定人员进行足够的操作及维修培训，确保其能对立完成对本项目全部设备的操作及维修任务。参训人员将参与项目验收。

（7）保密义务：乙方及乙方聘请的施工人员对因本项目实施而接触到的甲方任何数据与信息承担永久保密义务。

（8）罚则：中标供应商须承诺满足本文所有要求。在项目实施及维保过程中，无法兑现上述承诺的，因乙方行为过失造成甲方设备、数据、业务、名誉以及人员损失的，造成人员伤亡，环境受损的，乙方承担一切法律、经济、社会责任及赔偿义务，赔偿金额视实际情况而定，不拘泥本合同金额。

（9）如在实施过程中发现所供物品与招标要求或投标文件不一致或有虚假情况时，招标方有权拒收货物，中标方对此需承担一切法律责任及经济损失。

第八章 评审办法

本项目采用综合评分法，由磋商小组对所有有效响应文件进行详细的评分，采用百分制计分方法。评标时，磋商小组各成员遵循公平、公正、择优原则，独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分，各个供应商的评审后最终得分为汇总计算所有磋商小组成员所评定分值的平均值（保留2位小数）。参照87号令第六十四条 评标报告签署前，经复核评标委员会认定评分畸高、畸低的，要求专家对畸高、畸低的评分作出解释，解释不清楚或者理由不充分，应当更正分数，并修改评标结果，并在评标报告中记载。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列，并推荐出成交人。得分相同的，按投标折扣率由高到低顺序排列。得分且投标报价相同的并列。响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的成交候选人。

评分项目	评审标准	满分值
价格分	满足招标文件要求且最后报价最低的供应商的价格为投标基准价，其价格分为30分；其他供应商的价格分按下列公式计算：投标报价得分 = (投标基准价 / 最后投标报价) × 30分。	30
对现场情况的了解	1.对招标方现有信息系统有较为清晰的了解，能够确保与其现有的内网业务信息系统无缝对接，不得影响其业务运行。 2.能与招标方进分支机构已有的排队叫号系统无缝对接，能够协同工作，要求在同一台服务器的后台程序控制环境下，共同完成招标方整个柜面窗口体系下的统一叫号与后台相关业务控制、对接与查询统计。 本分项由评委酌情打分。优秀（6-4），良好（3-2），一般（1-0），无法提供的，或者没有任何方案信息，仅有产品或厂家介绍的，不得分。	6
技术方案	技术方案内容包括但不限于施工方案及技术措施、质量保证措施、施工总进度计划及保证措施、主要设备采购及安装计划、与其他专业施工单位配合措施、施工安全措施计划、文明施工措施计划、已安装设备保护管理计划等方面进行综合评审。 本分项由评委酌情打分。优秀（6-4），良好（3-2），一般（1-0），无法提供的，或者没有任何方案信息的，不得分。	6
实施方案	有完整的实施方案，要求精确到招标方本次招标涉及到的每一点位，所需材料应精确到米。 本分项由评委酌情打分。优秀（6-4），良好（3-2），一般（1-0），无法提供的，或者没有任何方案信息，仅有产品或厂家介绍的，不得分。	6
验收方案	1.提供详细完整的验收方案，应明确提出实施完成后，应如何对本次招标的软硬件体系于招标方现有的内网信息系统、现有排队叫号系统进行有效兼容。涉及到的装修信息，提供详细的包括且不限于走线图，点位图，承重体系结构图、材料清单等相关资料并明确提出如何向招	5

	<p>标方及监理、审计单位证明上述材料的真实性。</p> <p>2.提出明确的测试方案,证明其提供并实施的排队叫号系统能在招标方正式的生产环境中正常工作,要求有详细的测试条目与评判标准。</p> <p>本分项由评委酌情打分。优秀(5-4),良好(3-2),一般(1-0),无法提供的,或者没有任何方案信息的,不得分。</p>	
产品参数	<p>技术要求的符合性,即对提供货物的技术参数、配置、性能是否符合或优于招标文件要求进行评价。符合技术要求的得基本分30分。</p> <p>技术要求中的项目,如有负偏离则每项扣5分;扣完为止。</p> <p>功能描述及技术指标提供设备参数偏离表或相关证明材料,否则视为负偏离,不得分。</p> <p>为便于评分,请投标人逐条列出技术参数证明材料所在页码。</p>	30
资历与业绩	<p>ISO20000 信息技术服务管理体系认证有效期内证书得1分</p> <p>ISO22301:2012 业务连续性管理体系认证有效期内证书得2分</p> <p>ISO27001: 信息安全管理体系认证证书有效期内得1分</p> <p>投标人具有等保测评资质或国家信息安全评测有效期内资质的,得1分。</p> <p>投标人具有 ITSS 运维服务资质有效期内证书的,得1分。</p> <p>具有 CMMI 有效期内证书得1分</p> <p>需提供复印件加盖公章,原件核查</p>	7
	<p>投标人提供在2017年1月1日以来相关系统集成包含排队叫号系统成功案例的,一个案例得1分,最高得2分。并提供项目合同原件和验收证明。</p>	2
	<p>具有三级或以上信息系统集成及服务的资质的得2分</p> <p>需提供证明材料,原件核查,不提供不得分。</p>	2
技术培训及服务	<p>投标人团队人员结构合理0-1分,团队人员经验丰富0-1分;</p> <p>投标人具备本地化优质服务能力0-1分;</p> <p>需提供团队人员情况介绍,如简历资质证书等,并提供近3个月社保缴费证明。</p>	3
	<p>投标人团队具有 ITSS 运维项目经理,且其还兼有 CISP 证书或其他同类型同等档次技术证书,得1分。</p> <p>投标人具有工程师认证 NP 及 NP 以上级别证书得1分(需提供上述工程师近三个月的社保缴存证明)</p> <p>投标人具有系统集成高级项目经理,且其还应兼具 HCNP 证书或其他同类型同等档次技术证书,得1分</p> <p>需提供个人简历、资质证书等证明材料,并提供近3个月社保缴费证明不提供不得分</p>	3

注:

1、评分细则中要求提供的证明文件及资料等在投标文件中提供复印件,要求“原件核查”的须在投标截止前将相关原件或公证件带至开评标现场并按要求提交评委会核查。

2、评审时,供应商未能按以上要求提供相应证明(复印件和原件、公证件)的,不作

为评审依据，不得分。

3、为便于评分，请供应商按评分表样式，逐条列出证明材料所在页码。

4、每部分的得分保留小数点后两位，合计得分保留小数点后两位。

5、本次投标所有涉及到需要加盖原厂公章的，均应提供鲜章，包括且不限于各类分公司，子公司，代表处，办事处、渠道、总代等在内的分支机构章无效。